

**ZARZĄDZENIE NR 99/2024**  
**WÓJTA GMINY BIAŁE BŁOTA**

z dnia 24 września 2024 r.

**w sprawie wdrożenia w Urzędzie Gminy Białe Błota Procedury wewnętrznego zgłaszania naruszeń oraz ochrony sygnalistów**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.), w związku z Ustawą z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. 2024 poz. 928) zarządzam co następuje:

**§ 1.** Wdrażam w Urzędzie Gminy Białe Błota Procedurę wewnętrznego zgłaszania naruszeń oraz ochrony sygnalistów, w brzmieniu określonym w załączniku.

**§ 2.** Wyznaczam koordynatora ds. prowadzenia działań następczych w osobie Pana Arnolda Paszta.

**§ 3.** Pracownicy Urzędu zobowiązani są do zapoznania się z procedurą.

**§ 4.** Zarządzenie wchodzi w życie w dniu 25 września 2024 roku.

Wójt Gminy

**Magdalena Maison**

Załącznik do zarządzenia Nr 99/2024  
Wójta Gminy Białe Błota  
z dnia 24 września 2024 r.

## PROCEDURA WEWNĘTRZNEGO ZGŁASZANIA NARUSZEŃ ORAZ OCHRONY SYGNALISTÓW



**Urząd Gminy Białe Błota**  
ul. Szubińskiej 7, 86-005 Białe Błota

Niniejszy dokument przeznaczony jest do wykorzystania w działalności Urzędu.  
Ujawnienie lub kopiowanie zawartości dokumentu wymaga pisemnej zgody.

Zatwierdził	Stanowisko	Data	Podpis
	Wójt		

**Procedurę udostępnia się osobom i podmiotom trzecim.  
Podlega publikacji na stronach internetowych należących do Urzędu.**

## I. PREAMBUŁA.

- 1.1 Niniejsza Procedura została opracowana i przyjęta zgodnie z wymogami Ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U 2024 poz. 928)
- 1.2 Procedura zgłoszeń wewnętrznych została opracowana zgodnie z art. 25 Ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U 2024 poz. 928) wprowadzona po konsultacji z zakładową organizacją związkową, działającą w Urzędzie Gminy w Białych Błotach, zgodnie z art. 24 ust. 3 pkt 1 ustawy. Procedura zgłoszeń wewnętrznych wchodzi w życie po upływie 7 dni od dnia podania jej do wiadomości osób wykonujących pracę w sposób przyjęty w **Urzędzie Gminy w Białych Błotach z siedzibą w 86-005 Białe Błota ul. Szubińska 7** (dalej: **Urząd**) nie później jednak niż w dniu 25 września 2024r
- 1.3 Urząd jest obowiązany zapoznać pracownika z treścią Procedury zgłoszeń wewnętrznych przed dopuszczeniem go do pracy w sposób tradycyjnie przyjęty.

## II. CEL I ZAKRES PROCEDURY.

- 2.1 Niniejsza Procedura ma na celu wskazanie kanałów przyjmowania zgłoszeń wewnętrznych, sposobów ich przyjmowania i rozpatrywania oraz wskazuje zastosowane przez Urząd środki pozwalające na zapewnienie poufności osobom zgłaszającym naruszenia.
- 2.2 Procedura ma zastosowanie w szczególności w przypadkach naruszenia zasad, wartości, procedur obowiązujących w Urzędzie oraz przepisów prawa, w szczególności w aktach prawa Unii Europejskiej oraz aktach prawa krajowego wydanych na ich podstawie.
- 2.3 Celem przyjętego przez Urząd dokumentu jest:
  - a. kompleksowa regulacja problematyki ujawniania przypadków naruszeń oraz ochrony osób dokonujących zgłoszeń,
  - b. poprawa społecznej percepcji działań osób zgłaszających przypadki naruszeń jako aktywności wątpliwej moralnie (donosicielstwo),
  - c. ochrona osób zgłaszających przypadki naruszeń,
  - d. ochrona interesów oraz wizerunku podmiotu poprzez wczesne wykrycie i usunięcie zgłoszonych przypadków naruszeń prawa oraz innych przyjętych przez podmiot zasad,
  - e. propagowanie postawy obywatelskiej odpowiedzialności.
- 2.4 Postanowień Procedury nie stosuje się:
  - a. Jeżeli naruszenie prawa godzi wyłącznie w prawa zgłaszającego lub zgłoszenie naruszenia prawa następuje wyłącznie w indywidualnym interesie zgłaszającego - Sygnalisty.
  - b. Do sprawcy naruszenia prawa, jeżeli na podstawie przepisów prawa osoba ta korzysta ze zwolnienia z odpowiedzialności lub złagodzenia kary w związku ze swoim zachowaniem po popełnieniu naruszenia prawa, w szczególności dobrowolnym ujawnieniem naruszenia prawa lub współpracą z organami ścigania lub innymi właściwymi organami.
  - c. Do zgłoszeń anonimowych.

## III. PODSTAWOWE DEFINICJE.

- 3.1 W dokumencie przyjmuje się poniższe definicje:
  - a. **działanie następcze** - należy przez to rozumieć działanie podjęte przez podmiot prawny lub organ publiczny w celu oceny prawdziwości informacji zawartych w zgłoszeniu oraz w celu przeciwdziałania naruszeniu prawa będącemu przedmiotem zgłoszenia, w szczególności przez postępowanie wyjaśniające, wszczęcie kontroli lub postępowania administracyjnego, wniesienie oskarżenia,

działanie podjęte w celu odzyskania środków finansowych lub zamknięcie procedury realizowanej w ramach wewnętrznej procedury dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych lub procedury przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych i podejmowania działań następczych;

