

Zarządzenie Nr SG.0050.58.2019

Wójta Gminy Białe Błota

z dnia czerwca 2019 roku

w sprawie ogłoszenia o konkursie ofert w celu wyboru realizatora programu zdrowotnego pod nazwą „Zwiększenie aktywności fizycznej i obniżenie skali występowania wad postawy u dzieci” w 2019 roku.

Na podstawie art. 48 i 48b ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2018 poz. 1510 t.j.) oraz art. 30 ust. 1 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 poz. 506 t.j.).

zarządza się, co następuje:

§ 1. Ogłosić konkurs ofert w celu wyboru realizatora programu zdrowotnego "Zwiększenie aktywności fizycznej i obniżenie skali występowania wad postawy u dzieci" w 2019 r., stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ogłoszenie o konkursie ofert zamieścić na stronie internetowej Urzędu Gminy Białe Błota www.bip.bialeblota.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJTA
Dariusz Fundator
Dariusz Fundator

INSPEKTOR
Anita Zdzunek
Anita Zdzunek

RADCA PRAWNY
BD-1426
Małdalena Beiza-Rojkowska
Małdalena Beiza-Rojkowska

Kierownik Referatu
Gospodarki Przemysłowej
i Ochrony Środowiska
Andrzej Wiekierak
Andrzej Wiekierak

KONTRASYGNATA
SKARBNIK GMINY
Lucyna Krasulak
Lucyna Krasulak

Załącznik nr 1 do Zarządzenia
Nr SG.0050. .2019
Wójta Gminy Białe Błota
z dnia czerwca 2019 r.

**Wójt Gminy Białe Błota
ogłasza:**

konkurs ofert na profilaktyczny program zdrowotny realizowany w 2019 r. pod nazwą „Zwiększenie aktywności fizycznej i obniżenie skali występowania wad postawy u dzieci”, na podstawie art. 48 i 48b ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2018 poz. 1510 t.j.) oraz art. 30 ust. 1 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 poz. 506 t.j.).

Szczegółowe materiały informacyjne o przedmiocie konkursu ofert i inne materiały niezbędne do prawidłowego złożenia ofert można uzyskać na stronie internetowej Urzędu Gminy www.bip.bialeblota.pl oraz w siedzibie Urzędu Gminy Białe Błota – Referat Gospodarki Przestrzennej i Ochrony Środowiska (ul. Szubińska 57, pok. 10).

Termin składania ofert ustala się do dnia 24 czerwca 2019 r. do godziny 9:00

Oferty, pod rygorem odrzucenia, należy składać w formie pisemnej, w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Konkurs ofert na realizację programu pod nazwą zwiększenie aktywności fizycznej i obniżenie skali występowania wad postawy u dzieci w 2019 r.” w sekretariacie Urzędu Gminy Białe Błota przy ul. Szubińskiej 7.

Postępowanie konkursowe przeprowadzi Komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy odrębnym Zarządzeniem.

Oferty złożone po terminie podanym powyżej (niezależnie od daty stempla pocztowego) zostaną odrzucone i nie będą brały udziału w konkursie.

Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 25 czerwca 2019 r. o godz. 11:00 w siedzibie Urzędu Gminy Białe Błota – Referacie Gospodarki Przestrzennej i Ochrony Środowiska (pokój nr 5 – ul. Szubińska 57, Białe Błota).

Oferty zostaną rozpatrzone przez Komisję w dniu 25 czerwca 2019 r.

Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu zostanie opublikowane w internecie na stronie www.bip.bialeblota.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Białe Błota. Komisja konkursowa niezwłocznie zawiadomi Oferentów o zakończeniu konkursu i jego wynikach na piśmie.

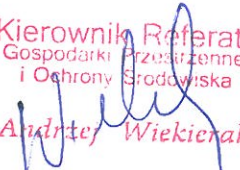
Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi również w przypadku wpłynięcia jednej oferty w danym programie profilaktyki zdrowotnej, jeśli wg Organizatora spełni szczegółowe warunki.

