

zawarta w dniu: 27 lutego 2020 roku w Białych Błotach
pomiędzy:

Gminą Białe Błota, ul. Szubińska 7, 86 – 005 Białe Błota, NIP 554 28 41 796, REGON
092350636, zwaną dalej w tekście umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy - Dariusza Fundatora

Przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Lucyny Krasulak

a

Bogusławem Raatz prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą HERKULES, ul.
Hodowlana 45, 86-005 Białe Błota, NIP 9531637315, REGON 093133125
zwanym dalej w tekście „Wykonawcą”,

w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości
nieprzekraczającej kwoty 30 000,00 euro, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie polegające na:
świadczeniu usług w zakresie wydawania i drukowania (wraz z oprawą i dostawą
do Zamawiającego) kwartalnika pn.: „BIAŁE BŁOTA TU i TERAZ” w nakładzie 2.000 sztuk
każdego wydania kwartalnika z materiałów własnych drukarni Wykonawcy zgodnie z opisem
przedmiotu zamówienia oraz ofertą Wykonawcy stanowiącymi załącznik nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca będzie realizował prace według szczegółowego zlecenia i zgodnie
z ustalonym przez Zamawiającego terminem realizacji. Czas realizacji druku i oprawy
nakładu pojedynczego tytułu poczynwszy od odbioru materiałów wydawniczych
przygotowanych do druku wraz z dostawą gotowych publikacji do siedziby
Zamawiającego – nie może w sumie przekroczyć 30 dni roboczych.

§ 2

1. Przedmiot zamówienia musi być zrealizowany w całości z punktu widzenia celu, któremu
ma służyć.
2. Wykonawca zobowiązuje się informować Zamawiającego o problemach lub
okolicznościach uniemożliwiających wykonanie usług z § 1.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji
związanych z realizacją umowy, z wyłączeniem tych informacji, których obowiązek
udostępnienia wynika z obowiązujących przepisów prawa.

§ 3

1. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2020 r.
2. Realizacja zamówienia następować będzie sukcesywnie zgodnie ze zleceniami składanymi przez Zamawiającego, nie częściej niż raz na kwartał z zachowaniem każdorazowo terminów realizacji ustalanych przez Zamawiającego (nie więcej niż 30 dni roboczych – zgodnie z postanowieniem § 1 ust. 2 umowy).

§ 4

Strony ustalają następujące zasady współpracy, dotyczące sposobu wykonania Umowy:

1. Zamawiający:

- a) odpowiada za stronę merytoryczną i redakcyjną kwartalnika: „BIAŁE BŁOTA TU i TERAZ”,
- b) dostarcza do redakcji Wykonawcy komplet materiałów redakcyjnych w formie elektronicznej, pocztą elektroniczną lub na nośniku elektronicznym na adres pracowników odpowiedzialnych za komputerowy skład kwartalnika: „BIAŁE BŁOTA TU i TERAZ” wraz z dyspozycją układu graficznego.

2. Wykonawca:

- a) oddeleguje redaktora nadzorującego przygotowanie czasopisma do druku, o czym powiadomi Zamawiającego pisemnie nie później niż do 3 dni od daty zawarcia umowy,
- b) odpowiada za skład, skanowanie, korektę materiału redakcyjnego oraz wykonanie innych czynności technicznych związanych z technologią druku i koniecznych do realizacji przedmiotu umowy,
- c) będzie drukował i oprawiał publikacje zgodnie z polskimi normami technicznymi,
- d) będzie wykonywał próbne wydruki każdej publikacji – do zaakceptowania przez Zamawiającego,
- e) będzie realizował prace według szczegółowych zleceń i zgodnie z ustalonym każdorazowo przez Zamawiającego terminem realizacji,
- f) będzie własnym transportem i na własny koszt:
 - dostarczał i odbierał próbne wydruki pracy,
 - dostarczał wykonane prace w paczkach o masie do 10 kg każda wraz z fakturą VAT do siedziby Zamawiającego.

§ 5

1. Wynagrodzenie za jedno wydanie kwartalnika zgodnie ze zleceniem złożonym przez Zamawiającego i zakresem określonym w § 1 umowy wynosi netto: 4.000,00 złotych (słownie złotych: cztery tysiące 00/100), plus VAT 920,00 złotych (słownie złotych: dziewięćset dwadzieścia 00/100), co stanowi łącznie brutto 4.920,00 złotych (słownie złotych: cztery tysiące dziewięćset dwadzieścia 00/100), z tym założeniem, iż łącznie, w trakcie trwania umowy, liczba wydań nie przekroczy liczby 4.
2. Całkowity koszt umowy nie może przekroczyć kwoty brutto: 20.000,00 złotych (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100).
3. Wynagrodzenie nie podlega zmianie i waloryzacji do końca realizacji umowy.

§ 6

1. Rozliczenie za przedmiot umowy o którym mowa § 1 ust. 1 będzie się odbywać w ramach faktur częściowych wystawianych za zrealizowaną usługę każdego wydania kwartalnika.
2. Termin płatności ustala się na 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego. Za termin zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego. Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze.
3. Do rozliczeń przedmiotu niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (Dz. U. 2018.2191 z późn. zm.). Wykonawca może przesłać fakturę w formie elektronicznej korzystając ze strony <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl>, na której został zarejestrowany Zamawiający.
4. Zamawiający oświadcza, iż jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT.
5. Wykonawca oświadcza, iż jest płatnikiem podatku od towarów i usług.

§ 7

1. W razie niedotrzymania przez Wykonawcę terminów realizacji poszczególnych usług Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kar umownych w wysokości 1% wartości kwoty netto wskazanej w §5 ust. 1 Umowy – za każdy dzień opóźnienia.
2. Ewentualne wady i usterki wyrobu wykryte przy odbiorze zostaną usunięte nie później niż w ciągu 3 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.
3. W razie przekroczenia przez Wykonawcę terminu określonego na usunięcie wad wykonanych usług Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 1% wartości kwoty netto wskazanej w §5 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad.
4. Niezależnie od zastrzeżonych kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
5. Przysługujące Zamawiającemu kary umowne mogą być potrącane bezpośrednio z wystawianych faktur Wykonawcy.

