


## KARTA INFORMACYJNA

### Uzupełnienie treści aktu stanu cywilnego

<b>GMINA BIAŁE BŁOTA</b> 	Organ właściwy: Wójt Gminy Białe Błota
	Stanowisko odpowiedzialne: Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego - USC
	Organ odwoławczy: Wojewoda Kujawsko - Pomorski w Bydgoszczy
	Konto: Gmina Białe Błota BANK SPÓŁDZIELCZY Oddział Białe Błota 74 8142 1020 0000 3098 2000 0001
	NIP: 5542841796

**Podstawa prawna:** art. 37 ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego.

#### I. Wymagane dokumenty:

- Wniosek o uzupełnienie treści aktu stanu cywilnego - w załączeniu
- Załączniki:
  - dokument stanowiący podstawę do uzupełnienia określony przez pracownika USC
- Do wglądu:
  - dokument stwierdzający tożsamość

#### ii. Opłaty:

39 zł płatne na konto Gminy

#### iii. Termin załatwienia sprawy:

Do 30 dni

#### iv. Jednostka odpowiedzialna:

Urząd Stanu Cywilnego w Białych Błotach, ul. Szubińska 7, 86-005 Białe Błota

#### V. Tryb odwoławczy:

Odwołanie wnosi się do Wojewody Kujawsko - Pomorskiego w Bydgoszczy\* za pośrednictwem Kierownika USC w Białych Błotach, który wydał decyzję. Odwołanie wnosi się w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie.

#### Vi. Uwagi:

O dokumenty stanu cywilnego może się ubiegać osoba, której stan cywilny został w akcie stwierdzony, jej wstępny, zstępny, rodzeństwo, małżonek lub przedstawiciel ustawowy oraz każdy kto wykaże w tym interes prawny.

SG.0143-31/22	Załącznik do zarządzenia .....		Ważne od 2022	
Opracował: M. Siemiński – USC	Zaopiniował: Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego Anna Skwarska	Zatwierdził: Wójt Gminy Białe Błota		