WÓJT

Dariusz Fundator

INSPEKTOR

Anna Zaunek

Kierownik Referatu
Gospodarki Przestrzennej
i Ochrony Środowiska

Andrzej Wiekierak

Szczegółowe warunki konkursu ofert

na wybór realizatora programu zdrowotnego pod nazwą „Zwiększenie aktywności fizycznej i obniżenie skali występowania wad postawy u dzieci” w 2019 r.

§1

Uwagi wstępne

1. Regulamin otwartego konkursu ofert na wybór realizatora programu zwany dalej „Regulaminem”, określa szczegółowe zasady postępowania przy realizacji świadczeń zdrowotnych w zakresie usług zdrowotnych, nierefundowanych przez Narodowy Fundusz Zdrowia, świadczonych na rzecz uczniów klas pierwszych szkół podstawowych na terenie Gminy Białe Błota.

2. Organizatorem konkursu ofert na realizację programu zdrowotnego pod nazwą „Zwiększenie aktywności fizycznej i obniżenie skali występowania wad postawy u dzieci” w 2019 r. jest Gmina Białe Błota, zwana dalej „Organizatorem”.

3. Wszelka korespondencja do Organizatora powinna być kierowana przez Oferentów na adres:

Urząd Gminy Białe Błota, ul. Szubińska 7, 86-005 Białe Błota.

4. Postępowanie prowadzone jest na podstawie:

- Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,

- Uchwały Nr RGK.0007.8.2017 Rady Gminy Białe Błota z dnia 24 stycznia 2017 roku w sprawie przyjęcia programów zdrowotnych o nazwie „Zapobieganie występowaniu zaburzeń psychicznych”, „Zwiększenie aktywności fizycznej i obniżenie skali występowania wad postawy u dzieci” oraz „Program profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV)” na terenie Gminy Białe Błota na lata 2017 – 2019.

5. W budżecie gminy Białe Błota na 2018 r. przeznaczono łącznie 15.000,00 zł (piętnaście tysięcy złotych zero groszy) na realizację programu wśród uczniów klas pierwszych wszystkich szkół podstawowych na terenie gminy.

6. Na realizację programu w poszczególnych szkołach podstawowych przeznaczono następujące kwoty (proporcjonalnie do liczby uczniów klas pierwszych rocznika 2019/2020) :

a) Szkoła Podstawowa im. J. Verne'a, ul. Centralna 27, 86-005 Białe Błota – **8 850,00 zł** (osiem tysięcy osiemset pięćdziesiąt złotych),

b) Zespół Szkół im. Jana Pawła II, ul. Wierzbowa 2, 86-065 Łochowo – **4.950,00 zł** (cztery tysiące dziewięćset pięćdziesiąt złotych),

c) Szkoła Podstawowa im. Jana Twardowskiego, ul. Zabytkowa 5, Przyłęki, 86-005 Białe Błota – **1 200,00 zł** (tysiąc dwieście złotych),

7. Dla prawidłowego przygotowania i złożenia oferty, Oferent powinien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert”.

8. Celem konkursu ofert jest wybór najkorzystniejszej oferty odpowiadającej warunkom konkursowym.

9. Organizator unieważnia postępowanie konkursowe w przypadku gdy: nie wpłynęła żadna oferta, wpłynęła jedna oferta nie spełniająca warunków zamówienia, cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Organizator przeznaczył na finansowanie zamówienia lub gdy wystąpiła istotna zmiana okoliczności uniemożliwiająca zawarcie umowy, której nie można było wcześniej przewidzieć.

10. Organizator konkursu zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu lub przesunięcia terminu składania ofert bez podania przyczyny oraz zamknięcia konkursu bez wybrania którejkolwiek z ofert.

§ 2

Zasady przygotowania oferty

1. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę na jedną, dwie, lub wszystkie szkoły.

2. Złożenie przez Oferenta więcej niż jednej oferty spowoduje jego wykluczenie z dalszego postępowania.

3. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent.

