



**Fundusze
Europejskie**
Program Regionalny



Województwo
Kujawsko-Pomorskie

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



www.rpo.kujawsko-pomorskie.pl

Mój region w Europie

WNIOSEK O DOFINANSOWANIE PROJEKTU W RAMACH REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO NA LATA 2014-2020 – EFS



f415 5eaa b263 0a0d

Informacje wypełniane przez instytucję przyjmującą wniosek

1. Data wpływu	
2. Numer wniosku o dofinansowanie	
3. Numer kancelaryjny wniosku	
4. Numer identyfikacyjny wniosku	GWD.4549.2018

SEKCJA 0. Identyfikacja projektu

1. Numer naboru	RPKP.09.03.02-IZ.00-04-180/18
2. Nazwa wnioskodawcy	GMINA BIAŁE BŁOTA
3. Tytuł projektu	Dzienny dom pomocy w Gminie Białe Błota
4. Okres realizacji projektu	od 2021-09-01 do 2023-08-31
5. Wydatki kwalifikowalne	1 325 573,56
6. Wnioskowane dofinansowanie	1 193 016,20
7. Program operacyjny	RPKP Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020
8. Oś priorytetowa	RPKP.09.00.00 Solidarne społeczeństwo
9. Działanie	RPKP.09.03.00 Rozwój usług zdrowotnych i społecznych
10. Poddziałanie	RPKP.09.03.02 Rozwój usług społecznych
11. Instytucja, w której wniosek zostanie złożony	Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego
12. Rodzaj projektu	Konkursowy

SEKCJA A. Informacje o wnioskodawcy

A.1. Dane wnioskodawcy

1. NIP	5542841796
2. REGON	092350636
3. Nazwa	GMINA BIAŁE BŁOTA
4. Forma prawna	wspólnoty samorządowe
5. Forma własności	Jednostki samorządu terytorialnego lub samorządowe osoby prawne
6. Status przedsiębiorstwa	NIE DOTYCZY
7. Numer i nazwa dokumentu rejestrowego	NIE DOTYCZY
8. PKD	84.11.Z Kierowanie podstawowymi rodzajami działalności publicznej
9. Adres:	
◀ Kraj	Polska
◀ Województwo	kujawsko-pomorskie
◀ Powiat	bydgoski
◀ Gmina	Białe Błota - gmina wiejska
◀ Kod pocztowy	86-005
◀ Poczta	Białe Błota
◀ Miejscowość	Białe Błota
◀ Ulica	Szubińska
◀ Nr budynku	7
◀ Nr lokalu	NIE DOTYCZY
10. Telefon	523111700
11. Faks	523111733
12. Adres e-mail	sekretariat@bialeblota.eu

A.2. Dane wnioskodawcy do korespondencji

NIE DOTYCZY

A.3. Dane osób prawnie upoważnionych do podpisania wniosku/umowy o dofinansowanie projektu

1. Imię i Nazwisko	Dariusz Fundator
2. Stanowisko	Wójt Gminy Białe Błota
1. Imię i Nazwisko	Katarzyna Strzygocka - Kowalska
2. Stanowisko	skarbnik Gminy Białe Błota

A.4. Dane osoby upoważnionej do kontaktu w sprawach projektu

1. Imię i nazwisko	Jacek Kot
2. Telefon	523111763
3. Faks	NIE DOTYCZY
4. Adres e-mail	jacek.kot@bialeblota.eu

A.5. Podmiot realizujący projekt

NIE DOTYCZY

A.6. Partnerzy projektu*Projekt partnerski*

Nie

SEKCJA B. Ogólne informacje o projekcie

B.1. Klasyfikacja projektu

B.1.A. Klasyfikacja podstawowa

1. Zakres interwencji dominujący	112. Ułatwienie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym
2. Temat uzupełniający	08. Nie dotyczy
3. Forma finansowania	01. Dotacja bezwrotna
4. Rodzaj działalności gospodarczej	21. Działalność w zakresie opieki społecznej, usługi komunalne, społeczne i indywidualne
5. Instrumenty finansowe	Nie
6. Projekt zintegrowany	Nie
7. Pomoc publiczna	Nie
8. Pomoc de minimis	Nie

B.1.B. Klasyfikacja szczegółowa

1. Typ projektu	nie dotyczy		
2. Miejsce realizacji projektu	Województwo	Powiat	Gmina
	kujawsko-pomorskie	bydgoski	Białe Błota - gmina wiejska
3. Typ obszaru realizacji	Obszary wiejskie (o małej gęstości zaludnienia)		
4. Projekt uproszczony	kwoty ryczałtowe	Nie	
	stawki jednostkowe	Nie	

B.2. Komplementarność projektu

B.2.A. Powiązanie ze strategiami

Powiązanie ze strategiami	Nie
---------------------------	-----

B.3. Krótki opis projektu (wizytówka projektu)

Dzienny Dom Opieki w Gminie Białe Błota to projekt skierowany do 60 osób zagrożonych wykluczeniem społecznym zamieszkujących w Gminę Białe Błota. Wsparciem kierowane jest do osób zagrożonych wykluczeniem społecznym wymagających opieki w ramach wsparcia dziennego. Grupę docelową projektu będą stanowiły osoby niesamodzielne, które ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymagają opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego. Głównym celem projektu jest opieka dzienna i próba rewitalizacji osób niesamodzielnych. Realizacja projektu zwiększy dostępność miejsc do usług opiekuńczych nad osobami niesamodzielnymi świadczonymi w lokalnej społeczności. W projekcie zaplanowano działania mające na celu oprócz zapewnienia warunków bytowych, także przywracanie uczestnikom sprawności i zdolności do funkcjonowania w środowisku. Rezultat ten będzie możliwy do osiągnięcia, dzięki profesjonalnie przygotowanej opiece dziennej, zapewniającej wysokiej jakości usługi opiekuńcze. W ramach kompleksowe wsparcie, ww. działań uczestnicy otrzymają specjalistyczną pomocą, także prawną, który pozwoli im na zapobieganie przed wykluczeniem społecznym. Zrealizowanie projektu przyczyni się do powstania 15 nowych miejsc opieki dziennej, a także umożliwi poprawę ich życia społecznego oraz rodzinnego. Projekt będzie trwał od 01.09.2021 r. - 31.08.2023 r.

Suma: 1 325 573,56 zł

C.1. Opis problemów grupy docelowej

Opisz problemy grupy docelowej na obszarze realizacji projektu (uwzględniając sytuację społeczno-gospodarczą na tym obszarze), powołując się na wiarygodne i miarodajne dane. Opisu problemów należy również dokonać w kontekście planowanych działań.

- Należy opisać tylko problemy grupy docelowej objętej wsparciem w tym projekcie (w tym czynniki uniemożliwiające/zniechęcające do udziału w projekcie). Należy przy tym uwzględnić kontekst społeczno-gospodarczy mający wpływ na adekwatność udzielanego wsparcia.
- Problemy te muszą być powiązane z planowanymi działaniami.
- Na poparcie problemów należy przedstawić odpowiednie dane, które będą konkretnie odnosiły się zarówno do wspieranej grupy docelowej, jak i obszaru realizacji projektu.

Grupa docelowa projektu: osoby zagrożone ubóstwem i wykluczeniem społecznym z terenu gminy Białe Błota (spełnienie kryterium premiującego, powiat bydgoski).

Grupę będą stanowić osoby zamieszkujące gminę Białe Błota. Głównie będą to osoby w wieku emerytalnym, już nie aktywne zawodowo, a także po wypadkach uniemożliwiających czasowo prace.

Problem główny: wzrost liczby osób niesamodzielnych, dla których brakuje form wsparcia (zarówno w środowisku, jak i w instytucjach specjalizujących się w sprawowaniu opieki)

Proces demograficzny związany ze starzeniem się ludności cechuje się coraz większą dynamiką. W ostatnich latach wskaźnik starzenia się w Polsce z roku na rok wzrasta a osoby starzejące się często są niesamodzielne i niebędące w stanie wykonywać większej czynności dnia codziennego. Dlatego też wymagają one opieki. Wg GUS w 2016 roku wieku poprodukcyjnym znajduje się obecnie ok. 20% społeczeństwa a prognozy demograficzne na 2050 rok przewidują, iż będzie to aż 32% populacji. Z informacji („Informacja Ministra Zdrowia na temat wpływu zmian demograficznych i starzenia się społeczeństwa na organizację systemu ochrony zdrowia i Narodowy Program Zdrowia” (w dniu 19.02.2016 r.)) wynika, że co trzecia osoba w wieku 65 lat i więcej ma trudności z wykonaniem codziennych czynności związanych z samoobsługą. Dla tej grupy osób największą trudność stanowi kładzenie się i wstawanie z łóżka lub siadanie i wstawanie z krzesła, w następnej kolejności kąpanie się lub mycie pod prysznicem oraz ubieranie się i rozbieranie. Problemy z wykonaniem, co najmniej jednej z tych czynności deklarowała, co czwarta osoba w wieku 65 lat i więcej. W chwili obecnej jest ponad dwukrotnie więcej osób potrzebujących opieki dziennej niż miejsc dostępnych w ośrodkach

Zgodnie z danymi reprezentatywnymi na lata 2015/2016 zaprezentowanymi przez GUS pochodzącymi z Narodowego Spisu Ludności w 2011 r. (na moment sporządzania wniosku nie były dostępne nowsze dane, natomiast tendencje ogólnokrajowe dot. starzejącego się społeczeństwa przekładają się również na woj. kuj.-pom. i na ich podstawie należy wnioskować, iż osób niesamodzielnych przybywa z każdym rokiem (w szczególności ze względu na wiek)), na terenie gminy Białe Błota udział osób niesamodzielnych stanowi 12,03% ludności w gminie. Natomiast w odniesieniu do województwa (Program Rozwoju Powiatu Bydgoskiego na lata 2017-2023) wynika, że struktura mieszkańców gminy Białe Błota wskazuje, że liczba osób w wieku poprodukcyjnym stanowi 13,2% populacji w tym (17,4%K i 9% M)

Trudności osób niesamodzielnych wpisują się w 4 główny problem horyzontalny w sferze polityki społecznej regionu kujawsko-pomorskiego (Strategia Rozwoju Województwa Kujawsko-Pomorskiego do roku 2020 oraz Strategia Polityki Społecznej Województwa Kuj.-Pom. do roku 2020) jakim jest wykluczenie społeczne. Osoby te, przez swoją sytuację życiową są wykluczone lub też ograniczone w uczestniczeniu w życiu zawodowym, społecznym a także rodzinnym. Nie są one w stanie zaspokoić podstawowych potrzeb życiowych.

Najbliższe otoczenia (najczęściej rodzina) odczuwa dyskomfort z racji potrzeby zapewnienia ciągłej opieki, kosztem własnego życia. Jednym z najważniejszych problemów osób stanowiących grupę docelową są ograniczenia i bariery ruchowe, które uniemożliwiają pełne uczestnictwo w życiu społ. powodujący zagrożenie wykluczeniem społecznym. Osoby niesamodzielne często są w stanie zmniejszyć swoje dysfunkcje i ograniczenia. Wymaga to specjalistycznej wieloaspektowej fizjoterapii, dopasowanej indywidualnie według potrzeb danej osoby oraz także z użyciem prof. sprzętu do terapii.

Osoby starsze i niesamodzielne oraz ich rodziny mogą korzystać z usług opiekuńczych świadczonych przez działające w regionie domy dziennego pobytu, ale niestety w województwie kujawsko-pomorskim nie ma wystarczającej liczby ośrodków zapewniających opiekę dzienną, które w swojej profesji prowadziłyby zajęcia fizjoterapii. Według danych OZPS (Ocena Zasobów Pomocy Społecznej w woj. kuj.-pom.) z 2016 r. na terenie województwa kuj.-pom. działa zaledwie 11 placówek oferujących dzienną opiekę dla osób starszych (w 8 gminach, co stanowi 5,5% wszystkich gmin województwa). Jest to stosunkowo mała ilość gmin, w której świadczona jest opieka dzienna, dodatkowo skala realizacji tego typu wsparcia w stosunku do populacji osób w wieku poprodukcyjnym pozostaje również na bardzo niskim poziomie i jest nieadekwatna w stosunku do potrzeb.

Rehabilitacja ruchowa i usprawnianie są niezwykle istotnymi czynnikami w procesie asymilacji osób wykluczonych społecznie. Często u osób z obniżoną sprawnością ruchową lub przewlekłymi dolegliwościami bólowymi wyrabia się poczucie obniżonej wartości, dochodzi do zerwania lub ograniczenia obecnych kontaktów interpersonalnych. Elementy te mogą prowadzić do zjawiska izolacji społecznej, która często utożsamiana jest w Polskim społeczeństwie z wieloma negatywnymi pojęciami. Osoby stanowiące grupę docelową w projekcie poszukują wsparcia mentalnego pocieszenia. Takie wsparcie jest możliwe tylko dzięki profesjonalnym terapiom z psychologiem. Niestety dostęp do fachowej pomocy psychologicznej jest mocno ograniczony.

Kolejnym problemem jest aspekt prawny. Wiele osób starszych deklaruje, iż ma utrudniony dostęp do systemu prawodawczego i informacji prawnych. Ponadto usługi prawne dla osób starszych wiążą się z dużymi kosztami oraz strachem wynikającym z niewiedzy jak funkcjonują sądy oraz prawnicy. Potrzeby, jakie posiadają osoby starsze w ramach usług prawnych to m.in.: -uzyskanie informacji i pomocy prawnej umożliwiającej kontakt i widywanie się z wnukami; -trudności w uzyskaniu bezpłatnej pomocy prawnej; -potrzeba pomocy w sprawach majątkowych i testamentowych; -osoby starsze deklarują niską świadomości swoich praw, jako pacjenta; -w wielu środowiskach kładzie się nacisk na dostęp do pisemnej informacji o prawach i przywilejach, która niejednokrotnie nie jest przedstawiana w sposób jasny i zrozumiały.

Z mapy punktów darmowej pomocy prawnej udostępnionej przez Ministerstwo Sprawiedliwości wynika, iż w Cielu (gdzie będzie znajdował się Dzienny Dom Pomocy) nie można uzyskać darmowej pomocy prawnej. Najbliższym miejscem gdzie można uzyskać darmową pomoc prawną jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szubinie zlokalizowany około 20 km od Cielia, niestety dla osób starszych podróz do sąsiedniej wsi jest często barierą trudną do pokonania.

Kolejnym problemem, jest wcześniej wspomniana trudność z przemieszczaniem się osób starszych w granicach naszego województwa. Darmowy transport osób starszych bądź niepełnosprawnych jest możliwy tylko w przypadku potrzeby kontynuacji leczenia. Osób starszych ze względu na bardzo ograniczony budżet często nie stać na codzienne uczęszczanie na zajęcia domach opieki. Sytuacja ta negatywnie wpływa na proces rehabilitacji. Ponadto osoby starsze często nie są zdolne do samodzielnego poruszania się bez stałej pomocy innych osób. Natomiast w przypadku korzystania ze środków masowego transportu także wymagają pomocy innych osób lub środka transportu dostosowanego do potrzeb osób niepełnosprawnych.

C.2. Osoby i/lub podmioty, które zostaną objęte wsparciem

Wskaż osoby i/lub podmioty, które zostaną objęte wsparciem.

