

**Protokół z posiedzenia
Komisji Budżetu i Finansów Rady Gminy Białe Błota
z dnia 24.11.2021 r. od godz. 13.00 w Urzędzie Gminy Białe Błota, ul. Guliwera 4a**

W posiedzeniu uczestniczyli:

Radni Komisji Budżetu i Finansów: Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów radna Ilona Nowakowska, radna Magdalena Burdanowska, radny Bronisław Balcerowski, radna Aleksandra Lubońska, radny Henryk Sykut, radny Krzysztof Michalak, radny Krzysztof Kocikowski, radny Sławomir Ruge, radna Karolina Lachowicz, radny Sławomir Ossowski, radna Kamilla Grzelak, radna Maria Wolsztyńska,
oraz Anetta Steltmann Sołtys Kruszyna Krajeńskiego, Anna Jankowska-Cepak Zastępca Wójta Katarzyna Strzygocka-Kowalska Skarbnik, Grażyna Mączko Prezes Zarządu Zakład Wodociągów i Usług Komunalnych Spółka z o.o., Dyrektor Gminnego Żłobka Integracyjnego „U Misia” Iwona Nowak, Patrycjusz Migawa Kierownik Centrum Obsługi Edukacji i Sportu, Michał Borkowski Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, Beata Wilk Kierownik Referatu Gospodarki Przestrzennej i Nieruchomości, Anna Bromka Kierownik Referatu Inwestycji, Michał Kostkowski Kierownik Referatu Dróg i Gospodarki Odpadami, Daniel Kończak Kierownik Referatu Ochrony Środowiska.

Przewodnicząca Komisji powitała zebranych na posiedzeniu Komisji Budżetu i Finansów Rady Gminy Białe Błota, odczytała pouczenie dotyczące ochrony danych osobowych, sprawdziła obecność i przedstawiła tematykę posiedzenia Komisji:

1. Omówienie projektu budżetu i Wieloletniej Prognozy Finansowej na 2022 rok.
2. Przygotowanie opinii do projektu budżetu i Wieloletniej Prognozy Finansowej na 2022 rok.
3. Materiały na sesję - omówienie projektów uchwał.
4. Sprawy bieżące - wolne wnioski.

Ad.1.

Na prośbę Pani Skarbnik Przewodnicząca Komisji zarządziła 5 minut przerwy.

Obrady Komisji wznowiono po przerwie.

Katarzyna Strzygocka-Kowalska Skarbnik Gminy przedstawiła Zarządzenie Wójta Nr 83/2021 z dnia 10 listopada 2021 r. w sprawie przyjęcia projektu budżetu Gminy Białe Błota na 2022 rok, omówiła planowane dochody budżetu, które przewidziane są w wysokości 143.655.661,47 zł, w tym dochody bieżące 130.460.420,29 zł i majątkowe 13.195.241,18 zł. Ogółem wydatki budżetu gminy zaplanowane są w wysokości 172.733.199,69 zł, w tym wydatki bieżące 131.360.420,29 zł i majątkowe 41.372.779,40 zł oraz deficyt budżetu 29.077.538,22 zł. Przedstawiając projekt uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Białe Błota na 2022 rok Skarbnik przedstawiła składowe łącznej kwoty dochodów oraz łącznej kwoty wydatków budżetu na 2022 rok. Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów radna Ilona Nowakowska zaproponowała, aby wysłuchać referowania poszczególnych kierowników jednostek i na końcu z Panią Skarbnik dyskutować na temat budżetu, radny Bronisław Balcerowski zaproponował by każdy radny zadawał pytania, radny Henryk Sykut przychylił się do propozycji Przewodniczącej Komisji.

Radny Henryk Sykut zapytał o jedną z inwestycji na ulicy Jaworowej wskazując, że na inwestycje były ogłoszone dwa przetargi. Skarbnik poprosiła, aby szczegółowe pytania dotyczące inwestycji zadawać kierownikom, wskazując, że wpływ na to miało nieprzyjęcie uchwały w dniu 30 września.