4. Ofertę na zadanie określone w § 3 należy składać na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 3 do Zarządzenia Wójta Gminy Białe Błota.
5. Oferent składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert”.
6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
7. Oferentowi nie wolno modyfikować treści wzorów załączników pod rygorem odrzucenia oferty.
8. Każdą stronę oferty wraz z załączonymi dokumentami należy opatrzyć kolejnym numerem oraz załączyć spis dokumentów zawartych w ofercie.
9. Cena oferowana powinna być podana cyfrowo i słownie.
10. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, jeśli przed upływem terminu składania ofert w formie pisemnej powiadomi Organizatora.
11. Kompletną ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Białe Błota ul. Szubińska 7, 86-005 Białe Błota, w nieprzejrzystej, zapieczętowanej kopercie zaadresowanej na Organizatora i opatrzonej napisem: „Konkurs ofert na realizację programu zdrowotnego pn. Zwiększenie aktywności fizycznej i obniżenie skali występowania wad postawy u dzieci w 2018 r.”.
12. Oferty przesłane pocztą będą zakwalifikowane do konkursu pod warunkiem, że zostaną dostarczone przez pocztę do Urzędu Gminy Białe Błota w terminie do dnia **24 czerwca 2019 r. do godziny 9:00** (decyduje data wpływu do Urzędu Gminy Białe Błota).

§ 3

Szczegółowy opis przedmiotu konkursu ofert

1. Konkurs ofert dotyczy realizacji programu zdrowotnego pn. „Zwiększenie aktywności fizycznej i obniżenie skali występowania wad postawy u dzieci” w 2019 r. Przedmiot konkursu będzie realizowany w okresie od dnia podpisania umowy do dnia **31 grudnia 2018 r.**

2. Realizator przeprowadzi program w wybranej przez siebie szkole podstawowej (lub szkołach) na terenie gminy, spośród następujących:

a) Szkoła Podstawowa im. J. Verne'a, ul. Centralna 27, 86-005 Białe Błota,

b) Zespół Szkół im. Jana Pawła II, ul. Wierzbowa 2, 86-065 Łochowo,

c) Szkoła Podstawowa im. Jana Twardowskiego, ul. Zabytkowa 5, Przyłęki, 86-005 Białe Błota,

z zastrzeżeniem §1 pkt 6 niniejszego zarządzenia.

3. W ramach zleconego zadania Realizator:

1) przeprowadzi do dnia 20 września 2019 r. badania wstępne uczniów klas pierwszych szkół podstawowych w wybranej szkole podstawowej (lub szkołach) w godzinach zajęć lekcyjnych, kwalifikujące do udziału w zajęciach gimnastyki korekcyjnej, wykonane przez lekarza rehabilitanta/ortopedę lub magistra rehabilitacji/fizjoterapii z potwierdzoną praktyką w zakresie profilaktyki wad postawy; harmonogram badań powinien być ustalony przy współpracy ze szkołami,

2) przekaze wyniki z badań rodzicom/opiekunom prawnym dzieci,

3) prowadzić będzie dokumentację medyczną z przeprowadzonych badań zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

4) przeprowadzi grupowe zajęcia gimnastyki korekcyjnej w sali, w której odbywają się zajęcia wychowania fizycznego na terenie wybranej szkoły, przez nauczyciela wychowania fizycznego z udokumentowanymi kwalifikacjami do prowadzenia gimnastyki korekcyjnej lub instruktora gimnastyki korekcyjnej po odpowiednim przeszkoleniu lub rehabilitanta, mających na celu korekcję istniejących zaburzeń statyki ciała oraz zapobieganie pogłębianiu się wad postawy

u zakwalifikowanych uczniów klas pierwszych rok szkolny 2019/2020 r.,

2) zajęcia winny odbywać się w wymiarze co najmniej 1 godziny tygodniowo (w tygodniach, w których odbywają się zajęcia lekcyjne),

3) przedłoży Zamawiającemu dwa sprawozdania z realizacji programu, pierwsze do dnia 30.09.2019 r. i drugie do dnia 31.12.2019 r., zawierające następujące dane:

- liczbę dzieci objętych programem,
- liczbę godzin gimnastyki korekcyjnej,
- opisowe ujęcie przebiegu zajęć, rezultatów oraz wnioski na przyszłość.