- Wybierz grupy główne zdefiniowane w SzOOP oraz odpowiadające im podgrupy zdefiniowane w dokumentacji naboru lub zdefiniowane samodzielnie.
- Wskaż liczbę osób/podmiotów obejmowanych wsparciem w ramach danej podgrupy, w ramach danej grupy głównej oraz ogólną liczbę uczestników projektu.
- Przedstaw inne istotne informacje nt. osób/podmiotów (o ile dotyczy).

Grupa docelowa

Osoby	Grupy główne	Liczba osób (grupa główna)	Podgrupy	Liczba osób (podgrupa)
	osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym	60	osoby niesamodzielne	60
	Liczba uczestników projektu	60		

Inne istotne informacje nt. osób Osoby niesamodzielne – w tym także osoby niepełnosprawne.

Grupa docelowa

Podmioty	Grupy główne	Liczba podmiotów (grupa główna)	Podgrupy	Liczba podmiotów (podgrupa)
	Liczba uczestników projektu			

Inne istotne informacje nt. podmiotów

C.3. Cel i wskaźniki

Zgodność projektu z właściwym celem szczegółowym Priorytetu Inwestycyjnego RPO (PI) i planem jego realizacji.

- Wskaż cel szczegółowy PI, do którego osiągnięcia przyczyni się realizacja projektu.
- Wskaż cel projektu.
- Określ, w jaki sposób mierzona będzie realizacja wskazanych celów – ustal wskaźniki realizacji celu (wskaźniki rezultatu i produktu).
- Określ jednostkę miary wskaźników (o ile dotyczy).
- Określ wartość bazową i docelową wskaźników (przy czym wartość bazowa wskazywana jest jedynie w przypadku wskaźników rezultatu).
- Określ, w jaki sposób i na jakiej podstawie mierzone będą wskaźniki realizacji celu (ustal źródło weryfikacji/pozyskania danych do pomiaru wskaźnika) (o ile dotyczy).

Cel szczegółowy PI RPO	Zwiększenie dostępności usług społecznych w szczególności usług środowiskowych, opiekuńczych oraz usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej dla osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym
Cel projektu	Zwiększenie dostępności usług opiekuńczych dla 60 osób niesamodzielnych z gminy Białe Błota zagrożonych wykluczeniem społecznym poprzez utworzenie Dziennego Domu Pomocy w świetlicy w miejscowości Ciele z 15 miejscami do końca 31.08.2023 r.

Nr	Nie dotyczy	Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Wartość bazowa wskaźnika			Wartość docelowa wskaźnika			Źródło danych do pomiaru wskaźnika/Sposób pomiaru wskaźnika
				K	M	O	K	M	O	

Wskaźniki produktu (kluczowe – WLWK 2014)

1		Liczba obiektów dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami [szt.]	szt.				0,00	0,00	0,00	Nie dotyczy
2		Liczba osób objętych szkoleniami / doradztwem w zakresie kompetencji cyfrowych [osoby]	osoby				0,00	0,00	0,00	Nie dotyczy
3		Liczba projektów, w których sfinansowano koszty racjonalnych usprawnień dla osób z niepełnosprawnościami [szt.]	szt.				0,00	0,00	0,00	Nie dotyczy
4		Liczba podmiotów wykorzystujących technologie informacyjno-komunikacyjne [szt.]	szt.				0,00	0,00	0,00	Nie dotyczy
5		Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych usługami społecznymi świadczonymi w interesie ogólnym w programie	osoby				40,00	20,00	60,00	Pomiar wskaźnika w momencie rozpoczęcia udziału przez uczestnika w projekcie lub przystąpienia przez uczestnika do pierwszej formy wsparcia. Źródła danych do pomiaru wskaźnika: umowy z uczestnikami projektu, dokumenty potwierdzające przynależność do grupy docelowej, lista obecności z pierwszej formy wsparcia.
6		Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych usługami asystenckimi i opiekuńczymi świadczonymi w społeczności lokalnej w programie	osoby				40,00	20,00	60,00	Pomiar wskaźnika w momencie rozpoczęcia udziału przez uczestnika w projekcie lub przystąpienia przez uczestnika do pierwszej formy wsparcia. Źródła danych do pomiaru wskaźnika: umowy z uczestnikami projektu, dokumenty potwierdzające przynależność do grupy docelowej, lista obecności z pierwszej formy wsparcia.
7	Nie dotyczy	Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych usługami w postaci mieszkań chronionych i wspomaganych w programie	osoby				0,00	0,00	0,00	

8	Nie dotyczy	Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych usługami wspierania rodziny i pieczy zastępczej w programie	osoby				0,00	0,00	0,00	
9		Liczba osób objętych wsparciem w zakresie zwalczania lub przeciwdziałania skutkom pandemii COVID-19	osoby				0,00	0,00	0,00	
10		Liczba podmiotów objętych wsparciem w zakresie zwalczania lub przeciwdziałania skutkom pandemii COVID-19	szt.				0,00	0,00	0,00	
11		Wartość wydatków kwalifikowalnych przeznaczonych na działania związane z pandemią COVID-19	PLN				0,00	0,00	0,00	
Wskaźniki rezultatu (kluczowe – WLWK 2014)										
1	Nie dotyczy	Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym poszukujących pracy, uczestniczących w kształceniu lub szkoleniu, zdobywających kwalifikacje, pracujących (łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek) po opuszczeniu programu	osoby	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	Nie dotyczy	Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, które opuściły opiekę instytucjonalną na rzecz usług społecznych świadczonych w społeczności lokalnej w programie	osoby	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3		Liczba wspartych w programie miejsc świadczenia usług społecznych istniejących po zakończeniu projektu	szt.	0,00	0,00	0,00	10,00	5,00	15,00	Wskaźnik mierzony do 4 tygodni od zakończenia projektu. Źródła danych do pomiaru wskaźnika: umowy na świadczenie usług z osobą niesamodzielną, strona internetowa informująca o liczbie dostępnych miejsc świadczenia usług opiekuńczych i asystenckich, potwierdzenie przekazania informacji o dostępności miejsc do OPS.
4		Liczba utworzonych w programie miejsc świadczenia usług asystenckich i opiekuńczych istniejących po zakończeniu projektu	szt.	0,00	0,00	0,00	10,00	5,00	15,00	Wskaźnik mierzony do 4 tygodni od zakończenia projektu. Źródła danych do pomiaru wskaźnika: umowy na świadczenie usług z osobą niesamodzielną, strona internetowa informująca o liczbie dostępnych miejsc świadczenia usług opiekuńczych i asystenckich, potwierdzenie przekazania informacji o dostępności miejsc do OPS.
5	Nie dotyczy	Liczba utworzonych w programie miejsc świadczenia usług wspierania rodziny i pieczy zastępczej istniejących po zakończeniu projektu	szt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6	Nie dotyczy	Liczba utworzonych w programie miejsc świadczenia usług w mieszkaniach wspomaganych i chronionych istniejących po zakończeniu projektu	szt.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Wskaźniki produktu (specyficzne dla programu – określone w SzOOP)										
Wskaźniki rezultatu (specyficzne dla programu – określone w SzOOP)										
Wskaźniki produktu (specyficzne dla projektu – wskaźniki własne wnioskodawcy)										
Wskaźniki rezultatu (specyficzne dla projektu – wskaźniki własne wnioskodawcy)										
Wskaźniki informacyjne										

C.4. Zadania

C.4.A. Rekrutacja

<p>Opisz, w jaki sposób zrekrutujesz uczestników projektu.</p> <ul style="list-style-type: none"> Określ miejsce realizacji rekrutacji. Przedstaw szczegółowy opis rekrutacji, czyli sposób organizacji działań rekrutacyjnych i ich zakres merytoryczny. Określ podział zadań w ramach rekrutacji między lidera a partnera/ów projektu (o ile dotyczy). Wskaż kryteria rekrutacji uczestników projektu. Wskaż osoby/podmioty zaangażowane w realizację działań rekrutacyjnych wraz z opisem wymagań dotyczących ich kompetencji/doświadczenia. 	
Nazwa zadania	Rekrutacja
Miejsce realizacji rekrutacji	Dzienny Dom Pomocy w Cielu, ul. Osiedle 4, 86-005 Białe Błota. Wnioskodawca będzie prowadził rekrutację na terenie Gminy Białe Błota. Głównym miejscem rekrutacji będzie siedziba/biuro projektu w DDP. Dokumenty rekrutacyjne, będą dostępne w siedzibie, oraz na stronie internetowej. Wnioskodawca planuje współpracę informacyjną w czasie prowadzenia z gminnymi ośrodkami/punktami, a także przede wszystkim ośrodkami pomocy społecznej. Składanie dokumentów rekrutacyjnych będzie możliwe przez pocztę, e-mail oraz osobiście w DDP.
Szczegółowy opis rekrutacji (sposób organizacji działań, ich zakres merytoryczny)	<p>Organizacja działań rekrutacyjnych będzie polegała m. in. na wywieszeniu plakatów informujących o prowadzonym naborze, kolportażu ulotek informacyjnych, zamieszczeniu informacji na stronie internetowej. Siedzibę Gminy wizytuje codziennie wielu mieszkańców co pozwala na skuteczne dotarcie do potencjalnych uczestników. W materiałach promocyjnych szczególny nacisk na rekrutacji będzie prowadził na podkreślenie możliwości polepszenia swojej obecnej sytuacji a także przede wszystkim ułatwienia własnej egzystencji oraz możliwość prowadzenie pełniejszego życia społecznego. W przypadku pojawienia się trudności podczas rekrutacji Wnioskodawca zintensyfikuje działania poprzez wzmoczoną akcję promocyjną.</p> <p>Kryteria rekrutacji zostały podzielone na dostępny oraz preferencyjne. Każdy uczestnik musi spełnić kryteria dostępu.</p> <p>Następnie kryteria preferencyjne punktowe. Zostanie utworzona również lista rezerwowa. Przewiduje się prowadzenie naboru w kilku turach. Takie działanie pozwala na skorzystanie z DDP większej ilości os. Turnusy będą trwały ok 5,5 - 6 miesięcy (1 turnus 5,5 m-ca, pozostałe 6 miesięcy)</p> <p>Dopuszcza się możliwość udziału os o wyższym dochodzie o ile w procesie rekrutacji os z dochodem poniżej 150% nie wyczerpią liczby miejsc w projekcie oraz spełnią one dodatkowo określone warunki</p> <p>Decyzja o przyznaniu os niesamod lub jej opiekunom usług asystenckich lub opiekuńczych będzie poprzedzona każdorazowo indywidualną oceną sytuacji materialnej i życiowej (rodzinnej i zawodowej) danej os niesamodzielną oraz opiekunów faktycznych tej os poprzez przeprowadzenie wywiadu środowiskowego</p> <p>Beneficjent zobowiązuje się iż poinformuje właściwe terytorialnie OPS oraz organizacje partnerskie regionalne i lokalne o których mowa w PO PŻ, o prowadzonej rekrutacji do projektów realizowanych w ramach projektu a także do niepowielania wsparcia, które osoba lub rodzina zagrożona ubóstwem lub wykluczeniem społecznym uzyskuje w ramach działań towarzyszących w PO PŻ.</p>
Podział zadań w ramach rekrutacji (lider/partner)	
Kryteria rekrutacji	<p>Kryt dostępu: -os zagrożona ubóstwem lub wykluczeniem społecznym tj. os niesamodzielną (w tym z uwagi na niepełnosprawność)- weryf na podst osów (z pouc z odp za składanie osów niezg z prawdą), orzeczenia, opinii (w przyp os z niepełnospr) lub zaśw, w zależności od powodu wyklucz. - os z terenu gminy Białe Błota- weryf na podst osów, w przyp os bezdomnych też na podst osów. Miejsce zam os fiz w rozumieniu KC to miejscowość, w której os ta przebywa z zamiarem stałego pobytu niekoniecznie miejsce zameldowania. Kryt preferencyjne dla os:-dośw wielokrotnego wyklucz społ- weryf w zależności od powodu wyklucz: na podst osów (z pouc z odp za składanie osów niezg z prawdą lub zaśw, np. zaśw z OPS, a w przyp os z niepełnospr - orzec z stopniu niepełnospr-ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnospr;-na podst orzec z o niepełnospr;- z niepełnospr sprzężoną, oraz os z zaburzeniami psychicznymi, w tym os z niepełnospr intelektualną i os z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi;- weryf na podst: orzec z o niepełnospr lub innego niż orzec z o niepełnospr dok poświadcz stan zdrowia wydany przez lekarza, tj. orzec z o stanie zdrowia lub opinia;- korzystających z PO PŻ (indyw lub jako rodzina)-weryfik na podst: osów uczestnika (z pouc z odp za składanie osów niezg z prawdą) lub inny dok potwierdz korzystanie z Progr;-zam na obszarach zdegrad wyznac lokalnych progr rewitalizacji lub gminnych progr rewitalizacji, weryf na podst osów uczestnika (z pouc z odp za skład osów niezg z prawdą)</p> <p>- os samotnie gospodarująca- osów uczestnika (z pouc z odp za skład osów niezg z prawdą),</p> <p>-os których dochód nie przekr 150% właściwego kryt doch- osów uczestnika (z pouc z odp za skład osów niezg z prawdą)/ zaśw,-os których dochód wynosi 150-200% właściwego kryt doch - osów uczestnika (z pouc z odp za skład osów niezg z prawdą)/zaśw. Decyzja o przyznaniu os niesamod lub jej opiekunom usług asystenckich lub opiekuńczych będzie poprzedzona każdorazowo indywidualną oceną sytuacji materialnej i życiowej (rodzinnej i zawodowej) danej os niesamod oraz opiekunów faktycznych tej os poprzez przeprowadz wywiadu środ. Wsparcie kierowane będzie w pierwszej kol dla os z niepełnospr i osób niesamod, których dochód nie przekracza 150% właściwego kryt dochod.</p> <p>Wnioskodawca planuje przyjąć punktacje kryt preferencyjnych, umożliwić udział os najbardziej potrzebującym z grupy preferencyjnej.</p> <p>Kryt preferencyjne-doświadczające wielokrotnego wyklucz społ 2 pkt.-ze znaczn lub umiark stopniem niepełnospr 1 pkt.-z niepełnospr sprzężoną oraz os z zaburzeniami psych,w tym os z niepełnospr intelektualną i os z całościowymi zaburz rozwojowymi: 1 pkt.-korzystające z PO PZ indywid lub jako rodzina; 1 pkt</p> <p>-zamieszkujących na obszarach zdegrad wyznac w lokalnych progr rewitalizacji lub gminnych progr rewitalizacji; 3 pkt.</p> <p>Dodatki warunki (dot os posiad pow 150% kryt dochod)-dochód 150-200% kryt dochod, 2 pkt,os samotnie gospodarująca, 1 pkt., osoby których dochód nie przekracza 150% właściwego kryt dochod, 14 pkt.</p>
Osoby/podmioty zaangażowane w realizację działań rekrutacyjnych wraz z opisem wymagań dotyczących ich kompetencji/doświadczenia	Odpowiedzialny Zespół do spraw rekrutacji składać się będzie z wykwalifikowanych i doświadczonych specjalistów-diagnostów: Kierownik DDP - specjalista z wieloletnim doświadczeniem, czuwający nad poprawnym przebiegiem rekrutacji; Psycholog – specjalista z doświadczeniem w pracy z osobami niepełnosprawnymi, posiadający uprawnienia do pracy w zawodzie. Opiekun -Wymagania: wykształcenie kierunkowe, wraz z odpowiednimi wymaganiami do wykonywania zawodu, kilkuletni staż pracy, znajomość specyfiki osób niesamodzielnych, wiedza z zakresu zapewniania należytej opieki.

