

**UCHWAŁA NR RGK.0007.63.2020**  
**RADY GMINY BIAŁE BŁOTA**

z dnia 1 października 2020 r.

**w sprawie procedury uchwalania budżetu Gminy Białe Błota, rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu oraz Wieloletniej Prognozy Finansowej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 roku, poz.713) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 roku poz. 869 ze zm.), uchwała się, co następuje:

**§ 1. 1.** W celu opracowania budżetu Gminy Białe Błota, Wójt poinformuje mieszkańców gminy, jednostki organizacyjne, referaty Urzędu o przystąpieniu do wymienionych prac.

2. Wójt Gminy Białe Błota w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy, określi podstawowe wskaźniki przyjmowane do opracowania projektu budżetu Gminy Białe Błota.

3. Wójt Gminy Białe Błota w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy, określi wzory materiałów planistycznych oraz wzory wniosków do budżetu gminy niezbędnych do opracowania projektu budżetu.

4. Wnioski i uwagi do projektu budżetu na kolejny rok budżetowy należy składać w terminie do 10 października roku poprzedzającego rok budżetowy.

5. Wnioski o dofinansowanie z budżetu gminy winny zawierać:

- a) rodzaj przedsięwzięcia,
- b) uzasadnienie celowości dofinansowania,
- c) wysokość nakładów finansowych,
- d) źródła finansowania.

**§ 2. 1.** Jednostki organizacyjne, referaty Urzędu w toku prac nad budżetem zobowiązane są składać wnioski i uwagi do projektu budżetu na wzorach określonych w § 1 ust.3.

2. Wzory wniosków do projektu budżetu określonych przez Wójta Gminy Białe Błota powinny zawierać między innymi:

- a) zestawienie prognozowanych dochodów budżetowych według działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej wraz z częścią opisową,
- b) zestawienie prognozowanych wydatków budżetowych według działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej wraz z częścią opisową,
- c) zestawienie proponowanych zadań majątkowych i remontowych,
- d) tabelę kalkulacyjną zatrudnienie i fundusz wynagrodzeń.

**§ 3.** Na podstawie otrzymanych materiałów planistycznych oraz informacji o wysokości dotacji celowych, subwencji i przewidywanego wykonania dochodów własnych, Skarbnik Gminy Białe Błota opracowuje zbiorcze zestawienie dochodów i wydatków do projektu budżetu, które przedkłada Wójtowi Gminy Białe Błota celem dokonania weryfikacji i ustalenia ostatecznej wersji projektu budżetu Gminy Białe Błota w terminie do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

**§ 4. 1.** Wójt Gminy Białe Błota przyjmuje zarządzeniem w terminie do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy projekt budżetu w pełnej szczegółowości klasyfikacji budżetowej wraz z uzasadnieniem oraz częścią opisową.

2. Projekt budżetu wraz z objaśnieniami Wójt Gminy Białe Błota przedkłada do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy:

- a) Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Bydgoszczy w celu wydania opinii,
- b) Radzie Gminy Białe Błota za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Gminy Białe Błota.

§ 5. 1. Projekt uchwały budżetowej opracowany przy zachowaniu szczególności w podziale na działy, rozdziały, paragrafy klasyfikacji budżetowej winien określać:

