


KARTA INFORMACYJNA

Zezwolenie na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych

 <p>GMINA BIAŁE BŁOTA</p>	Organ właściwy: Wójt Gminy Białe Błota
	Stanowisko odpowiedzialne: stanowisko ds. ochrony środowiska
	Organ odwoławczy: Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Bydgoszczy
	Konto: Gmina Białe Błota BANK SPÓŁDZIELCZY Oddział Białe Błota 74 8142 1020 0000 3098 2000 0001
	NIP: 5542841796

Podstawa prawna: art. 7, ust. 1 pkt 2, ust. 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Z 2021 r. poz. 888 ze zm.), ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Z 2021 r. poz. 1923 ze zm.), Uchwała Nr RGK.0007.164.2012 z dnia 20 grudnia 2012 Rady Gminy Białe Błota, oraz art.104 KPA.

I. Wymagane dokumenty:

1. Wniosek - w załączeniu
2. Załączniki:

- tytuł prawny do nieruchomości, na której będą parkowane lub garażowane pojazdy asenizacyjne;
- kopie dokumentów rejestracyjnych pojazdów wykorzystywanych do transportu nieczystości ciekłych z ważnym przeglądem technicznym (w przypadku dysponowania pojazdem, zarejestrowanym na podmiot inny niż wnioskodawca dokument poświadczający prawo do dysponowania sprzętem samochodowym (np. umowa leasingu, użyczenia, dzierżawy itp);
- oświadczenie, że pojazdy asenizacyjne spełniają wymagania o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych;
- promesę odbioru potwierdzające gotowość przyjęcia nieczystości ciekłych przez stację zlewną (dokument ten powinien dotyczyć gotowości przyjęcia przez stację zlewną nieczystości ciekłych z terenu gminy Białe Błota);
- zaświadczenie lub oświadczenie o braku zaległości podatkowych oraz braku zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne;
- dowód wniesienia należnej opłaty skarbowej;

Wniosek winien być podpisany:

- w przypadku przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną – przez przedsiębiorcę,
- w przypadku przedsiębiorcy nie będącego osobą fizyczną- przez osoby upoważnione do reprezentowania przedsiębiorcy, zgodnie z KRS.

3. Do wglądu:

- Dokumenty wymagające poświadczenia „za zgodność z oryginałem”.

Ii. Opłaty:

Opłata skarbowa:

- **107 zł** – opłata skarbową za wydanie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych,
- **53,50 zł** – opłata skarbową za zmianę warunków wydanego zezwolenia, jeżeli dotyczy rozszerzenia zakresu działalności objętej zezwoleniem lub terminu zezwolenia (tj. 50 % stawki określonej od zezwolenia),
- **10 zł** – decyzja inna, do której mają zastosowanie przepisy Kodeksu postępowania administracyjnego.

Iii. Termin odpowiedzi:

Do 30 dni .

Iv. Jednostka odpowiedzialna:

Urząd Gminy Białe Błota, ul. Szubińska 7, 86-005 Białe Błota

V. Tryb odwoławczy:

Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Bydgoszczy za pośrednictwem Wójta Gminy Białe Błota w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

Vi. Uwagi:

Kopie dokumentów, załączane do wniosku należy przygotować wcześniej przedkładając ich oryginały podinspektorowi ds. ochrony środowiska w pokoju nr 10 Referatu Ochrony Środowiska.

Dokumenty poświadczające prowadzoną działalność gospodarczą muszą być **aktualne**, tzn. poświadczenie z 3 ostatnich miesięcy.

Wniosek należy złożyć w sekretariacie lub biurze obsługi klienta Urzędu Gminy.

SG.0143-45/22	Załącznik do zarządzenia /2022		Ważne od 2022
Opracował: M. Kobus	Zaopiniował: Kierownik Referatu Ochrony Środowiska	Zatwierdził: Wójt Gminy Białe Błota	