C.4.B. Zadania merytoryczne

<p>Opisz, w jaki sposób zrealizujesz zadania merytoryczne w projekcie.</p> <ul style="list-style-type: none"> Wskaż chronologicznie zadania merytoryczne planowane w projekcie. Określ miejsca realizacji zadań merytorycznych. Opisz zadania merytoryczne, które będą realizowane w projekcie, uwzględniając sposób ich organizacji i zakres merytoryczny. Przypisz partnera/ów do zadań merytorycznych, za których wykonanie będą oni odpowiedzialni w ramach projektu i wskaż podział zadań w ramach partnerstwa w danym zadaniu (o ile dotyczy). Wskaż liczbę osób/podmiotów obejmowanych wsparciem w zadaniu i/lub liczbę miejsc szkoleniowych/zajęciowych/przedszkolnych itp. w ramach zadania. Opisz trwałość projektu/rezultatów (o ile dotyczy). Uzasadnij wybrane formy wsparcia i ich zakres. Uzasadnij potrzebę realizacji działań poza obszarem województwa (poza obszarem objętym RPO, poza krajem, poza UE – tylko CT8 i CT10) oraz określ korzyść, jaką projekt przynosi obszarowi województwa (o ile dotyczy). Wskaż osoby/podmioty odpowiedzialne za realizację zadania. Opisz wymagania odnośnie do ich doświadczenia/kompetencji. 			
Lp.	Nazwa zadania	Liczba osób/podmiotów	Liczba miejsc
1.	Funkcjonowanie dziennego domu pomocy	60	15
Miejsce realizacji zadania	Dzienny Dom Pomocy, ul. Osiedle 4, 86-005 Białe Błota, Ciele		

Szczegółowy opis zadania (sposób organizacji działań, ich zakres merytoryczny)	<p>Dzienny dom pomocy (DDP) prowadzony będzie przez doświadczonego operatora zewnętrznego, wyłonionego przez Gminę Białe Błota w formie konkursu/przetargu. DDP dysponuje 15 miejscami dostępnymi jednocześnie. DDP będzie ośrodkiem wsparcia przeznaczonym dla osób niesamodzielnych, zapewniającym całodzienne usługi opiekuńcze, specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz aktywizację w sferze fizycznej, intelektualnej oraz społecznej. Dom będzie zapewniać uczestnikom min.8-godzinny pobyt, w tym zaspokajając będzie ich potrzeby bytowe, terapię zajęciową, świadczenia opiekuńcze. Realizuje potrzeby uczestników w aspekcie kulturalnym, rekreacyjnym i towarzyskim. Dom będzie czynny od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-16:00, przez cały rok, we wszystkie dni robocze. Każdy uczestnik będzie miał możliwość korzystania ze środka transportu zagwarantowanego w ramach projektu. Przewóz do i z DDP będzie darmowy dla uczestników. Każdy uczestnik zostanie przebadany (ok 3 wizyt), aby otrzymać indywidualne diagnozy i zalecenia lekarskie.</p> <p>Celem działalności Domu będzie: - uaktywnienie społeczne uczestników umożliwiając im samodzielne funkcjonowanie w społeczeństwie</p> <ul style="list-style-type: none"> - polepszenie funkcjonowania psycho- fizycz. poprzez działania terapeutyczne, ogólnie usprawniające formy terapii rehabilitacyjnej, profilaktykę zapewniająca poprawę, bądź utrzymanie aktualnego stanu i niedopuszczenie do pogłębiania się dysfunkcji, poprzez diagnozę indywidualnych potrzeb i możliwości Uczestników - organizowanie programów działań poświęconych rozwojowi Uczestników poprzez popularyzację interesujących ich zagadnień - koordynowanie przejawów aktywności w zależności od kondycji psycho – fizycznej w powiązaniu z uwarunkowaniami społecznymi, kulturalnymi i kulturalno – oświatowymi, poprzez kontakt i działania z innymi osobami <p>Zadania DDP będą polegały na: - zapewnieniu bezpiecznego pobytu w domu oraz zagwarantowaniu wyżywienia w postaci dwóch posiłków w godzinach funkcjonowania DDP- usług opiekuńczych - terapii zajęciowej - form terapii ruchowej - treningów umiejętności samoobsługi, jako formy aktywizacji i podnoszenia sprawności</p> <ul style="list-style-type: none"> - zorganizowania czasu wolnego w bezpieczny i godny sposób - stymulowanego utrzymywania kontaktu z rodziną i najbliższym otoczeniem społecznym – udostępnienia prasy i telewizji oraz korzystania z punktu bibliotecznego - organizacji spotkań z psychologiem, lekarzem, i opiekunem. Dodatkowo każdy uczestnik zostanie przebadany na początku oraz na końcu celem jest postawienia indywidual. diagnoz i zaleceń lekarskich dla uczestników projektu. - organizacji poradnictwa prawnego w zakresie prawa rodzinnego i opiekuńczego, zabezpieczenia społecznego, ochrony praw lokatorów. <p>Wszystkie działania w projekcie będą realizowane zgodnie z Standardami dostępności dla polityki spójności 2014-2020.</p> <p>Przez cały czas funkcjo. domu opieki dziennej obecny będzie personel opiekuńczy, w tym także osoba do pomocy przy utrzymaniu higieny osobistej.</p> <p>W domu na stałe pracują 3 osoby.</p> <p>Kontynuacja w części E.1.B</p>
Podział zadania (lider/partner)	
Osoby/podmioty zaangażowane w realizację działań wraz z opisem wymagań dotyczących ich kompetencji/doświadczenia	<p>Pielęgniarka-uprawnienia do wykonywania zawodu, doś. min. 2 letnie doś. w pracy z ludźmi niesamodzielnymi, w tym niepełnosprawnymi.</p> <p>Lekarz -posiada uprawnienia do wykonywania zawodu, doświad. zaw. min. 2 letnie, doświad. w pracy z ludźmi niesamodzielnymi i niepełnosprawnymi, specjalizacja zgodna z potrzebami uczestników</p> <p>Opiekun/terapeuta - wyk. kierunkowe, z dziedziny fizjoterapii wraz z odpowiednimi wymaganiami do wykonywania zawodu, kilkuletni staż pracy, znajomość terapii osób z niesamodzielnymi</p> <p>Animator/opiekun - wyk. kierunkowe wraz z odpowiednimi wymaganiami do wykonywania zawodu, kilkuletni staż pracy, znajomość terapii osób z niesamodzielnymi, wiedza z zakresu zapewniania rozrywki/animacji.</p> <p>Terapeuta i animator zatrudnieni w charakterze opiekunów będą spełniać wymogi dotyczące osób świadczących usługi opiekuńcze wskazane w Załączniku nr 10 do Regulaminu konkursu</p> <p>Prawnik- wyk. kierunkowe, wraz z odpowiednimi wymaganiami do wykonywania zawodu, kilkuletni staż pracy</p>
Trwałość projektu/rezultatów	<p>Trwałość jest rozumiana jako instytucjonalna gotowość podmiotów do świadczenia usług w zakresie zbliżonym do usługi świadczonej w ramach projektu i podobnej jakości. W przypadku usług opiekuńczych i asystenckich trwałość rozumiana jest jako gotowość do świadczenia usług na rzecz takiej samej liczby os jak objęta była wsparciem w ramach projektu (liczba os objętych wsparciem - 60). Wnioskodawca zapewnia trwałość oferowanych usług i miejsc . Wnioskodawca będzie kontynuował prowadzenie placówki zapewniającej opiekę dzienną na rzecz os niesamodzielnymi, os zagrożonych wykluczeniem społecznym(15 miejsc). Wnioskodawca wprowadzi przystępną cenowo odpłatność za usługi opieki skalkulowaną na poziomie ponoszonych kosztów i pobieranej zgodnie z Regulaminem konkursu. W przypadku os których dochód nie przekracza 150% kryterium dochodowego, o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społ. nie będzie pobierał opłat. Trwałość projektu zostanie zapewniona z innego źródła niż środki UE</p>
Uzasadnienie dla wybranych form i zakresu wsparcia	<p>Opieka dzienna została dopasowana do potrzeb, lokalnej społeczności w sposób pozwalający na swobodne korzystanie, a także przygotowana pod kątem przywracania sprawności i samodzielności uczestnikom projektu. Funkcjonowanie domu opieki pozytywnie wpłynie na sytuację osób zagrożonych wykluczeniem społecznym. Działania zaplanowane w zadaniu znacząco przyczynią do wzrostu dostępności usług opiekuńczych nad osobami niesamodzielnymi.</p>
Uzasadnienie działań realizowanych poza obszarem województwa	NIE DOTYCZY
Koszt wsparcia w przeliczeniu na jednego uczestnika	14 012,41
Koszt wsparcia w przeliczeniu na jedno miejsce projektowe	56 049,64
Koszt zadania	840 744,64

Lp.	Nazwa zadania	Liczba osób/podmiotów	Liczba miejsc
2.	Realizacja wsparcia terapeutycznego w DDP	60	15
Miejsce realizacji zadania	Dzienny Dom Pomocy, ul. Osiedle 4, 86-005 Białe Błota, Ciele		

Szczegółowy opis zadania (sposób organizacji działań, ich zakres merytoryczny)	<p>Wszelkie zajęcia będą się odbywać w ramach zapewniania opieki dziennej w DDP</p> <p>Zajęcia–terapia indywidualna</p> <p>Testy sprawdzające</p> <p>Sesja terapeutyczna w której skład wchodzi:</p> <ul style="list-style-type: none"> -terapia indywid wg. najnowocześniejszych metod fizjoterapeutycznych -fizykoterapia (elektroterapia, laseroterapia, magnetoterapia, światłolecznictwo, krioterapia, ultradźwięki) -masaż -kinesiology taping -terapia powięziowa – laser wysokoenergetyczny -fala uderzeniowa -Kompleksowa Terapia Przeciwozrętkowa. <p>Każdy uczestnik będzie miał sesje zabiegowe 1-3 razy w tyg Jedna wizyta będzie trwała od 2,5-5 godziny. Jeden cykl przypadający na pacjenta jest to od 60-80 godzin terapii – 15 wizyt. W trakcie każdej wizyty będzie wykonywane od 8-10 zabiegów przerwy między zabiegami będą wynosiły około 20min(wnioskodawca przewidział dod pomieszczenie odpoczynkowe dla pacjentów). Ilość zabiegów i ich czas trwania będzie uzależniona od możliwości psychoruchowych pacjenta stopnia zaawansowania schorzenia oraz jego zaangażowania W zależności od indywidualnych potrzeb każdy pacjent może być poddany kolejnym cykлом terapeutycznym. Dla każdego pacjenta przypada gabinet 15-25m2. Dla każdego pacjenta w trakcie projektu przewidziane są poradniki instrukcje i zalecenia opracowane przez terapeutów które przekazywane są pacjentom w formie papierowej. Sesje z terapeutyczne z magistrem psychologii będą odbywały się ok 2 razy na każdego uczestnika. Terapia będzie prowadzona poprzez:</p> <ul style="list-style-type: none"> -testy psychologiczne -psychoterapie w nurcie behawioralno poznawczym -psychoterapie w nurcie systemowym. <p>Wnioskodawca przewidział potrzebę skoordynowania pracy fizjoterapeutów z pracą psychologa w celu holistycznego podejścia do pacjenta. Skoordynowana terapia umożliwi szybszy powrót do większej sprawności motorycznej i psychoruchowej.</p> <p>W projekcie zastosowany zostanie innowacyjny pakiet zabiegów opracowanych po kątem schorzeń osób niesamodzielnych w tym niepełnosprawnych którzy mają utrudnione czynności dnia codziennego. Tylko zastosowanie pełnego pakietu zabiegów dla danego pacjenta pozwala osiągnąć założenie efekty terapeutyczne i zwiększa szanse na powrót do społ</p> <p>Zapl 50godz wizyt lekarza specj(psychiatry) z założeniem że 10%UP będzie wymagało wsparcia</p> <p>W ramach funkcjonowania zajęć w domu opieki dziennej przewidziano zajęcia plastyczne muzyczne kulturalne rekreacyjne towarzyskie. Celem zajęć jest poprawa samopoczucia oraz rozwój intelektualny wraz z poszerzaniem zainteresowań. Wnioskodawca w związku z zakupem sprzętu deklaruje trwałość projektu współfinansowanego ze śr. funduszy strukturalnych lub Funduszu Spójności.</p> <p>Przykładowy plan dnia:</p> <p>8-9 śniadanie,</p> <p>09-11-zajęcia z arteterapii,zajęcia grupowe,10godz.tygodniowo,40god/zm-c-opiekun/animator</p> <p>11-13-zajęcia z terapii ruchem,10godz.tygodniowo,40godz/m-c,opiekun/fizjoterapeuta</p> <p>13-14-obiad</p> <p>14-16-warsztaty terapii zajęciowej,10godz.tygodniowo,40godz/m-c,fizjoterapeuta</p> <p>Terapia indywid odbywać się będzie w godz9-13,14-16-30godz/tyg-psycholog</p> <p>Zajęcia grupowe będą dotyczyły jednej 15-os grupy</p>
Podział zadania (lider/partner)	
Osoby/podmioty zaangażowane w realizację działań wraz z opisem wymagań dotyczących ich kompetencji/doświadczenia	<p>W realizację zadania będzie zaangażowany cały personel przewidziany w projekcie.</p> <p>Za realizację działań z terapii ruchowej oraz motorycznej odpow. będzie kierownik fizjoterapii wraz z magistrami fizjoterapii. Wymagania: wyk. wyższe mgr z dziedziny fizjoterapii wraz z odpow. wymaganiami do wykon zawodu, kilkuletni staż pracy, znajomość terapii osób z niepełnosprawnościami. Gł fizjoterapeuta będzie prowadził nadzór nad dział. fizjoterapeutycznymi oraz dokum. medyczną z uwagi na to dodatkowe wymagania: min. 5 letni staż pracy oraz doś. w kierowaniu terapią. Działania związane z psychoterapią będą prowadzone przez doświadczonego psychologa. Wymagania to studia wyższe mgr, uprawnienia do pracy w zawodzie, kilkuletnie (min.5 letnie) doświadczenie w zawodzie oraz w prowadzeniu terapii osób z niepełnosprawnościami</p> <p>Fizjoterapeuta i animator zatrudnieni w charakterze opiekunów będą spełniać wymogi dotyczące osób świadczących usługi opiekuńcze wskazane w Załączniku nr 10 do Regulaminu konkursu.</p>
Trwałość projektu/rezultatów	<p>Trwałość jest rozumiana jako instytucjonalna gotowość podmiotów do świadczenia usług w zakresie zbliżonym do usługi świadczonej w ramach projektu i podobnej jakości. W przypadku usług opiekuńczych i asystenckich trwałość rozumiana jest jako gotowość do świadczenia usług na rzecz takiej samej liczby osób, jaka objęta była wsparciem w ramach projektu (liczba osób objętych wsparciem - 60). Wnioskodawca zapewnia trwałość oferowanych usług i miejsc . Wnioskodawca będzie kontynuował prowadzenie placówki zapewniającej opiekę dzienną na rzecz osób niesamodzielnych, osób zagrożonych wykluczeniem społecznym (15 miejsc).</p> <p>Wnioskodawca wprowadzi przystępną cenowo odpłatność za usługi opieki skalkulowaną na poziomie ponoszonych kosztów i pobieranej zgodnie z Regulaminem konkursu. W przypadku osób, których dochód nie przekracza 150% kryterium dochodowego, o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, nie będzie pobierał opłat.</p>
Uzasadnienie dla wybranych form i zakresu wsparcia	<p>Zakres wsparcia został dopasowany zgodnie z potrzebami grupy docelowej. Zaproponowane usługi rehabilitacyjne przyczynią się do kompleksowej realizacji celu głównego projektu oraz nie mogą zostać sfinansowane ze środków publicznych, tj. większość zabiegów wykracza poza gwarantowane świadczenia opieki zdrowotnej, a także nie przysługują one w takiej ilości i częstotliwości w ramach standardowej opieki. W projekcie Wnioskodawca będzie stosował innowacyjny pakiet zabiegów opracowanych po kątem schorzeń osób niesamodzielnych, które mają utrudnione czynności dnia codziennego. Tylko zastosowanie pełnego pakietu zabiegów dla danego pacjenta pozwala osiągnąć założenie efekty terapeutyczne i zwiększa szanse na powrót do społeczeństwa, jak i większej sprawności. Pakiet usług tworzy ponadstandardowe świadczenia zarówno w postaci rodzaju świadczeń jak i używanego do zabiegów sprzętu, a cały pakiet usług tworzy logiczną całość, niezbędną do zapewnienia kompleksowego wsparcia osobom zagrożonym wykluczeniem społecznym i stanowi wartość dodaną do funkcjonującego systemu opieki zdrowotnej. Świadczenia te wykraczają poza świadczenia objęte finansowaniem NFZ. Fizjoterapia oraz terapia psychologiczna daje największe efekty w połączeniu. Dzięki zastosowaniu takiej formy wsparcia uczestnicy nawiązują dobry kontakt z rodziną, lekarzami, terapeutami, społeczeństwem. Dzięki jednocześnie prowadzonej fizjoterapii przywraca się wydolność funkcjonalną organizmu oraz większą samodzielność życiową uczestnika projektu. Planowana do zastosowania forma wsparcia pozwoli na zmniejszenie ryzyka wykluczeniem społecznym oraz umożliwi uczestnikom zwiększenie aktywności rodzinnej oraz społecznej, a czasem także zawodowej.</p>
Uzasadnienie działań realizowanych poza obszarem województwa	NIE DOTYCZY
Koszt wsparcia w przeliczeniu na jednego uczestnika	4 398,33
Koszt wsparcia w przeliczeniu na jedno miejsce projektowe	17 593,33
Koszt zadania	263 900,00