- b. **działanie odwetowe** - należy przez to rozumieć bezpośrednie lub pośrednie działanie lub zaniechanie w kontekście związanym z pracą, które jest spowodowane zgłoszeniem lub ujawnieniem publicznym i które narusza lub może naruszyć prawa sygnalisty lub wyrządza lub może wyrządzić nieuzasadnioną szkodę sygnaliście, w tym bezpodstawne inicjowanie postępowań przeciwko sygnaliście;
- c. **informacja o naruszeniu prawa** - należy przez to rozumieć informację, w tym uzasadnione podejrzenie dotyczące zaistniałego lub potencjalnego naruszenia prawa, do którego doszło lub prawdopodobnie dojdzie w podmiocie prawnym, w którym sygnalista uczestniczył w procesie rekrutacji lub innych negocjacji poprzedzających zawarcie umowy, pracuje lub pracował, lub w innym podmiocie prawnym, z którym sygnalista utrzymuje lub utrzymywał kontakt w kontekście związanym z pracą, lub informację dotyczącą próby ukrycia takiego naruszenia prawa;
- d. **informacja zwrotna** - należy przez to rozumieć przekazaną sygnaliście informację na temat planowanych lub podjętych działań następczych i powodów takich działań;
- e. **kontekst związany z pracą** - należy przez to rozumieć przeszłe, obecne lub przyszłe działania związane z wykonywaniem pracy na podstawie stosunku pracy lub innego stosunku prawnego stanowiącego podstawę świadczenia pracy lub usług lub pełnienia funkcji w podmiocie prawnym lub na rzecz tego podmiotu, lub pełnienia służby w podmiocie prawnym, w ramach których uzyskano informację o naruszeniu prawa oraz istnieje możliwość doświadczenia działań odwetowych;
- f. **organ publiczny** - należy przez to rozumieć naczelne i centralne organy administracji rządowej, terenowe organy administracji rządowej, organy jednostek samorządu terytorialnego, inne organy państwowe oraz inne podmioty wykonujące z mocy prawa zadania z zakresu administracji publicznej, właściwe do podejmowania działań następczych w dziedzinach wskazanych w Polityce;
- g. **osoba, której dotyczy zgłoszenie** - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, wskazaną w zgłoszeniu lub ujawnieniu publicznym jako osoba, która dopuściła się naruszenia prawa, lub jako osoba, z którą osoba, która dopuściła się naruszenia prawa, jest powiązana;
- h. **osoba pomagająca w dokonaniu zgłoszenia** - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, która pomaga sygnaliście w zgłoszeniu lub ujawnieniu publicznym w kontekście związanym z pracą i której pomoc nie powinna zostać ujawniona;
- i. **osoba powiązana z sygnalistą** - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, która może doświadczyć działań odwetowych, w tym współpracownika lub osobę najbliższą sygnalisty w rozumieniu art. 115 § 11 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny;
- j. **podmiot prawny** - należy przez to rozumieć podmiot prawny – **Urząd Gminy w Białych Błotach**
- k. **postępowanie prawne** - należy przez to rozumieć postępowanie toczące się na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności postępowanie karne, cywilne, administracyjne, dyscyplinarne lub o naruszenie dyscypliny finansów publicznych, albo postępowanie toczące się na podstawie regulacji wewnętrznych wydanych w celu wykonania przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności antymobbingowych;
- l. **ujawnienie publiczne**- należy przez to rozumieć podanie informacji o naruszeniu prawa do wiadomości publicznej;

- m. **zgłoszenie** - należy przez to rozumieć ustne lub pisemne zgłoszenie wewnętrzne lub zgłoszenie zewnętrzne, przekazane zgodnie z wymogami określonymi w Polityce;
- n. **zgłoszenie wewnętrzne** - należy przez to rozumieć ustne lub pisemne przekazanie podmiotowi prawnemu informacji o naruszeniu prawa;
- o. **zgłoszenie zewnętrzne** - należy przez to rozumieć ustne lub pisemne przekazanie Rzecznikowi Praw Obywatelskich albo organowi publicznemu informacji o naruszeniu prawa.
- p. **Zespół ds. przyjmowania zgłoszeń dalej: „Zespół” – podmiot zewnętrzny – Kancelaria Doradcza Partner System** upoważniona do reprezentacji **Urzędu Gminy w Białych Błotach** (dalej: **Urząd**) w zakresie przyjmowania zgłoszeń o naruszeniach i realizacji zadań w zakresach wskazanych w ustawie o ochronie sygnalistów wyznaczona na podstawie Zarządzenia Wójta podawanej do wiadomości publicznej.

#### **IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY ORAZ WEWNĘTRZNE KANAŁY PRZYJMOWANIA ZGŁOSZEŃ.**

4.1 Ujawniane naruszenia przez osobę dokonującą zgłoszenia może dotyczyć:

- a. korupcji;
- b. zamówień publicznych;
- c. usług, produktów i rynków finansowych;
- d. przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu;
- e. bezpieczeństwa produktów i ich zgodności z wymogami;
- f. ochrony środowiska;
- g. ochrony konsumentów;
- h. ochrony prywatności i danych osobowych;
- i. bezpieczeństwa sieci i systemów teleinformatycznych;
- j. interesów finansowych Skarbu Państwa Rzeczypospolitej Polskiej, jednostki samorządu terytorialnego oraz Unii Europejskiej;
- k. rynku wewnętrznego Unii Europejskiej, w tym publicznoprawnych zasad konkurencji i pomocy państwa oraz opodatkowania osób prawnych;
- l. konstytucyjnych wolności i praw człowieka i obywatela - występujące w stosunkach jednostki z organami władzy publicznej i niezwiązane z dziedzinami wskazanymi w punktach powyżej
- m. Urząd dopuszcza dodatkowo w ramach procedury zgłoszeń wewnętrznych możliwość zgłaszania informacji o naruszeniach dotyczących obowiązujących regulacji wewnętrznych i standardów etycznych, które zostały ustanowione na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego i pozostają z nimi zgodne.
- n. innych naruszeń niż naruszenia, o których mowa powyżej, w tym dotyczących obowiązujących w Urząd regulacji wewnętrznych lub standardów etycznych w tym:
  - a) naruszenia zasad kodeksu etyki pracowników,
  - b) naruszenia praw człowieka stwarzających lub mogących stwarzać zagrożenia życia, zdrowia lub wolności osobistej;
  - c) naruszenia praw, w szczególności w postaci mobbingu i dyskryminacji oraz wszelkich form nadużyć stosunku zależności w relacjach pracowniczych lub służbowych;
  - d) naruszenia stwarzających lub mogących stwarzać zagrożenie dla bezpieczeństwa publicznego lub środowiska;
  - e) działań o charakterze korupcyjnym, w tym łapownictwa czynnego lub biernego, oszustwa, fałszerstwa, wyłudzenia lub użycia poświadczenia nieprawdy, itd.