Prezes Zarządu Grażyna Mączko zreferowała potrzeby Zakładu Wodociągów i Usług Komunalnych Sp. z o.o., wskazując na konieczność zakupu samochodu WOMA oraz problem z komorą pomiarową w Lisim Ogonie, która ma przepływomierz mierzący ilość ścieków odprowadzanych z Łochowa i Lisiego Ogona do kanalizacji bydgoskiej. Kolejnym ważnym elementem zadań strategicznych jest budowa pompowni strefowej w Łochowie. Prezes ZWIUK przytoczyła problem wydzielania się siarkowodoru z kanalizacji ciśnieniowej, informując, że można zminimalizować to zjawisko poprzez zakup dwóch urządzeń, których cena została przekazana do Pani Skarbnik. Prezes wskazała także na odsetki od pożyczki z Narodowego Funduszu na stację wodociągową w Cielu.

Skarbnik Katarzyna Strzegocka-Kowalska zwróciła uwagę, że była mowa o zmianach do budżetu na rok obecny, nie ma tego wszystkiego zaplanowanego w wydatkach na rok 2022. Z uwagi na to, że gmina otrzymała subwencję uzupełniającą, która musi być przyjęta do dochodu tego roku, więc musi być to wydatek tego roku. Jediną możliwością, jaką mamy jest przekazanie wkładu środków do ZWIUKu celem zabezpieczenia środków na te potrzeby w wysokości 4,5 miliona zł, co jest zaplanowane w projekcie zmian do budżetu na ten rok. Żeby te środki wydatkować musimy zaplanować je w budżecie tego roku, jest to zaplanowane do zmian, nastąpi odciążenie budżetu 2022 roku jak i 2023 r., na przyszły rok nie ma środków, aby zabezpieczyć dla ZWIUK.

Prezes Grażyna Mączko wskazała, że łącznie z inwestycjami strategicznymi potrzebna jest kwota 4 714 000,00 zł. Skarbnik odpowiedziała, że budżet nie ma więcej środków, te 4,5 mln zł są na przyszłe 2 lata. Radna Maria Wolsztyńska zapytała Prezes ZWIUK w kwestii budżetu na przyszły rok i zadania pod nazwą „Modernizacja głównej przepompowni ścieków i obiektów mechanicznego oczyszczania ścieków w miejscowości Białe Błota”. Prezes odpowiedziała, że te pieniądze są z Funduszu Inwestycji Lokalnych, na budowę budynku krat na terenie istniejącej przepompowni ścieków w Białych Błotach.

Przewodnicząca Komisji odnotowała obecność radnego Krzysztofa Kocikowskiego.

Radny Bronisław Balcerowski zapytał o lokalizację punktu zlewnego, Prezes odpowiedziała, że od roku 2017 roku punktu zlewnego nie ma, z obszaru aglomeracji ścieki z przydomowych oczyszczalni z szamb mogą być odprowadzane jedynie do oczyszczalni bydgoskich.

Głos zabrała Skarbnik Gminy Katarzyna Strzygocka-Kowalska, która powiedziała, że oprócz kwot wymienionych przez Panią Prezes gmina otrzymała z budżetu państwa kwotę 1 221 786,00 zł na uzupełnienie subwencji ogólnej z przeznaczeniem na wsparcie finansowe inwestycji w zakresie kanalizacji i to w projekcie zmian do budżetu tego roku, jest dodane do zadania modernizacji głównej przepompowni.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy Henryk Sykut zapytał o koszt zakupu wozu specjalistycznego WOMA. Prezes ZWIUK odpowiedziała, że konieczne jest sukcesywne i cykliczne prowadzenie czyszczenia kanalizacji w Łochowie, aby ona, jako tako funkcjonowała.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów Ilona Nowakowska zapytała Skarbnik o wykazanie zerowych wartości w projekcie do uchwały w sprawie uchwalenia budżetu gminy Białe Błota na 2022 rok w paragrafie 2 punkt 2 lit. b) i c). Skarbnik odpowiedziała, że jest to wskazanie przez Regionalną Izbę Obrachunkową, żeby była jasność sytuacji, że gmina nie planuje w przyszłym roku budżetowym zakupu i objęcia akcji i udziałów oraz wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego.