6. Za odstąpienie przez Wykonawcę od Umowy – z przyczyn leżących po jego stronie – zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% całkowitej wartości wynagrodzenia umownego netto określonego w § 5 ust. 1. Wszelkie zmiany umowy są dopuszczalne tylko pod warunkiem wyrażenia na nie zgody przez Zamawiającego.
7. Zmiany do Umowy mogą nastąpić jedynie w drodze pisemnego aneksu do Umowy pod rygorem nieważności.
8. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia Umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy :
 - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; odstąpienie od Umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy,
 - b) w ciągu 14 dni od powzięcia wiadomości o tym, że Wykonawca bez uzgodnienia z Zamawiającym przerwał realizację usług objętych niniejszą Umową i nie realizuje ich przez okres 3 dni,
 - c) jeżeli Wykonawca wykonuje usługi wadliwie i niezgodnie z Umową oraz nie reaguje na polecenia Zamawiającego, dotyczące poprawek i zmian sposobu wykonania w wyznaczonym mu przez Zamawiającego terminie, w ciągu 14 dni od powzięcia wiadomości.
2. W przypadku notorycznie powtarzających się opóźnień w realizacji Umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy bez wypowiedzenia, za trzydniowym pisemnym uprzedzeniem.
3. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy:
 - a) w trybie natychmiastowym w razie nie dotrzymywania przez Zamawiającego terminów zapłaty za zamówienie,
 - b) istotnych dla kosztów, warunków rynkowych, związanych w szczególności z podstawowymi kosztami materiałów do wykonania Umowy zgodnie z załącznikiem nr 1 do Umowy,

§ 9

W razie odstąpienia od Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:

- a) Wykonawca ma obowiązek natychmiast wstrzymać realizację przedmiotu Umowy,
- b) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi raport z wykonanych usług, który będzie stanowił podstawę do ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy i wystawienia faktury,
- c) Zamawiający dokona odbioru usług przerwanych,
- d) Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za usługi wykonane do dnia odstąpienia od Umowy na podstawie sporządzonego raportu z wykonanych usług i prawidłowo wystawionej faktury VAT – w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks Cywilny i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 11

Spory wynikłe z realizacji niniejszej Umowy rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

1. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowią jej załączniki:
 - 1) Opis przedmiotu zamówienia,
 - 2) Oferta Wykonawcy z dnia 24.01.2020r.

ZAMAWIAJĄCY

z up. Wójta
Zastępcy Wójta

Anna Jankowska-Cepak

z up. Starosty

Krzysztof Kłobacz

WYKONAWCA

Wykonawca
Firma
Ejda, ul. Hrdov 100
343, ul. Hrdov 100
10.10.2020

Opis przedmiotu zamówienia:

- dotyczy: gazeta informacyjna,
- nakład: 1 x 2000 szt. - pełen kolor,
- format: A4 pion (210 x 297 mm),
- ilość stron z okładką: 4 + 16,
- rodzaj papieru: 90 g kreda połysk,
- zadruk: dwustronny 4/4,
- lakierowanie, foliowanie okładki: standard,
- rodzaj zszywek: płaskie,
- skład DTP,
- opracowanie graficzne layoutu,
- logotyp pisma,
- przygotowywanie wersji elektronicznej,
- przekazanie praw do dysponowania layoutu oraz opracowanych logotypów,
- termin wykonania usługi od dnia przekazania materiałów do druku,
- koszt dystrybucji w terenie o niezwartej zabudowie.

Aneks nr 1

Do umowy nr RO.2710.1.2020 zawartej dnia 27 lutego 2020 roku w Białych Błotach, sporządzonej pomiędzy:

Gminą Białe Błota ul. Szubińska 7, 86-005 Białe Błota, NIP: 554 28 41 796, REGON 092350636 zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy – Dariusza Fundatora

przy kontrasygnacie

Skarbnika Gminy – Katarzyny Strzygockiej - Kowalskiej

a

Bogusławem Raatz prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą: HERKULES Bogusław Raatz, ul. Hodowlana 45, 86-005 Białe Błota, NIP:9531637315, REGON 093133125, zwanym dalej „Wykonawcą”,

§ 1

Na podstawie §7 ust.7 umowy nr RO.2710.1.2020 zawartej dnia 27 lutego 2020 roku, strony zgodnie postanawiają wprowadzić następujące zmiany do Umowy:

1. w § 1 ust.1 otrzymuje brzmienie:

„1. Zamawiający zamawia a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie polegające na: świadczeniu usług w zakresie wydawania i drukowania (wraz z oprawą i dostawą do Zamawiającego) kwartalnika pn.: „BIAŁE BŁOTA TU I TERAZ” w nakładzie” I – III wydanie każde po 2.000 szt., IV wydanie 3.200 szt. z materiałów własnych drukarni Wykonawcy”.

2. w §5 ust.1 i 2 otrzymuje brzmienie:

„1. Wynagrodzenie zgodnie ze zleceniem złożonym przez Zamawiającego i zakresem określonym w § 1 umowy wynosi:

- 1) Za każde wydanie kwartalnika od nr I do nr III wynosi netto: 4.000,00 złotych (słownie złotych: cztery tysiące złotych 00/100), plus VAT 920,00 złotych (słownie złotych: dziewięćset dwadzieścia 00/100), co stanowi łącznie brutto 4.920,00 złotych (słownie złotych: cztery tysiące dziewięćset dwadzieścia 00/100).
- 2) Wynagrodzenie za IV wydanie kwartalnika wynosi netto: 5.626,02 złotych (słownie złotych: pięć tysięcy sześćset dwadzieścia sześć 02/100) plus VAT 1.293,98 zł (słownie złotych: jeden tysiąc dwieście dziewięćdziesiąt trzy 98/100), co stanowi łącznie brutto 6.920,00 złotych (słownie złotych: sześć tysięcy dziewięćset dwadzieścia 00/100) z tym założeniem, iż łącznie, w trakcie trwania umowy, liczba wydań nie przekroczy liczby 4.”

„2. Całkowity koszt umowy nie może przekroczyć kwoty brutto: 22.000,00 złotych (słownie: dwadzieścia dwa tysiące złotych 00/100).”

§ 2

1. Pozostałe postanowienia umowy nie ulegają zmianie.
2. Zmiany określone niniejszym Aneksem wchodzi w życie z dniem jego podpisania.

§ 3

Aneks sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

KONTRAS YGNATA
SKARBNIKA GMINY

arżyna Strzłogocka - Kowalska

Dariusz Fundator

WYKONAWCA:

[Signature]
MERKULEJ
86-005 Białystok, ul. Komitana 45
tel. 52 363 33 46, info@merkules-ac.pl
NIP: 663 105 70 15

Sekretarz Gminy

Ewa Galicka

[Signature] *Andrzej Józef*

PRZELEW

dnia 14-04-2020

489

HERKULES BOGUSŁAW RAATZ
 UL. HODOWLANA 45, 86-005 BIAŁE BŁOTA
 Tel.: +48 52 3633343, NIP: 953-163-73-15
 mBank: 30 1140 2004 0000 3702 4994 0156
 IBAN: PL30 1140 2004 0000 3702 4994 0156
 BIC: BREXPLWMBK



Urząd Gminy Białe Błota
 WPRZYNEŁO DZIA
 2020-03-20
 Skierowano do Sekretarza
 L. dz. 446/2020 Ilość zał.