- 4.2 Urząd zapewnia następujące kanały do dokonywania zgłoszeń wewnętrznych:
- a. Dedykowany adres platformy zgłoszeniowej;
  - b. Adres pocztowy;
  - c. Dedykowany nr telefonu infolinii
  - d. Spotkanie z Członkiem Zespołu ds. przyjmowania zgłoszeń o naruszeniach na żądanie Sygnalisty;
- 4.3 Przyjęte przez Urząd wewnętrzne kanały zgłoszeń obsługiwane są tylko przez osoby Zespołu ds. przyjmowania zgłoszeń z zachowaniem poufności zgłoszeń i obiektywizmem wyjaśniania zgłoszonych nieprawidłowości.
- 4.4 Zgłoszenie o naruszeń może mieć charakter:
- a. jawny, gdy osoba dokonująca zgłoszenia zgadza się na ujawnienie swojej tożsamości osobom zaangażowanym w wyjaśnienie zgłoszenia;
  - b. poufny, gdy osoba dokonująca zgłoszenia nie zgadza się na ujawnienie swoich danych i dane podlegają utajnieniu;

## **V. UPRAWNIONY PODMIOT DO PRZYJMOWANIA ZGŁOSZEŃ.**

- 5.1 Uprawnionym przez Urząd Gminy Białe Błota podmiotem do przyjmowania zgłoszeń jest:
- Kancelaria Doradcza Partner-System**  
**ul. Łużycka 32; 85 – 046 Bydgoszcz**
- 5.2 Ponadto, wyżej wskazany podmiot upoważniony jest do podejmowania działań następczych, włączając w to weryfikację zgłoszenia i dalszą komunikację ze zgłaszającym, w tym występowanie o dodatkowe informacje i przekazywanie zgłaszającemu informacji zwrotnej.

## **VI. WYKAZ OSÓB UPRAWNIONYCH DO ZGŁASZANIA NARUSZEŃ.**

- 6.1 Niniejszy dokument stosuje się do osoby fizycznej, która zgłasza lub ujawnia publicznie informację o naruszeniu prawa uzyskaną w kontekście związanym z pracą, w tym do:
- a. pracownika;
  - b. pracownika tymczasowego;
  - c. osoby świadczącej pracę na innej podstawie niż stosunek pracy, w tym na podstawie umowy cywilnoprawnej;
  - d. przedsiębiorcy;
  - e. członka organu osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej;
  - f. osoby świadczącej pracę pod nadzorem i kierownictwem wykonawcy, podwykonawcy lub dostawcy;
  - g. stażysty;
  - h. wolontariusza;
  - i. praktykanta;

## **VII. POUFNOŚĆ DANYCH OSÓB ZGŁASZAJĄCYCH NARUSZENIA.**

- 7.1 Niniejszy dokument oraz przyjęte w nim procedury postępowania mają na celu zapewnienie poufności osobom zgłaszającym naruszenia – Sygnalistom.
- 7.2 Zabronione są jakiegokolwiek działania Urzędu oraz pracowników działających w jego imieniu, lub innych osób zmierzające do odkrycia tożsamości Sygnalisty. Wskazane zachowania traktowane będą na równi z naruszeniem oraz podlegać będą ocenie w ramach postępowania wyjaśniającego podobnie jak inne przypadki zgłoszonych naruszeń.

7.3 Informacje dotyczące lub pochodzące od Sygnalistów mają charakter niejawnny i objęte są całkowitą poufnością. Urząd zobowiązany jest do ochrony tożsamości Sygnalisty oraz wszelkich szczegółów dotyczących zgłoszonych naruszeń.

## **VIII. ZADANIA ZESPOŁU DS. PRZYJMOWANIA ZGŁOSZEŃ O NARUSZENIACH.**

8.1 Do podstawowych zadań Zespołu należy:

- a. Organizacja przyjmowania i weryfikacji zgłoszeń;
- b. Inicjowanie i podejmowanie działań następczych;
- c. Ochrona danych osobowych osoby Sygnalisty, osoby, której zgłoszenie dotyczy oraz danych innych osób wskazanych w zgłoszeniu;
- d. Zapewnienie ochrony poufności tożsamości osoby dokonującej zgłoszenia i osoby, której dotyczy zgłoszenie.
- e. Potwierdzenie zgłaszającemu o przyjęciu zgłoszenia w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania,
- f. Przekazanie zgłaszającemu informacji zwrotnej, w terminie nie przekraczającym 3 miesięcy od potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia lub w przypadku nieprzekazania potwierdzenia zgłaszającemu, 3 miesięcy od upływu 7 dni od dokonania zgłoszenia;
- g. Zapewnienie bezstronności podczas prowadzonych postępowań;
- h. Na wniosek zgłaszającego zorganizowanie bezpośredniego spotkania w dogodnym dla obu stron terminie.

## **IX. ZADANIA I OBOWIĄZKI SYGNALISTY.**

9.1 Osoby wykonujące pracę dla Urzędu lub utrzymujące z nią kontakt w związku ze swoją działalnością zawodową niejednokrotnie jako pierwsze dowiadują się o zagrożeniach lub szkodach dla interesu publicznego, do jakich dochodzi w tym kontekście. Zgłaszając naruszenia prawa, które są szkodliwe dla interesu publicznego, osoby takie działają jako „Sygnaliści” i tym samym odgrywają kluczową rolę w ujawnianiu takich naruszeń i zapobieganiu im oraz w ochronie dobra społecznego.

9.2 **Zadaniem osób zgłaszających naruszenie jest zgłaszanie o:**

- a. Działaniach o charakterze korupcyjnym, kradzieży, fałszerstwa dokumentów oraz innych nadużyć w obrocie gospodarczym oraz działań zagrażających interesowi publicznemu;
- b. Naruszeniach przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
- c. Nadużyciach uprawnień bądź niedopełnieniu obowiązków przez Urząd lub pracowników Urzędu;
- d. Łamaniu obowiązujących w Urzędzie regulacji wewnętrznych lub standardów etycznych wynikających z wiążących Urząd aktów samoregulacji;
- e. Fakcie przyjmowania przez pracowników, korzyści majątkowej lub osobistej albo obietnicy takiej korzyści;
- f. Działaniach zmierzających do zatajenia faktu wystąpienia nieprawidłowości;
- g. Zawieraniu nieformalnych umów lub uzgodnień z osobami reprezentującymi Urząd;
- h. Naruszeniu przepisów o ochronie danych osobowych.

