

**UCHWAŁA NR RGK.0007.6.2023
RADY GMINY BIAŁE BŁOTA**

z dnia 24 stycznia 2023 r.

w sprawie określenia zasad i trybu postępowania w sprawie udzielania oraz rozliczania dotacji celowych na realizację zadań własnych gminy wynikających z ustawy Prawo ochrony środowiska.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 400a ust. 1 pkt 21 i art. 403 ust. 2, 4, 5, 6 ustawy 27 kwietnia 2011 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2556 z późn. zm.), po zgłoszeniu Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Ministrowi Rolnictwa, uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się zasady i tryb postępowania w sprawie udzielania oraz rozliczania dotacji celowych na realizację zadań własnych gminy wynikających z ustawy Prawo ochrony środowiska, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały, w ramach zatwierdzonego przez Radę Gminy na dany rok zestawienia wydatków budżetu.

§ 2. 1. Wzór wniosku o udzielenie dotacji celowej określa załącznik nr 2 do uchwały.
2. Wzór wniosku o rozliczenie dotacji celowej określa załącznik nr 3 do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Białe Błota.

§ 4. Traci moc Uchwała Nr RGK.0007.40.2022 Rady Gminy Białe Błota z dnia 31 maja 2022 r. w sprawie zasad i trybu postępowania w sprawie udzielania oraz rozliczania dotacji celowych na finansowanie zadań własnych gminy wynikających z ustawy Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2022 r. poz. 2556 z późn. zm.).

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Wiceprzewodniczący
Rady Gminy

Henryk Sykut

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr RGK.0007.6.2023
Rady Gminy Białe Błota
z dnia 24 stycznia 2023 r.

Regulamin określający zasady i tryb postępowania w sprawie udzielania oraz rozliczania dotacji celowych na finansowanie zadań własnych gminy wynikających z ustawy Prawo ochrony środowiska, zwanym dalej Regulaminem.

§ 1. Regulamin określa zasady udzielania dotacji celowych z budżetu gminy na dofinansowanie kosztów związanych z inwestycją ograniczającą niską emisję polegającą na zmianie sposobu ogrzewania, tj. wymianie nieekologicznego kotła c.o. lub kotła węglowego na ekologiczne urządzenie grzewcze.

§ 2. Przez ekologiczne urządzenia grzewcze należy rozumieć:

- 1) kotły klasy 5 na paliwo stałe, w tym: kotły opalane biomasą bez możliwości spalania innych rodzajów paliwa, kotły na pellet, ekogroszek (bez możliwości spalania innych rodzajów paliwa) – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 1 sierpnia 2017 r. (Dz.U. z 2017 r. poz. 1690) w sprawie wymagań dla kotłów na paliwo stałe,
- 2) kotły elektryczne,
- 3) kotły gazowe,
- 4) kotły olejowe,
- 5) kolektory słoneczne przeznaczone do ogrzewania lokalu lub budynku mieszkalnego,
- 6) pompy ciepła.

§ 3. Za nieekologiczne źródła ogrzewania uznaje się wszystkie źródła ogrzewania, które nie zostały wymienione w § 2.

§ 4. W przypadku gdy budynek jest podłączony do sieci dystrybucji gazu lub ciepła systemowego, w ramach programu nie udziela się dofinansowania na zakup kotła na paliwo stałe w tym budynku.

§ 5. Dotacja celowa dotyczy kosztów nabycia i usługi montażu urządzeń ekologicznych określonych w § 2, zastępujących likwidowane źródło ogrzewania w lokalu lub budynku mieszkalnym zgłoszonym przez wnioskodawcę.

§ 6. Wymieniane źródło ciepła na paliwo stałe musi być trwale wyłączone z użytku. Potwierdzeniem trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe jest imienny dokument ze złomowania/karta przekazania odpadu/formularz przyjęcia odpadów metali.

§ 7. Nie przyznaje się dotacji celowej:

- 1) na nabycie przenośnych urządzeń grzewczych,
- 2) na instalowanie ogrzewania ekologicznego w nowobudowanych obiektach,
- 3) na wymianę systemu ogrzewania ekologicznego na nowe w przypadku, gdy w lokalu lub budynku mieszkalnym występuje system ogrzewania ekologicznego,

- 4) na modernizację istniejącego ogrzewania ekologicznego (w tym również na korzyść ogrzewania niskoemisyjnego),
- 5) na koszty eksploatacji,
- 6) w przypadku lokali posiadających dwa źródła ogrzewania – w tym jedno ekologiczne,
- 7) na zakup dodatkowego wyposażenia.

§ 8. Dotacja celowa będzie udzielana jednorazowo i wynosić będzie 50% kosztów kwalifikowanych inwestycji, o których mowa w § 5, jednak nie więcej niż 5.000,00 zł.

§ 9. Ubiegającym się o dotację celową może być osoba fizyczna lub przedsiębiorca, posiadający tytuł prawny do lokalu mieszkalnego lub lokalu w którym prowadzona jest działalność gospodarcza, zlokalizowanego na terenie Gminy Białe Błota. Jeżeli o dotację ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dofinansowanie – w zakresie w jakim dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności – stanowi pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie lub pomoc de minimis w rybołówstwie.