Miejsce wystawienia:

BIAŁE BŁOTA

Data zakończenia dostawy/usług

2020-03-19

Data wystawienia:

2020-03-19

Sprzedawca:

HERKULES BOGUSŁAW RAATZ
 UL. HODOWLANA 45
 86-005 BIAŁE BŁOTA
 NIP: 953-163-73-15

Nabywca:

GMINA BIAŁE BŁOTA
 Szubińska 7
 86-005 Białe Błota
 NIP: 5542841796

Faktura VAT 135/MAG/03/2020

Lp	Nazwa	PKWiU	Ilość	J.m.	Cena netto przed rabatem	Rabat [%]	VAT [%]	Wartość netto	Kwota VAT	Wartość brutto
1	Skład i druk BIAŁE BŁOTA TU I TERAZ nr1		1,000	szt.	4 000,00	0,00	23	4 000,00	920,00	4 920,00

według stawki VAT	wartość netto	kwota VAT	wartość brutto
Podstawowy podatek VAT 23%	4 000,00	920,00	4 920,00
Razem:	4 000,00	920,00	4 920,00

Razem do zapłaty: 4 920,00

Słownie: cztery tysiące dziewięćset dwadzieścia PLN 0/100

Pozostało do zapłaty: 4 920,00

W terminie: 30 dni = 2020-04-18 (Przelew 30 dni)

Uwagi do dokumentu: Umowa nr RO.2710.1.2020

Wystawil(a):

Sławomir Kotwicki

Podpis osoby upoważnionej do wystawienia faktury VAT

Odebrał(a):

Podpis osoby upoważnionej do odbioru faktury VAT

19.03.2020 FV 489/2020

DEKRETACJA		
Konto WN	KWOTA	KODIC MA
402	4 920,00	201-1500
-	4 920,00	928

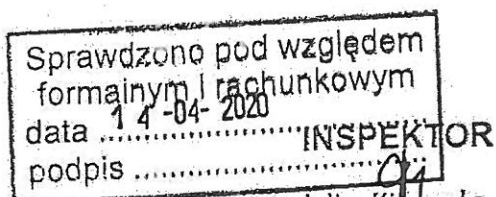
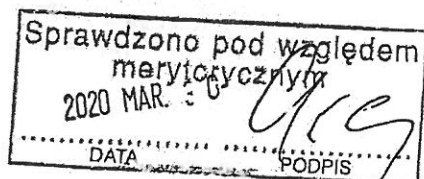
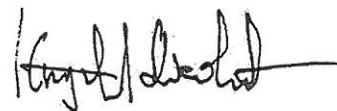
podpis osoby deklarującej

UWAGA: zmiana konta bankowego na mBank: 30 1140 2004 0000 3702 4994 0156

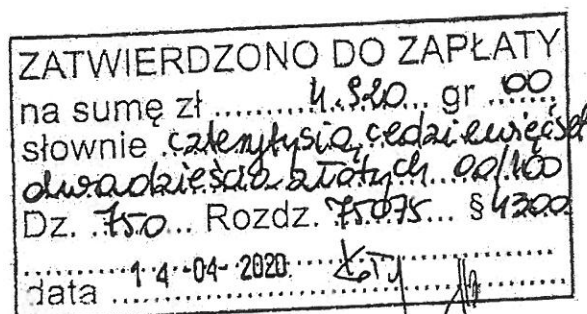
Faktura stanowi zapłatę za wykonanie usługi składu i druku kwartalnika gminnego „Białe Błota Tu i Teraz”, zgodnie z zawartą umową nr RO.2710.1.2020 z dnia: 27 lutego 2020 roku.

Zamówienie jest wyłączone spod stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 4 ust. 8 Pzp. Płatne z budżetu gminy na rok 2020 – 750.75075.4300

Krzysztof Kosiedowski



Julita Kikowska



HERKULES BOGUSŁAW RAATZ
UL. HODOWLANA 45, 86-005 BIAŁE BŁOTA
Tel.: +48 52 3633343, NIP: 953-163-73-15
mBank: 30 1140 2004 0000 3702 4994 0156
IBAN: PL30 1140 2004 0000 3702 4994 0156
BIC: BREXPLPWWBK



14. 06. 2020

13837

p. sekretarz
p. Kosiedowski

Miejsce wystawienia:

BIAŁE BŁOTA

Data zakończenia dostawy/usług

2020-06-05

Data wystawienia:

2020-06-05

Sprzedawca:
HERKULES BOGUSŁAW RAATZ
UL. HODOWLANA 45
86-005 BIAŁE BŁOTA
NIP: 953-163-73-15

Nabywca: GMINA BIAŁE BŁOTA
Szubińska 7
86-005 Białe Błota
NIP: 5542841796

WPLYW DO REFERATU
BUDŻETU

Data: 2020-06-10

Podpis: [signature]

Faktura VAT 235/MAG/06/2020

Lp	Nazwa	PKWiU	Ilość	j.m.	Cena netto przed rabatem	Rabat [%]	VAT [%]	Wartość netto	Kwota VAT	Wartość brutto
1	Skład i druk BIAŁE BŁOTA TU i TERAZ nr 2		1,000	szt.	4 000,00	0,00	23	4 000,00	920,00	4 920,00

według stawki VAT	wartość netto	kwota VAT	wartość brutto
Podstawowy podatek VAT 23%	4 000,00	920,00	4 920,00
Razem:	4 000,00	920,00	4 920,00

Razem do zapłaty: 4 920,00
Słownie: cztery tysiące dziewięćset dwadzieścia PLN 0/100

Pozostało do zapłaty: 4 920,00

W terminie: 31 dni = 2020-07-06

Uwagi do dokumentu: Umowa nr RO.2710.1.2020

Wystawil(a):
Bogusław Raatz

Podpis osoby upoważnionej do wystawienia faktury VAT

Odebrał(a):

Podpis osoby upoważnionej do odbioru faktury VAT

UWAGA: zmiana konta bankowego na mBank: 30 1140 2004 0000 3702 4994 0156

HERKULES BOGUSŁAW RAATZ
UL. HODOWLANA 45, 86-005 BIAŁE BŁOTA
Tel.: +48 52 3633343, NIP: 953-163-73-15
mBank: 30 1140 2004 0000 3702 4994 0156
IBAN: PL30 1140 2004 0000 3702 4994 0156
BIC: BREXPLPWMBK



Urząd Gminy Białe Błota
WPLYNĘŁO DNIA
2020 -09- 17
Skierowano do R. Medziwici
L. 82. 03494, ilość zał.