Patrycjusz Migawa Kierownik Centrum Obsługi Edukacji i Sportu zreferował budżet jednostek oświatowych na rok 2022, wskazując, że najwyższą wydatkowaną kwotą są wynagrodzenia osobowe nauczycieli. W kwestii zadań inwestycyjnych zaplanowanych na rok 2022 Kierownik COEiS wskazał zadanie *Modernizacja budynku w SP w Łochowie*, opisując zakres prac. Radny Bronisław Balcerowski zapytał o wydatki na oświatę i czy kwota budżetu w pełni zabezpieczy funkcjonowanie oświaty w 2022 roku. Kierownik Centrum Obsługi Edukacji i Sportu udzielił odpowiedzi, wskazując na problem dużej ilości zwolnień lekarskich. Skarbnik Gminy Katarzyna Strzygocka-Kowalska odniosła się do wystąpienia Kierownik Centrum Obsługi Edukacji i Sportu, przyznając, że trudno jest po

doświadczenia pandemicznych tak dokładnie zaplanować plan oświaty, szczególnie ze względu na nauczanie zdalne. Subwencja z budżetu państwa na oświatę w wynosi 31 090 453 zł to jest 49% partycypacji w kosztach oświaty. Zdaniem Skarbnik plan oświaty na wysokości tego roku jest właściwy. Patrycjusz Migawa Kierownik Centrum Obsługi Edukacji i Sportu w kwestii zabezpieczenia środków, które są w budżecie, stwierdził, że największym zagrożeniem są koszty wynagrodzeń, które są pod znakiem zapytania ze względu na pandemię i ewentualne zastępstwa. Kwoty wynagrodzeń będą musiały być zweryfikowane w połowie roku. Kierownik poinformował Komisję, że w ramach polskiego ładu zostały złożone wnioski do Ministerstwa na Laboratoria Przyszłości, wnioski zostały pozytywnie zweryfikowane na pierwszym etapie. Trwają także przygotowania do procedury przetargowej. Na prośbę Pani Skarbnik kierownik podał kwoty, o których wnioskowano w ramach projektów: na Szkołę w Białych Błotach 400 000 zł, ponad 200 000 zł na Szkołę Podstawową w Łochowie i 70 000 zł dla Szkoły Podstawowej w Przyłękach.

Dyrektor Gminnego Żłobka Integracyjnego Iwona Nowak przedstawiła budżet żłobka na 2022 rok, przekazała radnym informację, że żłobek nie dostanie dofinansowania z programu Maluch na funkcjonowanie, ponieważ Polski Ład przewiduje tak zwany Rodzinny Kapitał Opiekuńczy, w którym to rodzice będą pozyskiwali środki. Wydatki inwestycyjne przewidziane są w kwocie 40 000 zł. Dyrektor wspomniała także, że wyszczepialność pracowników żłobka, którzy opiekują się dziećmi, jest na poziomie 60% w związku z tym zdarzają się kwarantanny, czy też zwolnienia lekarskie, wówczas jest konieczność, aby kogoś zatrudnić, przyjmując na umowę zlecenie, dlatego będziemy musieli po półroczu zweryfikować wysokość środków przeznaczonych na wynagrodzenia. Dyrektor zaznaczyła, że wzrasta cena godziny pracy obsługi pielęgniarstwa. Skarbnik Gminy Katarzyna Strzygocka-Kowalska w odniesieniu do wypowiedzi Dyrektora Żłobka Gminnego zaznaczyła, że na zakończenie półroczna przez okres wakacyjny będą wytyczne jak jest realizowany ten plan, jeżeli będzie brakowało środków to o tym będziemy decydować w czerwcu lub przez okres wakacyjny, podczas rozliczeń półrocznych. Jeżeli będzie taka potrzeba zwiększenie tych środków nastąpi we wrześniu.

Przewodnicząca komisji budżetu i finansów ogłosiła 10 minut przerwy.

Obrady wznowiono po przerwie.