5. Oferent przystępujący do konkursu powinien:

- 1) złożyć ofertę zgodną z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu o konkursie,
- 2) zapewnić realizację poszczególnych elementów zadania (wstępnych badań kwalifikujących, gimnastyki korekcyjnej) zgodnie z aktualną wiedzą medyczną,
- 3) prowadzić wydzielony rejestr dzieci objętych badaniami oraz biorących udział w zajęciach gimnastyki korekcyjnej.

§ 4

Wymagane załączniki

Oferta na realizację zadania powinna zawierać:

I. Formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 3 do zarządzenia Wójta Gminy Białe Błota w sprawie konkursu na wybór realizatora zadania „Zwiększenie aktywności fizycznej i obniżenie skali występowania wad postawy u dzieci” w 2019 r. wraz z następującymi załącznikami:

1. kopia wpisu do rejestru sądowego lub ewidencji działalności gospodarczej lub kopia wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą lub kopia wpisu do rejestru szkół i placówek oświatowych,
2. kopia aktualnej polisy OC,
3. kopia decyzji w sprawie nadania numeru NIP (jeżeli został nadany),
4. dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe personelu przewidzianego do realizacji Programu,
5. certyfikaty jakości udzielanych świadczeń medycznych (jeśli oferent takie posiada).

Kopie dokumentów składane przez oferenta muszą mieć adnotację „za zgodność z oryginałem” oraz pieczętkę, datę i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania oferenta w konkursie ofert.

2. Wymagane Oświadczenia:

1. oświadczenie, że Oferent zapoznał się z treścią ogłoszenia oraz z warunkami dotyczącymi przedmiotu konkursu ofert,
2. oświadczenie, że Oferent zapoznał się i akceptuje warunki i wzór umowy,

3. oświadczenie, że Oferent zobowiązuje się do realizacji programu zdrowotnego, którego szczegółowy opis wynika z warunków dotyczących przedmiotu konkursu ofert, w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2019 roku,
4. oświadczenie w sprawie zdolności organizacyjno - prawnej i finansowej do udzielania świadczeń zdrowotnych w liczbie wskazanej w ofercie,
5. wskazanie liczby i kwalifikacji zawodowej osób udzielających określonych świadczeń zdrowotnych,
6. oświadczenie, że Oferent posiada tytuł prawny do lokalu (lub promesę/zgodę na korzystanie z lokalu), w którym będą udzielane świadczenia zdrowotne,
7. inne dokumenty i oświadczenia oraz informacje mogące mieć zdaniem oferenta wpływ na merytoryczną wartość składanej oferty.

§ 5

Czas wykonania programu profilaktycznego będącego przedmiotem konkursu ofert

1. Zamawiający oczekuje ofert, w których Oferent zadeklaruje realizację świadczeń zdrowotnych realizowanych na terenie Gminy Białe Błota do dnia 31.12.2019 r.

§ 6

Pytania i odpowiedzi dotyczące postępowania konkursowego

1. Oferent może wystąpić z pisemnym zapytaniem dotyczącym warunków konkursu ofert i uzyskać wyjaśnienia niezwłocznie drogą korespondencyjną.
2. Wyjaśnienia uzyskane na zapytania zadawane w formie ustnej nie stanowią podstawy do odwołania.
3. Termin przyjmowania zapytań upływa na 4 dni przed terminem składania ofert.
4. Dodatkowe informacje dotyczące konkursu ofert udzielane będą pod numerami telefonu: (052) 323-90-96 lub (052) 323-90-70 w godzinach pracy Urzędu Gminy Białe Błota.

§ 7

Osoby uprawnione do kontaktu z wykonawcami

1. Osobami uprawnionymi przez Organizatora do kontaktowania się z Oferentami są:

a) Andrzej Wiekierak - Kierownik Referatu Gospodarki Przestrzennej i Ochrony Środowiska, tel. (052) 323-90-70,

b) Anna Zdunek – inspektor ds. ochrony środowiska i zdrowia (052) 323-90-96.