Miejsce wystawienia:
BIAŁE BŁOTA

Data zakończenia dostawy/usług
2020-09-16

Data wystawienia:
2020-09-16

1543

Sprzedawca:
HERKULES BOGUSŁAW RAATZ
UL. HODOWLANA 45
86-005 BIAŁE BŁOTA
NIP: 953-163-73-15

Nabywca:
GMINA BIAŁE BŁOTA
Szubińska 7
86-005 Białe Błota
NIP: 5542841796

WPLYW DO REFERATU
BUDŻETU
02-10-2020

Data:

Podpis:

Faktura VAT 446/MAG/09/2020

Lp	Nazwa	PKWiU	Ilość	J.m.	Cena netto przed rabatem	Rabat [%]	VAT [%]	Wartość netto	Kwota VAT	Wartość brutto
1	Skład i druk BIAŁE BŁOTA TU I TERAZ nr 3		1,000	szt.	4 000,00	0,00	23	4 000,00	920,00	4 920,00

PRZELEW

dnia 05-10-2020

według stawki VAT	wartość netto	kwota VAT	wartość brutto
Podstawowy podatek VAT 23%	4 000,00	920,00	4 920,00
Razem:	4 000,00	920,00	4 920,00

Razem do zapłaty: 4 920,00
Słownie: cztery tysiące dziewięćset dwadzieścia PLN 0/100

Pozostało do zapłaty: 4 920,00

W terminie: 31 dni = 2020-10-17

Uwagi do dokumentu: Umowa nr RO.2710.1.2020

Wystawił(a):
Krzysztof Raatz

Podpis osoby upoważnionej do wystawienia faktury VAT

Odebrał(a):

Podpis osoby upoważnionej do odbioru faktury VAT

UWAGA: zmiana konta bankowego na mBank: 30 1140 2004 0000 3702 4994 0156

Potwierdzam, że drugostronnie wymieniona kwota: 4.920,00 zł brutto (słownie: cztery tysiące dziewięćset dwadzieścia złotych 00/100) na fakturze VAT nr 446/MAG09/2020 z dnia 16.09.2020 r. dotyczy wykonania usługi składu i druku kwartalnika gminnego „Białe Błota Tu i Teraz”, zgodnie z zawartą umową nr RO.2710.1.2020 z dnia 27 lutego 2020 r.

Dział 750 Rozdział 75075 § 4300

Zamówienie wyłączone spod stosowania ustawy PZP na podstawie art. 4 pkt.8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Zamówienie przeprowadzono zgodnie z Zarządzeniem nr 41/2019 z dnia 29 marca 2019 r. w sprawie Regulaminu udzielania przez Urząd Gminy Białe Błota zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000,00 euro.

Sprawdzono pod względem merytorycznym
2020 PAŹ. 01
DATA

Krzysztof Leśniewski

Inspektor
Elżbieta Bronowski

Data: 16.09.2020

Numer: FV 1540

Wn	Klasyfikacja	Kwota	Ma
402	75075.4300.01	4.920,00	201-1588
SKARBNIK GMINY		4.920,00	
Razem			

SKARBNIK GMINY

Katarzyna Strzyżowska - Kowalska

Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym
data 05.10.2020
podpis INSPEKTOR
Julia Kąkawska

Z rachunku wydatków nr 78... 0134

ZATWIERDZONO DO ZAPŁATY
na sumę zł 4.920 gr. 00.
słownie: cztery tysiące dziewięćset dwadzieścia złotych 00/100
Dz. 750 Rozdz. 75075 § 4300
05.10.2020
SKARBNIK GMINY
DATA

INSPEKTOR
Julia Kąkawska

Katarzyna Strzyżowska - Kowalska

HERKULES BOGUSŁAW RAATZ
UL. HODOWLANA 45, 86-005 BIAŁE BŁOTA
Tel.: +48 52 3633343, NIP: 953-163-73-15
mBank: 30 1140 2004 0000 3702 4994 0156
IBAN: PL30 1140 2004 0000 3702 4994 0156
BIC: BREXPLPWMBK



Miejsce wystawienia: BIAŁE BŁOTA
Urząd Gminy Białe Błota
WPLYNEŁO DOKŁAD
Data zakończenia dostawy/usług: 2020-12-18
Data wystawienia: 2020-12-18
Skierowano do: R. Miedziński
Lp. 124953 Ilość zał.

Sprzedawca:
HERKULES BOGUSŁAW RAATZ
UL. HODOWLANA 45
86-005 BIAŁE BŁOTA
NIP: 953-163-73-15

Nabywca:
GMINA BIAŁE BŁOTA
Szubińska 7
86-005 Białe Błota
NIP: 5542841796

Faktura VAT 653/MAG/12/2020

Lp	Nazwa	PKWiU	Ilość	J.m.	Cena netto przed rabatem	Rabat [%]	VAT [%]	Wartość netto	Kwota VAT	Wartość brutto
1	Skład i druk BIAŁE BŁOTA TU i TERAZ nr 4		1,000	szt.	5 626,02	0,00	23	5 626,02	1 293,98	6 920,00

według stawki VAT	wartość netto	kwota VAT	wartość brutto
Podstawowy podatek VAT 23%	5 626,02	1 293,98	6 920,00
Razem:	5 626,02	1 293,98	6 920,00

Razem do zapłaty: 6 920,00
Słownie: sześć tysięcy dziewięćset dwadzieścia PLN 0/100

Pozostało do zapłaty: 6 920,00

W terminie: 31 dni = 2021-01-18

Uwagi do dokumentu: Umowa nr RO.2710.1.2020

Wystawił(a):
Katarzyna Karwasz

Podpis osoby upoważnionej do wystawienia faktury VAT

Odebrał(a):

Podpis osoby upoważnionej do odbioru faktury VAT

WPLYW DO REFERATU
BUDŻETU
Data: 23-12-2020
Podpis: [Podpis]

UWAGA: zmiana konta bankowego na mBank: 30 1140 2004 0000 3702 4994 0156

Potwierdzam, że drugostronnie wymieniona kwota: 6.920,00 zł brutto (słownie: sześć tysięcy dziewięćset dwadzieścia złotych 00/100) na fakturze VAT nr 653/MAG/12/2020 z dnia 18.12.2020 r. dotycząca składu i druku kwartalnika BIAŁE BŁOTA TU I TERAZ nr 4 zgodnie z Aneks nr 1 do umowy nr RO2710.1.2020 zawartej dnia 27 lutego 2020 r.

Dział 750 Rozdział ~~75023-6-4270~~

75075 -4300 OK

Zamówienie wyłączone spod stosowania ustawy PZP na podstawie art. 4 pkt.8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Zamówienie przeprowadzono zgodnie z Zarządzeniem nr 41/2019 z dnia 29 marca 2019 r. w sprawie Regulaminu udzielania przez Urząd Gminy Białe Błota zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000,00 euro.