9.3 Do obowiązków Sygnalisty należy udzielanie niezbędnych wyjaśnień w trakcie wszczętego i prowadzonego postępowania wyjaśniającego związanego z naruszeniem.

9.4 Dokonywanie nieprawdziwych zgłoszeń o wystąpieniu naruszenia, wykorzystywanie zgłaszania naruszeń w złej wierze w szczególności dla celowego zaszkodzenia innej osobie jest całkowicie niedopuszczalne i nie korzysta z jakiegokolwiek ochrony prawnej, jak również powoduje określone konsekwencje dyscyplinarne i prawne w stosunku do zgłaszającego.

9.5 Tryb zgłaszania naruszeń określony w Procedurze nie posiada zastosowania w stosunku do przypadków obejmujących sferę prywatnego życia pracowników lub ich konfliktów pracowniczych, pod warunkiem, że wskazane przypadki nie wiążą się bezpośrednio z działalnością Urzędu lub nie stanowią źródła powstawania naruszeń.

## **X. ŚRODKI OCHRONY SYGNALISTY.**

10.1 Osoba zgłaszająca naruszenie, jak również osoby pomagające w dokonaniu zgłoszenia oraz osoby powiązane ze zgłaszającym, jeżeli również pozostają w stosunku pracy z Urzędem zatrudniającym zgłaszającego nie mogą być traktowane niekorzystnie przez Urząd z powodu dokonania zgłoszenia.

10.2 Aby korzystać z ochrony na mocy obowiązujących przepisów, osoby dokonujące **zgłoszenia powinny zgłaszać informacje zgodnie z procedurami przewidzianymi w przepisach prawa oraz mieć uzasadnione podstawy, by sądzić, w świetle okoliczności i informacji, jakimi dysponują w momencie zgłaszania, że zgłaszane przez nie kwestie są prawdziwe. Wymóg ten stanowi niezbędne zabezpieczenie przed zgłoszeniami dokonywanymi w złej wierze, zgłoszeniami niepoważnymi lub stanowiącymi nadużycie**, ponieważ zapewnia, aby osoby, które w momencie zgłaszania celowo i świadomie przekazały błędne lub wprowadzające w błąd informacje, nie korzystały z ochrony.

10.3 Wobec zgłaszającego – Sygnalisty, nie mogą być podejmowane działania odwetowe, polegające w szczególności na:

### **1) Jeżeli praca była, jest lub ma być świadczona na podstawie stosunku pracy:**

- a) odmowie nawiązania stosunku pracy;
- b) wypowiedzeniu lub rozwiązaniu bez wypowiedzenia stosunku pracy;
- c) nie zawarciu umowy o pracę na czas określony lub umowy o pracę na czas nieokreślony po rozwiązaniu umowy o pracę na okres próbny, nie zawarciu kolejnej umowy o pracę na czas określony lub nie zawarciu umowy o pracę na czas nieokreślony po rozwiązaniu umowy o pracę na czas określony - w przypadku gdy sygnalista miał uzasadnione oczekiwanie, że zostanie z nim zawarta taka umowa;
- d) obniżeniu wysokości wynagrodzenia za pracę;
- e) wstrzymaniu awansu albo pominięciu przy awansowaniu;
- f) pominięciu przy przyznawaniu innych niż wynagrodzenie świadczeń związanych z pracą lub obniżeniu wysokości tych świadczeń;
- g) przeniesieniu na niższe stanowisko pracy;
- h) zawieszeniu w wykonywaniu obowiązków pracowniczych lub służbowych;
- i) przekazaniu innemu pracownikowi dotychczasowych obowiązków sygnalisty;
- j) niekorzystnej zmianie miejsca wykonywania pracy lub rozkładu czasu pracy;
- k) negatywnej ocenie wyników pracy lub negatywnej opinii o pracy;
- l) nałożeniu lub zastosowaniu środka dyscyplinarnego, w tym kary finansowej, lub środka o podobnym charakterze;
- m) przymusie, zastraszaniu lub wykluczeniu;
- n) mobbingu;
- o) dyskryminacji;
- p) niekorzystnym lub niesprawiedliwym traktowaniu;
- q) wstrzymaniu udziału lub pominięciu przy typowaniu do udziału w szkoleniach podnoszących kwalifikacje zawodowe;
- r) nieuzasadnionym skierowaniu na badania lekarskie, w tym badania psychiatryczne, chyba że



przepisy odrębne przewidują możliwość skierowania pracownika na takie badania;

- s) działaniu zmierzającym do utrudnienia znalezienia w przyszłości pracy w danym sektorze lub w danej branży na podstawie nieformalnego lub formalnego porozumienia sektorowego lub branżowego;
- t) spowodowaniu straty finansowej, w tym gospodarczej, lub utraty dochodu;
- u) wyrządzeniu innej szkody niematerialnej, w tym naruszeniu dóbr osobistych, w szczególności dobrego imienia sygnalisty.
- v) Za działania odwetowe z powodu dokonania zgłoszenia lub ujawnienia publicznego uważa się także próbę lub groźbę zastosowania środka określonego j/w  
- z tym że w przypadku podjęcia określonego działania, ciężar dowodu, że podjęte działanie, o którym mowa nie jest działaniem odwetowym, spoczywa na urzędzie .

**2) Jeżeli praca lub usługi były, są lub mają być świadczone na podstawie innego niż stosunek pracy stosunku prawnego stanowiącego podstawę świadczenia pracy lub usług, lub pełnienia funkcji:**

- a) działaniach wymienionych w pkt. 10.3 pkt. 1, stosowanym do tych osób odpowiednio, o ile charakter świadczonej pracy lub usług lub pełnionej funkcji, nie wyklucza zastosowania wobec sygnalisty takiego działania, a nadto:
  - a) wypowiedzeniu umowy, której stroną jest sygnalista, w szczególności dotyczącej sprzedaży lub dostawy towarów lub świadczenia usług, odstąpieniu od takiej umowy, nakładaniu kar umownych lub rozwiązaniu umowy bez wypowiedzenia;
  - b) nałożeniu obowiązku lub odmowie przyznania, ograniczeniu lub odebraniu uprawnienia, w szczególności koncesji, zezwolenia lub ulgi.