Głos zabrali Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Michał Borkowski referując potrzeby, które zostały zgłoszone do Urzędu Gminy, w ramach działań: pomoc społeczna, pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej, dział rodzina oraz dział ochrona zdrowia. Kierownik przybliżył także plany remontowe na 2022 rok. Skarbnik Katarzyna Strzygocka-Kowalska zaznaczyła, że jest więcej potrzeb inwestycyjnych czy remontowych, ale pozostawiamy te potrzeby do rozpatrzenia po rozliczeniu roku 2021, kiedy będziemy wiedzieli, jakie budżet posiada wolne środki, aby pomóc wprowadzić jeszcze inne zadania do realizacji. Kierownik przybliżył też problemy, jakie napotyka przy realizacji dostosowania obiektów ośrodków wsparcia dla osób niepełnosprawnych, poruszając także problem podjazdów dla wózków inwalidzkich. Na zakończenie Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Michał Borkowski ponowił prośbę, którą skierował do Przewodniczącego Rady Gminy, żeby przyjąć uchwałę budżetową, jaką Pani Skarbnik proponuje na sesji i za nią zagłosować. Głos zabrala Dyrektor Gminnego Centrum Kultury Pani Violetta Drązkowska przedstawiając projekt planu finansowego dostosowanego do wysokości przewidywanego budżetowego. Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów Ilona Nowakowska zapytała dyrektora GCK o wyjaśnienie tytułu jednego z paragrafów. Skarbnik Gminy zaznaczyła, że do budżetu została przyjęta kwota możliwa do przyjęcia. Referowanie zadań inwestycyjnych rozpoczął kierownik Referatu Dróg i Gospodarki Odpadami Michał Kostkowski omawiając budżet, jaki został zaplanowany przez referat, wskazując, że na utrzymanie funkcjonowania komunikacji publicznej zaplanowano 4 000 000 zł, zaznaczając, że kwota dotacji konieczna do uiszczenia na utrzymanie istniejącego stanu jest w wysokości 3 750 000 zł. W kolejnej części wypowiedzi Kierownik Referatu Dróg i Gospodarki Odpadami omówił: funkcjonowanie przystanków komunikacyjnych, lokalny transport zbiorowy, zakup materiałów i wyposażenia, zakup

paliw do samochodów służbowych oraz do sprzętu budowlanego, dostawa oleju napędowego wraz z zbiornikiem, dostawa znaków drogowych, zakup usług remontowych, utrzymanie dróg utwardzonych, remonty silników sprzętu budowlanego, serwisy pojazdów maszyn budowlanych, odnowienie oznakowania poziomego na drogach. W usługach pozostałych głównym zadaniem jest zimowe utrzymanie dróg, inne zadania to: kompleksowe utrzymanie czystości na drogach i ciągach pieszo-rowerowych, utrzymanie w stałej drożności systematyczne oczyszczanie konserwacja urządzeń ulicznej kanalizacji deszczowej oraz przeglądy konserwacja i czyszczenia przepompowni wraz z separatorami osadnikami. W kwestii zakupu energii Kierownik Referatu Dróg i Gospodarki Odpadami zwrócił uwagę na opłaty za energię elektryczną głównie oświetlenie drogowe. Omówiona została także gospodarka odpadami komunalnymi.

Głos zabarała Beata Wilk Kierownik Referatu Gospodarki Przestrzennej i Nieruchomości przedstawiając wnioski referatu do projektu, między innymi: opłaty na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego, zadania w zakresie zarządzania drogami powiatowymi, zadania z zakresu gospodarki mieszkaniowej i gospodarki przestrzennej. W kwestii zarządzania cmentarzami kierownik Referatu zwróciła uwagę na wzrost kosztów związanych z wywozem odpadów oraz na zadanie związane z budową ogrodzenia cmentarza. Jeśli chodzi o dochody w projekcie budżetu jest znacząca kwota: 2 000 000 zł to dochody dedykowane drodze ul. Przysieckiego oraz 3 000 000 zł, jako sprzedaż nieruchomości. Skarbnik Gminy zauważyła, że te działania referatu potocznie mówiąc umożliwią spięcie budżetu w zakresie realizacji wskaźników. Skarbnik odniosła się także do minimalnego podniesienia podatków od nieruchomości oraz do konieczności dopłaty do gospodarki odpadami komunalnymi, zadając pytanie, z czego finansować infrastrukturę, z czego finansować ulgi dla mieszkańców. Dzisiaj stajemy przed taką sytuacją, że bardzo rosną koszty, minimalnie podnosimy dochody wręcz dopłacamy.