Sprawdzono pod względem merytorycznym	
2020 GRU. 23	z up. Wójta Sekretarz Gminy
data	podpis Ewa Galicka

Specjalista ds. promocji

Renata Niekłzwicka

Umowa nr RZP.272.8.2021.ZP1

zawarta w dniu 04.03.2021 roku w Białych Błotach
pomiędzy:

Gminą Białe Błota, ul. Szubińska 7, 86 – 005 Białe Błota, NIP 554 28 41 796, REGON 092350636, zwaną dalej w tekście umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy / Zastępcę Wójta Gminy - *Anna Janowska-Cepak*
Przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - *Katarzyna Strężyńska-Kowalska*
a

Wojciechem Włostowskim, prowadzącym działalność gospodarczą pn. Drukarnia Laser-Graf Wojciech Włostowski, z siedzibą w Kostrogaju 1, 09-400 Płock, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP 774-123-67-80, REGON 610332856, zwanym dalej „Wykonawcą,

w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 zł, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie polegające na: świadczeniu usług w zakresie opracowania graficznego, składu, druku i dostawy kwartalnika pn. „BIAŁE BŁOTA TU i TERAZ”, w nakładzie 3.000 sztuk każdego wydania z materiałów własnych drukarni Wykonawcy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do umowy oraz ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.
2. Wykonawca będzie realizował prace według szczegółowego zlecenia i zgodnie z ustalonym przez Zamawiającego terminem realizacji. Czas realizacji druku i oprawy nakładu pojedynczego tytułu poczynawszy od odbioru materiałów wydawniczych przygotowanych do druku wraz z dostawą gotowych publikacji do siedziby Zamawiającego – nie może w sumie przekroczyć 14 dni,
3. Szczegółowy opis czynności Wykonawcy należących do przedmiotu zamówienia zawarty jest w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym zał. nr 2 do umowy.

§ 2

1. Przedmiot zamówienia musi być zrealizowany w całości z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
 2. Wykonawca zobowiązuje się informować Zamawiającego o problemach lub okolicznościach uniemożliwiających dostarczanie usług z § 1.
- 1* *V* *R*

3. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji związanych z realizacją umowy, z wyłączeniem tych informacji, których obowiązek udostępnienia wynika z obowiązujących przepisów prawa.

§ 3

1. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2021 r.
2. Realizacja zamówienia następować będzie sukcesywnie zgodnie ze zleceniami składanymi przez Zamawiającego, nie częściej niż raz na kwartał z zachowaniem każdorazowo terminów realizacji ustalanych przez Zamawiającego (nie więcej niż 14 dni – zgodnie z postanowieniem § 1 ust. 2 umowy).

§ 4

Strony ustalają następujące zasady współpracy, dotyczące sposobu wykonania umowy:

1. Zamawiający:
 - a) odpowiada za stronę merytoryczną i redakcyjną kwartalnika „BIAŁE BŁOTA TU i TERAZ”,
 - b) dostarcza do redakcji Wykonawcy komplet materiałów redakcyjnych w formie elektronicznej, pocztą elektroniczną lub na nośniku elektronicznym na adres pracowników odpowiedzialnych za komputerowy skład kwartalnika „BIAŁE BŁOTA TU i TERAZ” wraz z dyspozycją układu graficznego do 14 dni przed datą ostatecznego wydruku i dostarczenia do Zamawiającego.
2. Wykonawca:
 - a) oddeleguje redaktora nadzorującego przygotowanie czasopisma do druku, o czym powiadomi Zamawiającego pisemnie lub pocztą elektroniczną nie później niż do 3 dni od daty zawarcia umowy,
 - b) odpowiada za skład, skanowanie, korektę materiału redakcyjnego oraz wykonanie innych czynności technicznych związanych z technologią druku i koniecznych do realizacji przedmiotu umowy,
 - c) będzie przysyłał w formie elektronicznej pliki pdf makiety do indywidualnego wydruku przez Zamawiającego każdej publikacji – do zaakceptowania przez Zamawiającego,
 - d) będzie drukował i oprawiał publikacje zgodnie z polskimi normami technicznymi,
 - e) będzie realizował prace według szczegółowych zleceń i zgodnie z ustalonym każdorazowo przez Zamawiającego terminem realizacji,
 - f) będzie własnym transportem i na własny koszt:
 - dostarczał wykonane prace w paczkach według szczegółowej rozpiski zawartej w opisie przedmiotu zamówienia wraz z fakturą VAT do siedziby Zamawiającego.

§ 5

1. Wynagrodzenie za wydanie czasopisma zgodnie ze zleceniem złożonym przez Zamawiającego wynosi netto: 8 760,00 zł (słownie złotych: osiem tysięcy siedemset sześćdziesiąt 00/100), plus VAT 438,00 zł (słownie złotych: czterysta trzydzieści osiem 00/100), co stanowi łącznie brutto 9 198,00 zł (słownie złotych: dziewięć tysięcy sto dziewięćdziesiąt osiem 00/100), z tym założeńiem, iż łącznie, w trakcie trwania umowy, liczba wydań nie przekroczy liczby 4.
2. Wynagrodzenie nie podlega zmianie i waloryzacji do końca realizacji umowy.

§ 6

1. Rozliczenie za przedmiot umowy o którym mowa § 1 ust. 1 będzie się odbywać w ramach faktur częściowych wystawianych za zrealizowaną usługę.
2. Termin płatności ustala się na 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego. Za termin zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego. Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze.
3. Do rozliczeń przedmiotu niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (Dz. U. 2018.2191 z późn. zm.). Dopuszcza się aby Wykonawca przysyłał fakturę w formie elektronicznej na wskazany przez Zamawiającego adres: sekretariat@bialablota.eu Zamawiający oświadcza, iż jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT.
4. Wykonawca oświadcza, iż jest płatnikiem podatku od towarów i usług.

§ 7

1. W razie niedotrzymania przez Wykonawcy terminów realizacji poszczególnych usług Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kar umownych w wysokości 1% wartości kwoty netto wskazanej w § 5 ust. 1 Umowy – za każdy dzień zwłoki.
2. Ewentualne wady i usterki wyrobu wykryte przy odbiorze zostaną usunięte nie później niż w ciągu 3 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.
3. W razie przekroczenia przez Wykonawcę terminu określonego na usunięcie wad wykonanych usług Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 1% wartości kwoty netto wskazanej w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad.
4. Wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości umowy brutto.
5. Niezależnie od zastrzeżonych kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
6. Przysługujące Zamawiającemu kary umowne mogą być potrącane bezpośrednio z wystawianych faktur Wykonawcy.

7. Za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy – z przyczyn leżących po jego stronie – zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% całkowitej wartości wynagrodzenia umownego netto określonego w § 5 ust. 1. Wszelkie zmiany umowy są dopuszczalne tylko pod warunkiem wyrażenia na nie zgody przez Zamawiającego.
8. Zmiany do umowy mogą nastąpić jedynie w drodze pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
9. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy :
 - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; odstąpienie od Umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy,
 - b) w ciągu 14 dni od powzięcia wiadomości o tym, że Wykonawca bez uzgodnienia z Zamawiającym przerwał realizację usług objętych niniejszą umową i nie realizuje ich przez okres 3 dni,
 - c) jeżeli Wykonawca wykonuje usługi wadliwie i niezgodnie z Umową oraz nie reaguje na polecenia Zamawiającego, dotyczące poprawek i zmian sposobu wykonania w wyznaczonym mu przez Zamawiającego terminie, w ciągu 14 dni od powzięcia wiadomości,
2. Jeżeli Wykonawca nienależycie wykonuje swoje zobowiązania Umowne, w ciągu 14 dni od powzięcia wiadomości. W przypadku notorycznie powtarzających się opóźnień w realizacji Umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy bez wypowiedzenia, za trzydniowym pisemnym uprzedzeniem.
3. W razie odstąpienia od Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki :
 - a) Wykonawca ma obowiązek natychmiast wstrzymać realizację przedmiotu Umowy,
 - b) Zamawiający dokona odbioru usług przerwanych,
 - c) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi raport z wykonanych usług, który stanowi podstawę do ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy i wystawienia faktury,

- d) Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za usługi wykonane do dnia odstąpienia na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT – w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 10

Spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

1. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowią jej załączniki:
 - 1) Oferta Wykonawcy z dnia 08.02.2021 r.
 - 2) Opis przedmiotu zamówienia,
 - 3) zakres informacji przekazywanych przez Wykonawcę osobom działającym w jego imieniu,
 - 4) zakres informacji przekazywanych przez Gminę Białe Błota osobom działającym w jej imieniu.