§ 10. W przypadku, gdy dotacja stanowi pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie lub pomoc de minimis w rybołówstwie, o których mowa w ustawie z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 743) podmiot, który ubiega się o jej udzielenie, jest zobowiązany przedłożyć:

- a) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go latach podatkowych albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- b) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. Nr 53 poz. 311, z późn. zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. Nr 121, poz. 810).

§ 11. W przypadku, gdy dotacja stanowi pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie lub pomoc de minimis w rybołówstwie, udzielenie tej dotacji następuje na zasadach określonych:

- 1) w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis, (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 352/1 z dnia 24.12.2013, s. 1, z późn. zm.), obowiązującym do dnia 31 grudnia 2023 r. Pomoc de minimis może być udzielana do dnia 30 czerwca 2024 r.,
- 2) w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 352 z dnia 24.12.2013, s. 9, z późn. zm.), obowiązującym do dnia 31 grudnia 2027 r.,

3) w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 190 z dnia 28.06.2014, s. 45, z późn. zm.), obowiązującym do dnia 31 grudnia 2023 r.

§ 12. Osoba ubiegająca się o dotację celową określoną w § 1 jest zobowiązana złożyć, w terminie od 2 stycznia do 15 września danego roku budżetowego, przed wymianą ogrzewania, wypełniony wniosek, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały, wraz z załącznikami, które stanowią:

- 1) kserokopia dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do budynku/lokalu, w którym ma być przeprowadzona wymiana ogrzewania,
- 2) zgoda właściciela/administradora budynku na wykonanie modernizacji (dotyczy przypadku gdy wnioskodawca jest najemcą lokalu) i w przypadku gdy lokal lub budynek stanowi współwłasność kilku osób – zgodę wszystkich współwłaścicieli na dokonanie zmiany ogrzewania,
- 3) dokumentacja fotograficzna przedstawiająca dotychczasowe tradycyjne (nieekologiczne) źródło ogrzewania wraz z oświadczeniem, że załączone do wniosku fotografie urządzenia grzewczego są zgodne z prawdą i stanem faktycznym.

§ 13. Kolejność rozpatrywania wniosków o dofinansowanie będzie następowała według daty wpływu kompletnych wniosków. W przypadku konieczności uzupełnienia wniosku, za datę wpływu wniosku uznaje się datę wpływu po jego uzupełnieniu. Wnioski niekompletne lub nieprawidłowo wypełnione, po bezskutecznym wezwaniu do uzupełnienia, pozostawia się bez rozpatrzenia.

§ 14. Wójt odmawia udzielenia dotacji w przypadku:

- 1) nie spełnienia przez Wnioskodawcę warunków określonych w Regulaminie,
- 2) wyczerpania środków zarezerwowanych w budżecie Gminy na dofinansowanie przedsięwzięć,
- 3) wskazania we wniosku terminu realizacji zadania nie gwarantującego wykonania przedsięwzięcia w terminie określonym w § 18.

§ 15. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z udzieleniem dotacji. Po dokonaniu weryfikacji wniosku, Wnioskodawca zostanie poinformowany o przyznaniu dotacji oraz o terminie i miejscu podpisania umowy dotacyjnej, zwanej dalej umową.

§ 16. 1. Od chwili złożenia wniosku dopuszcza się możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej miejsca realizacji zadania przez upoważnionych pracowników urzędu gminy.

2. Wnioskodawca podpisując umowę, zobowiązuje się do realizacji przedsięwzięcia i jego rozliczenia w terminie i na zasadach w niej określonych.

3. Niepodpisanie umowy przez Wnioskodawcę z przyczyn leżących po jego stronie, skutkować będzie odmową przyznania dotacji.

§ 17. Wypłata kwoty dotacji dokonana będzie na wskazany rachunek bankowy Wnioskodawcy w terminie do 30 dni od dnia zawarcia umowy o udzielenie dotacji. Liczba przyznanych dotacji jest limitowana wysokością środków przeznaczonych na ten cel w budżecie gminy na dany rok.

§ 18. 1. W celu rozliczenia dotacji celowej, po wykonaniu zadania, Wnioskodawca w terminie do 15 listopada danego roku budżetowego przedkłada w Urzędzie formularz rozliczenia dotacji, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej uchwały, wraz z następującymi dokumentami:

- 1) kserokopią faktury VAT dotyczącą nowego źródła ogrzewania,
- 2) kserokopią protokołu odłączenia starego kotła oraz podłączenia nowego sporządzonego przez uprawnionego instalatora,
- 3) kserokopią imiennego dokumentu zezłomowania/karty przekazania odpadu/formularza przyjęcia odpadów metali (kotła przeznaczonego do wymiany),
- 4) kserokopią opinii kominiarskiej (nie dotyczy pompy ciepła, kotłów elektrycznych, kolektorów słonecznych przeznaczonych do ogrzewania budynku/lokalu),
- 5) dokumentacją fotograficzną zainstalowanego nowego źródła ciepła wraz z oświadczeniem, że załączone do formularza rozliczenia dotacji fotografie nowego urządzenia grzewczego są zgodne z prawdą i stanem faktycznym.