C.4.C. Zarządzanie projektem

Opisz, w jaki sposób projekt będzie zarządzany z wyszczególnieniem stanowisk/osób w projekcie, ich kompetencji i przypisanych im zakresów czynności.

Sposób zarządzania projektem	<p>Projekt będzie realizowany przez rzez doświadczonego operatora zewnętrznego, wyłonionego przez Gminę Białe Błota w formie konkursu/przetargu. Wnioskodawca posiada pomieszczenie biurowe, które udostępni na biuro projektu. Biuro projektu będzie zlokalizowane w siedzibie DDP, w którym dostępna będzie pełna dokumentacja projektowa i dotycząca personelu. Kryteriami wyboru wszelkich usług oraz zatrudnianego personelu są: doświadczenie, jakość oferowanych usług, efektywność kosztowa i racjonalność wydatków, wykonanie usług w sposób należyty. Monitorowanie proj. będzie odbywać się przez bieżącą kontrolę przez zespół projekt. Ryzyko braku uzyskania rezultatów będzie niwelowane poprzez Stały nadzór kierownika. Przewiduje się równościowy sposób zarządzania przez stosowanie elastycznych godz pracy w celu umożliwienia godzenia życia rodzinnego z zawodowym. Nadrzędna w zarz będzie równość szans kobiet i mężczyzn. Personel projektu, będzie omawiać bieżącą realizację projektu i rozwiązywać kluczowe problemy, podejmować kluczowe decyzje w zakresie realizacji działań merytorycznych.</p> <p>Za zarządzanie proj. będzie odpowiedzialny: Kierownik projektu - zarządzanie działaniami projektu, weryfikacja dokumentacji projektowej, weryfikacja procesu rekrutacji uczestników, nadzór nad pracą personelu projektowego, kontakt z IZ, przygotowanie zawieranych umów, ndzór nad realizacją i rozliczeniem projektu, nadzór finansów. Wymagania: wykształcenie wyższe znajomość tematyki funduszy unijnych, min.2 lata stażu pracy, doświadczenie w zarządzaniu zasobami ludzkimi. Specjalista ds.rozliczeń – sporządzanie WNP, sprawozdawczość, archiwizacja dokum. proj. Wymagania: wykształcenie wyższe, znajomość systemu SL2014, min.2 lata stażu pracy, znajomość dokume.unijnych/prawnych. Księgową - weryfikowanie i opisywanie dokumentów księgowych, faktur, rachunków, dekret dokum, opisywanie dokum finans. obsługa kadr. Wymagania: wykształt wyższe ekonom, staż pracy min 5l, posiadanie doświadczenia w zakresie rozliczania środków UE.</p>
------------------------------	--

C.4.D. Harmonogram projektu

Zaplanuj harmonogram realizacji projektu.

- Określ nazwy i terminy realizacji kluczowych etapów poszczególnych zadań w projekcie.

Rok	2021												2022				2023			
Kwartał													I	II	III	IV	I	II	III	IV
Miesiąc	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12								
Rekrutacja																				
Etap I - Etap III - Komplementowanie i kontrola dokumentów takich jak deklaracje uczestnictwa oraz wymagane zaświadczenia									■	■				■		■	■	■	■	
Etap II - Etap II - Przyjmowanie oraz weryfikacja dokumentów rekrutacyjnych, utworzenie listy głównej oraz rezerwowej - prowadzenie rekrutacji									■	■				■		■	■	■	■	
Etap III - Etap I - Działania informacyjno-promocyjne projektu									■	■	■	■		■	■	■	■	■	■	
Funkcjonowanie dziennego domu pomocy																				
Etap I - Etap II - Zapewnianie warunków bytowych w domu dziennej opieki										■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
Etap II - Etap I - Wizyty Lekarskie										■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
Realizacja wsparcia terapeutycznego w DDP																				
Etap I - Etap I - Rekrutacja oraz zatrudnianie personelu projektu									■											
Etap II - Etap IV - Zajęcia opiekuńczo-rozwojowe									■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
Etap III - Etap III - Proces usprawniająco leczniczy									■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
Etap IV - Etap II - Diagnostyka									■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	

C.4.E. Kwoty ryczałtowe

Wskaż zadania merytoryczne rozliczane kwotami ryczałtowymi.

- Wskaż kwoty ryczałtowe, które będą realizowane w projekcie i wskaż, których zadań merytorycznych dotyczą.
- Wskaż wskaźniki produktu i/lub rezultatu, które będą wytworzone w ramach realizacji poszczególnych kwot ryczałtowych oraz dokumenty potwierdzające realizację wskaźników.

Nr	Nazwa zadania merytorycznego	Wskaźnik/i dla rozliczenia kwoty ryczałtovej			Dokumenty potwierdzające realizację wskaźników
		Nazwa	Jednostka miary	Wartość docelowa	

C.5. Potencjał i doświadczenie wnioskodawcy i partnera/ów

C.5.A. Doświadczenie

Opisz działania wnioskodawcy i/lub partnera/ów zrealizowane w obszarze tematycznym, którego dotyczy realizowany projekt, na rzecz grupy docelowej, do której kierowane jest wsparcie i na terytorium, którego dotyczy realizacja projektu.

Gmina Białe Błota wyłoni doświadczonego operatora zewnętrznego, wyłonionego w formie konkursu/przetargu, który posiada b. duże doświadczenie w realizacji działań na rzecz osób wykluczonych społecznie, zagrożonych ubóstwem, niepełnosprawnych. W ramach świadczenia pomocy społecznej wyróżnia się prowadzeniem przynajmniej jednego ośrodka o podobnych właściwościach. Podstawowym zadaniem operatora zewnętrznego będzie zarządzanie projektem, zgodnie z elementami polityki społecznej państwa oraz umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenia trudnej sytuacji życiowej, której nie są w stanie pokonać samodzielnie.

W Gminie funkcjonuje Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Białych Błotach, którego zakres działania jest b. obszerny. Realizuje program "Dobry start" mający na celu wsparcie rodzin wysyłających dzieci do szkoły. Ośrodek realizuje takie działania jak: aktywizacja zawodowa, pomoc osobom niepełnosprawnym, pomoc społeczną. Prowadzi również programy profilaktyki uzależnień oraz zdrowia psychicznego.

Pomysł utworzenia DDP jest wynikiem potrzeby mieszkańców Gminy do stworzenia tego typu placówki.

Strategia Rozwoju Gminy Białe Błota na lata 2013-2025 w jednym z celów za strategiczne działanie uznaje „Rozwój infrastruktury i usług społecznych” co zapewni dogodne warunki rozwoju i wypoczynku. Gmina Białe Błota chce zapewnić wdrożenie tego celu m.in. poprzez stworzenie infrastruktury dla osób starszych.

Posiadane doświadczenie wyłonionego operatora oraz kompetencje są największym gwarantem sprawnej i bezproblemowej realizacji projektu. Wnioskodawca posiada duże doświadczenie w zakresie świadczenia usług na rzecz osób niesamodzielnych (grupy docelowej) z uwagi również na obowiązek zapewnienia właściwej opieki mieszkańcom. Z racji tego, iż osoby niesamodzielne są mieszkańcami Gmina, a także ośrodki pomocy monitorują sytuację tych osób, dlatego doskonale znane są ich potrzeby i problemy z jakimi się zmagają. Posiadane doświadczenie oraz zaplecze pozwoli w pełni zostanie wykorzystane do prawidłowej realizacji i obsługi projektu zarówno poprzez jego realizację i rozliczanie jak również dalsze prowadzenie placówki.

Gmina Białe Błota posiada duże doświadczenie w pozyskiwaniu i rozliczaniu dotacji. Dofinansowanie EU otrzymuje od 2013 r. Wszelkie projekty rozlicza płynnie i bezproblemowo. Posiadane doświadczenie obejmuje zrealizowane projekty w ramach Programów Operacyjnych takich jak PROW (zrealizowane 3 projekty), a także RPO 2014-2020 (realizowane są projekty termomodernizacji, budowy dróg, modernizacja budynków, przeciwdziałanie wykluczeniu, projekty społeczne, informatyzacja placówek) EFRR (zrealizowane 6 projektów), a także środki systemowe. Obecnie Gmina aplikuje również o środki w ramach takich poddziałań jak 10.1.1, 10.1.2 oraz 09.01.02.

C.5.B. Potencjał finansowy

Wskaż roczny obrót wnioskodawcy i/lub partnera/ów.

NIE DOTYCZY

C.5.C. Potencjał kadrowy/merytoryczny

Opisz potencjał kadrowy/merytoryczny wnioskodawcy i/lub partnera/ów oraz wskaż sposób jego wykorzystania w ramach projektu.

Gmina Białe Błota planuje wyłonić realizatora projektu, który zatrudnia osoby mające wysokie kompetencje z zakresu pedagogiki i psychologii, arteterapii, fizjoterapii, dietetyki oraz prawa.

W ramach projektu zatrudnione zostaną osoby:

1. Kierownik DDP :

Zakres planowanych zadań:

- kierowanie bieżącą działalnością DDP;

- opracowanie, wdrażanie i monitorowanie procedur, regulaminów, instrukcji i zarządzeń regulujących zasady funkcjonowania DDP;

- zapewnienie i utrzymanie właściwego poziomu świadczonych usług, w tym czuwanie nad: przebiegiem zajęć terapeutycznych;

- właściwym zaspokajaniem potrzeb psychologiczno-społecznych beneficjentów DDP;

- prowadzenie dokumentacji związanej z merytoryczną działalnością Domu;

- odpowiedzialność za powierzone mienie i dbałość o jego właściwe wykorzystanie.

Osoba ta będzie odpowiedzialna za działania o charakterze merytorycznym, a koordynacją działań projektowych będzie zajmować się koordynator/rka projektu.

2. Opiekun/fizjoterapeuta (umowa o pracę, pełen etat) 1 osoba:

Wymagania: 3 letnie doświadczenie na podobnym stanowisku nabyte w placówce leczniczej

- specjalista w dziedzinie rehabilitacji ruchowej

- posiadający kursy/szkolenia uprawniające do pracy w zawodzie

3. Opiekun/animator - Specjalista prowadzący zajęcia (terapeutyczne, plastyczne, muzyczne, wspierające ruchowo) - umowa o pracę, pełen etat, 1 osoba

Jego zajęcia zostaną dostosowane do potrzeb uczestników projektu oraz ich zainteresowań, w formie zajęć grupowych lub indywidualnie poświęcanego czasu.

Wymagania stawiane specjalistom:

a) wykształcenie wyższe,

b) min. 2 lata doświadczenia zawodowego w pracy animatora,

c) predyspozycje interpersonalne do pracy z osobami starszymi, niesamodzielnymi i ich rodzinami.

4. Pielęgniarka/rka - praca na pełen etat

Wymagania: 5 letnie doświadczenie, wykształcenie średnie medyczne.

- praktyka w zawodzie

5. Prawnik - Umowa cywilnoprawna,

Wymagania: studia wyższe ukończone tytułem magistra na kierunku prawa, doświadczenie: min. 1 rok w pracy w obszarze usług opiekuńczo-społecznych.

Oczekiwane umiejętności oraz predyspozycje do zawodu: wysokie kompetencje społeczne; umiejętność nawiązywania relacji z osobami niepełnosprawnymi, w celu jak najlepiej świadczonej usługi w formie porady prawnej.

6. Psycholog - praca na pełen etat

Wymagania: studia wyższe ukończone tytułem magistra na kierunku psychologii, doświadczenie: min. 2 lata w zawodzie

- certyfikat do prowadzenia psychoterapii

- predyspozycje interpersonalne do pracy z osobami niesamodzielnymi i ich rodzinami

- umiejętność nawiązania kontaktu z osobami starszymi, zrozumienia problemów grupy docelowej i ich rodzin

Ponadto realizator musi zatrudnić osobę posiadającą doświadczenie w pisaniu i realizacji projektów wspartych ze środków zewnętrznych, doświadczoną w realizacji projektów skierowanych do seniorów, znająca potrzeby tej grupy docelowej oraz osobę odpowiedzialną za obsługę księgową projektu.

Do wyboru realizatora projektu ze strony Urzędu Gminy Białe Błota, będzie zaangażowany wieloletni pracownik ds. społecznych Urzędu Gminy Białe Błota.