ZAMAWIAJĄCY

KONTRASYGNA
SKARBNIKA GMINY

z up. Wójta
Zastępca Wójta

Anna Jędrzejewska-Cepak

Katarzyna Przygocka - Kowalski

WYKONAWCA

DRUKARNIA LASER-GRA
WŁAŚCICIEL

Wojciech Włostowski

Drukarnia Laser-Gra
Wojciech Włostowski
09-400 Płock, Kostrogaj 1
tel. 24 366 88 82, 664 434 122
NIP 772 473 67-80

Zarejestrowano w Elektronicznym
Centralnym Rejestrze Umów
Urzędu Gminy Białe Błota

w dniu 25.02.2021

pod nr 86/2021 ID UMOWY 86

[Podpis]

ZAKRES INFORMACJI PRZEKAZYWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ
OSOBOM DZIAŁAJĄCYM W JEGO IMIENIU

- 1) Kategorie danych osobowych, które zostaną zawarte w treści umowy albo przekazane Gminie Białe Błota (Gminie) na jej podstawie, w ramach aktualizacji (tj. zmiany lub uzupełnienia) danych zawartych w treści umowy, są następujące: imię i nazwisko, serie i numer dokumentu tożsamości, nazwy podmiotu w imieniu którego dana osoba będzie działać.
- 2) Z chwilą udostępnienia Gminie danych osobowych, administratorem tych danych staje się Gmina Białe Błota.
- 3) Gmina zapewnia kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Gminie za pośrednictwem adresu poczty elektronicznej iod@bialeblota.eu lub drogą pocztową pod adresem administratora danych osobowych. Szczegółowe informacje dotyczące Inspektora Ochrony Danych znajdują się na stronie internetowej www.bip.bialeblota.pl oraz w miejscu powszechnie dostępnym w siedzibie Urzędu Gminy Białe Błota.
- 4) Celem udostępnienia Gminie danych osobowych jest ustalenie uprawnień i zobowiązań stron, poprzez zawarcie umowy oraz wykonanie umowy przez Wykonawcę i Gminę;
- 5) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych *w celu realizacji Umowy, jest art. 6 ust. 1 a), b) i c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”.*
- 6) Kategorie danych, określone w ust. 1, dotyczą wyłącznie osób, których dane zawarte są w treści umowy lub zostaną przekazane Gminie w ramach aktualizacji (tj. zmiany lub uzupełnienia) tych danych.
- 7) Dane osobowe będą przechowywane w Urzędzie Gminy Białe Błota przez okres 5 lat, licząc od początku roku następnego po zakończeniu rozliczeń związanych z zakończeniem Umowy.
- 8) Dane osobowe nie będą udostępniane innym niż Gminie odbiorcom danych lub kategoriom odbiorców danych, poza przypadkami ich udostępnienia organom administracji publicznej lub innym organom państwowym w związku z określonym postępowaniem.
- 9) Dane osobowe nie będą przekazywane do innego państwa (poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) lub do organizacji międzynarodowej w rozumieniu art. 4 pkt 26 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej: „RODO”.
- 10) Osobom, których dane osobowe zostały udostępnione Gminie, przysługuje prawo żądania od Gminy, jako ich administratora, dostępu do danych osobowych, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz możliwość wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. *Generalny Urząd Ochrony*

*Danych Osobowych (Biuro Generalnego Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul
Stawki 2, 00-193 Warszawa).*

- 11) Przetwarzane dane osobowe nie będą wykorzystywane przez Gminę do podejmowania zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym do profilowania.
- 12) Realizacja praw osób, o których mowa w pkt 9 jest realizowana za pośrednictwem Wykonawcy.

DRUKARZ
WŁAŚCICIEL
Wojciech Włoszczowski

ZAKRES INFORMACJI PRZEKAZYWANYCH PRZEZ GMINĘ BIAŁE BŁOTA
OSOBOM DZIAŁAJĄCYM W JEGO IMIENIU

- 1) Kategorie danych osobowych, które zostaną zawarte w treści umowy albo przekazane Wykonawcy na jej podstawie, w ramach aktualizacji (tj. zmiany lub uzupełnienia) danych zawartych w treści umowy, są następujące: imię, nazwisko, nazwa podmiotu w imieniu którego dana osoba będzie działać.
- 2) Z chwilą udostępnienia Wykonawcy danych osobowych, administratorem tych danych staje się ~~Drukarnia Laser-Graf~~ *Drukarnia Laser-Graf w Warszawie, ul. Krakowska 11/13 (nazwa i adres)*
- 3) Celem udostępnienia Wykonawcy danych osobowych jest ustalenie uprawnień i zobowiązań stron, poprzez zawarcie umowy oraz wykonanie umowy przez Gminę Białe Błota i Wykonawcę.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest *w celu realizacji Umowy, jest art. 6 ust. 1 a), b) i c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”.*
- 6) Kategorie danych, określone w ust. 1, dotyczą wyłącznie osób, których dane zawarte są w treści umowy lub zostaną przekazane Wykonawcy w ramach aktualizacji (tj. zmiany lub uzupełnienia) tych danych.
- 7) Dane osobowe będą przechowywane przez Wykonawcę przez okres 3 lat, licząc od początku roku następnego po zakończeniu realizacji Umowy.
- 8) Dane osobowe nie będą udostępniane innym niż Wykonawca odbiorcom danych lub kategoriom odbiorców danych, poza przypadkami ich udostępnienia organom administracji publicznej lub innym organom państwowym w związku z określonym postępowaniem.
- 9) Dane osobowe nie będą przekazywane do innego państwa (poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) lub do organizacji międzynarodowej w rozumieniu art. 4 pkt 26 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej: „RODO”.
- 10) Osobom, których dane osobowe zostały udostępnione Kontrahentowi, przysługuje prawo żądania od Kontrahenta, jako ich administratora, dostępu do danych osobowych, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz możliwość wniesienia skargi do organu nadzorczego: *Generalny Urząd Ochrony Danych Osobowych (Biuro Generalnego Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).*
- 11) Przetwarzane dane osobowe nie będą wykorzystywane przez Wykonawcę do podejmowania zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym do profilowania.

