

Do 2-12



Łochowo, 17 listopada 2024r.

Tomasz Dobrowolski
Radny Gminy Białe Błota

Pani
Magdalena Maison
Wójt Gminy Białe Błota

za pośrednictwem Przewodniczącego
Rady Gminy Białe Błota

Wniosek

Na podstawie art. 24 ust.4, 5, 6 i 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609, z późn. zm.) składam wniosek w sprawie transparentności wydatków publicznych związanych z zawieraniem umów o pracę, umów cywilnoprawnych w Urzędzie Gminy Białe Błota oraz jednostkach podległych Wójtowi.

Zwracam się z prośbą o udzielenie odpowiedzi na poniższe pytania i zagadnienia:

1. Proszę o udostępnienie wszelkich dokumentów określających:

- 1) zasady naboru pracowników;
- 2) zasady zawierania umów cywilnoprawnych;
- 3) zasady zawierania umów z organizacjami pozarządowymi obowiązujących w urzędzie gminy Białe Błota oraz we wszystkich jednostkach podległych, aktualnych na dzień 15.11.2024r. oraz na dzień zatrudnienia/zawarcia umów z poniższymi osobami/podmiotami:
 - Pani Anna Bączkowska
 - Spółdzielnia Socjalna Aktywni Tu i Teraz
 - Pan Jacek Grzywacz

2. Proszę o wskazanie trybu zatrudnienia Pani Anny Bączkowskiej w Urzędzie Gminy Białe Błota. Proszę o przekazanie protokołów naboru lub innych dokumentów uzasadniających zatrudnienie. Proszę również o informację, jakie stanowisko zajmuje Pani Anna Bączkowska oraz jaki jest zakres obowiązków na tym stanowisku? Od kiedy takie stanowisko funkcjonuje w urzędzie, jakie wynagrodzenie wypłacane jest osobie na takim stanowisku, jakie dodatki otrzymuje?

3. W związku z zawartą Umową nr RO.2721.13.2024 proszę o wskazanie trybu zawarcia tej umowy i przekazanie dokumentów uzasadniających wybór. Proszę o jednoznaczne wskazanie wyników „działań związanych z planowaniem, wieloaspektową analizą zdarzeń i procedur oraz kontrolą postępów w wybranych obszarach działalności gminy, ustalenia niezbędnych do osiągnięcia celów i wyznaczenie terminów ich realizacji”. Proszę o jasne wskazanie, o jakich celach jest mowa w przedmiocie umowy. Proszę o załączenie kopii protokołów wykonanej usługi (60h miesięcznie), które stanowią podstawę do wypłaty wynagrodzenia. Proszę o wskazanie powodu zawarcia aneksu do niniejszej umowy.

4. Proszę, o informację kto zainicjował i na czyje polecenie zatrudniono/zawarto umowę z radnym Panem Jackiem Grzywaczem w Gminnym Centrum Kultury? Proszę o wskazanie trybu zatrudnienia/zawarcia umowy. Proszę o przekazanie protokołów naboru lub innych dokumentów uzasadniających zatrudnienie/zawarcie umowy. Proszę o udostępnienie zakresu zadań realizowanych na stanowisku/objętych umową? Na jaki okres została zawarta umowa? Ile wynosi miesięczne wynagrodzenie za realizację zadań objętych umową?

Z poważaniem