

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie*~~”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	WÓJT GMINY BIAŁE BŁOTA
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	UPOWSZECHNIANIE KULTURY, SZTUKI, OCHRONY DÓBR KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO.

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Stowarzyszenie „PRYZMAT POMOCY” 86-005 Białe Błota ul. Lechicka 10 KRS 0000594737 www.pryzmatpomocy.wordpress.com e-mail: PryzmatPomocy@wp.pl	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Magdalena Owczarek e-mail: PryzmatPomocy@wp.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Artystyczne warsztaty międzypokoleniowe			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	02.09.2021r.	Data zakończenia	30.11.2021r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Cel projektu: Integracja międzypokoleniowa. Zorganizowanie warsztatów w tematyce jesienno – zimowej w różnych technikach. Grupa odbiorców: Mieszkańcy gminy Białe Błota w wieku od 7 do 99 lat. Spotkania różnych pokoleń na szkoleniach i warsztatach. Miejsce realizacji: Świetlica GCK Ciele				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Warsztaty z kolażu jesiennego Zdobycie umiejętności stworzenia kompozycji. Umiejętności posługiwania się suszonym materiałem. Doskonalenie technik plastycznych (plecenie, klejenie, wydzieranie).	4h – 20 osób	Lista obecności Dokumentacja fotograficzna Publikacja na FB
Warsztaty florystyczne Nauka układania kwiatów i igliwia zarówno na wieńcach adwentowych, jak i wiązkach.	4h – 20 osób	Lista obecności Dokumentacja fotograficzna Publikacja na FB
Warsztaty scrapbookingowe Stworzenie własnej unikalnej kartki w tematyce jesienniej i zimowej.	4h – 20 osób	Lista obecności Dokumentacja fotograficzna Publikacja na FB
Warsztaty plastyczne – blejtram Zdobycie umiejętności malowania na blejtrami. Każdy, w każdym wieku może namalować obraz.	4h – 20 osób	Lista obecności Dokumentacja fotograficzna Publikacja na FB

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Celem stowarzyszenia „Pryzmat Pomocy” jest organizowanie działań w zakresie kultury, oświaty, edukacji i kultury fizycznej na rzecz dzieci, młodzieży, kobiet, rodzi, seniorów, osób niepełnosprawnych, a także osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.

Z sukcesem zrealizowaliśmy wiele projektów na rzecz osób niepełnosprawnych i uczniów białobłockiej szkoły.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup materiałów na warsztaty 1	2000,00	2000,00	
2.	Zakup materiałów na warsztaty 2	2000,00	2000,00	
3.	Zakup materiałów na warsztaty 3	2000,00	2000,00	
4.	Zakup materiałów na warsztaty 4	2000,00	2000,00	
5.	Wynagrodzenie dla nauczycieli	2000,00	2000,00	
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10000,00	10000,00	

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Data 25.05.2021

Arieta Bechta
Bechta
SEKRETARZ

Stowarzyszenie
"PRYZMAT POMOCY"
ul. Lechicka 10, 86-005 Białe Błota
Regon: 363397648, NIP: 5542934233
KRS: 0000594737

Magdalena Owczarek
Owczarek
PREZES

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)