10.4 Sygnalista, wobec którego dopuszczono się działań odwetowych, ma prawo do odszkodowania w wysokości nie niższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w gospodarce narodowej w poprzednim roku, ogłaszane do celów emerytalnych w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, lub prawo do zadośćuczynienia.

10.5 Osoba, która poniosła szkodę z powodu świadomego zgłoszenia lub ujawnienia publicznego nieprawdziwych informacji przez sygnalistę, ma prawo do odszkodowania lub zadośćuczynienia za naruszenie dóbr osobistych od sygnalisty, który dokonał takiego zgłoszenia lub ujawnienia publicznego.

10.6 Dokonanie zgłoszenia lub ujawnienia publicznego nie może stanowić podstawy odpowiedzialności, w tym odpowiedzialności dyscyplinarnej lub odpowiedzialności za szkodę z tytułu naruszenia praw innych osób lub obowiązków określonych w przepisach prawa, w szczególności w przedmiocie zniesławienia, naruszenia dóbr osobistych, praw autorskich, ochrony danych osobowych oraz obowiązku zachowania tajemnicy, w tym tajemnicy przedsiębiorstwa, pod warunkiem że sygnalista miał uzasadnione podstawy sądzić, że zgłoszenie lub ujawnienie publiczne jest niezbędne do ujawnienia naruszenia prawa zgodnie z ustawą.

10.7 W przypadku wszczęcia postępowania prawnego dotyczącego odpowiedzialności, o której mowa powyżej, sygnalista może wystąpić o umorzenie takiego postępowania.

10.8 Uzyskanie informacji będących przedmiotem zgłoszenia lub ujawnienia publicznego lub dostęp do takich informacji nie mogą stanowić podstawy odpowiedzialności, pod warunkiem że takie uzyskanie lub taki dostęp nie stanowią czynu zabronionego.

10.9 Przepisy niniejszego rozdziału stosuje się odpowiednio do osoby pomagającej w dokonaniu zgłoszenia oraz osoby powiązanej z sygnalistą.

**10.10.** Przepisy niniejszego rozdziału stosuje się odpowiednio do osoby prawnej lub innej jednostki organizacyjnej pomagającej sygnaliście lub z nim powiązanej, w szczególności stanowiącej własność sygnalisty lub go zatrudniającej.

10.11 Jeżeli praca jest lub ma być świadczona na podstawie stosunku pracy, zgłaszający nie może być niekorzystnie traktowany z powodu dokonania zgłoszenia lub ujawnienia publicznego.

- 10.12 Od dnia powzięcia informacji na temat naruszenia bądź możliwości jego popełnienia, Urząd zapewnia Sygnalistom oraz osobom wobec których popełniono naruszenie ochronę przeciwko potencjalnym działaniom odwetowym. Do czasu zakończenia postępowania wyjaśniającego niezbędnymi środkami ochrony objęci są również pracownicy, wobec których dokonano zgłoszenia naruszenia.
- 10.13 Sygnalista nie jest uczestnikiem ani stroną wszczętego postępowania.
- 10.14 Dane Sygnalisty nie są ujawniane w żadnym z dokumentów związanych z postępowaniem.
- 10.15 Każdemu Sygnaliście przyznane zostają środki ochrony wskazane w przepisach prawa, pod warunkiem, że:
- a. istniały uzasadnione podstawy do uznania, że będące przedmiotem zgłoszenia naruszenia informacje są prawdziwe w momencie jego dokonywania;
  - b. informacje zawarte w zgłoszeniu objęte są zakresem naruszeń wskazanych w procedurze,
  - c. zgłoszenie dokonane zostało w trybie określonym Procedurą.
- 10.16 Zgłaszający dokonujący ujawnienia publicznego podlega ochronie, jeżeli:
- a. dokona zgłoszenia wewnętrznego, a następnie zgłoszenia zewnętrznego i w terminie na przekazanie informacji zwrotnej ustalonym w procedurze zgłoszeń wewnętrznych, następnie zaś w terminie na przekazanie informacji zwrotnej ustalonym w procedurze zgłaszania naruszeń prawa organowi publicznemu pracodawca, a następnie organ publiczny nie podejmą odpowiednich działań następczych lub nie przekażą zgłaszającemu informacji zwrotnej, lub
  - b. dokona od razu zgłoszenia zewnętrznego i w terminie na przekazanie informacji zwrotnej ustalonym w procedurze zgłaszania naruszeń prawa organowi publicznemu organ publiczny nie podejmie odpowiednich działań następczych lub nie przekaże zgłaszającemu informacji zwrotnej.

## **XI. ZGŁASZANIE NARUSZEŃ.**

- 11.1 Osoby, posiadające wiedzę o istotnych naruszeniach w obszarach wskazanych niniejszym dokumentem powinny bezzwłocznie dokonać zgłoszenia naruszenia wskazując na fakty, zdarzenia i okoliczności im wiadome. Osoby te powinny działać w dobrej wierze oraz w oparciu o racjonalne elementy faktyczne.
- 11.2 Osoba posiadająca informacje o naruszeniach ma możliwość zgłoszenia tej informacji nie tylko wewnątrz organizacji, ale również na zewnątrz organizacji. W pierwszej kolejności zgłoszenie należy dokonać w ramach kanałów wewnętrznych. Zwłaszcza w przypadku, gdy jest możliwość skutecznego zaradzenia problemowi w ramach organizacji i nie zachodzi ryzyko działań odwetowych.
- 11.3 Kanały zgłaszania naruszeń – to narzędzia umożliwiające przyjęcie zgłoszenia naruszenia, które dzielą się na:
- a. Wewnętrzny kanał zgłoszeń – przyjęte przez Urząd środki za pomocą, których Sygnaliści mogą zgłaszać Zespołowi naruszenia;
  - b. Zewnętrzny kanał zgłoszeń – przyjęte przez Organ Centralny oraz Organy publiczne środki za pomocą, których Sygnalista z pominięciem wewnętrznych kanałów zgłoszeń ustanowionych przez Urząd może dokonać zgłoszenia naruszenia bezpośrednio do w/w organów.
- 11.4 Sygnalista może zgłosić naruszenie do właściwego organu w przypadkach.
- a. Jeśli uprzednio dokonał zgłoszenia za pośrednictwem wewnętrznego kanału, ale mimo tego, problem nie został rozwiązany.
  - b. Jeśli Sygnalista ma uzasadnione powody by sądzić, że w wyniku wewnętrznego zgłoszenia doświadczy działań odwetowych lub że właściwe organy byłyby bardziej odpowiednie do podjęcia działań wyjaśniających. Może wtedy dokonać zgłoszenia bezpośrednio w ramach kanału zewnętrznego. Taka