FAKTURA

Data 04-10-2021

Podpis

Nr: 0305/2021

SPRZEDAWCA

DRUKARNIA "LASER - GRAF"
Włostowski Wojciech Robert
Kostrogaj 1
09-400 Płock, Polska
NIP 7741236780

NABYWCA

GMINA BIAŁA BŁOTA
ul. Szubińska 7
86-005 Białe Błota
NIP 5542841796

Czasopismo lokalne Białe Błota

WYPŁYNĘŁO DZIA

2021-10-01

Skierowanie

Data wystawienia: 22-09-2021

Data zakończenia dostawy/usługi: 22-09-2021

Miejsce wystawienia: Kostrogaj

Termin płatności: 22-10-2021

Forma płatności: Przelew

Lp.	Towar / Usługa	J.m.	Ilość	Cena netto	VAT	Cena brutto	Wartość netto	Wartość brutto
1	Czasopismo lokalne "Tu i Teraz Białe Błota", nr 3/07/wrzesień 2021	szt	3 000	0,73	5%	0,77	2 190,00	2 299,50
Razem słownie: dwa tysiące dwieście dziewięćdziesiąt dziewięć i 50/100 PLN							Razem w PLN:	2 190,00 2 299,50

PLN	SUMA WEDŁUG STAWEK VAT W PLN			
	Netto	VAT	Kwota VAT	Brutto
	2 190,00	5%	109,50	2 299,50
Razem	2 190,00		109,50	2 299,50

ZAPŁACONO	DO ZAPŁATY	WALUTA
0,00	2 299,50	PLN

WPLATA NA KONTO

BS Stara Biała
30903800040002046020000010



Zeskanuj kod QR w aplikacji bankowej
aby wygodnie uzupełnić dane do przelewu
(wybierz płatność kodem)

fakturę wystawił

fakturę odebrał

FAKTURA

Nr: 0198/2021

SPRZEDAWCA

DRUKARNIA "LASER - GRAF"
 Włostowski Wojciech Robert
 Kostrogaj 1
 09-400 Płock, Polska
 NIP 7741236780

NABYWCA

GMINA BIAŁE BŁOTA
 ul. Szubińska 7
 86-005 Białe Błota
 NIP 5542841796

2021 L.P. 02

Miejsce wystawienia: Kostrogaj

Termin płatności: 23-07-2021

Forma płatności: Przelew

Data wystawienia: 23-06-2021

Data zakończenia dostawy/usługi: 23-06-2021

Lp.	Towar / Usługa	J.m.	Ilość	Cena netto	VAT	Cena brutto	Wartość netto	Wartość brutto
1	Czasopismo lokalne "Tu i Teraz Białe Błota", nr 2/05/czerwiec	szt	3 000	0,73	5%	0,77	2 190,00	2 299,50
Razem słownie: dwa tysiące dwieście dziewięćdziesiąt dziewięć i 50/100 PLN							Razem w PLN:	2 190,00 2 299,50

PLN	SUMA WEDŁUG STAWEK VAT W PLN			
	Netto	VAT	Kwota VAT	Brutto
	2 190,00	5%	109,50	2 299,50
Razem	2 190,00		109,50	2 299,50

ZAPŁACONO	DO ZAPŁATY	WALUTA
0,00	2 299,50	PLN



Zeskanuj kod QR w aplikacji bankowej
 aby wygodnie uzupełnić dane do przelewu
 (wybierz płatność kodem).

WPLATA NA KONTO

BS Stara Biała
 30903800040002046020000010

Drukarnia Laser-Graf
 Wojciech Włostowski
 09-400 Płock, Kostrogaj 1
 tel. 24 366 88 82, 664 434 122
 NIP 7741236780

fakturę wystawił

fakturę odebrał

Potwierdzam, że drugostronnie wymieniona kwota: 2.299,50 zł brutto (słownie: dwa tysiące dwieście dziewięćdziesiąt dziewięć złotych 50/100) na fakturze nr 0198/2021 z dnia 23.06.2021 r. dotyczy projektu, składu i wydrukowaniu wraz z dostarczeniem do Zamawiającego kwartalnika „Tu i Teraz Białe Błota” (nr II)

Dotyczy umowy nr RZP.272.8.2021.ZP1 z dnia 01.03.2021 r.

Źródło finansowania:

Dział 750 Rozdział 75075 § 4300

Zamówienie przeprowadzono zgodnie z Zarządzeniem nr 95/2020 z dnia 8 grudnia 2020 r. w sprawie Regulaminu udzielania przez Urząd Gminy Białe Błota zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130.000,00 złotych.

Sprawdzono pod względem merytorycznym	
01.07.2021	Pracownik Referatu Organizacyjnego
data	podpis Krzysztof Czajkowski

Specjalista ds. promocji

Renata Kosińska

FAKTURA

Nr: 073/2021

SPRZEDAWCA

DRUKARNIA "LASER - GRAF"
Włostowski Wojciech Robert
Kostrogaj 1
09-400 Płock, Polska
NIP 7741236780

GMINA BIAŁE BŁOTA
ul. Szubińska 7
86-005 Białe Błota
NIP 5542841796

NABYWCZA

GMINA BIAŁE BŁOTA
ul. Szubińska 7
86-005 Białe Błota
NIP 5542841796

Miejsce wystawienia: Kostrogaj

Termin płatności: 11-04-2021

Forma płatności: Przelew

15-03-2021

17-03-2021

Data wystawienia: 12-03-2021

Data zakończenia dostawy/usługi: 12-03-2021

Lp.	Towar / Usługa	J.m.	Ilość	Cena netto	VAT	Cena brutto	Wartość netto	Wartość brutto
1	Czasopismo lokalne "Tu i Teraz Białe Błota", nr 1/05/marzec 2021	szt	3 000	0,73	5%	0,77	2 190,00	2 299,50
Razem słownie: dwa tysiące dwieście dziewięćdziesiąt dziewięć i 50/100 PLN							Razem w PLN:	2 190,00 2 299,50

PLN	SUMA WEDŁUG STAWEK VAT W PLN			
	Netto	VAT	Kwota VAT	Brutto
	2 190,00	5%	109,50	2 299,50
Razem	2 190,00		109,50	2 299,50

ZAPŁACONO	DO ZAPŁATY	WALUTA
0,00	2 299,50	PLN



Zeskanuj kod QR w aplikacji bankowej
aby wygodnie uzupełnić dane do przelewu
(wybierz płatność kodem)

WPLATA NA KONTO

BS Stara Biała
30903800040002046020000010

fakturę wystawił

fakturę odebrał

Potwierdzam, że drugostronnie wymieniona kwota: 2.299,50 zł brutto (słownie: dwa tysiące dwieście dziewięćdziesiąt dziewięć złotych 50/100) na fakturze nr 073/2021 z dnia 12.03.2021 r. dotyczy projektu, składu i wydrukowaniu wraz z dostarczeniem do Zamawiającego kwartalnika „Tu i Teraz Białe Błota”

Dotyczy umowy nr RZP.272.8.2021.ZP1

Źródło finansowania:

Dział 750 Rozdział 75075 § 4300

Zamówienie przeprowadzono zgodnie z Zarządzeniem nr 95/2020 z dnia 8 grudnia 2020 r. w sprawie Regulaminu udzielania przez Urząd Gminy Białe Błota zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130.000,00 złotych.

