

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie*~~”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	WÓJT GMINY BIAŁE BŁOTA
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Mały grant – wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Gminy Klub Sportowy „Spójnia”, ul. Centralna 27 B, 86-005 Białe Błota Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym: 0000071442 NIP: 9531203930 REGON: 091119871 www.spojnia.bialeblota.pl e-mail: sbialeblota@gmail.com tel. 693 80 74 74	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Joanna Hames-Teske, tel. 693 807 474, asia_hames@wp.pl Mariusz Sobczyński, tel. 531 804 400. Mariusz.sobczynski@wp.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Aktywne wakacje ze „Spójnią”			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	1.07.2021 r.	Data zakończenia	31.08.2021 r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Zadanie będzie polegało na zorganizowaniu letnich półkolonii z Klubem GKS „Spójnia”. Celem półkolonii jest organizacja zajęć sportowcy dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Białe Błota. integracja zawodników, podnoszenie				

¹ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

² Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

kwalfikacji sportowych oraz umożliwienie aktywnego czasu spędzenia. W obecnych czasach, sytuacja finansowa, nie pozwala wszystkim rodzicom na zapewnienie dzieciom aktywnego wypoczynku na obozie sportowym, dlatego Klub wychodzi z inicjatywą półkolonii. W ramach programu uczestnictwo obejmie 80 uczestników, którzy będą mieli zorganizowane treningi na Olikach, lub boiskach, należących do Gminy Białe Błota. Maksymalna ilość dzieci i młodzieży w grupie to 20 osób. Plan dnia każdej grupy, będzie obejmował 2 treningi, posiłek, wodę oraz multimedialną analizę gry lub transmisję meczu, wraz z analizą trenerską. W związku z sytuacją epidemiologiczną w kraju ilość uczestników w grupie może ulec zmianie. W ramach projektu uczestnicy otrzymają dyplomy pamiątkowe oraz medale z logo Gminy Białe Błota.

W przypadku zakazu organizacji zajęć we wskazanym terminie dotacja zostanie zwrócona na konto Gminy Białe Błota.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
zapewnienie dostępu do aktywnego spędzania czasu	80 uczestników zadania	Karta kwalifikacyjna uczestnika półkolonii
integracja zawodników	4 drużyny = 80 uczestników	Karta kwalifikacyjna uczestnika półkolonii

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Gminny Klub Sportowy „Spójnia” realizuje zadania w zakresie upowszechniania sportu i aktywnego wypoczynku od 1970 roku. Klub corocznie rozwija swą działalność, tworząc nowe grupy szkoleniowe, kontynuując szkolenia w starszych rocznikach oraz poszerzając ich liczebność. Klub korzysta z dotacji z Urzędu Gminy Białe Błota od wielu lat i zawsze prawidłowo się rozliczał.

Klub od wielu lat organizuje obozy sportowe zimowe i letnie. Dotychczasowe kontrole Sanepidu oraz Kuratorium Oświaty nie wykazały żadnych nieprawidłowości.

Zasoby kadrowe: kierownik wypoczynku, trenerzy drużyn posiadający uprawnienie wychowawców wypoczynku, osoby wspomagające trenerów, posiadające uprawnienia wychowawców wypoczynku

Zasoby rzeczowe: sprzęt sportowy należący do GKS „Spójnia”

Zasoby finansowe: świadczenia pieniężne od odbiorców zadania


IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wyżywienie	8 000		
3.	Woda	2 000		
4.	Medale, dyplomy	800		
5.	Sprzęt multimedialny	1 200		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		12 000	10 000	2 000

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.


.....
88-.....
KRS.....
REGON 09111.....
NIP. 953-120.....

Data 9.04.2021.

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)