sytuacja będzie miała miejsce, zwłaszcza gdy istnieje ryzyko ukrycia, naruszenia lub zniszczenia dowodów wewnątrz organizacji.

#### 11.5 Dokonanie zgłoszenia w ramach kanału publicznego.

- a. Ostatnim kanałem informowania o naruszeniach jest podanie do wiadomości publicznej informacji o naruszeniach np. poprzez media społecznościowe, dziennikarzy, organizacje pozarządowe, czy związki zawodowe. Osoba dokonująca ujawnienia publicznego kwalifikowała się do objęcia ochroną po spełnieniu jednego z poniższych warunków:
- a) Osoba ta dokonała wcześniej zgłoszenia wewnętrznego i zewnętrznego lub od razu zgłoszenia zewnętrznego, ale w odpowiedzi na jej zgłoszenie nie zostały podjęte żadne działania w terminie.
  - b) Z taką sytuacją będziemy mieli do czynienia np. gdy naruszenie nie zostało odpowiednio ocenione, zbadane lub nie podjęto żadnych odpowiednich działań zaradczych.
  - c) Osoba ta ma uzasadnione podstawy by sądzić, że:
    - Naruszenie może stanowić zagrożenie dla interesu publicznego;
    - W przypadku zgłoszenia zewnętrznego grozić jej będą działania odwetowe lub istnieje niewielkie prawdopodobieństwo skutecznego rozwiązania problemu. Z taką sytuacją możemy mieć do czynienia w sytuacji udziału organu w naruszeniu, zmowa organu ze sprawcy, czy też możliwości ukrycia lub zniszczenia dowodów.

11.6 Zgłoszenia **nie mogą być dokonywane w sposób anonimowy**. Zgłoszenie powinno być udokumentowane i szczegółowo opisane w celu umożliwienia zbadania zasadności zgłoszonych faktów. Zgłoszenie anonimowe nie wywołuje skutków prawnych i nie będzie rozpatrywane stosownie do Procedury.

11.7 Zgłoszenie może w każdym przypadku nastąpić również do organu publicznego lub organu centralnego z pominięciem procedury przewidzianej w Procedurze zgłoszeń wewnętrznych, w szczególności, gdy:

- a. w terminie na przekazanie informacji zwrotnej ustalonym w Procedurze zgłoszeń wewnętrznych Urząd nie podejmie działań następczych lub nie przekaże zgłaszającemu informacji zwrotnej;
- b. zgłaszający ma uzasadnione podstawy by sądzić, że naruszenie prawa może stanowić bezpośrednie lub oczywiste zagrożenie dla interesu publicznego, w szczególności istnieje ryzyko nieodwracalnej szkody, lub dokonanie zgłoszenia wewnętrznego narazi zgłaszającego na działania odwetowe;
- c. w przypadku dokonania zgłoszenia wewnętrznego istnieje niewielkie prawdopodobieństwo skutecznego przeciwdziałania naruszeniu prawa przez Urząd z uwagi na szczególne okoliczności sprawy, takie jak możliwość ukrycia lub zniszczenia dowodów lub możliwość istnienia zмовы między Urzędem a sprawcą naruszenia prawa lub udziału Urzędu w naruszeniu prawa.

11.8 Sposoby dokonywania zgłoszeń oraz przyjęte przez Urząd wewnętrzne kanały zgłoszeń opisane są w **Aneksie A** do niniejszej Procedury.

## **XII. ZASADY OBSŁUGI ZGŁOSZEŃ.**

12.1 Każde zgłoszenie o naruszeniu rejestrowane jest w rejestrze zgłoszeń wewnętrznych.

12.2 Zespół ma obowiązek potwierdzenia zgłaszającemu przyjęcia zgłoszenia w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania.

12.3 Zespół ma obowiązek podjęcia, z zachowaniem należytej staranności, działań następczych.

12.4 Działania następcze podejmowane są przez Urząd za pośrednictwem Zespołu w celu zweryfikowania informacji o naruszeniach prawa oraz wskazują środki, jakie mogą zostać zastosowane w przypadku stwierdzenia naruszenia prawa.

12.5 W przypadku potwierdzenia wiarygodności zgłoszenia o naruszeniach Urząd ma obowiązek powiadomienia stosownych organów w przypadku zgłoszeń mających znamiona przestępstwa lub wykroczenia (stosownie do art. 304 Kodeksu postępowania karnego) lub podjęcia postępowania dyscyplinarnego w stosunku do naruszeń niemających znamion przestępstwa lub wykroczenia.

12.6 Maksymalny termin na przekazanie zgłaszającemu informacji zwrotnej, nieprzekraczający 3 miesięcy od potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia lub w przypadku nieprzekazania potwierdzenia zgłaszającemu, 3 miesięcy od upływu 7 dni od dokonania zgłoszenia.

### **XIII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.**

13.1 Wójt Gminy Białe Błota - Administrator stosuje wobec danych osobowych zawartych w zgłoszeniach naruszeń, ujawnionych danych osobowych Sygnalisty oraz danych osobowych uzyskanych lub wykorzystanych w prowadzonych postępowaniach wyjaśniających następujące przepisy prawa:

- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – RODO;
- Ustawę o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 roku.

13.2 W celu zapewnienia zabezpieczenia i ochrony danych osobowych pozyskanych w trakcie stosowania Zespół stosuje kanały zgłoszeń, które gwarantują poufność danych Sygnalisty, ochronę danych osobowych zgodną z postanowieniami RODO, obiektywizm w postępowaniach wyjaśniających i następczych, .