§ 8

Komisja konkursowa, miejsce i termin otwarcia ofert, rozstrzygnięcie konkursu

1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert Wójt Gminy Białe Błota powoła Komisję konkursową.
2. Kryterium wyboru oferty będzie cena świadczenia, tj. cena za badanie wstępne jednego dziecka kwalifikującego do udziału w zajęciach gimnastyki korekcyjnej oraz cena jednej godziny zajęć gimnastyki korekcyjnej.
3. **Termin składania ofert: 24 czerwca 2019 r. do godziny 9:00**
4. **Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu: 25 czerwca 2019 r. o godzinie 11:00** (ul. Szubińska 57, pokój nr 5).
5. Oferty zostaną rozpatrzone przez Komisję w dniu **25 czerwca 2019 r.**
6. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje Wójt Gminy Białe Błota zatwierdzając wynik powołanej przez niego odrębnym zarządzeniem Komisji Konkursowej.
7. Z podmiotem wybranym w wyniku konkursu, zostanie zawarta umowa w terminie do 14 dni od dnia rozstrzygnięcia.
8. Organizator konkursu zastrzega sobie prawo odstąpienia od zawarcia umowy bez podania przyczyny.

FORMULARZ OFERTOWY

do konkursu ofert na realizatora z realizacji programu zdrowotnego pn. „**Zwiększenie aktywności fizycznej i obniżenie skali występowania wad postawy u dzieci**” w 2019 r. w Gminie Białe Błota”.

(pieczęć Oferenta)	Data złożenia oferty – wypełnia Organizator
Dane oferenta:	
Nazwa Oferenta	
Adres siedziby Oferenta (zgodnie z wypisem z właściwego rejestru)	
Nr NIP Oferenta (jeżeli został nadany)	
Telefon kontaktowy Oferenta	
Fax	
Adres e-mail	
Numer konta bankowego	
Osoba odpowiedzialna za realizację programu (imię i nazwisko, nr tel., fax.)	
Numer telefonu wyznaczony do realizacji programu (informacja)	
Informacje o personelu udzielającym świadczenia w ramach programu zdrowotnego:	
Imię i nazwisko, tytuł zawodowy (na potwierdzenie kserokopie dokumentów)	Staż pracy (lata)
Inne szkolenia, kwalifikacje itp. (na potwierdzenie kserokopie dokumentów)	
1.	
2.	

3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
Posiadane doświadczenie w realizacji programów zdrowotnych (nazwa, czas i wskazanie zlecającego program, opis programu):	
Informacje dotyczące finansowania świadczeń w ramach programu zdrowotnego:	
1. Cena brutto badania wstępnego jednego dziecka kwalifikującego do udziału w zajęciach gminastyki korekcyjnej	
Słownie złotych:	
2. Cena brutto jednej godziny zajęć gminastyki korekcyjnej	
Słownie złotych:	
Miejsce /miejsca realizacji programu – zaznaczyć wybrane	
<p>a) Szkoła Podstawowa im. J. Verne'a, ul. Centralna 27, 86-005 Białe Błota</p> <p>b) Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II, ul. Wierzbowa 2, 86-065 Łochowo</p> <p>c) Szkoła Podstawowa im. Jana Twardowskiego, ul. Zabytkowa 5, Przyłęki, 86-005 Białe Błota</p>	

UMOWA (projekt)

zawarta w dniu 2019 r. pomiędzy:

Gminą Białe Błota (ul. Szubińska 7, 86-005 Białe Błota, NIP 5542841796, REGON 092350636), reprezentowaną przez

Wójta Gminy Białe Błota –

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Białe Błota –

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

.....

zwanym dalej „**Realizatorem**”.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest realizacja zadania własnego Gminy Białe Błota, zatwierdzonego uchwałą nr RGK.0007.8.2017 Rady Gminy Białe Błota z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie zatwierdzenia programów zdrowotnych o nazwie „Zapobieganie występowaniu zaburzeń psychicznych”, „Zwiększenie aktywności fizycznej i obniżenie skali występowania wad postawy u dzieci” oraz „Program profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV)” na terenie Gminy Białe Błota na lata 2017 – 2019, tj. programu „**Zwiększenie aktywności fizycznej i obniżenie skali występowania wad postawy u dzieci**”.