Radny Krzysztof Michalak poprosił kierownik Referatu Gospodarki Przestrzennej i Nieruchomościami o rozwinięcie tematu mieszkań komunalnych w Murowańcu. Radny Bronisław Balcerowski zapytał o dochody cmentarza oraz to, co się dzieje z cmentarzami poewangelickimi.

Głos zabarała Anna Bromka Kierownik Referatu Inwestycji przedstawiając zadania na 2022 rok, zaznaczając nowe pozycje oraz te, które będą kontynuowane, wskazując także zadania finansowane z funduszu sołectkiego. Radny Henryk Sykut zadał pytania odnośnie ustaleń, przetargów i umów dot. ul. Jaworowej, prosząc o udzielenie odpowiedzi na piśmie. Zastępca Wójta Anna Jankowska-Cepak przedstawiła sytuację ul. Jaworowej. Kolejne pytania radnego Henryka Sykuta dotyczyły ul. Rumiankowej w Zielonce oraz postępowania odnośnie opracowania dokumentacji studium techniczno-ekonomiczno-środowiskowego dla połączenia miasta Bydgoszcz węzłem drogowym w trasie szybkiego ruchu S5 i S10. Odpowiedzi udzieliła Zastępca Wójta Anna Jankowska-Cepak. Radna Maria Wolsztyńska przedstawiła swoje zdanie na temat projektu budżetu na przyszły rok, wskazując na dysproporcję, jeżeli chodzi o planowanie budżetu inwestycyjnego na ten rok i na przyszły. Radny Krzysztof Michalak zadał pytanie o złożone przez niego w imieniu mieszkańców propozycje do budżetu m.in. projekt ul. Asfaltowej i Tulipanowej, prosząc o udzielenie odpowiedzi na piśmie. Radny Bronisław Balcerowski zapytał o ul. Gościnną. Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów Ilona Nowakowska zapytała, na jaki wniosek został wprowadzony projekt i budowa ul. Diamentowej w Lisim Ogonie do projektu budżetu. Zastępca Wójta Anna Jankowska-Cepak wyjaśniła, że została złożona petycja przez przedsiębiorców zlokalizowanych przy ul. Diamentowej. Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów Ilona Nowakowska zwróciła uwagę na zapis, mówiący o tym, że szczegółowy opis zadań inwestycyjnych określono w załączniku nr 4 do projektu uchwały budżetowej na rok 2022. Przewodnicząca zapytała czy zdaniem Zastępcy Wójta te opisy są szczegółowe, zwróciła uwagę na brak np. określenia lokalizacji. Radni chcą mieć wiedzę o zadaniach majątkowych. Przewodnicząca poinformowała o zamiarze złożenia wniosku, aby załącznik nr 4 był opisywany w taki sposób, aby radni posiadali całościową wiedzę o zadaniach. Zastępca Wójta Anna