C.5.D. Potencjał techniczny

Opisz potencjał techniczny wnioskodawcy i/lub partnera/ów oraz wskaż sposób jego wykorzystania w ramach projektu

Wnioskodawca zapewnia, że posiada odpowiednią infrastrukturę na prowadzenie DDP. Na rzecz funkcjonowania DDP udostępniony zostanie budynek o pow.120,27 m2. W ramach przestrzeni budynku znajduje się: sala główna jako pokój dziennego pobytu (jeden z nich posiada salkę jadalną z aneksem kuchennym), toaleta wraz z zapleczem socjalnym (dost. jest do potrzeb osób z niepełnosprawnością, w której jest możliwość umycia się), 2 biblioteki, pom. magazynowe, pom. socjalne oraz komunikację. Przygotowane pomieszczenia sanitarne pozwalają na nieskrępowaną higienę. W ramach wymienionych pomieszczeń wydzielone zostaną: sala do terapii, rehabilitacji i fizjoter. oraz pok. do wypoczynku. Ponadto pozyskanie realizatora/operatora zew., umożliwi pokrycie kosztów adaptacji obiektu z jego własnych środków co da gwarancję terminowego i rzetelnego zrealizowania projektu zgodnie ze składanym wnioskiem i zakładanymi wskaź. Nieruchomość zgodnie z wytycznymi, nie była współfinansowana ze środków unijnych oraz dotacji z krajowych środków publicznych w ciągu poprzednich 10 lat. Pom. będą w pełni dost. do osób korzystających z usług społ., pozbawione będą barier architektonicznych, zapewnią poczucie bezpieczeństwa, możliwość godnego spędzenia czasu. Przestrzeń umożliwi pełne dedykowanie form opieki i wsp. dla osób niesam. oraz jest zgodna z wymogami stawianymi reg. konkursu. Posiadane zasoby w pełni pozwalają na realizację proj. i sprostanie potrzebom względem wskazanej grupy docelowej.

Wnioskodawca posiada pom. biurowe w pełni wyposażone, które udostępni na Biuro projektu. Pom. zlokalizowane w budynku Urzędu Gminy Białe Błota. Pomieszczenie jest łatwo dostępne dla zainteresowanych. Budynek, w którym projekt będzie realizowany, to obiekt zlokalizowany w centrum wsi, zapewniający dostęp dla osób niepełnosprawnych. Posiadany potencjał techniczny w pełni zostanie wykorzystany do prawidłowej obsługi projektu zarówno poprzez jego realizację i rozliczanie jak również dalsze prowadzenie placówki.

SEKCJA D. Uzasadnienie spełnienia wybranych kryteriów

D.1. Uzasadnienie dla spełnienia wybranych kryteriów horyzontalnych

D.1.A. Zgodność z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn (na podstawie standardu minimum)

Wyjątek od standardu minimum	NIE
1. Bariery	Występują bariery związane z dyskryminacją płciową. Kobiety niesamodzielnie traktuje się, jako aseksualne, gorsze czy bezpłciowe lub nadmierne seksualne. Powoduje to częstszą przemoc psychiczną względem nich, która polega na poniżaniu i obrażaniu. Zgodnie z badaniem Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej 19.7 % Polaków zetknęło się z przemocą seksualną wobec niesamodzielnych kobiet. Wiąże się to z trudnościami w znalezieniu opiekuna do takiej osoby lub problemami z dostępnością innego typu opieki. Informacje te zostały pozyskane w ramach polityki społecznej "Przemoc wobec osób zależnych, badanie przeprowadził ROPS. W obszarze tematycznym występują także bariery równościowe polegające na niewystarczającym systemie opieki instytucjonalnej nad osobami niesamodzielnymi. Kolejną bariera to bariera dochodowa/finansowa - nie wszystkich stać na opiekę w dziennym domu opieki. Kolejną barierą jest bariera logistyczna – nie każdy z uczestników jest w stanie dotrzeć codziennie na zajęcia w DDP.
2. Działania	Zasady równości szans kobiet i mężczyzn w codziennej pracy będą przestrzegane przez personel projektu. Ma to na celu zapobieganie występowaniu barier. Wszystkie działania realizowane w ramach projektu będą prowadzone jak i nadzorowane pod kątem równości szans, tak aby wszystkie etapy realizacji projektu były wolne od tego typu barier. W ramach projektu zostanie zatrudniony psycholog, który poprowadzi rozmowy z uczestnikami, w ramach których będzie dążył do zniwelowania barier komunikacyjnych oraz uświadomi uczestników o możliwościach szukania pomocy jeśli osoby te są ofiarami różnego rodzaju przemocy (domowej, ekonomicznej, ograniczania wolności). Podczas zapewniania opieki dziennej, personel będzie wpływał na podnoszenie samooceny uczestników oraz zapewniał ich o własnej wartości. Troskliwa i kompleksowa opieka będzie wpływała na niwelowane zagrożenia wykluczeniem społecznym. W ramach projektu zostanie zagwarantowany darmowy przewóz uczestników na i z zajęć prowadzonych w DDP.
3. Rezultaty	Wskaźniki podzielono ze względu na płeć. W projekcie wnioskodawca zaplanował większy udział kobiet, gdyż stanowią one większość w grupie osób w wieku poprodukcyjnym w gminie Białe Błota. Projekt wpłynie na polepszenie warunków życia osób niesamodzielnych, co będzie bezpośrednio oddziaływało na dobrostan psychiczny oraz równościowe funkcjonowanie w rodzinie i społeczeństwie. Sesje z psychologiem nauczą kobiety jak należy reagować w sytuacji przemocy seksualnej.
4. Zarządzanie	Wnioskodawca przy zatrudnianiu personelu zarządzającego projektem będzie weryfikował posiadaną wiedzę na temat równości szans kobiet i mężczyzn. Dodatkowo będzie prowadził działania mające na celu używania język wrażliwego na płeć, oraz stosowania zasady równości szans w codziennej pracy. Zarządzanie projektem przez wybranego operatora będzie odbywać się w sposób równościowy przez stosowanie elastycznych godzin pracy w celu umożliwienia godzenia życia rodzinnego z zawodowym.

D.1.B. Zgodność z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami

Dostępność projektu	Biuro projektu będzie umiejscowione w DDP i dostosowane ono będzie do wszelkich norm oraz wymagań potrzebnych do obsługi osób niepełnosprawnych. Budynek spełnia wszelkie wymagane normy i pozwolenia.
Zgodność produktów projektu z koncepcją uniwersalnego projektowania	W ramach projektu zostanie zapewniona zgodność ze standardami dostępności dla osób z niepełnosprawnościami zawartymi w Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020, w tym standard architektoniczny, informacyjno-promocyjny, edukacyjny, transportowy, cyfrowy.
Mechanizm racjonalnych usprawnień	Projekt ma charakter otwarty wobec czego nie jest przewidywany mechanizm racjonalnych usprawnień na etapie tworzenia wniosku o dofinansowanie. W przypadku pojawienia się osoby (w charakterze uczestnika lub personelu projektu) z niepełnosprawnościami Wnioskodawca deklaruje w pierwszej kolejności przesunięcie środków pozostałych w projekcie na działania dostosowawcze wynikające z posiadanych przez osobę niepełnosprawności. W drugiej kolejności w przypadku braku dostatecznej kwoty oszczędności w projekcie wnioskodawca zawnioskuje o zwiększenie wartości projektu.
Inne działania równościowe	NIE DOTYCZY

D.1.C. Zgodność z zasadą zrównoważonego rozwoju

Personel projektu zostaną przeszkolony i zaznajomiony z zakresu zasad polityki zrównoważonego rozwoju. Poznają możliwości i sposoby zastosowania tych zasad w odniesieniu do realizowanych zadań zaplanowanych w ramach projektu. Projekt ma pozytywny wpływ na zasadę zrównoważonego rozwoju. Na każdym z etapów realizacji projektu wybrany operator pod kontrolą Gminy będzie dbał aby podejmowane działania nie mogły negatywnie wpłynąć na środowisko naturalne. W celu poprawy stanu środowiska Wnioskodawca przewidział działania oszczędzające energię w biurze projektowym: dostosowanie oświetlenia dziennego, drukowanie materiałów dwustronnie, korzystanie z korespondencji e-mail, praca na dokumentach w formie elektronicznej, etc.

D.2. Uzasadnienie dla spełnienia wybranych kryteriów dostępu

<i>Treść kryterium</i>	<i>Uzasadnienie</i>
B.1.1 Zgodność ze strategią rozwoju Obszaru Strategicznej Interwencji lub strategią Obszaru Rozwoju Społeczno-Gospodarczego.	nie dotyczy
B.1.8 Wnioskodawca (i partner/zy – jeśli dotyczy) jest podmiotem uprawnionym do złożenia wniosku o dofinansowanie projektu.	Gmina Białe Błota jest podmiotem uprawnionym do złożenia wniosku gdyż zgodnie z Ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym jest podmiotem prowadzącym w swojej działalności statutowej jednocześnie usługi społeczne i zdrowotne. Wnioskodawca oświadcza iż prowadzi w swojej działalności statutowej jednocześnie usługi społeczne (tj. usługi opiekuńcze) i zdrowotne.
B.1.10 Projekt nie zakłada tworzenia nowego miejsca świadczenia usług opiekuńczych w formie opieki instytucjonalnej oraz utrzymywania dotychczas istniejących miejsc w formie opieki instytucjonalnej.	Utworzona przez wnioskodawcę placówka DDP nie tworzy nowych miejsc świadczenia usług opiekuńczych w formie opieki instytucjonalnej, wobec czego niniejsze kryterium uznaje za spełnione. Wnioskodawca tworzy placówkę pobytu całodziennego (min. 8 godzinnego) dla 15 osób. DDP będzie ośrodkiem wsparcia przeznaczonym dla osób niesamodzielnych, zapewniającym całodzienne usługi opiekuńcze, specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz aktywizację w sferze fizycznej, intelektualnej oraz społecznej w pełni dostosowane do potrzeb danego mieszkańca. Każdy z uczestników będzie diagnozowany indywidualnie i na tej podstawie zostanie przygotowana dla mieszkańca odpowiednia forma terapii, zajęć oraz spotkań ze specjalistami. Każdy z mieszkańców będzie miał całkowitą swobodę z korzystania z usług podczas pobytu w DDP. Przewidziane dla uczestników formy aktywizacji społecznej zachęcają mieszkańców do nawiązywania nowych znajomości z nowo poznanym otoczeniem społecznym i do utrzymywania bliskiego kontaktu z rodziną. Usługi świadczone będą w sposób: a) zindywidualizowany (dostosowany do potrzeb i możliwości danej osoby) oraz jak najbardziej zbliżony do warunków odpowiadających życiu w środowisku domowym i rodzinnym; b) umożliwiający odbiorcom tych usług kontrolę nad swoim życiem i nad decyzjami, które ich dotyczą; c) zapewniający, że odbiorcy usług nie są odizolowani od ogółu społeczności lub nie są zmuszeni do mieszkania razem; d) gwarantujący, że wymagania organizacyjne nie mają pierwszeństwa przed indywidualnymi potrzebami mieszkańców.
B.1.11 Projekt prowadzi do zwiększenia liczby miejsc świadczenia usług społecznych w społeczności lokalnej oraz liczby osób objętych usługami świadczonymi w społeczności lokalnej.	Wnioskodawca deklaruje wybór operatora usług opiekuńczych w ramach projektu tylko dla osób niesamodzielnych, tj. takich, które ze względu na stan zdrowia lub niepełnosprawność wymagają opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego. W związku z faktem, iż przed złożeniem wniosku o dofinansowanie wnioskodawca nie prowadził usług opiekuńczych (tworzony jest nowy DDP, dotychczas nie posiadał żadnych miejsc) informuję, że wsparcie dla usług opiekuńczych będzie prowadziło każdorazowo do zwiększenia liczby miejsc świadczenia usług opiekuńczych w społeczności lokalnej oraz liczby osób objętych usługami opiekuńczymi świadczonymi w społeczności lokalnej. Wnioskodawca deklaruje wybór operatora do realizacji usług opiekuńczych w ramach projektu tylko dla osób niesamodzielnych, tj. takich, które ze względu na stan zdrowia lub niepełnosprawność wymagają opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego. Przed projektem 0 miejsc po projekcie 15 miejsc. Powyższe usługi będą realizowane zgodnie z wytycznymi zawartymi w Załączniku nr 10 do Regulaminu konkursu.

D.3. Uzasadnienie dla spełnienia wybranych kryteriów premiujących

<i>Treść kryterium</i>	<i>Uzasadnienie</i>
B.2.1 Projekt jest realizowany przez partnerstwo jednostki samorządu terytorialnego i podmiotu ekonomii społecznej.	nie dotyczy
B.2.2 Projekt obejmuje stworzenie centrum usług środowiskowych na terenie gminy/powiatu.	nie dotyczy

SEKCJA E. Budżet

E.1. Budżet szczegółowy

Opcje budżetu szczegółowego

Usługi merytoryczne zlecone	Tak
Wkład niepieniężny	Tak
Wydatki poza WK-P, ale na terytorium UE	Nie
Wydatki poza UE	Nie

E.1.A. Budżet szczegółowy w podziale na zadania merytoryczne

Lp.	Kategoria	Nazwa pozycji budżetowej	Usługi merytoryczne zlecone	Wkład niepieniężny	Jednostka miary	2021			RAZEM	Dofinansowanie	Wkład własny	
						Liczba	Cena jednostkowa	Łącznie				
1. Funkcjonowanie dziennego domu pomocy									840 744,64	735 388,00	105 356,64	
Personel												
1.		Pielęgniarka	T		miesiąc	4,00	4 000,00	16 000,00	96 000,00	96 000,00	0,00	
2.		Opiekun/Fizjoterapeuta	T		miesiąc	4,00	3 500,00	14 000,00	84 000,00	84 000,00	0,00	
3.		Opiekun/Animator	T		miesiąc	4,00	3 500,00	14 000,00	84 000,00	84 000,00	0,00	
4.		Kierownik DDP	T		miesiąc	4,00	5 300,00	21 200,00	127 200,00	127 200,00	0,00	
Inne												
5.		Wyżywienie uczestników			miesiąc	4,00	9 450,00	37 800,00	226 800,00	226 800,00	0,00	
6.		zakup wyposażenia-kuchnia+jadalnia	T		komplet	1,00	17 640,00	17 640,00	17 640,00	17 640,00	0,00	
7.		Zakup wyposażenia Dziennego Domu Pobytu	T		komplet	1,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	0,00	
8.		Zakup wyposażenia do zajęć plastycznych kulturowych, rekreacyjnych	T		komplet	1,00	18 800,00	18 800,00	18 800,00	18 800,00	0,00	
9.		Zastawa, naczynia stołowe i sztucze	T		komplet	15,00	100,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00	0,00	
10.		Transport uczestników			miesiąc	4,00	2 352,00	9 408,00	56 448,00	56 448,00	0,00	
11.		Koszt udostępnienia powierzchni na DDP		T	miesiąc	5,00	4 389,86	21 949,30	105 356,64	0,00	105 356,64	
12.		Lekarz specjalista	T		wizyta	8,00	160,00	1 280,00	8 000,00	8 000,00	0,00	
2. Realizacja wsparcia terapeutycznego w DDP									263 900,00	263 900,00	0,00	
Personel												
13.		Główny Fizjoterapeuta	T		miesiąc	4,00	4 100,00	16 400,00	98 400,00	98 400,00	0,00	
14.		Psycholog	T		miesiąc	4,00	4 000,00	16 000,00	96 000,00	96 000,00	0,00	
Inne												
15.		Leżanka metalowa do rehabilitacji i fizjoterapii	T		sztuka	2,00	600,00	1 200,00	1 200,00	1 200,00	0,00	
16.		Lampa do naświetlań	T		sztuka	1,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00	0,00	
17.		Materiały eksploatacyjne	T		komplet	4,00	450,00	1 800,00	10 800,00	10 800,00	0,00	
Zakup środków trwałych o wartości co najmniej 3500 zł netto												
18.		Zakup podstawowego sprzętu do fizjoterapii i rehabilitacji	T		komplet	1,00	55 000,00	55 000,00	55 000,00	55 000,00	0,00	
									Koszty pośrednie	220 928,92	193 728,20	27 200,72
									Razem	1 325 573,56	1 193 016,20	132 557,36