2. Realizator został wyłoniony w drodze konkursu ofert ogłoszonego w czerwca 2019 r. na realizatora programu zdrowotnego pod nazwą „Zwiększenie aktywności fizycznej i obniżenie skali występowania wad postawy u dzieci” w 2018 r., zgodnie z art. 48b ust. 1-4 ustawy 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2018 poz. 1510 t.j.).

§ 2

1. W ramach zleconego zadania Realizator:

- 1) przeprowadzi do dnia 20 września 2019 r. badania wstępne uczniów klas pierwszych szkół podstawowych w (nazwa szkoły/szkół) w godzinach zajęć lekcyjnych, kwalifikujące do udziału w zajęciach gimnastyki korekcyjnej, wykonane przez lekarza rehabilitanta/ortopedę lub magistra rehabilitacji/fizjoterapii z potwierdzoną praktyką w zakresie profilaktyki wad postawy; harmonogram badań powinien być ustalony przy współpracy ze szkołami,
- 2) przekaże wyniki z badań rodzicom/opiekunom prawnym dzieci,
- 3) prowadzić będzie dokumentację medyczną z przeprowadzonych badań zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa tym zakresie,
- 4) przeprowadzi od dnia 20 września 2019 r. grupowe zajęcia gimnastyki korekcyjnej w sali w której odbywają się zajęcia wychowania fizycznego na terenie szkoły, przez nauczyciela wychowania fizycznego z udokumentowanymi kwalifikacjami do prowadzenia gimnastyki korekcyjnej lub instruktora gimnastyki korekcyjnej po odpowiednim przeszkoleniu lub rehabilitanta, mających na celu korekcję istniejących zaburzeń statyki ciała oraz zapobieganie pogłębianiu się wad postawy **u zakwalifikowanych uczniów klas pierwszych rok szkolny 2019/2010 r.**
- 5) zajęcia winny odbywać się w wymiarze co najmniej 1 godziny tygodniowo (w tygodniach, w których odbywają się zajęcia lekcyjne),
- 6) przedłoży Zamawiającemu dwa sprawozdania z realizacji programu Wójtowi Gminy Białe Błota, pierwsze do dnia 30.09.2019 r. i drugie do dnia 31.12.2019 r., zawierające następujące dane:
 - liczbę dzieci objętych programem,
 - liczbę godzin gimnastyki korekcyjnej,
 - opisowe ujęcie przebiegu zajęć, rezultatów oraz wnioski na przyszłość.

§ 3

1. Realizator za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 otrzyma wynagrodzenie, które w ramach badań wstępnych stanowić będzie iloczyn ceny badania wstępnego jednego dziecka kwalifikującego do udziału w zajęciach gimnastyki korekcyjnej oraz liczby dzieci biorących udział w badaniu, a w ramach zajęć gimnastyki korekcyjnej iloczyn ceny jednej godziny zajęć gimnastyki korekcyjnej oraz liczby godzin przeprowadzonych zajęć gimnastyki w danym miesiącu.

2. Podstawę wypłaty wynagrodzenia będzie stanowiła faktura, wystawiona na następujące dane: **Gmina Białe Błota, ul. Szubińska 7, 86-005 Białe Błota, NIP 5542841796, REGON 092350636.**

3. Realizator zobowiązany jest do przedłożenia dwóch pisemnych sprawozdań merytorycznych świadczących o wykorzystaniu środków finansowych zgodnie z przedmiotem umowy w terminie do 30 września 2019 r. oraz do 31 grudnia 2019 r., zawierających następujące dane:

- 1) liczbę dzieci objętych programem,
- 2) liczbę godzin gimnastyki korekcyjnej,
- 3) opisowe ujęcie przebiegu zajęć, rezultatów oraz wnioski na przyszłość.

