


## KARTA INFORMACYJNA

### Wydanie dowodu osobistego, utrata lub uszkodzenie, zgłoszenie nieuprawnionego wykorzystania danych, zawieszenie lub cofnięcie zawieszenia certyfikatów umieszczonych w warstwie elektronicznej dowodu osobistego

<b>GMINA BIAŁE BŁOTA</b> 	Organ właściwy: Wójt Gminy Białe Błota
	Stanowisko odpowiedzialne: Urząd Stanu Cywilnego - USC - stanowisko ds. dowodów osobistych
	Organ odwoławczy: Wojewoda Kujawsko - Pomorski w Bydgoszczy
	Konto: Gmina Białe Błota BANK SPÓŁDZIELCZY Oddział Białe Błota 74 8142 1020 0000 3098 2000 0001
	NIP: 554-28-41-796

**Podstawa prawna:** art. 24 - 50 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r., o dowodach osobistych oraz rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 grudnia 2023 r. w sprawie wzoru dowodu osobistego, jego wydawania i odbioru oraz utraty, uszkodzenia, unieważnienia i zwrotu oraz rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 lutego 2019 r. w sprawie warstwy elektronicznej dowodu osobistego.

#### I. WYMAGANE DOKUMENTY:

- Aktualny wniosek - składany w formie elektronicznej w siedzibie Urzędu, a w przypadku braku możliwości złożenia podpisu na urządzeniu umożliwiającym złożenie i odwzorowanie podpisu własnoręcznego, podpis własnoręczny składa się na wydruku wniosku o wydanie *dowodu osobistego*

Przy składaniu wniosku o wydanie dowodu osobistego obowiązują załączniki tj.

- 1) aktualna fotografia biometryczna ( wzór zdjęcia dostępny na stronie <https://www.gov.pl/web/gov/zdjecie-do-dowodu-lub-paszportu>) wykonana nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku, bez nakrycia głowy (wyjątek stanowi: przynależność do kościoła lub innego związku wyznaniowego zarejestrowanego w RP - wymagane zaświadczenie, oraz jeżeli jest to konsekwencja przebytego leczenia lub wypadku - wymagane uprawdopodobnienie) i ciemnych okularów ( wyjątek osoba z wadą narządu wzroku - wymagane zaświadczenie o niepełnosprawności), o wymiarach 35 × 45 mm, wykonana na jednolitym jasnym tle, z równomiernym oświetleniem, mającą dobrą ostrość oraz odwzorowującą naturalny kolor skóry, obejmującą wizerunek od wierzchołka głowy do górnej części barków, tak aby twarz zajmowała 70-80% fotografii, przedstawiającą osobę w pozycji frontalnej, z zachowaniem symetrii w pionie, i odzwierciedlającą w sposób niebudzący uzasadnionych wątpliwości wizerunek twarzy osoby ubiegającej się o wydanie dowodu osobistego.
- 2) do wglądu dotychczasowy ważny dowód osobisty lub ważny dokument paszportowy, a w przypadku osób które nabyły obywatelstwo polskie, posiadany dokument podróży lub inny dokumentu stwierdzający tożsamość. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do obywatelstwa osoby, organ gminy może żądać przedłożenia dokumentu potwierdzającego posiadanie obywatelstwa polskiego.

#### II. OPŁATY:

Opłata:

- brak - zwolniono z opłaty od 1 stycznia 2010r.

#### III. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Do 30 dni - oczekiwanie na nowy dowód  
pozostałe sprawy - niezwłocznie

#### IV. JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:

Urząd Stanu Cywilnego w Białych Błotach, ul. Szubińska 7, 86-005 Białe Błota

#### V. TRYB ODWOŁAWCZY:

Odwwołanie wnosi się do Wojewody Kujawsko - Pomorskiego w Bydgoszczy, za pośrednictwem Wójta Gminy Białe Błota, który wydał decyzję (odwołanie składa się w sekretariacie Urzędu Gminy lub na stanowisku prowadzącego sprawę). Odwołanie wnosi się w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie.