13.3 Wójt Gminy Białe Błota z siedzibą w Urzędzie Gminy Białe Błota 86-005 Białe Błota ul. Szubińska 7 jest Administratorem Danych zgromadzonych w rejestrze oraz zgłoszeniach naruszenia.

13.4 Zakres przetwarzanych danych osobowych uzależniony jest od zakresu podanego przez Sygnalistę w zgłoszeniu naruszenia i może zawierać katalog danych osobowych wskazanych w ustawie w tym przede wszystkim dane identyfikujące sygnalistę, dane świadków, dane osób udzielających pomocy Sygnaliści w zgłoszeniu. Zgłoszenia anonimowe nie będą rodziły skutków prawnych i pozostaną bez rozpatrzenia

13.5 Dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 pkt c RODO w związku z ustawą o ochronie sygnalistów, w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.

13.6 Zgromadzone i przetwarzane dane osobowe są udostępniane wyłącznie uprawnionym podmiotom wskazanym w prawie powszechnym (np. prokuratura sąd) osobom w rozumieniu niniejszego w zakresie w jakim jest konieczne do wykonywania przez nich obowiązków określonych w Procedurze.

13.7 Zgromadzone i przetwarzane dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom wyłącznie w celu realizacji przez te podmioty zadań związanych z zapobieganiem i zwalczaniem przestępczości lub realizacji zadań związanych z koniecznością zapewnienia przestrzegania obowiązujących przepisów prawa, to jest w szczególności sądom, prokuraturze, policji lub innym organom realizującym zadania zwalczania przestępczości oraz organom administracji państwowej.

13.8 Każda osoba, której dane osobowe są gromadzone i przetwarzane ma prawo do żądania od Administratora danych dostępu do swoich danych osobowych w celu ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

#### **XIV. PRZEPISY KARNE**

Wyciąg z Ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. poz. 928).

**Art. 57. [Przepisy karne dotyczące zgłoszenia lub ujawnienia publicznego w przypadku równoczesnego posiadania wiedzy, że do naruszenia prawa nie doszło – ustawa o ochronie sygnalistów]**

Kto dokonuje zgłoszenia lub ujawnienia publicznego, wiedząc, że do naruszenia prawa nie doszło, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.

Wyciąg z Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 17 z późn. zm.).

**Art. 234. [Fałszywe oskarżenie]**

Kto, przed organem powołanym do ścigania lub orzekania w sprawach o przestępstwo, w tym i przestępstwo skarbowe, wykroczenie, wykroczenie skarbowe lub przewinienie dyscyplinarne, fałszywie oskarża inną osobę o popełnienie tych czynów zabronionych lub przewinienia dyscyplinarnego, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5

**Art. 212. [Zniesławienie]**

§ 1. Kto pomawia inną osobę, grupę osób, instytucję, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej o takie postępowanie lub właściwości, które mogą poniżyć ją w opinii publicznej lub narazić na utratę zaufania potrzebnego dla danego stanowiska, zawodu lub rodzaju działalności, podlega grzywnie albo karze ograniczenia wolności.

§ 2. Jeżeli sprawca dopuszcza się czynu określonego w § 1 za pomocą środków masowego komunikowania, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do roku.

§ 3. W razie skazania za przestępstwo określone w § 1 lub 2 sąd może orzec nawiązkę na rzecz pokrzywdzonego, Polskiego Czerwonego Krzyża albo na inny cel społeczny wskazany przez pokrzywdzonego.

**Aneks A**

**Sposoby dokonywania zgłoszeń oraz przyjęte przez Urząd wewnętrzne kanały zgłoszeń**

**I. Kanały zgłoszeń wewnętrznych:**

WEWNĘTRZNE KANAŁY DOKONYWANIA ZGŁOSZEŃ		
Adres platformy zgłoszeniowej	<a href="https://app.gwizdek.legal/SygnalisciKDPS">https://app.gwizdek.legal/SygnalisciKDPS</a>	Zaleca się korzystanie z formularza zgłoszenia, przy czym nie jest to obowiązkowe i nie wpływa na tryb przyjęcia naruszenia.
Adres do korespondencji pocztowej	Kancelaria Doradcza Partner-System ul. Łużycka 32 85 – 046 Bydgoszcz ("do rąk własnych")	Na kopercie należy dodać zapis „Do rąk własnych”.
Infolinia	222 692 344	
Umówienie bezpośredniego spotkania z członkiem Zespołu	222 692 344	Na żądanie Sygnalisty

## KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W ZWIĄZKU ZE ZGŁASZANIEM NIEPRAWIDŁOWOŚCI

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), przekazujemy Pani/Panu poniższe informacje związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych.