Lp.	Kategoria	Nazwa pozycji budżetowej	Usługi merytoryczne zlecone	Wkład niepieniężny	Jednostka miary	2022			RAZEM	Dofinansowanie	Wkład własny
						Liczba	Cena jednostkowa	Łącznie			
1. Funkcjonowanie dziennego domu pomocy									840 744,64	735 388,00	105 356,64
Personel											
1.		Pielęgniarka	T		miesiąc	12,00	4 000,00	48 000,00	96 000,00	96 000,00	0,00
2.		Opiekun/Fizjoterapeuta	T		miesiąc	12,00	3 500,00	42 000,00	84 000,00	84 000,00	0,00
3.		Opiekun/Animator	T		miesiąc	12,00	3 500,00	42 000,00	84 000,00	84 000,00	0,00
4.		Kierownik DDP	T		miesiąc	12,00	5 300,00	63 600,00	127 200,00	127 200,00	0,00
Inne											
5.		Wyżywienie uczestników			miesiąc	12,00	9 450,00	113 400,00	226 800,00	226 800,00	0,00
6.		zakup wyposażenia-kuchnia+jadalnia	T		komplet	0,00	0,00	0,00	17 640,00	17 640,00	0,00
7.		Zakup wyposażenia Dziennego Domu Pobytu	T		komplet	0,00	0,00	0,00	15 000,00	15 000,00	0,00
8.		Zakup wyposażenia do zajęć plastycznych kulturowych, rekreacyjnych	T		komplet	0,00	0,00	0,00	18 800,00	18 800,00	0,00
9.		Zastawa, naczynia stołowe i sztućce	T		komplet	0,00	0,00	0,00	1 500,00	1 500,00	0,00
10.		Transport uczestników			miesiąc	12,00	2 352,00	28 224,00	56 448,00	56 448,00	0,00
11.		Koszt udostępnienia powierzchni na DDP		T	miesiąc	12,00	4 389,86	52 678,32	105 356,64	0,00	105 356,64
12.		Lekarz specjalista	T		wizyta	24,00	160,00	3 840,00	8 000,00	8 000,00	0,00
2. Realizacja wsparcia terapeutycznego w DDP									263 900,00	263 900,00	0,00
Personel											
13.		Główny Fizjoterapeuta	T		miesiąc	12,00	4 100,00	49 200,00	98 400,00	98 400,00	0,00
14.		Psycholog	T		miesiąc	12,00	4 000,00	48 000,00	96 000,00	96 000,00	0,00
Inne											
15.		Leżanka metalowa do rehabilitacji i fizjoterapii	T		sztuka	0,00	0,00	0,00	1 200,00	1 200,00	0,00
16.		Lampa do naświetlań	T		sztuka	0,00	0,00	0,00	2 500,00	2 500,00	0,00
17.		Materiały eksploatacyjne	T		komplet	12,00	450,00	5 400,00	10 800,00	10 800,00	0,00
Zakup środków trwałych o wartości co najmniej 3500 zł netto											
18.		Zakup podstawowego sprzętu do fizjoterapii i rehabilitacji	T		komplet	0,00	0,00	0,00	55 000,00	55 000,00	0,00
Koszty pośrednie									220 928,92	193 728,20	27 200,72
Razem									1 325 573,56	1 193 016,20	132 557,36

Lp.	Kategoria	Nazwa pozycji budżetowej	Usługi merytoryczne zlecone	Wkład niepieniężny	Jednostka miary	2023			RAZEM	Dofinansowanie	Wkład własny	
						Liczba	Cena jednostkowa	Łącznie				
1. Funkcjonowanie dziennego domu pomocy									840 744,64	735 388,00	105 356,64	
Personel												
1.		Pielęgniarka	T		miesiąc	8,00	4 000,00	32 000,00	96 000,00	96 000,00	0,00	
2.		Opiekun/Fizjoterapeuta	T		miesiąc	8,00	3 500,00	28 000,00	84 000,00	84 000,00	0,00	
3.		Opiekun/Animator	T		miesiąc	8,00	3 500,00	28 000,00	84 000,00	84 000,00	0,00	
4.		Kierownik DDP	T		miesiąc	8,00	5 300,00	42 400,00	127 200,00	127 200,00	0,00	
Inne												
5.		Wyżywienie uczestników			miesiąc	8,00	9 450,00	75 600,00	226 800,00	226 800,00	0,00	
6.		zakup wyposażenia-kuchnia+jadalnia	T		komplet	0,00	0,00	0,00	17 640,00	17 640,00	0,00	
7.		Zakup wyposażenia Dziennego Domu Pobytu	T		komplet	0,00	0,00	0,00	15 000,00	15 000,00	0,00	
8.		Zakup wyposażenia do zajęć plastycznych kulturowych, rekreacyjnych	T		komplet	0,00	0,00	0,00	18 800,00	18 800,00	0,00	
9.		Zastawa, naczynia stołowe i sztućce	T		komplet	0,00	0,00	0,00	1 500,00	1 500,00	0,00	
10.		Transport uczestników			miesiąc	8,00	2 352,00	18 816,00	56 448,00	56 448,00	0,00	
11.		Koszt udostępnienia powierzchni na DDP		T	miesiąc	7,00	4 389,86	30 729,02	105 356,64	0,00	105 356,64	
12.		Lekarz specjalista	T		wizyta	18,00	160,00	2 880,00	8 000,00	8 000,00	0,00	
2. Realizacja wsparcia terapeutycznego w DDP									263 900,00	263 900,00	0,00	
Personel												
13.		Główny Fizjoterapeuta	T		miesiąc	8,00	4 100,00	32 800,00	98 400,00	98 400,00	0,00	
14.		Psycholog	T		miesiąc	8,00	4 000,00	32 000,00	96 000,00	96 000,00	0,00	
Inne												
15.		Leżanka metalowa do rehabilitacji i fizjoterapii	T		sztuka	0,00	0,00	0,00	1 200,00	1 200,00	0,00	
16.		Lampa do naświetlań	T		sztuka	0,00	0,00	0,00	2 500,00	2 500,00	0,00	
17.		Materiały eksploatacyjne	T		komplet	8,00	450,00	3 600,00	10 800,00	10 800,00	0,00	
Zakup środków trwałych o wartości co najmniej 3500 zł netto												
18.		Zakup podstawowego sprzętu do fizjoterapii i rehabilitacji	T		komplet	0,00	0,00	0,00	55 000,00	55 000,00	0,00	
									Koszty pośrednie	220 928,92	193 728,20	27 200,72
									Razem	1 325 573,56	1 193 016,20	132 557,36

E.1.B. Uzasadnienia

Lp.	Zadanie 1. Funkcjonowanie dziennego domu pomocy	
1.	Uzasadnienie dla cross-financingu	
2.	Uzasadnienie dla środków trwałych, w tym przyjętych sposobów ich pozyskania	
3.	Uzasadnienie dla wartości niematerialnych i prawnych, w tym przyjętych sposobów ich pozyskania	
4.	Uzasadnienie kosztów specyficznych	
	Numer pozycji budżetowej	00
	Uzasadnienie	<p>Kontynuacja opisu grupy docelowej. Wnioskodawca zaplanował działania w sposób taki, aby jak najbardziej zminimalizować występowanie czynników uniemożliwiających/zniechęcających do udziału w projekcie. Niestety w przy realizacji projektu mogą występować trudności, które będą zniechęcać do wzięcia udziału w projekcie. Przykładem takich trudności jest niski poziom świadomości osób niesamodzielnych, iż trudności, z którym zmagają się w czynnościach dnia codziennego można przezwyciężyć lub w znacznym stopniu ułatwić. Największy problem stanowi brak motywacji do walki o nieporażanie się dysfunkcją.</p> <p>Wsparcie w projekcie jest adresowane w pierwszej kolejności do osób z niesamodzielnych (w tym z powodu niepełnosprawności), których dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego (na osobę samotnie gospodarującą lub na osobę w rodzinie), o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.</p> <p>Kryteria wyboru uczestników do projektu będą zapewniały preferencje dla osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym z wszystkich wymienionych kategorii osób tj.:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) doświadczających wielokrotnego wykluczenia społecznego; b) ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności; c) z niepełnosprawnością sprzężoną 21, oraz osoby z zaburzeniami psychicznymi, w tym osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi; d) korzystających z PO PZ (indywidualnie lub jako rodzina); e) zamieszkujących na obszarach zdegradowanych wyznaczonych w lokalnych programach rewitalizacji lub gminnych programach rewitalizacji.
	Numer pozycji budżetowej	00

	Uzasadnienie	Kontynuacja opisu realizacji Zadania 1. Pobyt jednego uczestnika będzie trwał 6 miesięcy i dla każdego uczestnika będzie on trwał tyle samo. Merytorycznym uzasadnieniem opuszczenia DDP przez grupę uczestników i przyjęcia kolejnych jest np. pogorszenie się stanu zdrowia, wymagającego realizacji świadczeń zdrowotnych w warunkach stacjonarnych (leczenie szpitalne, stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne inne niż szpitalne), także poprawa stanu zdrowia, powodująca wyjście z niesamodzielności lub z przyczyn niezależnych od wnioskodawcy. Każdy uczestnik w okresie 6 miesięcy zostanie objęty formą wsparcia w postaci 2 wizyt lekarskich. Budynek DDP posiadać będzie co najmniej: 2 pokoje dziennego pobytu (do terapii grupowej, rehabilitacji i wypoczynku), jadalnię (może być urządzona w pokoju dziennego pobytu), kuchenkę pomocniczą (lub aneks kuchenny urządzony w pokoju dziennego pobytu), jedno pomieszczenie do prowadzenia terapii indywidualnej oraz pokój do wypoczynku. W budynku wydzielone zostaną 2 łazienki, z których jedna będzie dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnością z możliwością kąpielii lub prysznic. W przypadku zgłoszenia się do projektu uczestników ze znacznym stopniem niepełnosprawności z zaburzeniami psychicznymi zostanie zatrudniony dodatkowy personel, który będzie pracować w systemie 1 opiekun na dwóch uczestników.
	Numer pozycji budżetowej	10
	Uzasadnienie	Wydatek niezwykle istotny dla realizacji projektu, gdyż potrzebującym osobom umożliwi dotarcie do DDP, co w przypadku grupy docelowej projektu jest konieczne, gdyż większość posiada ograniczenia w poruszaniu i może mieć ogromne problemy w dotarciu, co powodowało by wykluczenie i niemożliwość brania w lokalnie świadczonej usłudze opiekuńczej. Koszt będzie ponoszony jedynie w przypadku uczestników, przy których będzie to niezbędne i racjonalne. Transport uczestników stawka za kilometr nie więcej niż 3,5 zł za 1 km. Wnioskodawca zakłada koszty transportu tj. 21 dni x ok. 32 km x 3,5 zł. za km co daje kwotę 2 352 zł miesięcznie. Liczba osób będzie uzależniona od potrzeb uczestników.
	Numer pozycji budżetowej	5
	Uzasadnienie	Wyżywienie dla uczestników DDP zawiera zestaw śniadanie i obiad x 21 dni roboczych w miesiącu) x 15 osób x 30 zł = 9450zł miesięcznie x 24 miesiące daje kwotę 226 800 zł.
	Numer pozycji budżetowej	1, 2, 3
	Uzasadnienie	Zgodnie z Załącznikiem nr 10 - Minimalne wymagania świadczenia usług społecznych w społeczności lokalnej Usługa opiekuńcza w DDO będzie świadczona przez: a) osobę, która posiada kwalifikacje do wykonywania jednego z zawodów: opiekun środowiskowy, AON, pielęgniarka, opiekun osoby starszej, opiekun medyczny, opiekun kwalifikowany w domu pomocy społecznej; b) osobę, która posiada doświadczenie w realizacji usług opiekuńczych, w tym zawodowe, wolontariackie lub osobiste wynikające z pełnienia roli opiekuna faktycznego i odbyła minimum 80-godzinne szkolenie z zakresu realizowanej usługi, w tym udzielania pierwszej pomocy lub pomocy przed medycznej. Zatrudnienie na umowę o pracę - pełen etat Pielęgniarka - umowa o pracę - pełen etat 4000 zł. m-c x 24 = 96 000 zł. Zadania: opieka pielęgniarska, w tym edukacja pacjenta dotycząca samoopieki i samopielęgnacji; doradztwo w doborze odpowiednich wyrobów medycznych; usprawnianie ruchowe; stymulacja procesów poznawczych. Opiekun/Fizjoterapeuta - umowa o pracę pełen etat 3500 zł. m-c x 24 = 84 000 zł. Zadania Fizjoterapeuty obejmują profilaktyczne, ogólnoustrojowe wsparcie podopiecznych DDP, mające na celu poprawę ich ogólnego stanu zdrowia, samopoczucia oraz wydłużenie okresu samodzielności, a nie indywidualne leczenie rehabilitacyjne zdiagnozowanych schorzeń. Opiekun/Animator - umowa o pracę - pełen etat 3500 zł. m-c x 24 = 84 000 zł. Zakres obowiązków: komunikacja z pacjentami; analiza sytuacji społecznej i zdrowotnej chorych; określanie wpływu środowiska społecznego na osoby niepełnosprawne; planowanie i prowadzenie pracy indywidualnej i grupowej; motywowanie osób niepełnosprawnych do udziału w leczeniu i rehabilitacji; rozwiązywanie trudnych sytuacji społecznych; projektowanie, organizowanie i prowadzenie animacji; uczenie podopiecznych wykonywania prostych i złożonych czynności codziennych
	Numer pozycji budżetowej	12, 13, 14
	Uzasadnienie	Usługi zdrowotne finansowane w projekcie spełniają warunki Regulaminu konkursu i jako usługi towarzyszące przyczynią się w sposób kompleksowy do realizacji celu głównego projektu, tj. wykraczają poza gwarantowane świadczenia opieki zdrowotnej albo wykazane zostało, że gwarantowana usługa zdrowotna nie może zostać sfinansowana danej osobie ze środków publicznych w okresie trwania projektu. Usługi zdrowotne widniejące w katalogu świadczeń gwarantowanych jako podstawowe będą finansowane tylko pod warunkiem, że jednocześnie finansowane będą usługi ponadstandardowe, a cały pakiet usług tworzyć będzie logiczną całość, niezbędną do zapewnienia kompleksowego wsparcia osobom zagrożonym ubóstwem lub wykluczeniem społecznym i stanowiąc będą wartością dodaną do funkcjonującego systemu opieki zdrowotnej. Lekarz specjalista - umowa cywilnoprawna 50 godz.x 160 zł. = 8000 zł Główny Fizjoterapeuta - umowa o pracę 1 pełen etat 4100 zł -m-c x 24 = 98 400 zł. Psycholog - umowa o pracę 4000L. m-c x 24 = 96 000 zł.
	Numer pozycji budżetowej	8
	Uzasadnienie	Przykłady składowych pozycji: Materiały plastyczne (60 szt. w zestawie) są niezbędne do zajęć – osoby będące uczestnikami DDP potrzebują stymulacji i niezbędne jest zapewnienie im różnorodnych zajęć w trakcie pobytu w DDP, w tym związanych z aktywnością plastyczną. Koszt oszacowany w oparciu o stawki rynkowe i rozeznania na stronach www. Przykładowy zestaw materiałów plastycznych do zajęć na 1 uczestnika może obejmować: -zestaw do decupage 15 zł, blok 5 zł, klej 5 zł, bibuła 5 zł, kredki 10 zł, plastelina 10 zł, farby olejne, plakatowe, i inne 20 zł, płótno malarskie 20 zł, zestaw do tworzenia kartek okolicznościowych 10 zł, koraliki ozdobne 10 zł, żyłki/włóczki ozdobne 10 zł. 2 zestawy instr. muz. na kwotę 600 zł. Artykuły do zajęć muzycznych są niezbędne do ich przeprowadzenia – osoby będące uczestnikami DDP potrzebują stymulacji i niezbędne jest zapewnienie im różnorodnych zajęć w trakcie pobytu w DDP, w tym związanych z aktywnością muzyczną i słuchową. Koszt został oszacowany w oparciu o stawki rynkowe i rozeznania na stronach www. Przykładowy zestaw materiałów plastycznych do zajęć może obejmować: zestaw . śpiewników dla uczestników wraz z nutami 30 zł.,5 płyt do muzykoterapii po 50 zł za szt., różnorodny sprzęt do muzykoterapii tj. np. urządzenie multimedialne z głośnikiem mikrofonem i innymi funkcjami ok. 1 150 zł. Sprzęt rekreacyjny. Zakup sprzętu jest niezbędny do zajęć ruchowych, usprawniających fizycznie. Osoby będące uczestnikami DDP potrzebują stymulacji i niezbędne jest zapewnienie im różnorodnych zajęć w trakcie pobytu w DDP, w tym związanych ze sferą fizyczną. W związku z powyższym w celu zabezpieczenia prawidłowej ścieżki wsparcia niezbędne jest zakup założonego we wniosku sprzętu. Koszt został oszacowany w oparciu o stawki rynkowe i rozeznania na stronach www. Zakupione zostaną np.: kije nording walking (60 szt.) 110 zł szt, rower stacjonarny 600 zł, stepper 500 zł. Gry planszowe kilka rodzajów 700 zł - bingo, chińczyk, monopol, gry karciane, scrabble i inne.