#### VI. UWAGI:

- Składanie i odbiór dowodu osobistego **osobiście w organie gminy** dokonuje osoba posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych.
- Wnioskodawca może złożyć wniosek o wydanie *dowodu osobistego*, niezawierający odwzorowania własnoręcznego podpisu oraz odcisków palców, przy użyciu usługi elektronicznej, udostępnionej przez ministra właściwego do spraw informatyzacji. W przypadku, o którym mowa wyżej z wyłączeniem wniosku o wydanie *dowodu osobistego* dla osoby do 12. roku życia, osoba ubiegająca się o wydanie *dowodu osobistego* jest obowiązana **w terminie 30 dni** od dnia złożenia wniosku zgłosić się do organu gminy, w której złożyła wniosek, w celu złożenia i odwzorowania podpisu własnoręcznego. W przypadku wniosku o wydanie *dowodu osobistego* dla osoby nieposiadającej zdolności do czynności prawnych lub posiadającej ograniczoną zdolność do czynności prawnych wraz z osobą ubiegającą się o wydanie *dowodu osobistego* jest obowiązany zgłosić się wnioskodawca i złożyć podpis na piśmie utrwalonym w postaci elektronicznej wypełnionym przez organ gminy na podstawie danych podanych przez wnioskodawcę i danych pobranych z rejestru PESEL, podpisanym przez wnioskodawcę za pomocą urządzenia umożliwiającego złożenie i odwzorowanie podpisu własnoręcznego. Po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w wyżej, wniosek pozostawia się bez rozpoznania.
- W imieniu osoby nieposiadającej zdolności do czynności prawnych ( tzn. osoby, które nie ukończyły 13 roku życia i całkowicie ubezwłasnowolnione) lub posiadającej ograniczoną zdolność do czynności prawnych (tzn. osoby, które ukończyły 13 rok życia, a nie ukończyły 18 roku życia i osoby częściowo ubezwłasnowolnione) ubiegającej się o wydanie dowodu osobistego wniosek składa **w obecności tej osoby** - jedno z rodziców, opiekun lub kurator.
- Wniosek o wydanie dowodu osobistego **osobie do 12. roku życia** można złożyć na piśmie utrwalonym w postaci elektronicznej, opatrzonym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym za pomocą usługi on-line na stronie [www.obywatel.gov.pl](http://www.obywatel.gov.pl)
- Przy złożeniu wniosku nie muszą być obecne wyłącznie osoby które nie ukończyły 5 roku życia.
- Osoba obowiązana do posiadania dowodu osobistego (dotyczy osób, które nie są ubezwłasnowolnione) może złożyć wniosek, nie wcześniej niż 30 dni przed datą 18 urodzin bez obecności rodzica.
- O niemożności złożenia wniosku o wydanie dowodu osobistego spowodowanej chorobą, niepełnosprawnością lub inną niedającą się pokonać przeszkodą wnioskodawca powiadamia organ gminy będącej siedzibą władz powiatu, na terenie którego przebywa osoba ( dla mieszkańców gminy Białe Błota – właściwym organem jest Urząd Miasta Bydgoszczy), który po uprawdopodobnieniu przez wnioskodawcę zaistniałego przypadku zapewnia przyjęcie wniosku w miejscu pobytu tej osoby, chyba że okoliczności nie pozwalają na przyjęcie tego wniosku.
- Dowód osobisty **odbiera się osobiście** w siedzibie organu gminy, w którym został złożony wniosek o wydanie dowodu osobistego
- Dowód osobisty osoby nieposiadającej zdolności do czynności prawnych odbiera **rodzic albo opiekun**, a dowód osobisty osoby posiadającej ograniczoną zdolność do czynności prawnych odbiera **osoba ubiegająca się o wydanie dowodu osobistego, rodzic albo kurator**. Dowód osobisty może również odebrać rodzic, który nie składał wniosku o wydanie dowodu osobistego.
- Odbiór dowodu osobistego wydanego osobie nieposiadającej zdolności do czynności prawnych albo posiadającej ograniczoną zdolność do czynności prawnych **wymaga obecności tej osoby**, z wyjątkiem osoby, która nie ukończyła 5. roku życia, lub ukończyła 5. rok życia i nie ukończyła 12. roku życia, jeżeli osoba ta była obecna przy składaniu wniosku w siedzibie organu gminy.
- W razie zmiany danych zawartych w dowodzie osobistym innych niż zmiana organu wydającego, należy niezwłocznie wystąpić o jego wymianę, gdyż z dniem następującym po upływie 120 dni od dnia dokonania w rejestrze PESEL zmiany danych zawartych w dowodzie osobistym traci on swoją ważność.
- UWAGA! Zmiana adresu zameldowania nie uprawnia do wymiany dowodu osobistego.

- W przypadku zagubienia lub uszkodzenia dowodu osobistego należy **niezwłocznie osobiście** zgłosić ten fakt organowi gminy, a posiadacz dowodu osobistego przebywający poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – w dowolnej placówce konsularnej Rzeczypospolitej Polskiej. Zgłoszenie o którym mowa można dokonać w formie dokumentu elektronicznego na zasadach określonych w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, w organie gminy, który wydał dowód osobisty. Zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego w placówce konsularnej Rzeczypospolitej Polskiej można również dokonać w formie pisemnej za pomocą poczty lub telefaksu.
- Zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego posiadacza dowodu osobistego nieposiadającego zdolności do czynności prawnych lub posiadającego ograniczoną zdolność do czynności prawnych dokonuje **rodzic, opiekun lub kurator**.
- Posiadacz dowodu osobistego mający pełną zdolność do czynności prawnych, który czasowo utracił kontrolę nad dokumentem może dokonać zgłoszenia zawieszenia lub cofnięcia zawieszenia certyfikatów zamieszczonych w warstwie elektronicznej dowodu osobistego, osobiście w siedzibie organu dowolnej gminy lub przy użyciu usługi elektronicznej udostępnionej przez ministra właściwego do spraw informatyzacji po uwierzytelnieniu posiadacza dowodu osobistego, lub na piśmie utrwalonym w postaci elektronicznej, opatrzonym kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym do organu gminy, który wydał dowód osobisty. W imieniu osoby nieposiadającej zdolności do czynności prawnych lub posiadającej ograniczoną zdolność do czynności prawnych zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1, dokonuje rodzic, opiekun lub kurator
- Posiadacz dowodu osobistego, w przypadku podejrzenia nieuprawnionego wykorzystania jego danych osobowych, może zgłosić osobiście ten fakt organowi dowolnej gminy w celu unieważnienia posiadanego dowodu osobistego. Do zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1, **można** załączyć dokument uprawdopodobniający podejrzenie nieuprawnionego wykorzystania danych osobowych.

## VII. FORMULARZE:

- Aktualny wniosek o wydanie dowodu osobistego dowód do pobrania -> od 01.01.2024r., obowiązuje forma elektroniczna wniosku - brak wymogu wypełniania papierowego formularza.
- Aktualny wniosek zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego do pobrania -> [zgłoszenie](#)
- Aktualny wniosek zgłoszenia zawieszenia lub cofnięcia zawieszenia certyfikatów zamieszczonych w warstwie elektronicznej dowodu osobistego do pobrania -> [zawieszenie](#)<- lub ->[cofnięcie zawieszenia](#)<-
- Aktualny wniosek zgłoszenia podejrzenia nieuprawnionego wykorzystania jego danych osobowych do pobrania ->[zgłoszenie](#)