Jankowska-Cepak wyraziła swoje wątpliwości, z czym zgodziła Skarbnik Gminy Katarzyna Kowalska-Strzygócka informując, że jej zdaniem wniosek jest bezzasadny. Radny Henryk Sykut w kwestii braku uszczegółowienia za przykład podał zadanie dotyczące projektu budowy oświetlenia na drogach gminy, radny zauważył, że nie wiadomo, jakiego terenu gminy to dotyczy, jakiej miejscowości. Zastępca Wójta Anna Jankowska-Cepak wypowiedziała się w kwestii oświetlenia, zaznaczając, że realizację zaczyna się od najstarszych projektów, ponieważ nie można pozwolić na to, że wygasną pozwolenia na budowę. Radny Henryk Sykut zapytał o ul. Przylesie, na co Zastępca Wójta Anna Jankowska-Cepak odpowiedziała, że cała kwota na zadanie jest zabezpieczona w projekcie budżetu i w Wieloletniej Prognozie Finansowej. Radna Katarzyna Tomicka zwróciła uwagę na zadanie dotyczące ul. Gościnniej, która w 2019 roku dostała pozwolenie ważne 3 lata i pozwolenie kończy się w 2022 roku, radna poprosiła, aby sprawdzić tę kwestię. Zastępca Wójta Anna Jankowska-Cepak odpowiedziała, że w czerwcu będzie na nowo analizowany budżet i zadania, które muszą zostać zrealizowane i będą one mogły być dopisane do budżetu. W kwestii sprzężarek dla OSP Pani Wicewójt przekazała radnym, że sprzężarki zostały zakupione i dostarczone do OSP, zostanie przeprowadzone szkolenie dla OSP Łochowo i OSP Białe Błota. Radny Bronisław Balcerowski zwrócił uwagę na zadania realizowane z funduszu sołeckiego, Zastępca Wójta Anna Jankowska-Cepak wyjaśniła, że kwoty, które są w projekcie budżetu są odzwierciedleniem podjętych uchwał w ramach przekazanych środków sołectwom. Radna Maria Wolsztyńska zapytała, dlaczego wykonanie projektów tak długo trwa, podając za przykład ulicę Cukrową, której projekt jest realizowany trzy lata, czy jest szansa na projekt w tym roku. Zastępca Wójta Anna Jankowska-Cepak odpowiedziała, że w WPF jest już wpisana budowa tej ulicy na rok 2023-2024, projekt nie jest skończony. Anna Bromka Kierownik Referatu Inwestycji poinformowała, że projektant zgłosił się do Urzędu o aneksowanie umowy do maja przyszłego roku, są problemy z uzyskaniem niektórych uzgodnień. Radna poprosiła o udzielenie odpowiedzi na piśmie. Radny Krzysztof Michalak zapytał o ul. Białą, Anna Bromka Kierownik Referatu Inwestycji odpowiedziała, że ulica jest w trakcie projektowania z terminem realizacji do 31.01.2022 r. Radny Sławomir Ruge zapytał odnośnie planów na ul. Czereśniową w Łochowie i ul. Jednlinową. Zastępca Wójta Anna Jankowska-Cepak odpowiedziała, że ul. Jednlinowa została zgłoszona na dofinansowanie, jeżeli otrzyma dofinansowanie to będzie realizowana w roku 2022, jeżeli nie otrzyma dofinansowania to w Wieloletniej Prognozie Finansowej jest wpisana na lata 2023-2024. Anna Bromka Kierownik Referatu Inwestycji w kwestii ul. Czereśniowej poinformowała, że projekt jest na końcowym etapie uzyskiwania uzgodnień i opinii, wykonawca zwrócił się do Urzędu o wydłużenie umowy do 30 czerwca. Radny Krzysztof Kocikowski zapytał o projekt i rozbudowę ul. Przysieckiego i Biznesowej w Przyłękach, czy powiat będzie brał udział w tej inwestycji. Zastępca Wójta Anna Jankowska-Cepak odpowiedziała, że przebudowa drogi powiatowej będzie wykonywane, jako zadanie wspólne ze środków budżetu gminy, prywatnego inwestora oraz Powiatu Bydgoskiego.

Przewodnicząca poprosiła o przedstawienie nowych zadań wprowadzonych do Wieloletniej Prognozy Finansowej. Zastępca Wójta Anna Jankowska-Cepak przedstawiła radnym nowe zadania.

Kierownik Referatu Ochrony Środowiska Daniel Kończak zreferował budżet przedstawiając zadania z zakresu ochrony środowiska, w tym: ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu informując o gminnym programie wymiany ogrzewania, ochrona gleby i wód podziemnych, kwestia schronisk dla zwierząt, wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków i opłat i kar za korzystanie ze środowiska, pozostałe działania związane z gospodarką odpadami, gospodarka komunalna i ochrona środowiska, działalność usługowa dotycząca cmentarzy. Radny Krzysztof Michalak zapytał, na jakiej zasadzie odbywają się gminne nasadzenia, czy mieszkańcy mogą zwrócić się z takimi działaniami do referatu. Radny Henryk Sykut zadał pytanie w kwestii zadania dotyczącego pomników przyrody oraz zawnioskował o dokonanie przeglądu miejsc, w których znajdują się pomniki.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów Ilona Nowakowska zarządziła 10 min. przerwy.
Obrady wznowiono po przerwie.