- 1) kwotę planowanych dochodów z wyodrębnieniem dochodów bieżących i dochodów majątkowych według ich źródeł, w tym w szczególności z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych,
  - 2) kwotę planowanych wydatków budżetowych z wyodrębnieniem:
    - a) wydatków bieżących, w tym w szczególności na:
      - wydatki jednostek budżetowych, w tym na: wynagrodzenia i składki od nich naliczane, wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań,
      - dotacje na zadania bieżące,
      - świadczenia na rzecz osób fizycznych,
      - wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt. 2 i 3, w części związanej z realizacją zadań Gminy Białe Błota,
      - wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez Gminę Białe Błota przypadające do spłaty w danym roku budżetowym,
      - obsługę długu Gminy Białe Błota,
    - b) wydatków majątkowych, w tym w szczególności na:
      - inwestycje i zakupy inwestycyjne, w tym na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt. 2 i 3, w części związanej z realizacją zadań Gminy Białe Błota,
      - zakup i objęcie akcji i udziałów,
      - wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego.
  - 3) kwotę planowanego deficytu albo planowanej nadwyżki budżetu wraz ze źródłami pokrycia deficytu lub przeznaczenia nadwyżki budżetowej,
  - 4) kwotę planowanych przychodów i rozchodów budżetu,
  - 5) limit zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek oraz emitowanych papierów wartościowych, o których mowa w art. 89 ust. 1 i art. 90 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych,
  - 6) kwotę wydatków przypadających do spłaty w danym roku budżetowym, zgodnie z zawartą umową, z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez Gminę Białe Błota,
  - 7) kwotę planowanych dotacji udzielonych z budżetu, w podziale na dotacje dla jednostek należących do sektora finansów publicznych i dla jednostek spoza sektora finansów publicznych,
  - 8) plan dochodów i wydatków związanych z realizacją:
    - zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych gminie odrębnymi ustawami,
    - zadań wykonywanych na podstawie porozumień z organami administracji rządowej,
    - zadań realizowanych w drodze umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego.
2. Projekt uchwały budżetowej może zawierać:
- 1) upoważnienie dla Wójta Gminy Białe Błota do zaciągania kredytów i pożyczek oraz emitowania papierów wartościowych, o których mowa w art. 89 ust. 1 i art. 90 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych,
  - 2) upoważnienie dla Wójta Gminy Białe Błota do dokonywania zmian w budżecie, w zakresie określonym w art. 258 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych, w szczególności polegających na:
    - a) przeniesieniach w planie wydatków między paragrafami i rozdziałami w ramach działu, w zakresie wydatków bieżących łącznie z wydatkami na uposażenia i wynagrodzenia ze stosunku pracy,

- b) zmianach w planie wydatków majątkowych w ramach jednego działu pomiędzy zadaniami z wyłączeniem wprowadzania nowych zadań i odstąpienia od zadań zaplanowanych,
- 3) upoważnienie dla Wójta Gminy Białe Błota do przekazania uprawnień kierownikom jednostek budżetowych do dokonywania przeniesień planowanych wydatków w planie finansowym,
- 4) upoważnienie dla Wójta Gminy Białe Błota do lokowania wolnych środków na rachunkach bankowych w innych bankach niż w banku prowadzącym obsługę budżetu gminy,
- 5) ustalenie maksymalnej wysokości pożyczek i poręczeń udzielanych przez Wójta Gminy Białe Błota.

§ 6. Projekt uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej opracowany przy zachowaniu wymaganej szczegółowości powinien określać między innymi:

- 1) dochody bieżące oraz wydatki bieżące, w tym wydatki na obsługę długu, gwarancje i poręczenia,
- 2) dochody majątkowe, w tym dochody ze sprzedaży majątku, oraz wydatki majątkowe budżetu,
- 3) wynik budżetu Gminy Białe Błota,
- 4) przeznaczenie nadwyżki lub sposób sfinansowania deficytu,
- 5) przychody i rozchody budżetu,
- 6) kwotę długu, w tym relację o której mowa w art. 243 ustawy o finansach publicznych, oraz sposób sfinansowania spłaty długu,
- 7) wykaz przedsięwzięć realizowanych w latach,
- 8) objaśnienia przyjętych wartości.

§ 7. 1. Wieloletnia Prognoza Finansowa powinna być realistyczna oraz zobowiązana jest objąć okres co najmniej trzech kolejnych lat lub okres na który zaciągnięto oraz planuje się zaciągnąć zobowiązania. Okres objęty Wieloletnią Prognozą Finansową Gminy Białe Błota nie może być krótszy niż okres na jaki przyjęto limity wydatków, o których mowa w art. 226 ust. 3 pkt. 4 ustawy o finansach publicznych.

2. Materiały dotyczące Wieloletniej Prognozy Finansowej są zbierane przez Skarbnika Gminy Białe Błota oraz podlegają ocenie pod kątem możliwości finansowych.

3. Skarbnik Gminy Białe Błota sporządza projekt Wieloletniej Prognozy Finansowej i przedkłada w celu zaopiniowania Wójtowi.