Sprawdzono pod względem merytorycznym	
12.03.2021	Przewodniczący Komitetu Organizacyjnego
data	podpis Renata Niedźwiecka

Specjalista ds. promocji
Renata Niedźwiecka

Od: bialeblota@kancelariamdb.pl
 Do: anna.cabanska@bialeblota.eu
 DW:
 BCC::
 Data: 2021-10-04 09:43:32
 Temat: Re: zlecenie 66/09
 Załączniki: image002.png (11,57 KB)

Dzień dobry,

Wydawanie gazety samorządowej pozostaje w zakresie realizacji zadań gminy wymienionych w art. 7 ust. 1 pkt 17 i 18 ustawy o samorządzie gminnym – tak wyrok Naczelnego Sądu Administracyjnego z dnia 29 listopada 2016 r. II OSK 477/15. Z art. 7 ust. 1 u.s.g. wynika, że wśród zadań własnych gminy wynikających z zaspokajania zbiorowych potrzeb wspólnoty, zostały wymienione m.in. zadania obejmujące sprawy wspierania i upowszechniania idei samorządowej (pkt 17) oraz promocji gminy (pkt 18). Wydawanie zatem gazety samorządowej pozostaje w zakresie realizacji wyżej wymienionych zadań gminy. Nie wymaga przy tym zgody rady gminy zgodnie z art. 18 ust. 2 u.s.g. Redaktora naczelnego powołuje wójt i nie ma ograniczeń, aby był nim zastępca wójta – art. 27 u.s.g. nie przewiduje takich ograniczeń. Redaktor naczelny musi spełniać wymagania określone w art. 25 prawa prasowego:

1. Redakcją kieruje redaktor naczelny.
2. Redaktorem naczelnym dziennika lub czasopisma może być osoba, która ma pełną zdolność do czynności prawnych, posiada obywatelstwo polskie i nie jest pozbawiona praw publicznych.
3. Redaktorem naczelnym dziennika lub czasopisma nie może być osoba skazana za zbrodnię wymienioną w rozdziale XVII ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600), jeżeli nie upłynął okres 10 lat od zakończenia odbywania kary, oraz osoba skazana za występki tego samego rodzaju, jeżeli nie upłynął okres 3 lat od zakończenia odbywania kary, osoba skazana za przestępstwo popełnione w wyniku motywacji zasługującej na szczególnie potępienie, a także osoba, która co najmniej trzykrotnie była karana za przestępstwa określone w niniejszej ustawie. Organ rejestracyjny w uzgodnieniu z ministrem właściwym do spraw zagranicznych może zwolnić redaktora naczelnego od wymogu posiadania obywatelstwa polskiego.
4. Redaktor naczelny odpowiada za treść przygotowywanych przez redakcję materiałów prasowych oraz za sprawy redakcyjne i finansowe redakcji w granicach określonych w statucie lub właściwych przepisach. Jest również obowiązany do dbania o poprawność języka materiałów prasowych oraz przeciwdziałania jego wulgaryzacji.
- 4a. W wypadku gdy redaktor naczelny uzyskuje immunitet procesowy, obowiązany jest wskazać redaktora, który ponosi odpowiedzialność określoną w art. 49a.
5. Redaktora naczelnego powołuje i odwołuje wydawca, organ założycielski wydawnictwa lub inny właściwy organ.

W dniu 28.09.2021 o 12:23, anna.cabanska@bialeblota.eu pisze:

Dzień dobry
 w załączeniu przesyłam pismo Przewodniczącej Komisji Rewizyjnej Katarzyny Tomickiej. Proszę o opinię.

Anna Cabańska
 Inspektor ds. obsługi Rady Gminy

52 311 17 41

Urząd Gminy Białe Błota
 ul. Szubińska 7
 86-005 Białe Błota
 52 311 17 00
 e-mail: sekretariat@bialeblota.eu

Treść niniejszej wiadomości, wraz z załącznikami, jest poufna i podlega ochronie prawnej. Odbiorcą niniejszej wiadomości może być wyłącznie jej adresat. Jeżeli nie jest Pan/Pani adresatem niniejszej wiadomości, nie może Pan/Pani ujawniać niniejszej wiadomości, kopiować, rozpowszechniać, ani też w żaden inny sposób udostępniać lub wykorzystywać niniejszej wiadomości.

Jeżeli Pan/Pani otrzymał niniejszą wiadomość omyłkowo prosimy o niezwłoczne zawiadomienie o tym fakcie nadawcy oraz o usunięcie niniejszej wiadomości, wraz z załącznikami, z Pana/Pani komputera. Dziękujemy.

This message, including the attachments hereto, is confidential and legally privileged. It is intended solely for the addressee. If you are not the intended recipient, any disclosure, reproduction, distribution, or other dissemination or use of this message is strictly prohibited.

If you have received this message in error, please notify the sender immediately and delete this message, including any attachments, from your computer. Thank you.

Zapraszamy do zapoznania się z informacjami na temat przetwarzania danych osobowych na stronie bip.bialeblota.pl, w zakładce: Ochrona danych osobowych

Zgodnie z treścią Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. informujemy, że Administratorem Pana/ Pani danych osobowych jest Gmina Białe Błota z główną siedzibą Urzędu Gminy przy ul. Szubińskiej 7, której przedstawicielem jest Wójt Gminy Białe Błota. Celem przetwarzania danych za pomocą elektronicznej poczty e-mail jest realizacja podania/treści lub realizacja obowiązków prawnych spoczywających na Administratorze. Kontakt z powołanym inspektorem ochrony danych osobowych można nawiązać pod adresem e-mail: iod@bialeblota.eu. Pozostałe informacje w zakresie przetwarzania danych osobowych można uzyskać na stronie internetowej gminy pod adresem www.bip.bialeblota.pl w zakładce: Ochrona danych osobowych.

--
 Pozdrawiam,
Agnieszka Krawczyk
Aplikant radcowski

tel. (biuro): 792 181 593
 ul. Gdańska 54/7, 85-021 Bydgoszcz
www.kancelariamdb.pl
www.facebook.com/kancelariamdb

M&SDB KANCELARIA RADCY PRAWNEGO
 MACIEJ DALKA

Niniejsza wiadomość została wysłana przez Kancelarię Radcy Prawnego MDB Maciej Dalka i jest poufna. Wiadomość wraz z ewentualnymi załącznikami może zawierać informacje objęte tajemnicą zawodową, zastrzeżone w komunikacji między kancelarią a klientem. Niedozwolone jest ujawnianie, wykorzystywanie, przekazywanie i kopiowanie wszelkich treści zawartych w wiadomości oraz załącznikach przez osoby niebędące jej właścicielami