<b>Administrator danych osobowych</b>	<b>Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:</b> Wójt Gminy Białe Błota z siedzibą w Urzędzie Gminy w Białych Błotach 86-005 Białe Błota ul. Szubińska 7
<b>Dane kontaktowe AD / IOD</b>	<b>Wójt Gminy Białe Błota z siedzibą w Urzędzie Gminy w Białych Błotach</b> 86-005 Białe Błota ul. Szubińska 7 <b>Inspektor Ochrony Danych - Arnold Paszta</b> – tel.: 602 551 851 – <a href="mailto:iod@bialeblota.eu">iod@bialeblota.eu</a>
<b>Dane kontaktowe Zespołu ds. przyjmowania zgłoszeń</b>	Z Zespołem można się skontaktować: a) Tel infolinii.: + 48 222 692 344 b) <a href="https://app.gwizdek.legal/SygnalisciKDPS">https://app.gwizdek.legal/SygnalisciKDPS</a> adres: Kancelaria Doradcza Partner-System ul. Łużycka 32 85 – 046 Bydgoszcz (“do rąk własnych”)
<b>Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania</b>	Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane w następujących celach: – podjęcia działań związanych z ustaleniem, czy będące przedmiotem zgłoszenia naruszenie stanowi rzeczywiste lub potencjalne naruszenie przepisów prawa krajowego lub prawa UE w tym: przepisów antykorupcyjnych, procedur antymobbingowych, zasad współżycia społecznego, dyskryminacji oraz innych przepisów obowiązującego prawa, – wykonania wobec zgłoszenia naruszeń czynności, wynikających bezpośrednio z: – Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2019/1937 z dnia 23 października 2019 r. w sprawie ochrony osób zgłaszających naruszenia prawa Unii, – Ustawą z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U 2024 poz. 928) Pani/a dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych ze zgłaszanymi przypadkami naruszenia prawa, na podstawie: Ustawa z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U 2024 poz. 928) tj. art. 6 lit. c RODO
<b>Okres, przez który będą przetwarzane</b>	a) Dane osobowe zawarte w rejestrze oraz w zgłoszeniu nieprawidłowości będą przechowywane przez okres 3 lat; b) przetwarzane w celu ustalenia lub dochodzenia roszczeń lub obronie przed roszczeniami przez okres wskazany w Ustawie - Kodeks cywilny.
<b>Rodzaj Danych osobowych</b>	Dane osobowe zwykle sygnalisty niezbędne do przyjęcia zgłoszenia o nieprawidłowościach i działań wskazanych ustawą.
<b>Odbiorcy danych Podmiot przetwarzający</b>	Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawniane przez Administratora uprawnionym podmiotom prawnym tj. organom ścigania, jeśli zajdzie taka konieczność w związku z weryfikacją zgłoszenia, w trybie określonym przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa oraz Zespołowi ds. przyjmowania zgłoszeń na podstawie zawartej umowy powierzenia,
<b>Prawa osoby, której dane dotyczą</b>	Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, , ograniczenia. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do <b>Urzędu Ochrony Danych Osobowych</b> .
<b>Dodatkowe informacje</b>	Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, które odbywałoby się bez udziału człowieka i wywoływało skutki prawne lub w podobny sposób wpływało na Panią/Pana. Podanie danych osobowych w zakresie wskazanym w ustawie o ochronie sygnalistów jest obowiązkowe, brak podania danych (tzw. zgłoszenia anonimowe) w zgłoszeniu nie wywołują skutków prawnych a zgłoszenie pozostaje bez rozpatrzenia

WZÓR FORMULARZA ZGŁOSZENIA NARUSZENIA

**Przeczytaj przed wypełnieniem !!!:**

Pamiętaj! Za pomocą formularza nie przesyłaj informacji i dokumentów o charakterze niejawnym oraz zawierających dane osobowe szczególnej kategorii w rozumieniu art. 9 RODO (dane osobowe ujawniające pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby).

FORMULARZ ZGŁOSZENIA NARUSZEŃ

INFORMACJE OGÓLNE

Kogo dotyczy zgłoszenie (np. nazwa podmiotu, nazwa komórki podmiotu, imię i nazwisko konkretnej osoby)	
Data wypełnienia formularza	
Miejscowość wypełnienia formularza	

DANE KONTAKTOWE ZGŁASZAJĄCEGO

Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
Telefon kontaktowy	
E-mail	

INFORMACJE O NARUSZENIU

Data zaistnienia bądź powzięcia informacji o naruszeniu	
Miejsce zaistnienia naruszenia	
Czy naruszenie zostało zgłoszone także do innego organu?	<input type="checkbox"/> tak (proszę wskazać organ) <input type="checkbox"/> nie

OPIS ZGŁASZANEGO NARUSZENIA

(opis zdarzenia, z uwzględnieniem osób istotnych dla jego zaistnienia, wskazanie czasu i miejsca, okoliczności zdarzenia, wskazanie potencjalnych świadków zdarzenia)

--

POTENCJALNI ŚWIADKOWE NARUSZENIA

(o ile to możliwe podaj imię, nazwisko, stanowisko świadka)

--

WSKAZANIE DOWODÓW ISTOTNYCH DLA NARUSZENIA

--



**PROCEDURA WEWNĘTRZNEGO ZGŁASZANIA NARUSZEŃ  
ORAZ OCHRONY SYGNALISTÓW**

Wydanie: 01

Data: 25.09.2024 r.

Strona: 16

Stron: 16

**WSKAZANIE CHARAKTERU NARUSZENIA**

*(zaznacz odpowiednie)*

- |                          |  |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | działania o charakterze korupcyjnym, kradzież, fałszerstwo dokumentów oraz inne nadużycia w obrocie gospodarczym;  |
| <input type="checkbox"/> | działania zagrażające interesowi publicznemu;  |
| <input type="checkbox"/> | naruszenia przepisów prawa powszechnie obowiązującego;   |
| <input type="checkbox"/> | łamanie obowiązujących w Urzędzie regulacji wewnętrznych lub standardów etycznych wynikających z wiążących Urząd aktów samoregulacji;  |
| <input type="checkbox"/> | przyjmowanie przez pracowników Urzędu w związku z pełnieniem funkcji, korzyści majątkowej lub osobistej albo obietnicy takiej korzyści;  |
| <input type="checkbox"/> | działania zmierzające do zatajenia faktu wystąpienia nieprawidłowości;   |
| <input type="checkbox"/> | zawieranie nieformalnych umów lub uzgodnień z osobami reprezentującymi podmioty biorące udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz zgłaszanie przypadków stwierdzenia lub podejrzenia popełnienia naruszenia we wskazanym obszarze - tak zwanej „zmowie przetargowej”. |
| <input type="checkbox"/> | naruszenie przepisów ustawy o zamówieniach publicznych   |
| <input type="checkbox"/> | naruszenie przepisów o ochronie danych osobowych   |
| <input type="checkbox"/> | inne (należy opisać):  |

**OŚWIADCZENIA ZGŁASZAJĄCEGO NARUSZENIE**

*(należy postawić krzyżyk przy zaakceptowanym oświadczeniu, przy czym dwa pierwsze są wymagane dla uzyskania statusu Sygnalisty)*

Oświadczam, iż mam świadomość, możliwych konsekwencji związanych z fałszywym zgłoszeniem naruszeń.

Oświadczam, iż przedmiotowe zgłoszenie składam w dobrej wierze.

**WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DOŁĄCZONYCH DO ZGŁOSZENIA**

\_\_\_\_\_  
Data, podpis

## **UZASADNIENIE**

W związku z obowiązywaniem od dnia 25 września Ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U 2024 poz. 928), konieczne jest wdrożenie procedury wewnętrznego zgłaszania naruszeń oraz ochrony sygnalistów