Ad. 2. Przygotowanie opinii do projektu budżetu i Wieloletniej Prognozy Finansowej na 2022 rok.

Przewodnicząca Komisji przypomniała, że do 3 grudnia komisje stałe odbywają posiedzenia i do 5 grudnia przedstawiają opinie w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem do Komisji Budżetu i Finansów, która w terminie 3 dni od otrzymania wniosków wyraża ostateczną opinię w sprawie projektu budżetu. Przewodnicząca Komisji Ilona Nowakowska zapowiedziała, że będzie ustalony dodatkowy termin posiedzenia wszystkich komisji w celu wypracowania opinii poszczególnych komisji. Swoje wątpliwości, co do procedury i konieczności zwoływania kolejnego posiedzenia wyrazili: radny Bronisław Balcerowski, radna Maria Wolsztyńska, radna Aleksandra Lubońska oraz radny Krzysztof Kocikowski. Karolina Lachowicz Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia, Pomocy Społecznej i Sportu przekazała, że członkowie komisji wyrażają aprobatę, co do założeń w budżecie. Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów poprosiła, aby opinię przekazać na piśmie. Radny Sławomir Ossowski poinformował, że podziela opinie przedmówców. Radna Maria Wolsztyńska stwierdziła, że opinie pisze Przewodniczący Komisji, jeżeli są jakieś zdania odrębne, to je się dołącza do opinii, do czego Przewodnicząca Ilona Nowakowska się przychyliła.

Ad.3 Materiały na sesję - omówienie projektów uchwał.

Głos zabrała Skarbnik Katarzyna Strzygocka-Kowalska przedstawiła radnym zmiany do uchwały budżetowej na 2021 rok, zapowiadając, że w dniu jutrzejszym radnym zostaną przedstawione kolejne zmiany zaznaczając, że będą one dotyczyły świadczeń społecznych. Skarbnik szeroko omówiła zmiany dochodowe oraz kwestię otrzymania uzupełnienia subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego, środki na uzupełnienie dochodu gmin. Skarbnik zaznaczyła, że tych środków jeszcze nie ma na rachunku bankowym one dopiero wpłyną, jednak jest obowiązek je przyjąć do planu dochodu tego roku. W kwestii zmian inwestycyjnych głos zabrała Anna Jankowska-Cepak Zastępca Wójta omawiając te inwestycje, w których nastąpiła zmiana. W związku z brakiem pytań do zmian w załączniku nr 4 Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów poddała pod głosowanie przyjęcie zmian do uchwały budżetowej na rok 2021.

Głosowanie:

Radny Bronisław Balcerowski- za

Radna Magdalena Burdanowska- za

Radna Kamilla Grzelak- za

Radny Krzysztof Kocikowski- za

Radna Karolina Lachowicz- za

Radna Aleksandra Lubońska- za

Radny Krzysztof Michalak- za

Radna Ilona Nowakowska- za

Radny Sławomir Ossowski- za

Radny Henryk Sykut- za

Radna Maria Wolsztyńska- za

Przewodnicząca Ilona Nowakowska poinformowała, że wniosek przeszedł a następnie złożyła wniosek, aby zadania majątkowe - załącznik nr 4 były przygotowane opisowo.

Głosowanie:

Radny Bronisław Balcerowski- za

Radna Magdalena Burdanowska- za

Radna Kamilla Grzelak- za
Radny Krzysztof Kocikowski- za
Radna Karolina Lachowicz- za
Radna Aleksandra Lubońska- za
Radny Krzysztof Michalak- za
Radna Ilona Nowakowska- za
Radny Sławomir Ossowski- za
Radny Henryk Sykut- za
Radna Maria Wolsztyńska- za

Ad. 4. Sprawy bieżące - wolne wnioski.

Skarbnik Katarzyna Strzygocka-Kowalska poinformowała, że otrzymuje wnioski radnych z pytaniem, na co są przeznaczone środki z Polskiego Ładu. Skarbnik przekazała radnym, że środki są dedykowane na zadanie: "Modernizacja głównej przepompowni ścieków i obiektów mechanicznego oczyszczania ścieków w miejscowości Białe Błota" i na nic innego nie mogą być przeznaczone.