	Numer pozycji budżetowej	7
	Uzasadnienie	Poszczególne wydatki składające się na wyposażenie DDP będą poniżej 3500 zł za 1 sztukę. W ramach niniejszej pozycji zostaną zakupione wyposażenia do odpoczynku i pobytu takich jak np. sofy -3400 zł. za 2 szt., krzesła - 6 szt. x 200,00 zł. = 1200,00 zł., stoły 3 szt. x 500,00 zł. = 1500,00 zł., regały - 3 szt. x 1000,00 zł. = 3000,00 zł., biblioteczki - 2 szt. x 1250,00 zł. = 2500,00 zł., sprzęt multimedialny - 3400,0 zł. Zgodnie z wymaganiami sanitarno-epidemiologicznymi, osobny stół jest konieczny do spożywania posiłków, s osobny do zajęć rekreacyjnych, animacyjnych, plastycznych itp. Stąd zaplanowano dodatkowy stół i krzesła.
	Numer pozycji budżetowej	6
	Uzasadnienie	Do prawidłowego funkcjonowania jadalni wraz z aneksem wymagane jest jej wyposażenie -kuchnia wraz z jadalnią wymaga m.in. Termos, poj. min. 1.8l 2sztx70 zł, Czajnik bezprzewodowy 120 zł x 2 szt. 1. zestaw stół+ 6 krzesel-3 zestawy, 3 x-2000zł, 2. zestaw szafek kuchennych 5000 zł 3. kosz na odpady, 4szt , łącznie 200 zł Sprzęty AGD 1. kuchenka elektryczna, cena 1760 zł 2. Mikrofala 500 zł 3. lodówka, 1 x 2000zł 5. zmywarka, 1x 1800 zł Meble kuchenne sprzedawane modułowo mają to do siebie, iż sprzedawane są w elementach, które następnie trzeba złożyć i również z góry w określonych rozmiarach, które nie pozwalają na całkowite wykorzystanie dostępnego miejsca. Cena mebli wiąże się z ich jakością. Będą to meble użytkowane w sposób masowy i muszą charakteryzować się trwałością gdyż będą musiały służyć dużej liczbie osób
	Numer pozycji budżetowej	4
	Uzasadnienie	Umowa o pracę na cały etat; wymagane kwalifikacje: wykształcenie wyższe znajomość tematyki funduszy unijnych, min.2 lata stażu pracy, doświadczenie w zarządzaniu zasobami ludzkimi. zakres obowiązków: kierowanie bieżącą działalnością DDP; -opracowanie, wdrażanie i monitorowanie procedur, regulaminów, instrukcji i zarządzeń regulujących zasady funkcjonowania DDP; -zapewnienie i utrzymanie właściwego poziomu świadczonych usług, w tym czuwanie nad: przebiegiem zajęć terapeutycznych; właściwym zaspokajaniem potrzeb psychologiczno-społecznych beneficjentów DDP; -prowadzenie dokumentacji związanej z merytoryczną działalnością Domu; -odpowiedzialność za powierzone mienie i dbałość o jego właściwe wykorzystanie. Wynagrodzenie będzie zgodne z regulaminem wynagradzania i nie będzie odbiegać od stawek stosowanych przez wnioskodawcę w stosunku do osób zatrudnionych na analogicznych stanowiskach.
	Numer pozycji budżetowej	9
	Uzasadnienie	Pozycja zawiera wszystkie naczynia i służyce używane podczas posiłków, służące zarówno do spożywania, jak i podawania potraw oraz napojów. Niezaliczane są do niej naczynia kuchenne, służące do przygotowywania posiłków. Sposób wycenienia 100,00 zł / zastawa x 15 osób = 1 500,00 zł
	Numer pozycji budżetowej	11
	Uzasadnienie	Udostępnienie powierzchni na potrzeby DDP będzie stanowiło wkład niepieniężny, który będzie wnoszony zgodnie z „Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”, podrozdział 6.10. Wnioskodawca zapewnia, że posiada odpowiednią infrastrukturę na prowadzenie DDP. Na rzecz funkcjonowania DDP udostępniony zostanie budynek o pow.120,27 m2. W ramach przestrzeni budynku znajduje się: sala główna jako pokój dziennego pobytu (jeden z nich posiada salkę jadalną z aneksem kuchennym), toaleta wraz z zapleczem socjalnym (dost. jest do potrzeb osób z niepełnosprawnością, w której jest możliwość umycia się), pom. magazynowe, pom. socjalne oraz komunikację. Przygotowane pomieszczenia sanitarne pozwalają na nieskrępowaną higienę. W ramach wymienionych pomieszczeń wydzielone zostaną: sala do terapii, rehabilitacji i fizjoter. oraz pok. do wypoczynku. Ponadto pozyskanie realizatora/operatora zew., umożliwi pokrycie kosztów adaptacji obiektu z jego własnych środków co da gwarancję terminowego i rzetelnego zrealizowania projektu zgodnie ze składanym wnioskiem i zakładanymi wskaź. Nieruchomość zgodnie z wytycznymi, nie była współfinansowana ze środków unijnych oraz dotacji z krajowych środków publicznych w ciągu poprzednich 10 lat. Sposób kalkulacji: 24 miesiące x 120,27 m kwadratowych x 36,50 zł/m2 = 4 389,86 zł/1 miesiąc. Stawka za metr kwadratowy jest stawką ustaloną na poziomie analogicznym do stawek wynajmu lokali użytkowych na obszarze realizacji projektu (powiat bydgoski - stawki od 25 - do 40 zł m2) i nie obejmuje kosztu mediów, zużycia energii itp.
Lp.	Zadanie 2. Realizacja wsparcia terapeutycznego w DDP	
1.	Uzasadnienie dla cross-finansingu	
2.	Uzasadnienie dla środków trwałych, w tym przyjętych sposobów ich pozyskania	
	Numer pozycji budżetowej	18

	Uzasadnienie	<p>W celu prawidłowej realizacji usług zdrowotnych wnioskodawca zaplanował kupno środków trwałych. Zakup sprzętu pozwoli na kompleksowe realizowanie działań w ramach Dziennego Domu Pobytu oraz jego dalsze funkcjonowanie po zakończeniu projektu.</p> <p>Zakupiony sprzęt medyczny będzie wykorzystany całkowicie do realizacji rehabilitacji osób objętych wsparciem w projekcie. Zakup jest bardziej efektywną kosztowo formą pozyskania sprzętu a niżeli wynajem bądź leasing. W celu zweryfikowania, która z wymienionych form jest bardziej opłacalna wnioskodawca przeprowadził rozeznanie rynku i w każdym przypadku koszty najmu długoterminowego sprzętu medycznego, przewyższały jego wartość. Wobec tego zdaniem wnioskodawcy wybrana forma zakupu jest zasadna, racjonalna i najefektywniejsza finansowo. Wnioskodawca nie kupował nigdy sprzętu w ramach innych projektów.</p> <p>W skład zakupionych sprzętów będzie wchodził:</p> <p>Aparat do terapii polem magnetycznym 12 500 zł Aparat do krioterapii 12 000 zł Elektroterapia 10 000 zł Laseroterapia 9000 zł Aparat do ultradźwięków 6000 zł Stół do masażu 5500 zł</p> <p>Środki trwałe zakupione w ramach projektu nie będą wykorzystywane do celów komercyjnych.</p> <p>Rehabilitacja fizyczna i usprawnianie zaburzonych funkcji organizmu będzie następowało w zakresie nieobjętym przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U.Nr 210 poz.2135, z późn. zm.) zgodnie z zaleceniami lekarskimi lub specjalisty z zakresu rehabilitacji ruchowej lub fizjoterapii. Realizowana będzie usługa zdrowotna i spełnione będą wymogi wskazane w tym zakresie w regulaminie konkursu.</p>
3.	Uzasadnienie dla wartości niematerialnych i prawnych, w tym przyjętych sposobów ich pozyskania	
4.	Uzasadnienie kosztów specyficznych	
	Numer pozycji budżetowej	17
	Uzasadnienie	W skład kompletu materiałów używanych do prowadzenia terapii będą wchodzić np. rękawice jednorazowe, żele do zabiegów, rolka na kozetkę, elektrody do zabiegów, kompresy gazowo-jałowe, środki do dezynfekcji, opaski elastyczne. Kalkulacja kosztu: kpl. x 450 zł x 24 miesiące = 10 800,0 zł
	Numer pozycji budżetowej	15
	Uzasadnienie	Pozycja dotyczy zakupu leżanki wyposażonej w prosty a zarazem stabilny stelaż wykonany z rur metalowych, malowanych proszkowo. Łóżko rehabilitacyjne posiadać będzie stałą wysokość i dwuczęściowe leże z regulowanym podglówkiem, który w standardzie ma wycięcie na twarz i zatyczkę. Sposób kalkulacji: 300,00 sztuka x 2 = 600,00 zł

E.2. Budżet ogólny	
E.2.A. Kwalifikowalność VAT	
Wnioskodawca posiada prawną możliwość odzyskiwania VAT	Tak
Wnioskodawca posiada prawną możliwość częściowego odzyskiwania VAT w związku z realizowanym projektem	Nie
Wnioskodawca posiada prawną możliwość odzyskiwania VAT w związku z realizowanym projektem	Nie
Oświadczam, że wydatki ponoszone w projekcie są wydatkami:	zawierającymi VAT
Uzasadnienie wraz z podstawą prawną	<p>Gminie nie przysługuje prawo do obniżenia podatku należnego o podatek naliczony od zakupów towarów i usług zużytych przy realizacji projektu.</p> <p>Prawo do odzyskania podatku naliczonego przysługuje jedynie podmiotom podatku VAT. Zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. (Dz. U.2004, Nr 54, poz. 535 z późn. zm.) podatnikami są podmioty wykonujące samodzielnie działalność gospodarczą, bez względu na cel i rezultat tej działalności. Za podatników nie uznaje się organów władzy publicznej oraz urzędów obsługujących te organy w zakresie realizowanych zadań należących do odrębnych przepisów prawa. Podmiotami, które nie mogą odzyskać podatku VAT są m.in. jednostki samorządu terytorialnego, tym samym VAT będzie stanowił koszt kwalifikowalny.</p>

E.2.B. Podsumowanie budżetu				
Kategoria wydatku	2021	2022	2023	Ogółem
1. Wydatki kwalifikowalne	337 772,76	595 610,78	392 190,02	1 325 573,56
1.1 Koszty bezpośrednie	281 477,30	496 342,32	326 825,02	1 104 644,64
Zadanie merytoryczne 1	188 577,30	393 742,32	258 425,02	840 744,64
jako % kosztów bezpośrednich				76,11
Zadanie merytoryczne 2	92 900,00	102 600,00	68 400,00	263 900,00
jako % kosztów bezpośrednich				23,89
1.2 Koszty pośrednie	56 295,46	99 268,46	65 365,00	220 928,92
jako % kosztów bezpośrednich				20,00
2. Wnioskowane dofinansowanie	305 823,46	532 932,46	354 260,28	1 193 016,20
jako % wydatków kwalifikowalnych				90,00
3. Kwoty ryczałtowe	0,00	0,00	0,00	0,00
jako % wydatków kwalifikowalnych				0,00
4. Stawki jednostkowe	0,00	0,00	0,00	0,00
jako % wydatków kwalifikowalnych				0,00
5. Personel projektu	97 600,00	292 800,00	195 200,00	585 600,00
jako % wydatków kwalifikowalnych				44,18
6. Usługi merytoryczne zlecone	212 320,00	302 040,00	201 680,00	716 040,00
jako % wydatków kwalifikowalnych				54,02
7. Zakup środków trwałych o wartości co najmniej 3500 zł netto	55 000,00	0,00	0,00	55 000,00
jako % wydatków kwalifikowalnych				4,15
8. Cross-financing	0,00	0,00	0,00	0,00
jako % wydatków kwalifikowalnych				0,00
9. Wydatki poniesione poza terytorium UE	0,00	0,00	0,00	0,00
jako % wydatków kwalifikowalnych				0,00
10. Wydatki poza WK-P, ale na terytorium UE	0,00	0,00	0,00	0,00
jako % wydatków kwalifikowalnych				0,00

E.2.C. Źródła finansowania wkładu własnego				
Kategoria wydatku	2021	2022	2023	Ogółem
1. Wydatki kwalifikowalne	337 772,76	595 610,78	392 190,02	1 325 573,56
2. Wkład własny	31 949,30	62 678,32	37 929,74	132 557,36
jako % wydatków kwalifikowalnych				10,00
2.1 w tym wkład prywatny	0,00	0,00	0,00	0,00
w tym % wkładu własnego				0,00
2.1.1 w tym wkład prywatny pieniężny	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2 w tym wkład prywatny niepieniężny	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2 w tym wkład publiczny	31 949,30	62 678,32	37 929,74	132 557,36
w tym % wkładu własnego				100,00
2.2.1 w tym wkład publiczny pieniężny	10 000,00	10 000,00	7 200,72	27 200,72
2.2.2 w tym wkład publiczny niepieniężny	21 949,30	52 678,32	30 729,02	105 356,64
2.3 w tym wkład prywatny wymagany przepisami pomocy publicznej	0,00	0,00	0,00	0,00
w tym % wkładu własnego				0,00

E.3. Źródła finansowania wydatków	
Nazwa źródła finansowania wydatków	Wydatki kwalifikowane
1. Środki unijne	1 126 737,52
2. Krajowe środki publiczne, w tym	198 836,04
2a. budżet państwa	66 278,68
2b. budżet jednostek samorządu terytorialnego	132 557,36
2c. inne krajowe środki publiczne	0,00
i. Fundusz Pracy	0,00
ii. Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	0,00
iii. inne	0,00
3. Prywatne	0,00
4. Suma	1 325 573,56

E.4. Uzasadnienia i metodologia

1. Uzasadnienie dla przewidzianego w projekcie wkładu własnego, w tym informacja o wkładzie rzeczowym i wszelkich opłatach pobieranych od uczestników

Sposób wyliczenia wydatku: 24 miesiące (23,5 miesiąca funkcjonowania DDP oraz 2 tygodnie na przygotowanie do funkcjonowania) x 120,27 m2 (metraż pomieszczeń w ramach funkcjonowania DDP) x 36,5 zł za m2 (stawka wyliczona w oparciu o dokument użyczenie pomieszczeń) = 105 356,64 zł

Wkład własny stanowi 10% wydatków kwalifikowalnych.

