

UCHWAŁA Nr XXX/339/2009
Rady Gminy Białe Błota
z dnia 19 lutego 2009 roku

**w sprawie „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków”,
obowiązującego na terenie Gminy Białe Błota.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust.1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.: z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz.717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz.1203, Nr 167, poz.1759, z 2005 r. Nr 172, poz.1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111) oraz art. 19 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2006 r. Nr 123, poz. 858 ze zm. z 2007 r. Nr 147, poz. 1033) uchwała się, co następuje:

**REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY
I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW**

Rozdział 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Regulamin niniejszy dotyczy zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanych na terenie Gminy Białe Błota przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, posiadające odpowiednie zezwolenie na tego typu działalność .

§ 2. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2006 r. Nr 123, poz. 858, ze zm. z 2007 r. Nr 147, poz. 1033);
- 2) gminie- należy przez to rozumieć gminę Białe Błota;
- 3) przedsiębiorstwie - należy przez to rozumieć przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w rozumieniu ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2006 r. Nr 123, poz. 858, ze zm. z 2007 r. Nr 147, poz. 1033);
- 4) umowie - należy przez to rozumieć odpowiednio następujące rodzaje umów:
 - a) umowa o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków,
 - b) umowa o zaopatrzenie w wodę,
 - c) umowa o odprowadzanie ścieków;

- 5) okresie obrachunkowym – należy przez to rozumieć określony w umowie okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków;
- 6) wodomierzu głównym – należy przez to rozumieć przyrząd pomiarowy, o którym mowa w art. 2 pkt 19 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków;
- 7) dodatkowym wodomierzu – należy przez to rozumieć przyrząd pomiarowy zainstalowany za wodomierzem głównym służący określeniu ilości wody bezpowrotnie zużytej.

§ 3. Przedsiębiorstwo wykonuje swoją działalność w oparciu o obowiązujące zezwolenie na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

§ 4. Niniejszy regulamin określa w zakresie wyznaczonym przez przepisy prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług.

Rozdział 2

MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

§ 5. Przedsiębiorstwo ma obowiązek w szczególności :

- 1) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń i przyłączy wodociągowych do realizacji dostaw wody w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem, nie mniejszym niż 0,1 Mpa przy zaworze za wodomierzem głównym, z zastrzeżeniem postanowień niniejszego regulaminu,
- 2) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń i przyłączy kanalizacyjnych do odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny, z zastrzeżeniem postanowień niniejszego regulaminu,
- 3) zapewnić wymaganą przez obowiązujące przepisy jakość dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków do sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa,
- 4) prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę przestrzegania warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych , będących w posiadaniu przedsiębiorstwa,
- 5) udzielać odbiorcom usług informacji dotyczących realizowania usług świadczonych przez przedsiębiorstwo.

§ 6. 1. Odbiorca usług ma prawo w szczególności do :

- 1) nieprzerwanych dostaw wody o należytej jakości, spełniającej wymagania odnośnie ilości i ciśnienia , z zastrzeżeniem postanowień niniejszego regulaminu,
- 2) odprowadzania ścieków do posiadanych i wskazanych przez przedsiębiorstwo sieci,
- 3) zgłaszania przedsiębiorstwu reklamacji odnośnie świadczonych przez nie usług,
- 4) zgłaszania przedsiębiorstwu żądania kontroli pracy wodomierza głównego przez organ właściwy w sprawach metrologii,
- 5) zgłaszania przedsiębiorstwu wskazań wodomierza głównego i dodatkowego.

2. Odbiorca usług ma obowiązek w szczególności :

- 1) zabezpieczyć wodomierze główne, dodatkowe oraz urządzenia pomiarowe przed uszkodzeniami mechanicznymi, negatywnymi dla ich działania skutkami niskich temperatur oraz przed dostępem osób nieuprawnionych, a także utrzymywać studzienki , czy też pomieszczenia, w których są one zamontowane we właściwym stanie technicznym i sanitarnym, w celu ich niezawodnego działania,
- 2) poinformować niezwłocznie przedsiębiorstwo o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego, dodatkowego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomby,
- 3) korzystać z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami ustawy i przepisami do niej wykonawczymi oraz w sposób nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez przedsiębiorstwo, co oznacza ,że odbiorca jest zobowiązany do:
 - a) użytkowania instalacji wodociągowej i kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa,
 - b) użytkowania instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
 - c) wykorzystywania wody z sieci wodociągowej ,będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa , oraz korzystania z przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia do sieci i w zawartej z przedsiębiorstwem umowie,
 - d) poinformowania przedsiębiorstwa o własnych ujęciach wody, jeśli ich posiadanie wywiera wpływ na prawidłowe ustalenie opłat za odprowadzanie ścieków.

Rozdział 3

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓM Z ODBIORCAMI USŁUG

§ 7. 1.Umowa z przedsiębiorstwem zawierana jest na piśmie.

2.Umowa powinna być zawarta przed założeniem odpowiednio wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego.

§ 8. 1. Umowa może być zawarta na czas nieokreślony lub określony.

2. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron, a umowa zawarta na czas nieokreślony może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.

3. Przedsiębiorstwo może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych w art. 8 ustawy.

4. Rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy skutkuje zastosowaniem przez przedsiębiorstwo środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.

§ 9. Po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy , zawarcie nowej umowy wymaga złożenia nowego wniosku przez zainteresowaną osobę .

§ 10. W umowach dotyczących odprowadzania ścieków przemysłowych ,uwzględnia się postanowienia wynikające z rozporządzenia ministra wydanego na podstawie art. 11 ustawy .

Rozdział 4

SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH

§ 11. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków są prowadzone przez przedsiębiorstwo z odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków.

§ 12. W przypadku braku wodomierza, ilość zużytej wody określa się na podstawie przeciętnych norm zużycia określonych zgodnie z art. 27 ust. 3 ustawy .

§ 13. 1. W rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie sprawnego dodatkowego wodomierza (z ważną cechą legalizacyjną) zainstalowanego na koszt dostarczającego ścieki odbiorcy usług.

2. Wodomierze ogrodowe podlegają rozliczeniu w sezonie wegetacji roślin, tj. od 15 kwietnia do 15 września.

§ 14. 1. Odbiorca usług dokonuje zapłaty za dostarczaną wodę i odprowadzane ścieki w terminie określonym na fakturze.

2. Długość okresu obrachunkowego równa jest dwóm miesiącom kalendarzowym , przy czym w uzasadnionych przypadkach strony w umowie mogą określić inny okres obrachunkowy.

3. Na wniosek odbiorcy usług przedsiębiorstwo dokonuje urzędowego sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza.

4. Wniesienie przez odbiorcę usług reklamacji nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności. W przypadku uwzględnienia reklamacji i wystąpienia nadpłaty, zostanie ona, według wyboru odbiorcy usług , zaliczona na poczet przyszłych należności lub zwrócona odbiorcy usług w ciągu 14 dni od daty złożenia pisemnego wniosku w tej sprawie.

5. W przypadku niesprawności wodomierza głównego, zasady rozliczania ustala się na podstawie przepisów wykonawczych wydanych w oparciu o art. 27 ust.2 ustawy .

§ 15. Zmiana taryfy lub taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i/lub zbiorowe odprowadzanie ścieków nie wymaga zmiany umowy.

Rozdział 5

WARUNKI PRZYŁĄCZANIA DO SIECI

§ 16. 1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest przyłączyć do sieci nieruchomość osoby ubiegającej się o przyłączenie do sieci, jeżeli istnieją techniczne możliwości świadczenia usług. Możliwości te uwarunkowane są usytuowaniem nieruchomości oraz zdolnościami dostawczymi istniejącej sieci wodociągowej oraz zdolnościami przepustowymi istniejącej sieci kanalizacyjnej.

2. W przypadku, gdy nieruchomość odbiorcy usług usytuowana jest w miejscu, dla którego w momencie realizacji przyłącza, plany rozwoju i modernizacji nie przewidują wyposażenia w urządzenia wodociągowo – kanalizacyjne, odbiorca usług może je wybudować na własny koszt, po wcześniejszym uzgodnieniu w umowie o przyłączeniu z przedsiębiorstwem warunków technicznych oraz wypowiedzeniu się w sprawie ich przekazania Gminie lub przedsiębiorstwu oraz ewentualnych warunków ich przekazania.

§ 17. Przyłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej następuje na podstawie umowy o przyłączeniu i po spełnieniu technicznych warunków przyłączenia, określonych przez przedsiębiorstwo, zwanych dalej „warunkami przyłączenia”.

§ 18. 1. Z wnioskiem o przyłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej może występować każdy zainteresowany.

2. Osoba, o której mowa w ust. 1, składa w przedsiębiorstwie wniosek o określenie warunków przyłączenia.

3. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 i 2 ustala przedsiębiorstwo.

§ 19. 1. Wniosek o przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej powinien w szczególności zawierać:

- 1) oznaczenie wnioskodawcy,
- 2) określenie:
 - a) rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych,
 - b) charakterystyki zużycia wody,
 - c) rodzaju, ilości, a w przypadku przemysłowych odbiorców usług również jakości odprowadzanych ścieków,
 - d) przeznaczenia wody.
- 3) informacje określające charakterystykę techniczną obiektu, do którego będzie dostarczana woda, w szczególności:
 - a) powierzchnię użytkową i rodzaj lokali w budynkach zasilanych w wodę,
 - b) wyposażenie lokali i obiektów w urządzenia zużywające wodę i odprowadzające ścieki,
- 4) proponowany termin poboru wody.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci powinna załączyć:

- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek, w zakresie niezbędnym do realizacji wniosku lub oświadczenie, że nie posiada takiego tytułu prawnego ,
- 2) aktualną mapę sytuacyjną określającą usytuowanie nieruchomości, o której mowa w ust.1, względem istniejących sieci wodociagowych i kanalizacyjnych oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

§ 20. 1. Przedsiębiorstwo określa warunki przyłączenia i przekazuje wnioskodawcy wraz z projektem umowy o przyłączenie w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w §19.

2. Warunki przyłączenia są ważne dwa lata od dnia ich wydania.

3. Warunki przyłączenia określają:

- 1) miejsce i sposób przyłączenia sieci wodociągowej i kanalizacyjnej z instalacjami odbiorcy usług,
- 2) przepływ obliczeniowy wody, lub urządzenia sanitarne i techniczne, w których zużywana jest woda i odprowadzane są ścieki.
- 3) wymagania dotyczące:
 - a) miejsca zainstalowania wodomierza głównego,
 - b) miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego,
 - c) jakości odprowadzanych ścieków.

§ 21. Umowa o przyłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej określa w szczególności:

- 1) strony zawierające umowę,
- 2) zakres prac projektowych i budowlano - montażowych oraz prac związanych z przeprowadzaniem prób i odbiorów końcowych,
- 3) sposób prowadzenia kontroli wykonywanych prac i spełnienie wymagań określonych w warunkach przyłączenia,
- 4) terminy zakończenia budowy przyłącza, przeprowadzenia niezbędnych prób i odbiorów częściowych oraz przeprowadzenia prób i odbioru końcowego przyłącza,
- 5) przewidywany termin rozpoczęcia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków,
- 6) odpowiedzialność stron za niedotrzymanie warunków umowy o przyłączenie,
- 7) podmiot zarządzający przyłączeniem po wykonaniu.

§ 22. 1. Umowa o przyłączenie stanowi podstawę do rozpoczęcia realizacji prac projektowych oraz budowlano- montażowych.

2. Określone w umowie o przyłączenie próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

3. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w ust. 2 są potwierdzane przez strony w protokołach, których wzory określa przedsiębiorstwo.

Rozdział 6

TECHNICZNE WARUNKI OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚCI DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH

§ 23. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci, jeśli przyłącze zostało wykonane bez uzyskania zgody przedsiębiorstwa, bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi lub z uzgodnionym projektem

§ 24. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić zawarcia umowy na dostawę wody lub odprowadzanie ścieków, gdy wnioskodawca nie spełni warunków określonych w art. 6

ustawy lub jakość ścieków podlegających odprowadzaniu do sieci przedsiębiorstwa nie będzie spełniała wymogów określonych w odpowiednich przepisach.

§ 25. Poziom dostępu do usług wodociągowych w przyszłości wyznaczają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych opracowane na podstawie studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego gminy.

Rozdział 7

SPOSÓB DOKONYWANIA ODBIORU PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE WYKONANEGO PRZYŁĄCZA

§ 26. 1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez przedsiębiorstwo warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz projektem przyłącza.

2. Jeżeli warunki przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej obejmowały również obowiązek wybudowania przez przyszłego odbiorcę usług ze środków własnych urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych, to warunkiem przystąpienia do odbioru przyłącza może być wcześniejszy odbiór tych urządzeń.

3. Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

4. Odbiór jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.

5. Przed zasypaniem należy wykonać operat geodezyjny w zakresie wskazanym w warunkach technicznych w dwóch egzemplarzach, z których jeden dostarcza się do Przedsiębiorstwa, a drugi do odpowiedniego urzędu zajmującego się aktualizacją dokumentacji geodezyjnej.

§ 27. 1. Termin odbioru przyłącza przedsiębiorstwo uzgadnia z odbiorcą usług.

2. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w §26 ust. 3 są potwierdzane przez strony w sporządzanych protokołach.

§ 28. Wzory zgłoszenia odbioru oraz protokołu odbioru określa przedsiębiorstwo.

§ 29. 1. Zgłoszenie odbioru technicznego przyłącza powinno zawierać co najmniej:

- 1) dane identyfikujące inwestora i adres miejsca usytuowania przyłącza,
- 2) termin odbioru proponowany przez wykonawcę,
- 3) inne warunki odbioru, np. zamknięcie sieci eksploatowanej.

2. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej:

- 1) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia,
- 2) rodzaj odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego,
- 3) skład i podpisy przedstawicieli przedsiębiorstwa dokonujących odbioru,
- 4) uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem a realizacją przyłącza.

Rozdział 8

SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW

§ 30. 1. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody lub ścieków oraz przewidywanym obniżeniu jakości wody przedsiębiorstwo powinno poinformować odbiorców usług w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na dwa dni przed planowanym terminem. Poprzez sposób zwyczajowo przyjęty rozumie się zamieszczenie informacji na stronie internetowej przedsiębiorstwa oraz na tablicach ogłoszeń znajdujących się na terenie, którego będzie dotyczyła planowana przerwa lub ograniczenie w dostawie wody lub odbiorze ścieków lub obniżenie jakości wody.

2. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo powinno zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować odbiorców usług o jego lokalizacji.

3. Planowane przerwy lub ograniczenia w świadczeniu w/w usług przez przedsiębiorstwo mogą nastąpić w przypadkach konieczności napraw sieci, przyłączy posiadanych przez przedsiębiorstwo, ich wymiany, przeglądów technicznych lub czyszczenia.

§ 31. 1. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców usług w przypadkach, gdy nagle wystąpią warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska w związku z dalszym świadczeniem usług przez przedsiębiorstwo lub niezależne od przedsiębiorstwa nagle warunki uniemożliwiające świadczenie usług, a w szczególności:

- 1) z powodu awarii sieci powodujących niemożliwość prowadzenia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków.
- 2) gdy dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska,
- 3) z powodu przerw w zasilaniu energetycznym urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych.