Radny Sławomir Ossowski zapytał czy wniosek radnych dotyczący tego, aby Komisja Budżetu nie uczestniczyła w komisji łączonej nie powinien zostać przegłosowany. Przewodnicząca odpowiedziała, że zgodnie z planem pracy najbliższa Komisja Budżetu i Finansów jest zaplanowana na 8 grudnia, nie będzie dodatkowego posiedzenia.

Radna Katarzyna Tomicka poruszyła kwestię czipowania śmietników i problemu zabierania prywatnych śmietników mieszkańców przez firmę Corimp. Zastępca Wójta Anna Jankowska-Cepak wyjaśniła, że mieszkańcy, którzy mają prywatne pojemniki na odpady segregowane wystawili do odbioru odpadów, nie wiedząc, że ten pojemnik zostanie zabrany w celu oczipowania. Radna Katarzyna Tomicka powiedziała, że z informacji uzyskanych od firmy Corimp wynika, że te pojemniki już nie wrócą. Zastępca Wójta poprosiła mieszkańców o kontakt z Referatem Dróg i Gospodarki Odpadami.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów Ilona Nowakowska przypomniała wniosek radnego Bronisław Balcerowskiego, żeby członkowie Komisji Budżetu przygotowali tematy, które mają być rozpatrywane w pierwszym kwartale 2022 roku, poprosiła, aby radni przygotowali swoje propozycje na następną Komisję w dniu 8 grudnia. Skarbnik Katarzyna Strzygocka-Kowalska poprosiła o możliwość weryfikacji i wniesienia swoich zmian do zaproponowanego harmonogramu, aby dostosować dane tematy i terminy do realizacji budżetu. Radny Bronisław Balcerowski zapytał czy Skarbnik nie może od razu podać terminy, w jakich powinny odbyć się te istotne posiedzenia. Przewodnicząca zaproponowała wspólne przygotowanie harmonogramu wraz z udziałem Pani Skarbnik na posiedzeniu 8 grudnia.

Zastępca Wójta Anna Jankowska Cepak zaproponowała, aby posiedzenia odbywały się we wtorki, na co przewodnicząca odpowiedziała, że temat ten był już analizowany, Komisja Skarg, Wniosków i Petycji ma zarezerwowane wtorki ze względu na dyżur radcy prawnego tego dnia. Radna Aleksandra Lubońska zaproponowała, by porozmawiać z radcą prawnym o możliwości przełożenia dyżuru, by był dostępny w innym dniu. Zastępca Wójta Anna Jankowska Cepak zobowiązała się porozmawiać z radcą prawnym i sekretarz Gminy, zaznaczając, że radca ma dyżury także w czwartki. Radny Krzysztof Michalak poprosił, aby wypracować jedną konkretną datę Komisji i nie wprowadzać zamieszania. Radna Aleksandra Lubońska w odpowiedzi do radnego Krzysztofa Michalaka stwierdziła, że było powiedziane, że na kolejny rok radni będą próbować ustalić inny termin, żeby Komisje pracowały tak, aby pracownicy urzędu byli dostępni. Przewodnicząca Komisji Ilona Nowakowska zgodziła się ze słowami radnej Aleksandry Lubońskiej. Radny Michalak poprosił, aby zmiany były wprowadzone od stycznia. W dalszej części dyskusji na temat terminu posiedzeń Komisji głos zabrała Zastępca Wójta

Anna Jankowska-Cepak, radny Krzysztof Michalak, radny Krzysztof Kocikowski oraz radny Sławomir Ossowski.

Radna Maria Wolsztyńska poprosiła o podanie na koniec ostatecznych terminów ewentualnych sugestii do budżetu i opinii, na kiedy ona musi być ostatecznie. Przewodnicząca udzieliła odpowiedzi.

Na tym zakończono posiedzenie Komisji.

Protokół na podstawie nagrania sporządziła: Katarzyna Lutkowska

Przewodnicząca Komisji

Ilona Nowakowska