§ 8. 1. Przewodniczący Rady Gminy Białe Błota w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania projektu uchwały budżetowej wraz z objaśnieniami oraz projektem uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej, nie później niż do 18 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy, kieruje projekty do wszystkich stałych Komisji Rady Gminy w celu zaopiniowania oraz wyznacza termin sesji budżetowej.

2. Komisje Rady Gminy w terminie 14 dni od otrzymania materiałów, nie później niż do 3 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy, odbywają posiedzenia, na których wyrażają w formie pisemnej opinii do projektu uchwały budżetowej i Wieloletniej Prognozy Finansowej i wypracowują ewentualne propozycje zmian wraz z uzasadnieniem.

3. W przypadku złożenia, przez Komisje Rady Gminy, wniosków dotyczących wprowadzenia nowych wydatków, bądź zwiększenia kwot wydatków zapisanych w projekcie, zobowiązane są wskazać źródło ich finansowania w pełnej szczegółowości klasyfikacji budżetowej. Komisja Rady Gminy, bez zgody Wójta, nie może wprowadzić w projekcie uchwały budżetowej zmian powodujących zmniejszenie dochodów lub zwiększenie wydatków skutkujących zwiększeniem deficytu budżetu Gminy Białe Błota.

4. Opinie Komisji Rady Gminy są podstawą do sformułowania ostatecznej opinii o projekcie budżetu i winny być w terminie do 5 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy, przedstawione na piśmie Komisji właściwej do spraw budżetu i finansów.

5. Komisja właściwa do spraw budżetu i finansów po rozpatrzeniu przedłożonego projektu uchwały budżetowej, opinii i wniosków poszczególnych stałych Komisji Rady Gminy, wyraża ostateczną opinię do projektu budżetu oraz Wieloletniej Prognozy Finansowej i przedkłada ją Przewodniczącemu Rady Gminy w okresie nie dłuższym niż 3 dni od daty otrzymania opinii pozostałych Komisji Rady Gminy.

6. Przewodniczący Rady Gminy przedkłada Wójtowi Gminy Białe Błota opinię komisji właściwej do spraw budżetu do projektu budżetu i do Wieloletniej Prognozy Finansowej w terminie do 10 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ 9. Wójt po zapoznaniu się z opinią i wnioskami Komisji Rady Gminy właściwej do spraw budżetu i finansów oraz opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy wypracowuje stanowisko i przedkłada Radzie Gminy Białe Błota w terminie do 17 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy uaktualniony projekt budżetu Gminy Białe Błota.

§ 10. Przewodniczący Rady Gminy ustala termin sesji w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Białe Błota oraz Wieloletniej Prognozy Finansowej, nie później niż do dnia 31 grudnia roku budżetowego, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach do 31 stycznia następnego roku budżetowego.

§ 11. 1. Porządek sesji budżetowej winien obejmować:

- 1) przedstawienie projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem,
- 2) odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy o projekcie uchwały budżetowej, względnie opinii o możliwości sfinansowania planowanego deficytu,
- 3) odczytanie opinii Komisji właściwej do spraw budżetu i finansów,
- 4) dyskusja nad projektem uchwały budżetowej,
- 5) głosowanie nad projektem uchwały budżetowej,
- 6) przedstawienie projektu uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Białe Błota wraz z uzasadnieniem,
- 7) odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej Bydgoszczy o projekcie uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Białe Błota,
- 8) odczytanie opinii Komisji właściwej do spraw budżetu i finansów,
- 9) dyskusja nad projektem uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Białe Błota,
- 10) głosowanie nad projektem uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Białe Błota,

§ 12. Traci moc uchwała Nr RGK.0007.40.2019 Rady Gminy w Białych Błotach z dnia 26 marca 2019 roku w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Białe Błota.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Białe Błota.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy  
Białe Błota

**Jacek Grzywacz**

## **Uzasadnienie**

Na mocy art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych Rada Gminy w Białych Błotach określa procedurę uchwalania budżetu Gminy Białe Błota oraz Wieloletnią Prognozę Finansową. Wymagana szczegółowość projektu budżetu oraz terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej wypełniają zawarte w uchwale przepisy ustawowe, co pozwoli na sprawne i terminowe realizowanie procedur związanych z uchwalaniem budżetu Gminy Białe Błota.

Przewodniczący Rady Gminy Białe Błota

**Jacek Grzywacz**