4. Cena za badanie wstępne jednego dziecka kwalifikującego do udziału w zajęciach gminastyki korekcyjnej wynosi **zł** brutto (słownie:).

5. Cena jednej godziny zajęć gminastyki korekcyjnej wynosi: **zł** brutto (słownie:).

6. Wynagrodzenie będzie płatne w okresach miesięcznych na konto bankowe Realizatora w terminie **14 dni** od dnia otrzymania faktury.

7. Całkowita należność za wykonanie umowy nie może przekroczyć kwoty zaplanowanej przez Gminę na realizację świadczeń, tj.

8. Fakturę należy złożyć w Urzędzie Gminy Białe Błota w terminie do 10-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zostały udzielone świadczenia w ramach programu.

9. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 4

1. Zamawiający może przeprowadzić kontrolę realizacji umowy w szczególności w zakresie dostępności i jakości świadczeń oraz zasad organizacji ich udzielania, a Zleceniobiorca przyjmuje obowiązek poddania się tej kontroli.

2. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę za dwutygodniowym wypowiedzeniem w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonaniu zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, ustalonych na podstawie wyników kontroli, o której mowa w ust. 1.

3. W przypadku rozwiązania umowy z powodów, o których mowa w ust. 2 Realizatorowi przysługiwać będzie wynagrodzenie jedynie za faktycznie wykonane świadczenia do czasu rozwiązania umowy.

§ 5

1. Czas realizacji zadania, o którym mowa w § 2 trwać będzie **od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2019 r.**

§ 6

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykorzystania sprawozdań z realizacji programu zdrowotnego, o których mowa w § 3 ust. 3 do własnych opracowań.

§ 7

1. Umowa może być rozwiązana na skutek zgodnego oświadczenia woli stron w każdym czasie.

2. Umowa może być rozwiązana na skutek złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu przez Zamawiającego z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku gdy Realizator:

- 1) zaniecha udzielania świadczeń zdrowotnych lub ograniczy ich zakres,
- 2) w określonym terminie nie doprowadzi do usunięcia stwierdzonych, nieprawidłowości.

3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Realizator może żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

4. Odstąpienie od umowy może nastąpić jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

5. W przypadku odstąpienia od umowy, Strony sporządzają w terminie 5 dni od daty odstąpienia, protokół stopnia wykonania zadania, który stanowić będzie podstawę do ostatecznego rozliczenia umowy.

§ 8

1. Umowa może zostać rozwiązana przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Realizator:

- 1) nie podda się kontroli przez Zamawiającemu w zakresie objętym umową,
- 2) udzieli odpłatnie świadczeń zdrowotnych objętych umową.

§ 9

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 10

1. W zakresie nieuregulowanym umową stosuje się przepisy:

- 1) ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2018 poz.1510 t.j.),
- 2) ustawa z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018, poz. 2190 t.j.),
- 3) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2018, poz. 1025 t.j.).

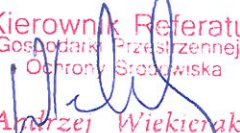
§ 11

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

INSPEKTOR


Anna Zdunek


RADCA PRAWNY
BR-1426
Magda Bełza-Rojko


Kierownik Referatu
Gospodarki Przestrzennej
Ochrony Środowiska
Andrzej Wiekierak

Oświadczenie Oferenta

Oświadczam, że:

1. zapoznałem/am się z treścią ogłoszenia oraz warunkami dotyczącymi przedmiotu konkursu ofert,
2. zobowiązuję się do realizacji programu zdrowotnego, którego szczegółowy opis wynika z warunków dotyczących przedmiotu konkursu ofert, w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2019 roku,
3. posiadam zdolności organizacyjno- prawne i finansowe do udzielania świadczeń zdrowotnych w ilości wskazanej w ofercie,
4. posiadam tytuł prawny do lokalu (lub promesę/ zgodę na korzystanie lokalu), w którym będą udzielane świadczenia zdrowotne.

Jednocześnie wyrażam zgodę na przystąpienie do konkursu.

Białe Błota, dnia.....

.....