Wkład własny pieniężny w wysokości 27 200,72 zł zostanie wniesiony w ramach kosztów pośrednich.

Wnioskodawca deklaruje, że w ciągu 10 poprzednich lat nieruchomości, w której będzie DDP nie była współfinansowana ze środków unijnych lub/oraz dotacji z krajowych środków publicznych lub/oraz dotacji z krajowych środków publicznych.

W projekcie nie przewiduje się pobierania opłat od uczestników.

Wnioskodawca deklaruje udostępnienie powierzchni na działalność DDP w postaci wkładu własnego, opisanego w uzasadnieniu pozycji 11. Koszt udostępnienia powierzchni na DDP tj. :

Udostępnienie powierzchni na potrzeby DDP będzie stanowiło wkład niepieniężny, który będzie wnoszony zgodnie z „Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”, podrozdział 6.10. Wnioskodawca zapewnia, że posiada odpowiednią infrastrukturę na prowadzenie DDP. Na rzecz funkcjonowania DDP udostępniony zostanie budynek o pow.120,27 m2. W ramach przestrzeni budynku znajduje się: sala główna jako pokój dziennego pobytu (jeden z nich posiada salkę jadalną z aneksem kuchennym), toaleta wraz z zapleczem socjalnym (dost. jest do potrzeb osób z niepełnosprawnością, w której jest możliwość umycia się), pom. magazynowe, pom. socjalne oraz komunikację. Przygotowane pomieszczenia sanitarne pozwalają na nieskrępowaną higienę. W ramach wymienionych pomieszczeń wydzielone zostaną: sala do terapii, rehabilitacji i fizjoter. oraz pok. do wypoczynku. Ponadto pozyskanie realizatora/operatora zew., umożliwi pokrycie kosztów adaptacji obiektu z jego własnych środków co da gwarancję terminowego i rzetelnego zrealizowania projektu zgodnie ze składanym wnioskiem i zakładanymi wskaź. Nieruchomość zgodnie z wytycznymi, nie była współfinansowana ze środków unijnych oraz dotacji z krajowych środków publicznych w ciągu poprzednich 10 lat. Sposób kalkulacji: 24 miesiące x 120,27 m kwadratowych x 36,50 zł/m2 = 4 389,86 zł/1 miesiąc. Stawka za metr kwadratowy jest stawką ustaloną na poziomie analogicznym do stawek wynajmu lokali użytkowych na obszarze realizacji projektu (powiat bydgoski - stawki od 25 - do 40 zł m2) i nie obejmuje kosztu mediów, zużycia energii itp.

Wnioskodawca w związku z planowanym zaangażowaniem zewnętrznego operatora usług opiekuńczych, do wyboru Wykonawcy zastosuje zasadę konkurencyjności mając na uwadze zapisy w ustawie Pzp, jednocześnie mając na uwadze pierwszeństwo kolejności w wyborze Podmiotów Ekonomii Społecznej.

Sposób współpracy pomiędzy Gminą a podmiotem zewnętrznym opisany będzie w podpisanej przez obie strony umowie o współpracy, który regulować będzie m.in. następujące kwestie: - gotowość do rozpoczęcia wspólnych działań zmierzających do stworzenia programu, inicjującego prace w obszarach potrzeb społecznych mieszkańców Gminy Białe Błota, a w szczególności usług opiekuńczych, aktywizacji seniorów oraz poradnictwa psychologicznego- Szczegółowy program poszczególnych działań merytorycznych, - Możliwe rozszerzenie współpracy oraz stworzenie szerszej strategii, zmierzającej do pozyskania środków na wsparcie polityki społecznej w oparciu o wzajemny potencjał, doświadczenie i możliwości organizacyjne, - Zasady partnerstwa, zgodne z najlepszymi praktykami i standardami w tym zakresie.

Realizatorowi zewnętrznemu zostanie powierzona realizacja wszystkich pozycji (prócz 5. Wyżywienie uczestników, 10. Transport uczestników, 11. Koszt udostępnienia powierzchni na DDP - ich realizacja pozostanie po stronie Wnioskodawcy) tj.: 1. Pielęgniarka, 2. Opiekun/Fizjoterapeuta, 3. Opiekun/Animator, 4. Kierownik DDP, 6. zakup wyposażenia-kuchnia+jadalnia, 7. Zakup wyposażenia Dziennego Domu Pobytu, 8. Zakup wyposażenia do zajęć plastycznych kulturowych, rekreacyjnych, 9. Zastawa, naczynia stołowe i sztucce, 12. Lekarz specjalista, 13. Główny Fizjoterapeuta, 14. Psycholog, 15. Leżanka metalowa do rehabilitacji i fizjoterapii, 16. Lampa do naświetlań, 17. Materiały eksploatacyjne, 18. Zakup podstawowego sprzętu do fizjoterapii i rehabilitacji

Każda ze zleconych pozycji wykonawcy zewnętrznemu, będzie weryfikowana i rozliczana na podstawie otrzymanych rachunków i faktur, zgodnie z zapisami zawartymi w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” oraz umowie o współpracy.

2. Uzasadnienie dla stawek jednostkowych

Metodologia wyliczenia dofinansowania i wkładu prywatnego w ramach wydatków objętych pomocą publiczną i pomocą de minimis

1. Oświadczam, że Wnioskodawca, a także, że Partner/rzy (jeśli dotyczy) nie zalega/jąz uiszczaniem podatków wobec Skarbu Państwa, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.
2. Oświadczam, że w okresie realizacji projektu Wnioskodawca prowadzi biuro projektu lub posiada siedzibę, filię, delegaturę, oddział czy inną formę działalności na obszarze województwa kujawsko-pomorskiego, gdzie przechowywana jest pełna oryginalna dokumentacja wdrażanego projektu (z wyłączeniem dokumentów, których miejsce przechowywania uregulowano odpowiednimi przepisami) w miejscu umożliwiającym osobisty i równy dostęp potencjalnych uczestników/uczestniczek projektu do jego kadry.
3. Oświadczam, że w okresie trzech lat poprzedzających datę złożenia wniosku o dofinansowanie projektu instytucja organizująca konkurs nie rozwiązała z własnej inicjatywy z Wnioskodawcą umowy o dofinansowanie projektu realizowanego ze środków unijnych z przyczyn leżących po jego stronie w trybie natychmiastowym/bez wypowiedzenia.
4. Oświadczam, że Wnioskodawca, a także, że Partner/rzy(jeśli dotyczy) nie podlega/ją, wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie przepisów:
 - a) art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.);
 - b) art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
 - c) art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2016 r. poz. 1541 z późn. zm.).
5. Oświadczam, że projekt nie został fizycznie zakończony lub w pełni zrealizowany przed złożeniem wniosku o dofinansowanie projektu w rozumieniu art. 65 ust. 6 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 roku ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE, L 347/320 z 20.12.2013 r. z późn. zm.; dalej: rozporządzenie 1303/2013).
6. Oświadczam, że Wnioskodawca nie rozpoczął realizacji projektu przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie projektu albo, że realizując projekt przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie projektu, przestrzegał obowiązujących przepisów prawa dotyczących danego projektu zgodnie z art. 125 ust. 3 lit. e) rozporządzenia 1303/2013.
7. Oświadczam, że projekt nie obejmuje przedsięwzięć, które zostały objęte lub powinny zostać objęte procedurą odzyskiwania (w rozumieniu art. 71 rozporządzenia 1303/2013) w następstwie przeniesienia działalności produkcyjnej poza obszar objęty programem zgodnie z art. 125 ust. 3 lit. f) rozporządzenia 1303/2013.
8. Oświadczam, że żaden wydatek kwalifikowalny w ramach projektu nie podlega podwójnemu finansowaniu w rozumieniu Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
9. Oświadczam, że Wnioskodawca dokonał wyboru Partnera/ów (jeśli dotyczy) zgodnie z art. 33 Ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460 z późn. zm.).
10. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Administratora Danych Osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji RPO WK-P 2014-2020 zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zm.). Zostałem/am poinformowany/a, iż Administratorem Danych Osobowych gromadzonych w Generatorze Wniosków o Dofinansowanie dla RPO WK-P 2014-2020 (GWD) jest Marszałek Województwa Kujawsko-Pomorskiego z siedzibą w Toruniu (Pl. Teatralny 2), a dane w GWD są gromadzone w celu aplikowania o dofinansowanie i realizacji projektów w okresie programowania 2014-2020. Zostałem/am poinformowany/a, iż podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do aplikowania o dofinansowanie oraz realizacji projektów w ramach RPO WK-P 2014-2020. Oświadczam, iż zostałem/am poinformowany/a o prawie wglądu do swoich danych osobowych, ich poprawy i aktualizacji oraz do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego ich przetwarzania do Administratora Danych Osobowych.
11. Oświadczam, iż jestem w posiadaniu wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych innych osób wskazanych we wniosku o dofinansowanie, w tym osób do kontaktu, w zakresie wskazanym we wniosku o dofinansowanie. Oświadczam, iż osoby te zostały poinformowane, iż Administratorem Danych Osobowych gromadzonych w GWD jest Marszałek Województwa Kujawsko-Pomorskiego z siedzibą w Toruniu (Pl. Teatralny 2), a dane w GWD są gromadzone w celu aplikowania o dofinansowanie i realizacji projektów w okresie programowania 2014-2020. Oświadczam, iż osoby te zostały poinformowane o dobrowolności podania danych osobowych, przy czym podanie danych jest niezbędne do aplikowania o dofinansowanie oraz realizacji projektów w ramach RPO WK-P 2014-2020. Oświadczam, iż osoby te zostały poinformowane o prawie wglądu do swoich danych osobowych, ich poprawy i aktualizacji oraz do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego ich przetwarzania do Administratora Danych Osobowych. W przypadku powzięcia przeze mnie informacji o wniesieniu sprzeciwu w ww. zakresie przez te osoby oświadczam, iż o powyższym fakcie poinformuję Administratora Danych Osobowych.
12. Jednocześnie wyrażam zgodę na udostępnienie niniejszego wniosku innym instytucjom oraz ekspertom dokonującym ewaluacji i oceny, z zastrzeżeniem dochowania i ochrony informacji oraz tajemnic w nim zawartych, oraz wyrażam zgodę na udział w badaniach ewaluacyjnych mających na celu ocenę programu.
13. Wyrażam zgodę na komunikowanie się drogą elektroniczną za pośrednictwem adresu e-mail wskazanego w podsekcji A.1. lub A.2. oraz A.4. (jeśli dotyczy) wniosku o dofinansowanie projektu w ramach weryfikacji warunków

formalnych i oczywistych omyłek lub negocjacji.

14. Jednocześnie jestem świadomy, że w przypadku:

- a) przekazania drogą elektroniczną wezwania do uzupełnienia braków w zakresie warunków formalnych oraz poprawy oczywistych omyłek, termin wskazany w Regulaminie konkursu wyznaczony na uzupełnienie warunków formalnych lub poprawienie oczywistych omyłek we wniosku o dofinansowanie projektu będzie liczony od dnia następującego po dniu wysłania wezwania, a brak uzupełnienia braków w zakresie warunków formalnych lub poprawienia oczywistych omyłek we wniosku o dofinansowanie projektu w wyznaczonym terminie będzie skutkowało pozostawieniem wniosku o dofinansowanie projektu bez rozpatrzenia;
- b) przekazania drogą elektroniczną informacji o zakwalifikowaniu projektu do etapu negocjacji, termin wyznaczony przez KOP na podjęcie negocjacji będzie liczony od dnia następującego po dniu wysłania wezwania, a brak podjęcia negocjacji projektu w formie określonej w informacji w ostatecznym terminie wyznaczonym przez KOP będzie skutkowało negatywną oceną kryterium negocjacyjnego;
- c) wskazania w protokole z negocjacji ustnych/przekazania drogą elektroniczną informacji o terminie na zakończenie procesu negocjacji, termin wyznaczony przez KOP będzie liczony od dnia podpisania protokołu z negocjacji ustnych/dnia następującego po dniu wysłania wezwania, a brak złożenia wniosku o dofinansowanie projektu w wersji elektronicznej i papierowej o tożsamej sumie kontrolnej w ostatecznym terminie wyznaczonym przez KOP będzie skutkowało negatywną oceną kryterium negocjacyjnego;
- d) przekazania pisemnej informacji o pozytywnej ocenie projektu i możliwości przyjęcia do realizacji, termin wyznaczony na dokonanie wymaganych czynności i dostarczenie wymaganych dokumentów będzie liczony od dnia doręczenia informacji, a brak dokonania wymaganych czynności lub dostarczenia wymaganych dokumentów w formie określonej w informacji w ostatecznym terminie będzie skutkowało niezawarciem umowy o dofinansowanie projektu z wnioskodawcą.

15. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń (nie dotyczy oświadczeń, o których mowa w pkt. 14).

Wnioskuje o zagwarantowanie przez właściwą instytucję ochrony danych i tajemnic zawartych w niniejszym wniosku: (należy wskazać podstawę prawną ochrony ww. informacji i tajemnic ze względu na status wnioskodawcy)

NIE

Pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/nych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do wnioskodawcy

SEKCJA G. Załączniki

Lp.	Nazwa załącznika	Załącznik	Tak/Nie/Nd.
-----	------------------	-----------	-------------

O naborze dowiedziałem/am się z/w:

W przygotowaniu wniosku korzystałem/am z: