#### *Wniosek o udzielenie ulgi podatkowej- odroczenie terminu płatności podatku*

Białe Błota, dnia .................................

.......................................................

(imię i nazwisko lub nazwa pełna)

.......................................................

(adres zamieszkania lub adres siedziby)

......................................................

(PESEL lub NIP, REGON oraz PKD)

......................................................

(nr telefonu)

## Wójt Gminy Białe Błota

**ul. Szubińska 7**

**86-005 Białe Błota**

# Wniosek

Zwracam się z uprzejmą prośbą o odroczenie terminu płatności podatku /podać rodzaj podatku i okres/…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

W ramach pomocy de minimis\*

Proszę o odroczenie terminu płatności podatku najlepiej do dnia………………………………

Wniosek swój motywuję:

/podpis wnioskodawcy/

***\* niepotrzebne skreślić***

Zgodnie z art. 37 ust. 1 pkt 2 lit. f oraz lit. g ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 305 ze zm.) Wójt podaje do publicznej wiadomości w terminie do dnia 31 maja roku następnego:

Wykaz osób prawnych i fizycznych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, którym w zakresie podatków i opłat udzielono ulg, odroczeń, umorzeń lub rozłożono spłatę na raty w kwocie przewyższającej łącznie 500 zł, wraz ze wskazaniem wysokości umorzonych kwot i przyczyn umorzenia,

Wykaz osób prawnych i fizycznych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, którym udzielono pomocy publicznej.

*Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Gmina Białe Błota z główną siedzibą Urzędu Gminy przy ul. Szubińskiej 7 której przedstawicielem jest Wójt Gminy Białe Błota. Dane osobowe mogą być przetwarzane zgodnie z art.6 ust. 1 lit.c) lub 9 ust.2 lit.g) RODO tj. na podstawie szczegółowych przepisów prawa (m.in. ordynacja podatkowa, ustawa o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, kodeks postępowania administracyjnego) lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej. Pytania w zakresie spraw związanych z ochroną danych osobowych należy kierować do powołanego Inspektora ochrony danych osobowych na adres e-mail: iod@bialeblota.eu. Pozostałe informacje w zakresie przetwarzania danych osobowych można uzyskać na stronie internetowej www.bip.bialeblota.pl w zakładce Ochrona danych osobowych lub RODO.*

#### *Wniosek o udzielenie ulgi podatkowej- odroczenie terminu płatności zaległości podatkowej wraz z odsetkami za zwłokę*

Białe Błota, dnia .................................

1. .......................................................
2. (imię i nazwisko lub nazwa pełna)
3. .......................................................
4. (adres zamieszkania lub adres siedziby)
5. ......................................................
6. (PESEL lub NIP, REGON oraz PKD)
7. ......................................................
8. (nr telefonu)

## Wójt Gminy Białe Błota

**ul. Szubińska 7**

**86-005 Białe Błota**

# Wniosek

Zwracam się z uprzejmą prośbą o odroczenie terminu zapłaty zaległości podatkowej wraz z odsetkami za zwłokę /podać rodzaj podatku i okres/……………………………………….......

W ramach pomocy de minimis \*

Proszę o odroczenie terminu zapłaty zaległości podatkowej wraz z odsetkami za zwłokę najlepiej do dnia………………………………………………………………………………..

Wniosek swój motywuję:

/podpis wnioskodawcy/

***\* niepotrzebne skreślić***

Zgodnie z art. 37 ust. 1 pkt 2 lit. f oraz lit. g ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 305 ze zm.) Wójt podaje do publicznej wiadomości w terminie do dnia 31 maja roku następnego:

Wykaz osób prawnych i fizycznych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, którym w zakresie podatków i opłat udzielono ulg, odroczeń, umorzeń lub rozłożono spłatę na raty w kwocie przewyższającej łącznie 500 zł, wraz ze wskazaniem wysokości umorzonych kwot i przyczyn umorzenia,

Wykaz osób prawnych i fizycznych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, którym udzielono pomocy publicznej.

*Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Gmina Białe Błota z główną siedzibą Urzędu Gminy przy ul. Szubińskiej 7 której przedstawicielem jest Wójt Gminy Białe Błota. Dane osobowe mogą być przetwarzane zgodnie z art.6 ust. 1 lit.c) lub 9 ust.2 lit.g) RODO tj. na podstawie szczegółowych przepisów prawa (m.in. ordynacja podatkowa, ustawa o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, kodeks postępowania administracyjnego) lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej. Pytania w zakresie spraw związanych z ochroną danych osobowych należy kierować do powołanego Inspektora ochrony danych osobowych na adres e-mail: iod@bialeblota.eu. Pozostałe informacje w zakresie przetwarzania danych osobowych można uzyskać na stronie internetowej www.bip.bialeblota.pl w zakładce Ochrona danych osobowych lub RODO.*

#### *Wniosek o udzielenie ulgi podatkowej- rozłożenie na raty płatności podatku*

Białe Błota, dnia .................................

1. .......................................................
2. (imię i nazwisko lub nazwa pełna)
3. .......................................................
4. (adres zamieszkania lub adres siedziby)
5. ......................................................
6. (PESEL lub NIP, REGON oraz PKD)
7. ......................................................
8. (nr telefonu)

## Wójt Gminy Białe Błota

**ul. Szubińska 7**

**86-005 Białe Błota**

# Wniosek

Zwracam się z uprzejmą prośbą o rozłożenie na raty płatności podatku /podać rodzaj podatku i okres/……………………………………………………………………………………..

W ramach pomocy de minimis \*

Proszę o rozłożenie na ………………raty, najlepiej do dnia…………………………......każdego miesiąca.

Wniosek swój motywuję:

/podpis wnioskodawcy/

***\* niepotrzebne skreślić***

Zgodnie z art. 37 ust. 1 pkt 2 lit. f oraz lit. g ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 305 ze zm.) Wójt podaje do publicznej wiadomości w terminie do dnia 31 maja roku następnego:

Wykaz osób prawnych i fizycznych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, którym w zakresie podatków i opłat udzielono ulg, odroczeń, umorzeń lub rozłożono spłatę na raty w kwocie przewyższającej łącznie 500 zł, wraz ze wskazaniem wysokości umorzonych kwot i przyczyn umorzenia,

Wykaz osób prawnych i fizycznych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, którym udzielono pomocy publicznej.

*Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Gmina Białe Błota z główną siedzibą Urzędu Gminy przy ul. Szubińskiej 7 której przedstawicielem jest Wójt Gminy Białe Błota. Dane osobowe mogą być przetwarzane zgodnie z art.6 ust. 1 lit.c) lub 9 ust.2 lit.g) RODO tj. na podstawie szczegółowych przepisów prawa (m.in. ordynacja podatkowa, ustawa o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, kodeks postępowania administracyjnego) lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej. Pytania w zakresie spraw związanych z ochroną danych osobowych należy kierować do powołanego Inspektora ochrony danych osobowych na adres e-mail: iod@bialeblota.eu. Pozostałe informacje w zakresie przetwarzania danych osobowych można uzyskać na stronie internetowej www.bip.bialeblota.pl w zakładce Ochrona danych osobowych lub RODO.*

#### *Wniosek o udzielenie ulgi podatkowej- rozłożenie na raty zapłaty zaległości podatkowej wraz z odsetkami za zwłokę*

Białe Błota, dnia .................................

1. .......................................................
2. (imię i nazwisko lub nazwa pełna)
3. .......................................................
4. (adres zamieszkania lub adres siedziby)
5. ......................................................
6. (PESEL lub NIP, REGON oraz PKD)
7. ......................................................
8. (nr telefonu)

## Wójt Gminy Białe Błota

**ul. Szubińska 7**

**86-005 Białe Błota**

# Wniosek

Zwracam się z uprzejmą prośbą o rozłożenie na raty zapłaty zaległości podatkowej wraz z odsetkami za zwłokę /podać rodzaj podatku i okres/………………………………………………

w ramach pomocy de minimis\*

Proszę o rozłożenie na ………………rat, najlepiej do dnia…………………………......każdego miesiąca.

Wniosek swój motywuję:

/podpis wnioskodawcy/

***\* niepotrzebne skreślić***

Zgodnie z art. 37 ust. 1 pkt 2 lit. f oraz lit. g ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 305 ze zm.) Wójt podaje do publicznej wiadomości w terminie do dnia 31 maja roku następnego:

Wykaz osób prawnych i fizycznych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, którym w zakresie podatków i opłat udzielono ulg, odroczeń, umorzeń lub rozłożono spłatę na raty w kwocie przewyższającej łącznie 500 zł, wraz ze wskazaniem wysokości umorzonych kwot i przyczyn umorzenia,

Wykaz osób prawnych i fizycznych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, którym udzielono pomocy publicznej.

*Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Gmina Białe Błota z główną siedzibą Urzędu Gminy przy ul. Szubińskiej 7 której przedstawicielem jest Wójt Gminy Białe Błota. Dane osobowe mogą być przetwarzane zgodnie z art.6 ust. 1 lit.c) lub 9 ust.2 lit.g) RODO tj. na podstawie szczegółowych przepisów prawa (m.in. ordynacja podatkowa, ustawa o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, kodeks postępowania administracyjnego) lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej. Pytania w zakresie spraw związanych z ochroną danych osobowych należy kierować do powołanego Inspektora ochrony danych osobowych na adres e-mail: iod@bialeblota.eu. Pozostałe informacje w zakresie przetwarzania danych osobowych można uzyskać na stronie internetowej www.bip.bialeblota.pl w zakładce Ochrona danych osobowych lub RODO.*

#### *Wniosek o udzielenie ulgi podatkowej- umorzenie zaległości podatkowej lub odsetek za zwłokę*

Białe Błota, dnia .................................

1. .......................................................
2. (imię i nazwisko lub nazwa pełna)
3. .......................................................
4. (adres zamieszkania lub adres siedziby)
5. ......................................................
6. (PESEL lub NIP, REGON oraz PKD)
7. ......................................................
8. (nr telefonu)

## Wójt Gminy Białe Błota

**ul. Szubińska 7**

**86-005 Białe Błota**

# Wniosek

Zwracam się z uprzejmą prośbą o umorzenie zaległości podatkowej w całości / w części\* lub odsetek\* za zwłokę z tytułu /podać rodzaj podatku i okres/……………………………………

w ramach pomocy de minimis \*

Podatek/odsetki nie zostały uiszczone w terminie, z uwagi na………….........................................

Wniosek swój motywuję:

/podpis wnioskodawcy/

***\* niepotrzebne skreślić***

Zgodnie z art. 37 ust. 1 pkt 2 lit. f oraz lit. g ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 305 ze zm.) Wójt podaje do publicznej wiadomości w terminie do dnia 31 maja roku następnego:

Wykaz osób prawnych i fizycznych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, którym w zakresie podatków i opłat udzielono ulg, odroczeń, umorzeń lub rozłożono spłatę na raty w kwocie przewyższającej łącznie 500 zł, wraz ze wskazaniem wysokości umorzonych kwot i przyczyn umorzenia,

Wykaz osób prawnych i fizycznych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, którym udzielono pomocy publicznej.

*Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Gmina Białe Błota z główną siedzibą Urzędu Gminy przy ul. Szubińskiej 7 której przedstawicielem jest Wójt Gminy Białe Błota. Dane osobowe mogą być przetwarzane zgodnie z art.6 ust. 1 lit.c) lub 9 ust.2 lit.g) RODO tj. na podstawie szczegółowych przepisów prawa (m.in. ordynacja podatkowa, ustawa o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, kodeks postępowania administracyjnego) lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej. Pytania w zakresie spraw związanych z ochroną danych osobowych należy kierować do powołanego Inspektora ochrony danych osobowych na adres e-mail: iod@bialeblota.eu. Pozostałe informacje w zakresie przetwarzania danych osobowych można uzyskać na stronie internetowej www.bip.bialeblota.pl w zakładce Ochrona danych osobowych lub RODO.*

Białe Błota, dnia .................................

## Wójt Gminy Białe Błota

**ul. Szubińska 7**

**86-005 Białe Błota**

**INFORMACJA DO WNIOSKU**

**wnioskodawcy o stanie majątkowym, sytuacji materialnej i ciężarach finansowych**

# Data sporządzenia

Imię i nazwisko podatnika

Numer PESEL

Numer NIP

Adres zamieszkania

Telefon

W związku z wnioskiem z dnia............................ w sprawie

świadom / a wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego odpowiedzialności za podanie fałszywych danych lub zatajenie prawdy (zgodnie z art. 233 § 1 Kodeksu karnego kto, **składając zeznanie mające** **służyć za dowód w postępowaniu** sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3), oraz **przedkładając materiały poświadczające informacje zawarte w niniejszej informacji** .

**informuję**

**1. Źródła dochodów i ich wysokość /w przypadku braku dochodów własnych – podać źródła utrzymania/:**

* **uzyskuję dochody z tytułu** .............................................................. **w wysokości**

........................................ **zł netto miesięcznie**.

* **Inne dochody**...............................................................................................................

**2. Informacje o osobach pozostających z wnioskodawcą we wspólnym gospodarstwem domowym:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| LP. | Imię i nazwisko | Wiek | Stopień pokrewieństwa | Źródło utrzymania | Wysokość dochodu netto |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |

**3. Inne, niż wymienione w punktach 1 i 2, środki utrzymania wnioskodawcy i jego rodziny oraz ich forma i wysokość (np. wsparcie rodziny; pomoc z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej; dochody z najmu itp.):**

...........................................................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................................................

**4. Osoby zameldowane pod tym samym adresem co wnioskodawca, prowadzące odrębne**

**gospodarstwo domowe:**

a)......................................................................................................................................................................

b).....................................................................................................................................................................

c) ......................................................................................................................................................................

d)......................................................................................................................................................................

**Uwagi** (przede wszystkim, na jakich zasadach osoby te są zameldowane pod tym adresem, np. na podstawie umowy najmu; jakie ponoszą koszty utrzymania mieszkania, itp.):

........................................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................................

**5. Informacje dotyczące rozdzielności majątkowej małżeńskiej:**

Czy została ustanowiona i kiedy......................................................................................................................

**Opis aktualnej sytuacji ekonomicznej**

**1. Struktura dochodów**

* łączny miesięczny, stały dochód netto rodziny
* dodatkowe dochody

z tyt. umów zlecenia itd.

alimenty

z tyt. najmu i dzierżawy

inne (podać jakie np. dochód z gospodarstwa)

* miesięczny dochód na osobę w rodzinie
* wartość posiadanych papierów wartościowych (akcji, obligacji, podać nazwy biur maklerskich)

**2. Struktura wydatków( na miesiąc)**

* czynsz
* spłata kredytu mieszkaniowego
* gaz
* prąd
* woda, kanalizacja
* koszty związane z ogrzewaniem mieszkania
* telefon
* Internet
* inne jednorazowe koszty związane z utrzymaniem mieszkania
* ubezpieczenie na życie
* ubezpieczenie mieszkania, domu
* ubezpieczenie samochodu
* alimenty
* opłata za dom pomocy społecznej
* opłaty ratalne np. za sprzęt gospodarstwa domowego itd.

* uczestnictwo w kasach mieszkaniowych (podać nazwę banku)

* wydatki na naukę w szkołach niepublicznych
* wydatki na ochronę zdrowia
* inne (jakie)

**3. Sytuacja zdrowotna**

* niesprawny w rodzinie (kto, grupa inwalidzka, na jaki okres, nr orzeczenia)

* przewlekle chory w rodzinie (kto i na co)

* osoba w rodzinie wymagająca stałej pomocy innych (w jakim zakresie kto udziela)

**4. Sytuacja mieszkaniowa**

* typ mieszkania – lokatorskie, kwaterunkowe, wynajęte, dom jednorodzinny – *właściwe podkreślić*
* powierzchnia mieszkania ............................... działki .....................................................
* liczba izb, łącznie z kuchnią ........................... piętro ......................................................
* woda ciepła, zimna, elektryczność, gaz, piece, centralne ogrzewanie, brak ogrzewania, w.c. - *właściwe podkreślić*

**5. Sytuacja materialna**

1. rozdzielność majątkową małżonków ustanowiono w dniu
2. posiadany majątek nieruchomy

* położenie, krótki opis i rodzaj własności, numer księgi wieczystej

* obciążenia hipotetyczne, na rzecz jakiego wierzyciela

* zgromadzone oszczędności w walucie polskiej i obcej (podać kwoty)

1. posiadany samochód lub inny pojazd (marka, rok produkcji, nr rejestracyjny, szacunkowa wartość obciążenia kredytowe)

1. posiadane maszyny i urządzenia (szacunkowa wartość)

1. posiadane dzieła sztuki (szacunkowa wartość)

1. posiadane antyki (szacunkowa wartość)

1. posiadane prawa majątkowe

1. stan zadłużenia wobec urzędów skarbowych, ZUS itp.

1. jeśli podatnik posiada gospodarstwo rolne

* powierzchnia ogółem
* dochodowość gospodarstwa
* typ gospodarstwa
* podać rodzaj i areał upraw

* zabudowania gospodarcze (stodoła, obory, chlewnia, kurniki, stajnie, szklarnie, silosy, suszarnie, młyn itp. – podać np. rok budowy, powierzchnię, stan zużycia, przybliżoną wartość)

* podać posiadane maszyny i urządzenia, rolnicze środki transportu (cechy użytkowe, rok produkcji, przybliżoną wartość)

* podać stan inwentarza żywego i jego ilość (rodzaj, ilość)

**6. Korzystam z następujących kredytów:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | Kredytodawca | Cel i kwota kredytu | Data zawarcia umowy | Okres spłaty kredytu | Termin płatności ostatniej raty | Wysokość miesięcznej raty |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| Razem | | X | X | X | X |  |

**7. Stan zadłużenia z wyłączeniem zaległości z tytułu podatku od nieruchomości, podatku rolnego, podatku leśnego objętych wnioskiem:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP | Wierzyciel | Za jaki okres: | Kwota zaległości | Zawarte układy ratalne(ilość i wysokość raty oraz okres spłaty) |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| Razem | | X |  | X |

**8. Inne**

1. występujące zagrożenia dla rodziny (np. bezrobocie strukturalne)

1. systemy wsparcia finansowego i materialnego (osoba, grupa, instytucja – np. opieka społeczna)

**9. Pozostałe informacje**

.......................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

**Jednocześnie załączam następujące dokumenty poświadczające przedstawione informacje**:

1. ..........................................

2. ..........................................

3. ..........................................

4. ..........................................

5. ..........................................

6. .........................................

...................................................

Białe Błota, dnia ....................... /podpis wnioskodawcy/

*Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Gmina Białe Błota z główną siedzibą Urzędu Gminy przy ul. Szubińskiej 7 której przedstawicielem jest Wójt Gminy Białe Błota. Dane osobowe mogą być przetwarzane zgodnie z art.6 ust. 1 lit.c) lub 9 ust.2 lit.g) RODO tj. na podstawie szczegółowych przepisów prawa (m.in. ordynacja podatkowa, ustawa o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, kodeks postępowania administracyjnego) lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej. Pytania w zakresie spraw związanych z ochroną danych osobowych należy kierować do powołanego Inspektora ochrony danych osobowych na adres e-mail: iod@bialeblota.eu. Pozostałe informacje w zakresie przetwarzania danych osobowych można uzyskać na stronie internetowej www.bip.bialeblota.pl w zakładce Ochrona danych osobowych lub RODO.*

Informacja o sytuacji majątkowej firmy

W związku z wnioskiem z dnia ............................ w sprawie ..................................................... ...................................................................................................................................................................................................

1. Data sporządzenia ....................................................................................................................

2. Nazwa firmy .............................................................................................................................

3. NIP............................................................. REGON ...............................................................

4. Adres siedziby ..........................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

5. Miejsce wykonywania działalności .........................................................................................

.......................................................................................................................................................

6. Telefon .....................................................................................................................................

7. Imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentowania firmy, nr telefonów: .....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

8. Data rozpoczęcia prowadzonej działalności ............................................................................

9. Przedmiot i zakres działalności ................................................................................................

..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................

10. Odziały firmy, miejsca położenia:

* ...........................................................................................................................................
* ...........................................................................................................................................
* ...........................................................................................................................................

11. Imiona i nazwiska wspólników oraz proporcje udziałów:

* ...........................................................................................................................................
* ...........................................................................................................................................
* ...........................................................................................................................................
* ...........................................................................................................................................

12. Poprzednio prowadzona działalność gospodarcza wspólników (nazwa firmy): ...................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

13. Udział wspólników / podatnika w innych podmiotach gospodarczych:

* ...........................................................................................................................................
* ...........................................................................................................................................
* ...........................................................................................................................................

14. Liczba zatrudnionych pracowników ......................................................................................

15. Średnie miesięczne wynagrodzenia pracowników (brutto) ...................................................

16. Stali odbiorcy towarów lub usług: .........................................................................................

.....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

17. Eksport towarów lub usług: ...................................................................................................

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

18. Posiadany majątek nieruchomy:

* położenie, krótki opis i rodzaj własności, numer księgi wieczystej ................................

.....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

* wysokość obciążenia hipotecznego, na rzecz jakiego wierzyciela ..................................

.....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

19. Posiadany majątek ruchomy:

* samochód lub pojazd (marka, rok produkcji, numer rejestracyjny, obciążenia kredytowe) .......................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................

* maszyny i urządzenia (forma własności, leasing, rok produkcji, cechy użytkowe, przybliżona wartość) ........................................................................................................

..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................

* obciążenie ruchomości w formie zastawu(ruchomość, wartość, wierzyciel)................

...............................................................................................................................................

20. Wartość środków w obrocie ...................................................................................................

21. Obciążenia kredytowe:

* długoterminowe ...............................................................................................................

......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

* krótkoterminowe ........................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

22. Stan wierzytelności:

* wymagalnych ...................................................................................................................
* niewymagalnych ..............................................................................................................

23. Zadłużenie wobec innych wierzycieli:

* kontrahenci – wymienić kto, jaka kwota .........................................................................

......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

* ZUS ..................................................................................................................................
* urzędy skarbowe .......................................................................................................

.......................................................................................................................................................

* inne samorządy lokalne...................................................................................................

................................................................................................................................................

* inne ...................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

24. Średnio – miesięczne wydatki na reklamę .............................................................................

.......................................................................................................................................................

25. Obroty:

* w ostatnich 3 latach:

rok obrót

rok obrót

rok obrót

* w roku bieżącym:

za miesiąc obrót

26. Dochody / strata:

* w ostatnich 3 latach:

rok kwota

rok kwota

rok kwota

* w roku bieżącym:

za miesiąc kwota

27. Średni stan zapasów materiałów/towarów..............................................................................

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

28. Ostatnio poniesione nakłady inwestycyjne

29. Plany rozwojowe

.......................................... ..........................................

Data i podpis podatnika Data i podpis sporządzającego

, dnia………………

(miejscowość, data)

.......................................................

(imię i nazwisko/Nazwa)

.......................................................

(adres zamieszkania/adres siedziby)

.......................................................

......................................................

(PESEL lub NIP, REGON oraz PKD)

......................................................

(nr telefonu)

**O Ś W I A D C Z E N I E**

W związku z ubieganiem się o ulgę w spłacie zobowiązania podatkowego oświadczam, że:

(proszę zakreślić właściwe punkty)

1. w okresie bieżącego roku kalendarzowego oraz dwóch lat poprzedzających rok bieżący otrzymałem:

pomoc de minimis w łącznej wartości brutto ………………………..zł,   
stanowiącej równowartość …………………euro;

pomoc de minimis w rolnictwie w łącznej wartości brutto ………………………..zł, stanowiącej równowartość …………………euro;

pomoc de minimis w rybołówstwie w łącznej wartości brutto ……………………..zł, stanowiącej równowartość …………………euro;

1. w okresie bieżącego roku kalendarzowego oraz dwóch lat poprzedzających rok bieżący nie otrzymałem pomocy de minimis\* (pomocy de minimis w rolnictwie\* lub pomocy   
   de minimis w rybołówstwie\*);
2. nie uzyskałem innej pomocy publicznej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis\* (pomoc   
   de minimis w rolnictwie\* lub pomoc de minimis w rybołówstwie\*), o którą wnioskuję;

……………………………………… ………………………………………… data podpis

\*podkreślić właściwe

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| WNIOSKODAWCA: (imię i nazwisko lub nazwa firmy/przedsiębiorcy) |
|  |
| ADRES ZAMIESZKANIA/SIEDZIBY: (ulica, miejscowość, kod pocztowy) |
|  |
| ADRES DO KORESPONDENCJI: (jeśli jest inny niż powyżej) |
|  |
| TELEFON KONTAKTOWY (stacjonarny i/lub komórkowy) |
|  |
| ADRES E-MAIL (nie jest wymagany) |  |  |

|  |
| --- |
| **Załącznik do wniosku o umorzenie, odroczenie, rozłożenie na raty podatku lub zaległości podatkowej** |
|

Białe Błota,…………………..

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1) Forma prawna beneficjenta pomocy1) | | | | | |
|  |  | Przedsiębiorstwo państwowe | | | |
|  |
|  |  | Jednoosobowa spółka Skarbu Państwa | | | |
|  |
|  |  | Jednoosobowa spółka jednostki samorządu terytorialnego, w rozumieniu ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej | | | |
|  |
|  |  | Spółka akcyjna lub spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, w stosunku do których Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, przedsiębiorstwo państwowe lub jednoosobowa spółka Skarbu Państwa są podmiotami, które posiadają uprawnienia takie, jak przedsiębiorcy dominujący w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów | | | |
|  |
|  |  | Jednostka sektora finansów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych | | | |
|  |
|  |  | Inna – beneficjent pomocy nienależący do kategorii określonych powyżej – (podać jaka) | | | |
|  |  |  | | | |
| 2) Wskazanie kategorii przedsiębiorstwa, przy którego użyciu beneficjent pomocy wykonuje działalność w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 702/2014 z dnia  25 czerwca 2014 r. uznającego niektóre kategorie pomocy w sektorach rolnym i leśnym oraz na obszarach wiejskich za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej1) | | | | | |
|  |  | mikroprzedsiębiorca (do 10 zatrudnionych osób, roczny obrót do 2 mln euro, całkowity bilans roczny do 2 mln euro) | | | |
|  |  |  | | | |
|  |  | mały przedsiębiorca (do 50 zatrudnionych osób, roczny obrót do 10 mln euro, całkowity bilans roczny do 10 mln euro) | | | |
|  |  |  | | | |
|  |  | średni przedsiębiorca (do 250 zatrudnionych osób, roczny obrót do 50 mln euro, całkowity bilans roczny do 43 mln euro) | | | |
|  |  |  | | | |
|  |  | przedsiębiorca nienależący do żadnej z powyższych kategorii (duży przedsiębiorca) | | | |
| 3) Klasa PKD – należy podać klasę działalności (4 pierwsze znaki), w związku z którą beneficjent otrzymał pomoc, określoną zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD)2) | | | | | |
|  | |  |  |  |  |
| 4) PESEL/NIP | | | | |  |
| 5) identyfikator jednostki samorządu terytorialnego | | | | |  |

**……………………………………… podpis**

**Pouczenie: :**

Art. 56 § 1. Podatnik, który składając organowi podatkowemu, innemu uprawnionemu organowi lub płatnikowi deklarację lub oświadczenie, podaje nieprawdę lub zataja prawdę albo nie dopełnia obowiązku zawiadomienia o zmianie objętych nimi danych, przez co naraża podatek na uszczuplenie, podlega karze grzywny do 720 stawek dziennych albo karze pozbawienia wolności, albo obu tym karom łącznie.

§ 2. Jeżeli kwota podatku narażonego na uszczuplenie jest małej wartości, sprawca czynu zabronionego określonego w § 1 podlega karze grzywny do 720 stawek dziennych.

§ 3. Jeżeli kwota podatku narażonego na uszczuplenie nie przekracza ustawowego progu, sprawca czynu zabronionego określonego w § 1 podlega karze grzywny za wykroczenie skarbowe.

§ 4. Karze określonej w § 3 podlega także ten podatnik, który mimo ujawnienia przedmiotu lub podstawy opodatkowania nie składa w terminie organowi podatkowemu lub płatnikowi, deklaracji lub oświadczenia lub wbrew obowiązkowi nie składa ich za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

:

1 Zaznacza się właściwą pozycję znakiem X

2 Podaje się klasę działalności, w związku z którą beneficjent otrzymał pomoc – 4 pierwsze znaki. Jeżeli brak jest możliwości ustalenia jednej takiej działalności, podaje się klasę PKD tej działalności, która generuje największy przychód, np.

**Przykładowe identyfikatory podziału terytorialnego**

040301 2 – Białe Błota

046101 1 – Bydgoszcz

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Stosuje się do pomocy de minimis udzielanej na warunkach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **A. Informacje dotyczące podmiotu, któremu ma być udzielona pomoc de minimis1)** | | | | | | | | | | |  |  | **A1. Informacje dotyczące wspólnika spółki cywilnej lub osobowej wnioskującego o pomoc de minimis w związku z działalnością prowadzoną w tej spółce2)** | | | | | | | | | | |  |
|  | **1) Identyfikator podatkowy NIP podmiotu** | | | | | | | | | | |  |  | **1a) Identyfikator podatkowy NIP wspólnika3)** | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **2) Imię i nazwisko albo nazwa podmiotu** | | | | | | | | | | |  |  | **2a) Imię i nazwisko albo nazwa wspólnika** | | | | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | | | | | |  |  |  | | | | | | | | | | |  |
|  | **3) Adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby podmiotu** | | | | | | | | | | |  |  | **3a) Adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby wspólnika** | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | |  |  |  | | | | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | | | | | |  |  |  | | | | | | | | | | |  |
|  | **4) Identyfikator gminy, w której podmiot ma miejsce zamieszkania albo siedzibę4)** | | | | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **5) Forma prawna podmiotu5)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | **przedsiębiorstwo państwowe** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | **jednoosobowa spółka Skarbu Państwa** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | **jednoosobowa spółka jednostki samorządu terytorialnego, w rozumieniu ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2011 r. Nr 45, poz. 236)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | **spółka akcyjna albo spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, w stosunku do których Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, przedsiębiorstwo państwowe lub jednoosobowa spółka Skarbu Państwa są podmiotami, które posiadają uprawnienia takie, jak przedsiębiorcy dominujący w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | **jednostka sektora finansów publicznych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | **inna (podać jaka)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | **6) Wielkość podmiotu, zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1)5)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  | **mikroprzedsiębiorca** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  | **mały przedsiębiorca** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  | **średni przedsiębiorca** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  | **inny przedsiębiorca** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | **7) Klasa działalności, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885, z późn. zm.)6)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | **8) Data utworzenia podmiotu** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  | - |  |  | - |  |  |  |  |  | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | **Strona 1 z 7** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **9) Powiązania z innymi przedsiębiorcami7)** | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | **Czy pomiędzy podmiotem a innymi przedsiębiorcami istnieją powiązania polegające na tym, że:** | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | **a) jeden przedsiębiorca posiada w drugim większość praw głosu?** | | | | | | | | | | **tak** | | | **nie** |  |
|  | **b) jeden przedsiębiorca ma prawo powołać lub odwołać większość członków organu zarządzającego lub nadzorującego innego przedsiębiorcy?** | | | | | | | | | | **tak** | | | **nie** |  |
|  | **c) jeden przedsiębiorca ma prawo wywierać dominujący wpływ na innego przedsiębiorcę zgodnie z umową zawartą z tym przedsiębiorcą lub jego dokumentami założycielskimi?** | | | | | | | | | | **tak** | | | **nie** |  |
|  | **d) jeden przedsiębiorca, który jest akcjonariuszem lub wspólnikiem innego przedsiębiorcy lub jego członkiem, zgodnie z porozumieniem z innymi akcjonariuszami, wspólnikami lub członkami tego przedsiębiorcy, samodzielnie kontroluje większość praw głosu u tego przedsiębiorcy?** | | | | | | | | | | **tak** | | | **nie** |  |
|  | **e) przedsiębiorca pozostaje w jakimkolwiek ze stosunków opisanych powyżej poprzez jednego innego przedsiębiorcę lub kilku innych przedsiębiorców?** | | | | | | | | | | **tak** | | | **nie** |  |
|  | **W przypadku zaznaczenia przynajmniej jednej odpowiedzi twierdzącej, należy podać:** | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | **a) identyfikator podatkowy NIP wszystkich powiązanych z podmiotem przedsiębiorców** |  | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | **b) łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających latach podatkowych wszystkim powiązanym z podmiotem przedsiębiorcom8)** |  | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  | | | | | | | | | | | | |  |
|  | **10) Informacja o utworzeniu wnioskodawcy w wyniku podziału innego przedsiębiorcy lub połączenia z innym przedsiębiorcą, w tym przez przejęcie innego przedsiębiorcy** | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | **Czy podmiot w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz w okresie dwóch poprzedzających lat podatkowych:** | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | **a) powstał wskutek połączenia się innych przedsiębiorców?** | | | | | | | | | | **tak** | | | **nie** |  |
|  | **b) przejął innego przedsiębiorcę?** | | | | | | | | | | **tak** | | | **nie** |  |
|  | **c) powstał w wyniku podziału innego przedsiębiorcy?** | | | | | | | | | | **tak** | | | **nie** |  |
|  | **W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej w lit. a) lub b) należy podać:** | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | **a) identyfikator podatkowy NIP wszystkich połączonych lub przejętych przedsiębiorców** |  | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | **b) łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających latach podatkowych wszystkim połączonym lub przejętym przedsiębiorcom8)** |  | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  | | | | | | | | | | | | |  |
|  | **W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej w lit. c) należy podać:** | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | **a) identyfikator podatkowy NIP przedsiębiorcy przed podziałem** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |
|  |  |  | | | | | | | | | | | | |  |
|  | **b) łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających latach podatkowych przedsiębiorcy istniejącemu przed podziałem w odniesieniu do działalności przejmowanej przez podmiot8)** |  | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  | | | | | | | | | | | | |  |
|  | **Jeśli nie jest możliwe ustalenie, jaka część pomocy de minimis uzyskanej przez przedsiębiorcę przed podziałem przeznaczona była na działalność przejętą przez podmiot, należy podać:** | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | **– łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających latach podatkowych przedsiębiorcy przed podziałem8)** |  | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  | | | | | | | | | | | | |  |
|  | **– wartość kapitału przedsiębiorcy przed podziałem (w PLN)** |  | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  | | | | | | | | | | | | |  |
|  | **– wartość kapitału podmiotu na moment podziału (w PLN)** |  | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  | | | | | | | | | | | | |  |
|  | **Strona 2 z 7** | | | | | | | | | | | | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **B. Informacje dotyczące sytuacji ekonomicznej podmiotu, któremu ma być udzielona pomoc de minimis9)** | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | | |  |
|  | **1) Czy podmiot spełnia kryteria kwalifikujące go do objęcia postępowaniem upadłościowym?** | | | | | **tak** | **nie** | |  |
|  | **2) Czy podmiot będący przedsiębiorcą innym niż mikro-, mały lub średni znajduje się w sytuacji gorszej niż sytuacja kwalifikująca się do oceny kredytowej B-10)?** | | | | | **tak** | **nie** | |  |
|  | **nie dotyczy** | | |  |
|  | **3) Czy w odniesieniu do okresu ostatnich 3 lat poprzedzających dzień wystąpienia z wnioskiem o udzielenie pomocy de minimis:** | | | | | | | |  |
|  |  | **a) podmiot odnotowuje rosnące straty?** | **tak** | **nie** |  | | | |  |
|  |  | **b) obroty podmiotu maleją?** | **tak** | **nie** |  | | | |  |
|  |  | **c) zwiększeniu ulegają zapasy podmiotu lub niewykorzystany potencjał do świadczenia usług?** | **tak** | **nie** |  | | | |  |
|  |  | **d) podmiot ma nadwyżki produkcji11)?** | **tak** | **nie** |  | | | |  |
|  |  | **e) zmniejsza się przepływ środków finansowych?** | **tak** | **nie** |  | | | |  |
|  |  | **f) zwiększa się suma zadłużenia podmiotu?** | **tak** | **nie** |  | | | |  |
|  |  | **g) rosną kwoty odsetek od zobowiązań podmiotu?** | **tak** | **nie** |  | | | |  |
|  |  | **h) wartość aktywów netto podmiotu zmniejsza się lub jest zerowa?** | **tak** | **nie** |  | | | |  |
|  |  | **i) zaistniały inne okoliczności wskazujące na trudności w zakresie płynności finansowej?** | **tak** | **nie** |  | | | |  |
|  |  | **Jeśli tak, należy wskazać jakie:** | | | | | | |  |
|  |  |  | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | | |  |
|  | **Strona 3 z 7** | | | | | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **C. Informacje dotyczące działalności gospodarczej prowadzonej przez podmiot, któremu ma być udzielona pomoc de minimis** | | | | |  |
|  | **Czy podmiot, któremu ma być udzielona pomoc de minimis, prowadzi dzialalność:** | | | | |  |
|  | **1) w sektorze rybołówstwa i akwakultury12)?** | | **tak** | **nie** | |  |
|  | **2) w dziedzinie produkcji podstawowej produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej?** | | **tak** | **nie** | |  |
|  | **3) w dziedzinie przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej?** | | **tak** | **nie** | |  |
|  | **4) w sektorze drogowego transportu towarów?** | | **tak** | **nie** | |  |
|  |  | **Jeśli tak, to czy wnioskowana pomoc będzie przeznaczona na nabycie pojazdów wykorzystywanych do świadczenia usług w zakresie drogowego transportu towarów?** | **tak** | **nie** | |  |
|  | **5) Czy wnioskowana pomoc de minimis przeznaczona będzie na działalność wskazaną w pkt 1-4?** | | **tak** | **nie** | |  |
|  | **6) W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej w pkt 1, 2 lub 4 czy zapewniona jest rozdzielność rachunkowa13) uniemożliwiająca przeniesienie na wskazaną w tych punktach działalność korzyści wynikających z uzyskanej pomocy de minimis (w jaki sposób)?** | | **tak** | **nie** | |  |
|  | **nie dotyczy** | | |  |
|  |  | | | | |  |
|  |  |  | | | |  |
|  |  | | | | |  |
|  | **Strona 4 z 7** | | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **D. Informacje dotyczące pomocy otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów, na pokrycie których ma być przeznaczona wnioskowana pomoc de minimis** | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | **Czy wnioskowana pomoc de minimis zostanie przeznaczona na pokrycie dających się zidentyfikować kosztów?** | | | | | | | | | | | | | **tak** | | **nie** | |  |
|  | **Jeśli tak, czy na pokrycie tych samych kosztów, o których mowa powyżej, podmiot otrzymał pomoc inną niż pomoc de minimis?** | | | | | | | | | | | | | **tak** | | **nie** | |  |
|  | **Jeśli tak, należy wypełnić poniższą tabelę14) w odniesieniu do ww. pomocy innej niż de minimis oraz pomocy de minimis na te same koszty.** | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | **Przeznaczenie pomocy** | | **6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | | |  |
|  | **Wartość otrzymanej pomocy** | **brutto** | **5b** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | | |  |
|  | **nominalna** | **5a** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | | |  |
|  | **Forma pomocy** | | **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | | |  |
|  | **Podstawa prawna udzielenia pomocy** | **informacje szczegółowe** | **3b** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | | |  |
|  | **informacje podstawowe** | **3a** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | | |  |
|  | **Podmiot udzielający pomocy** | | **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | | |  |
|  | **Dzień udzielenia pomocy** | | **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | | |  |
|  | **Lp.** | |  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | |  | | |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | **Strona 5 z 7** | | | | | | | | | | | | | | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Jeżeli w tabeli wykazano otrzymaną pomoc inną niż pomoc de minimis, należy dodatkowo wypełnić pkt 1-8 poniżej:** | | | |  |
|  | **1) opis przedsięwzięcia:** | | | |  |
|  |  | | | |  |
|  | **2) koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą w wartości nominalnej i zdyskontowanej oraz ich rodzaje:** | | | |  |
|  |  | | | |  |
|  | **3) maksymalna dopuszczalna intensywność pomocy:** | | | |  |
|  |  | | | |  |
|  | **4) intensywność pomocy już udzielonej w związku z kosztami, o których mowa w pkt 2:** | | | |  |
|  |  | | | |  |
|  | **5) lokalizacja przedsięwzięcia:** | | | |  |
|  |  | | | |  |
|  | **6) cele, które mają być osiągnięte w związku z realizacją przedsięwzięcia:** | | | |  |
|  |  | | | |  |
|  | **7) etapy realizacji przedsięwzięcia:** | | | |  |
|  |  | | | |  |
|  | **8) data rozpoczęcia i zakończenia realizacji przedsięwzięcia:** | | | |  |
|  |  | | | |  |
|  |  | | | |  |
|  | **E. Informacje dotyczące osoby upoważnionej do przedstawienia informacji** | | | |  |
|  | **Imię i nazwisko** |  | **Numer telefonu** | |  |
|  |  |  |  | |  |
|  | **Stanowisko służbowe** |  | **Data i podpis** | |  |
|  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |
|  |  | | | |  |
|  | **Strona 6 z 7** | | |  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  |
| 1) W przypadku gdy o pomoc de minimis wnioskuje wspólnik spółki cywilnej, jawnej albo partnerskiej albo komplementariusz spółki komandytowej albo komandytowo- akcyjnej niebędący akcjonariuszem, w związku z działalnością prowadzoną w tej spółce, w formularzu podaje się informacje dotyczące tej spółki. W przypadku spółki cywilnej należy podać NIP tej spółki, nazwę, pod jaką spółka funkcjonuje na rynku, oraz miejsce prowadzenia działalności, a w przypadku braku nazwy i miejsca prowadzenia działalności imiona i nazwiska oraz adresy wszystkich wspólników tej spółki. | | | |
| 2) Wypełnia się wyłącznie w przypadku, gdy o pomoc de minimis wnioskuje wspólnik spółki cywilnej, jawnej albo partnerskiej albo komplementariusz spółki komandytowej albo komandytowo-akcyjnej niebędący akcjonariuszem, w związku z działalnością prowadzoną w tej spółce (podaje się informacje dotyczące tego wspólnika albo komplementariusza). | | | |
| 3) O ile posiada identyfikator podatkowy NIP. | | | |
| 4) Wpisuje się siedmiocyfrowe oznaczenie nadane w sposób określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 157, poz. 1031, z późn. zm.). Lista identyfikatorów gmin znajduje się na stronie internetowej http://www.uokik.gov.pl/sporzadzanie\_sprawozdan\_z\_wykorzystaniem\_aplikacji\_shrimp.php. | | | |
| 5) Zaznacza się właściwą pozycję znakiem X. | | | |
| 6) Podaje się klasę działalności, w związku z którą podmiot ubiega się o pomoc de minimis. Jeżeli brak jest możliwości ustalenia jednej takiej działalności, podaje się klasę PKD tej działalności, która generuje największy przychód. | | | |
| 7) Za powiązane nie uważa się podmiotów, w przypadku których powiązanie występuje wyłącznie za pośrednictwem organu publicznego, np. Skarbu Państwa, jednostki samorządu terytorialnego. | | | |
| 8) Podaje się wartość pomocy w euro obliczoną zgodnie z art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, rozporządzeniem Rady Ministrów wydanym na podstawie art. 11 ust. 2 tej ustawy oraz właściwymi przepisami unijnymi. | | | |
| 9) Wypełnia się jedynie w przypadku podmiotów, którym ma być udzielona pomoc de minimis, do obliczenia wartości której konieczne jest ustalenie ich stopy referencyjnej (tj. w formie takiej jak: pożyczki, gwarancje, odroczenia, rozłożenia na raty), z wyjątkiem podmiotów, którym pomoc de minimis ma być udzielona na podstawie art. 34a ustawy z dnia 8 maja 1997 r. o poręczeniach i gwarancjach udzielanych przez Skarb Państwa oraz niektóre osoby prawne (Dz. U. z 2012 r. poz. 657, z późn. zm.) oraz będących osobami fizycznymi, którzy na dzień złożenia informacji określonych w niniejszym rozporządzeniu nie rozpoczęli prowadzenia działalności gospodarczej. | | | |
| 10) Ocena kredytowa B- oznacza wysokie ryzyko kredytowe. Zdolność do obsługi zobowiązań istnieje jedynie przy sprzyjających warunkach zewnętrznych. Poziom odzyskania wierzytelności w przypadku wystąpienia niewypłacalności jest średni lub niski. | | | |
| 11) Dotyczy wyłącznie producentów. | | | |
| 12) Objętych rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1379/2013 dnia 11 grudnia 2013 r. w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury, zmieniającym rozporządzenia Rady (WE) nr 1184/2006 i (WE) nr 1224/2009 oraz uchylającym rozporządzenie Rady (WE) nr 104/2000 (Dz. Urz. UE L 354 z 28.12.2013, str. 1). | | | |
| 13) Rozdzielność rachunkowa określonej działalności gospodarczej polega na prowadzeniu odrębnej ewidencji dla tej działalności gospodarczej oraz prawidłowym przypisywaniu przychodów i kosztów na podstawie konsekwentnie stosowanych i mających obiektywne uzasadnienie metod, a także określeniu w dokumentacji, o której mowa w art. 10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330, z późn. zm.), zasad prowadzenia odrębnej ewidencji oraz metod przypisywania kosztów i przychodów. | | | |
| 14) Wypełnia się zgodnie z Instrukcją wypełnienia tabeli w części D formularza. | | | |
|  | **Strona 7 z 7** |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Instrukcja wypełnienia tabeli w części D formularza** | | |
| Należy podać informacje o dotychczas otrzymanej pomocy, w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których udzielana będzie pomoc de minimis. Na przykład, jeżeli podmiot ubiegający się o pomoc de minimis otrzymał w przeszłości pomoc w związku z realizacją inwestycji, należy wykazać jedynie pomoc przeznaczoną na te same koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być udzielona pomoc de minimis. | | |
| **1.** Dzień udzielenia pomocy (kol. 1) – należy podać dzień udzielenia pomocy w rozumieniu art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej. | | |
| **2.** Podmiot udzielający pomocy (kol. 2) – należy podać pełną nazwę i adres podmiotu, który udzielił pomocy. W przypadku gdy podmiot uzyskał pomoc na podstawie aktu normatywnego, który uzależnia nabycie prawa do otrzymania pomocy wyłącznie od spełnienia przesłanek w nim określonych, bez konieczności wydania decyzji albo zawarcia umowy, należy pozostawić to miejsce niewypełnione. | | |
| **3.** Podstawa prawna otrzymanej pomocy (kol. 3a i 3b)  **Uwaga:** istnieją następujące możliwości łączenia elementów tworzących podstawę prawną otrzymanej pomocy, które należy wpisać w poszczególnych kolumnach tabeli w sposób przedstawiony poniżej. | | |
| **Podstawa prawna – informacje podstawowe** | **Podstawa prawna – informacje szczegółowe** |  |
| **3a** | **3b** |  |
| przepis ustawy | brak\* |  |
| przepis ustawy | przepis aktu wykonawczego |  |
| przepis ustawy | przepis aktu wykonawczego  decyzja/uchwała/ umowa – symbol |  |
| przepis ustawy | decyzja/uchwała/umowa – symbol |  |
| \* W przypadku braku aktu wykonawczego, decyzji, uchwały i umowy należy wpisać określenie „brak”. | | |
| **Kol. 3a** Podstawa prawna – informacje podstawowe – należy podać w następującej kolejności: datę i tytuł oraz oznaczenie roku (numeru) i pozycji Dziennika Ustaw, w którym ustawa została opublikowana, oraz oznaczenie przepisu ustawy będącego podstawą udzielenia pomocy (w kolejności: artykuł, ustęp, punkt, litera, tiret). | | |
| **Kol. 3b** Podstawa prawna – informacje szczegółowe – jeżeli podstawą udzielenia pomocy był akt wykonawczy do ustawy, należy podać w następującej kolejności: nazwę organu wydającego akt, datę aktu i tytuł aktu oraz oznaczenie roku (numeru) i pozycji Dziennika Ustaw, w którym akt został opublikowany, oraz przepis aktu wykonawczego będącego podstawą udzielenia pomocy (w kolejności: paragraf, ustęp, punkt, litera, tiret). Akt powinien być aktem wykonawczym do ustawy wskazanej w kol. 3a. W przypadku braku aktu wykonawczego będącego podstawą prawną udzielenia pomocy, należy wstawić określenie „brak”. Jeżeli podstawą udzielenia pomocy była decyzja, uchwała lub umowa, należy podać symbol określający ten akt; w przypadku decyzji – numer decyzji, w przypadku uchwały – numer uchwały, w przypadku umowy – numer, przedmiot oraz strony umowy. W przypadku braku decyzji, uchwały lub umowy będącej podstawą prawną udzielenia pomocy, należy wstawić określenie „brak”. | | |
| **Strona 1 z 5** | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **4.** Forma pomocy (kol. 4) – należy podać wyłącznie kod oznaczający właściwą formę pomocy. | |
| **Forma pomocy** | **Kod** |
| **1** | **2** |
| dotacja | **A1.1** |
| dopłaty do oprocentowania kredytów bankowych (bezpośrednio dla przedsiębiorców) | **A1.2** |
| inne wydatki związane z funkcjonowaniem jednostek budżetowych lub realizacją ich zadań statutowych | **A1.3** |
|
| refundacja | **A1.4** |
| rekompensata | **A1.5** |
| zwolnienie z podatku | **A2.1** |
| odliczenie od podatku | **A2.2** |
| obniżka lub zmniejszenie, powodujące obniżenie podstawy opodatkowania lub wysokości podatku | **A2.3** |
|
| obniżenie wysokości opłaty | **A2.4** |
| zwolnienie z opłaty | **A2.5** |
| zaniechanie poboru podatku | **A2.6** |
| zaniechanie poboru opłaty | **A2.7** |
| umorzenie zaległości podatkowej wraz z odsetkami | **A2.8** |
| umorzenie odsetek od zaległości podatkowej | **A2.9** |
| umorzenie opłaty (składki, wpłaty) | **A2.10** |
| umorzenie odsetek za zwłokę z tytułu opłaty (składki, wpłaty) | **A2.11** |
| umorzenie kar | **A2.12** |
| oddanie do korzystania mienia będącego własnością Skarbu Państwa albo jednostek samorządu terytorialnego lub ich związków na warunkach korzystniejszych dla przedsiębiorcy od oferowanych na rynku | **A2.13** |
|
|
| zbycie mienia będącego własnością Skarbu Państwa albo jednostek samorządu terytorialnego lub ich związków na warunkach korzystniejszych od oferowanych na rynku | **A2.14** |
|
| umorzenie kosztów egzekucyjnych | **A2.15** |
| jednorazowa amortyzacja | **A2.16** |
| umorzenie kosztów procesu sądowego | **A2.17** |
| wniesienie kapitału | **B1.1** |
| konwersja wierzytelności na akcje lub udziały | **B2.1** |
| pożyczka preferencyjna | **C1.1** |
| kredyt preferencyjny | **C1.2** |
| dopłaty do oprocentowania kredytów bankowych (dla banków) | **C1.3** |
| pożyczki warunkowo umorzone | **C1.4** |
| odroczenie terminu płatności podatku | **C2.1** |
| odroczenie terminu płatności zaległości podatkowej lub zaległości podatkowej wraz z odsetkami | **C2.1.2** |
| rozłożenie na raty płatności podatku | **C2.2** |
| rozłożenie na raty płatności zaległości podatkowej lub zaległości podatkowej wraz z odsetkami | **C2.3.1** |
| odroczenie terminu płatności opłaty (składki, wpłaty) | **C2.4** |
| odroczenie terminu płatności zaległej opłaty (składki, wpłaty) lub zaległej opłaty (składki, wpłaty) wraz z odsetkami | **C2.4.1** |
| rozłożenie na raty opłaty (składki, wpłaty) | **C2.5** |
| rozłożenie na raty płatności zaległej opłaty (składki, wpłaty) lub zaległej opłaty (składki, wpłaty) wraz z odsetkami | **C2.5.1** |
| odroczenie terminu płatności kary | **C2.6** |
| rozłożenie na raty kary | **C2.7** |
| rozłożenie na raty kosztów egzekucyjnych | **C2.8** |
| rozłożenie na raty odsetek | **C2.9** |
| **Strona 2 z 5** | |

|  |  |
| --- | --- |
| odroczenie terminu płatności kosztów egzekucyjnych | **C2.10** |
| odroczenie terminu płatności odsetek | **C2.11** |
| odroczenie terminu płatności kosztów procesu sądowego | **C2.12** |
| rozłożenie na raty kosztów procesu sądowego | **C2.13** |
| poręczenie | **D1.1** |
| gwarancja | **D1.2** |
| inne | **E** |
| **5.** Wartość otrzymanej pomocy publicznej lub pomocy de minimis (kol. 5a i 5b) – należy podać: | |
| a) wartość nominalną pomocy (jako całkowitą wielkość środków finansowych będących podstawą do obliczania wielkości udzielonej pomocy, np. kwota udzielonej pożyczki lub kwota odroczonego podatku) oraz | |
| b) wartość brutto (jako ekwiwalent dotacji brutto obliczony zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów wydanym na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz właściwymi przepisami unijnymi). | |
| **6.** Przeznaczenie pomocy publicznej (kol. 6) – należy podać kod wskazujący przeznaczenie otrzymanej pomocy według poniższej tabeli. | |
| **Wyszczególnienie** | **Kod** |
| **1** | **2** |
| **A. POMOC HORYZONTALNA** | |
| **Pomoc na działalność badawczą, rozwojową i innowacyjną** | |
| pomoc na projekty badawczo-rozwojowe: badania podstawowe | **a1.1.1** |
| pomoc na projekty badawczo-rozwojowe: badania przemysłowe | **a1.1.2** |
| pomoc na projekty badawczo-rozwojowe: eksperymentalne prace rozwojowe | **a1.1.3** |
| pomoc dla młodych innowacyjnych przedsiębiorstw | **a1.2** |
| pomoc na techniczne studia wykonalności | **a1.3** |
| pomoc na innowacje w obrębie procesów i innowacje organizacyjne w sektorze usług | **a1.4** |
| pomoc na usługi doradcze w zakresie innowacji i usługi wsparcia innowacji | **a1.5** |
| pomoc na tymczasowe zatrudnienie wysoko wykwalifikowanego personelu | **a1.6** |
| pomoc na klastry innowacyjne | **a1.7** |
| pomoc na pokrycie kosztów praw własności przemysłowej dla małych i średnich przedsiębiorstw | **a1.8** |
| **Pomoc na ochronę środowiska** | |
| pomoc inwestycyjna umożliwiająca przedsiębiorstwom dostosowanie do norm wspólnotowych (zgodnie z załącznikiem XII Traktatu o przystąpieniu Rzeczypospolitej Polskiej do Unii Europejskiej), zastosowanie norm surowszych niż normy wspólnotowe w zakresie ochrony środowiska lub podniesienie poziomu ochrony środowiska w przypadku braku norm wspólnotowych | **a2.1** |
| pomoc na nabycie nowych środków transportu spełniających normy surowsze niż normy wspólnotowe lub podnoszących poziom ochrony środowiska w przypadku braku norm wspólnotowych | **a2.2** |
| pomoc na wcześniejsze dostosowanie przedsiębiorstw do przyszłych norm wspólnotowych | **a2.3** |
| pomoc w obszarze ochrony środowiska na inwestycje zwiększające oszczędność energii, w tym pomoc operacyjna | **a2.4** |
| pomoc inwestycyjna w obszarze ochrony środowiska na układy kogeneracji o wysokiej sprawności, w tym pomoc operacyjna | **a2.5** |
| pomoc inwestycyjna w obszarze ochrony środowiska na propagowanie energii ze źródeł odnawialnych, w tym pomoc operacyjna | **a2.6** |
| pomoc na badania środowiska | **a2.7** |
| pomoc na ochronę środowiska w formie ulg podatkowych | **a2.8** |
| pomoc na efektywne energetycznie ciepłownictwo komunalne | **a2.9** |
| pomoc na gospodarowanie odpadami | **a2.10** |
| pomoc na rekultywację zanieczyszczonych terenów | **a2.11** |
| **Strona 3 z 5** | |

|  |  |
| --- | --- |
| pomoc na relokację przedsiębiorstw | **a2.12** |
| pomoc dotycząca programów handlu uprawnieniami | **a2.13** |
| **Pomoc inwestycyjna i na zatrudnienie dla małych i średnich przedsiębiorstw** | |
| pomoc inwestycyjna | **a3** |
| pomoc na zatrudnienie | **a4** |
| **Pomoc na usługi doradcze dla małych i średnich przedsiębiorstw oraz udział małych i średnich przedsiębiorstw w targach** | |
|
| pomoc na usługi doradcze | **a5** |
| pomoc na udział w targach | **a6** |
| **Pomoc dla pracowników znajdujących się w szczególnie niekorzystnej sytuacji oraz pracowników niepełnosprawnych** | |
|
| pomoc w formie subsydiów płacowych na rekrutację pracowników znajdujących się w szczególnie niekorzystnej sytuacji | **a11** |
|
| pomoc w formie subsydiów płacowych na zatrudnianie pracowników niepełnosprawnych | **a12** |
| pomoc na rekompensatę dodatkowych kosztów związanych z zatrudnianiem pracowników niepełnosprawnych | **a13** |
|
| **Pomoc szkoleniowa** | |
| szkolenia specjalistyczne | **a14.1** |
| szkolenia ogólne | **a14.2** |
| **Pomoc na ratowanie** | **a15** |
| **Pomoc na restrukturyzację** | **a16** |
| **Pomoc udzielana na naprawienie szkód wyrządzonych przez klęski żywiołowe lub inne nadzwyczajne zdarzenia** | **a17** |
|
| **Pomoc udzielana na zapobieżenie lub likwidację poważnych zakłóceń w gospodarce o charakterze ponadsektorowym** | **a18** |
|
| **Pomoc udzielana na wsparcie krajowych przedsiębiorców działających w ramach przedsięwzięcia gospodarczego podejmowanego w interesie europejskim** | **a19** |
|
| **Pomoc na wspieranie kultury i zachowanie dziedzictwa kulturowego** | **a20** |
| **Pomoc o charakterze socjalnym dla indywidualnych konsumentów** | **a21** |
| **Pomoc w formie kapitału podwyższonego ryzyka** | **a22** |
| **Pomoc przeznaczona na ułatwianie rozwoju niektórych działań gospodarczych lub niektórych regionów gospodarczych, o ile nie zmienia warunków wymiany handlowej w zakresie sprzecznym z rynkiem wewnętrznym** | **a23** |
|
|
| **Pomoc na rzecz małych przedsiębiorstw nowo utworzonych przez kobiety** | **a24** |
| **B. POMOC REGIONALNA** | |
| pomoc inwestycyjna | **b1** |
| pomoc na zatrudnienie | **b2** |
| regionalna pomoc inwestycyjna na duże projekty inwestycyjne | **b3** |
| pomoc operacyjna | **b4** |
| pomoc dla nowo utworzonych małych przedsiębiorstw | **b5** |
| **C. INNE PRZEZNACZENIE** | |
| pomoc stanowiąca rekompensatę za realizację usług świadczonych w ogólnym interesie gospodarczym | **c5** |
|
| pomoc *de minimis* | **e1** |
| pomoc **de minimis** w sektorze transportu drogowego udzielana zgodnie z rozporządzeniem Komisji nr 1998/2006 oraz pomoc **de minimis** w sektorze transportu drogowego towarów udzielana zgodnie z rozporządzeniem Komisji nr 1407/2013 | **e1t** |
|
|
| pomoc **de minimis** stanowiąca rekompensatę za realizację usług świadczonych w ogólnym interesie gospodarczym udzielana zgodnie z rozporządzeniem Komisji nr 360/2012 | **e1c** |
|
| **Strona 4 z 5** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **D. POMOC W SEKTORACH – przeznaczenia szczególne** | |
| **SEKTOR BUDOWNICTWA OKRĘTOWEGO** | |
| pomoc na przedsięwzięcia innowacyjne | **d2.1** |
| pomoc związana z kredytami eksportowymi | **d2.2** |
| pomoc na rozwój | **d2.3** |
| całkowite zaprzestanie prowadzenia działalności przez przedsiębiorcę | **d2.4** |
| częściowe zaprzestanie prowadzenia działalności przez przedsiębiorcę | **d2.5** |
| **SEKTOR GÓRNICTWA WĘGLA** | |
| pomoc na pokrycie kosztów nadzwyczajnych | **d3.1** |
| pomoc na pokrycie kosztów produkcji bieżącej dla jednostek objętych planem likwidacji | **d3.2** |
| pomoc na pokrycie kosztów produkcji bieżącej dla jednostek objętych planem dostępu do zasobów węgla | **d3.3** |
| pomoc na inwestycje początkowe | **d3.4** |
| **SEKTOR TRANSPORTU** | |
| **ŻEGLUGA MORSKA** | |
| pomoc inwestycyjna | **d4.1** |
| pomoc na poprawę konkurencyjności | **d4.2** |
| pomoc na repatriację marynarzy | **d4.3** |
| pomoc na wsparcie żeglugi bliskiego zasięgu | **d4.4** |
| **LOTNICTWO** | |
| pomoc na budowę infrastruktury portu lotniczego | **d5.1** |
| pomoc na usługi portu lotniczego | **d5.2** |
| pomoc dla przewoźników na rozpoczęcie działalności | **d5.3** |
| **SEKTOR KOLEJOWY** | |
| pomoc regionalna w celu zakupu lub modernizacji taboru | **d6.1** |
| pomoc w celu anulowania długów | **d6.2** |
| pomoc na koordynację transportu | **d6.3** |
| **TRANSPORT MULTIMODALNY I INTERMODALNY** | **d7** |
| **INNA POMOC W SEKTORZE TRANSPORTU** | **t** |
| **SEKTOR ENERGETYKI**  pomoc na pokrycie kosztów powstałych u wytwórców w związku z przedterminowym rozwiązaniem umów długoterminowych sprzedaży mocy i energii elektrycznej | **d8** |
| **SEKTOR KINEMATOGRAFII**  pomoc dotycząca kinematografii i innych przedsięwzięć audiowizualnych | **d9** |
| **SEKTOR TELEKOMUNIKACYJNY** | **d10** |
| **Strona 5 z 5** | |