2. O wstrzymaniu zaopatrzenia w wodę i odprowadzaniu ścieków, o którym mowa w ust. 1 przedsiębiorstwo niezwłocznie informuje odbiorców usług w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 9

STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, A W SZCZEGÓLNOŚCI SPOSOBY ZAŁATWIANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIU ŚCIEKÓW

§ 32. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielania odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz

awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, w szczególności winno wyodrębnić stanowisko pracy do spraw obsługi klienta.

§ 33. Jeżeli strony nie ustaliły inaczej w umowie o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków, obowiązują następujące wymagania w zakresie udzielania informacji i odpowiedzi, w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług lub odpowiednich parametrów dostarczanej wody:

- 1) udzielanie informacji na żądanie odbiorców usług następuje:
 - a) telefonicznie niezwłocznie, jeśli to możliwe, przy czym najpóźniej w ciągu:
 - b) 12 godzin telefonicznie - na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług,
 - c) 7 dni na piśmie - na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń, o których mowa w lit.a,
 - d) 14 dni na piśmie - na pisemne i telefoniczne skargi i zażalenia, wymagające prowadzenia postępowania wyjaśniającego.

§ 34. 1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi.

2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1, powinny być wnoszone na piśmie do przedsiębiorstwa i zawierać w szczególności imię, nazwisko lub inne oznaczenie osoby wnoszącej reklamację, adres do korespondencji oraz przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację.

3. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwiania reklamacji w terminie 14 dni od dnia jej złożenia, z zastrzeżeniem ust.4.

4. Załatwienie reklamacji wymagającej postępowania wyjaśniającego powinno nastąpić nie później niż w terminie 30 dni od dnia jej złożenia.

Rozdział 10

WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWPOŻAROWE

§ 35. 1. Woda do celów przeciwpożarowych dla obiektów jest dostępna przede wszystkim z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.

2. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa są przede wszystkim jednostki straży pożarnej lub inne uprawnione podmioty działające w celu przeciwpożarowym.

3. Przedsiębiorstwo powinno zawrzeć umowę z Gminą Białe Błota, w której określone zostaną szczegółowe zasady rozliczeń za pobraną wodę na cele przeciwpożarowe i inne warunki pomiędzy stronami.

4. Rozliczenia za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe dokonywane są na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej lub inne uprawnione podmioty w umownie ustalonych okresach.

Rozdział 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 36. W sprawach nie objętych Regulaminem stosowane są odpowiednie przepisy prawa, a w szczególności przepisy ustawy i przepisy wykonawcze do ustawy.

§ 37. Traci moc uchwała Rady Gminy Białe Błota Nr III/28/2002 z dnia 30 grudnia 2002 r. w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków przez Zakład Budownictwa i Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Białych Błotach, obowiązującego na terenie Gminy Białe Błota.

§ 38. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

**Wiceprzewodniczący Rady Gminy
Białe Błota**

Bartosz Lau

UZASADNIENIE

Zgodnie z art.19 ust.1 ustawy z 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2006 r. Nr123, poz.858 ze zm. z 2007 r. Nr 147, poz.1033) , rada gminy po dokonaniu analizy projektów regulaminów dostarczania wody i odprowadzania ścieków opracowanych przez przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne, uchwala regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków, który jest aktem prawa miejscowego. Projekt regulaminu został przedstawiony przez Zakład Wodociągów i Usług Komunalnych spółkę z o.o. w Białych Błotach , będącą przedsiębiorcą wodociągowo –kanalizacyjnym.

Art.19 ust.2 w/w ustawy reguluje, jakie postanowienia powinny znajdować się w przedmiotowym regulaminie i postanowienia te zostały ujęte w poszczególnych rozdziałach niniejszego regulaminu.

Poprzedni regulamin z 2002 r. wymagał aktualizacji w związku ze zmianą przepisów w materii zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków , w tym przepisów wykonawczych do ustawy , jakie wystąpiły po 2002 roku.

**Wiceprzewodniczący Rady Gminy
Białe Błota**

Bartosz Lau