2. W przypadku montażu kotła klasy 5 na paliwo stałe, dodatkowo, poza dokumentami określonymi w § 18 ust. 1 pkt 1-5, wymagane jest złożenie dokumentu przedstawiającego zakres uzyskiwanych parametrów cieplnych i emisyjnych kotła, spełniającego wymagania 5 klasy wg normy PN-EN 303-5:2012, tj.:

- 1) certyfikatu zgodności lub
- 2) świadectwa/zaświadczenia badań lub
- 3) etykiety efektywności energetycznej lub
- 4) wyciągu z dokumentacji techniczno-ruchowej lub
- 5) deklaracji zgodności.

§ 19. Zgodnie z art. 252 pkt 1 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1634 z późn. zm.) dotacje udzielone z budżetu jednostki samorządu terytorialnego:

- 1) wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem,
- 2) pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości,

podlegają zwrotowi do budżetu wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia okoliczności, o których mowa w pkt 1 lub pkt 2.

§ 20. Ubiegający się o przyznanie dotacji zobowiązany jest do zapoznania się z niniejszym Regulaminem oraz stosowania się do określonych w nim zasad.

**Wniosek o dofinansowanie zadań związanych ze zmianą systemu ogrzewania na
proekologiczne**

(Wniosek należy złożyć przed wymianą ogrzewania)

Białe Błota, dnia.....

Urząd Gminy Białe Błota
Referat Ochrony Środowiska
ul. Szubińska 57
86-005 Białe Błota
tel. 52 311 17 23

1. Wnioskodawca (właściciel lub najemca lokalu)

(Imię i nazwisko Wnioskodawcy)

2. Adres do korespondencji Wnioskodawcy (właściciela lub najemcy lokalu)

Miejscowość:		Powiat:	
Kod pocztowy:	Ulica :	Nr domu/Nr lokalu:	
Telefon kontaktowy:		Adres e-mail*:	

3. Adres/dane nieruchomości, na terenie której nastąpi wymiana źródła ciepła

Miejscowość:		Powiat:	
Kod pocztowy:	Ulica:	Nr domu/Nr lokalu:	
Nr działki:		Powierzchnia lokalu lub budynku mieszkalnego w m ² :	

4. Dane dotyczące likwidowanego źródła ciepła

Rodzaj likwidowanego źródła ciepła	
Moc cieplna likwidowanego źródła ciepła	kW
Rodzaj paliwa używanego w likwidowanym źródle ciepła	

5. Dane dotyczące nowego źródła ciepła

Rodzaj planowanego do zainstalowania nowego źródła ciepła	
Moc cieplna nowego źródła ciepła	kW
Rodzaj paliwa używanego w nowym źródle ciepła	

6. Budynek podłączony do sieci dystrybucji gazu/ciepła systemowego:

TAK NIE

7. Koszt realizacji przedsięwzięcia

Koszty kwalifikowane	zł
----------------------	----

8. Planowany termin wymiany ogrzewania

(miesiąc, rok)

9. Informacje o posiadanym numerze konta bankowego na które należy wypłacić dotację celową na dofinansowanie zadań związanych z wymianą ogrzewania na ekologiczne

(imię i nazwisko właściciela konta bankowego)
(nazwa banku)
(numer konta bankowego)

*pole nie jest wymagane.

Oświadczam, że:

1. Załączone do wniosku kserokopie dokumentów są zgodne z oryginałem.
2. Na wyżej wymienionej posesji posiadam nieekologiczne źródło ogrzewania.
3. Wyrażam zgodę na przeprowadzenie przez uprawnionych pracowników urzędu, ewentualnych oględzin źródła ogrzewania w budynku/lokalu objętym niniejszym wnioskiem.
4. Zapoznałem się z zasadami i trybem postępowania w sprawie udzielania oraz rozliczania dotacji celowych na realizację zadań własnych gminy wynikających z ustawy Prawo ochrony środowiska w zakresie dofinansowania działań powodujących redukcję ilości zanieczyszczeń energetycznych wprowadzanych do powietrza atmosferycznego.

.....
(podpis wnioskodawcy lub pełnomocnika)

Załączniki do wniosku:

1. Kserokopia dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do budynku/lokalu, w którym ma być przeprowadzona wymiana ogrzewania.
2. Zgoda właściciela/administradora na zmianę ogrzewania,
3. W przypadku gdy istnieje współwłasność – zgoda wszystkich współwłaścicieli – druk oświadczenia w załączeniu.
4. Pełnomocnictwo (w przypadku ustanowienia osoby do występowania w imieniu właściciela lokalu) wraz potwierdzeniem uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17,00 zł za przedłożenie pełnomocnictwa, płatnej na konto: Gmina Białe Błota, Bank Spółdzielczy Oddział Białe Błota, nr 74 8142 1020 0000 3098 2000 0001 – druk w załączeniu,
5. Fotografie aktualnie zamontowanego, przeznaczonego do wymiany źródła ciepła wraz oświadczeniem – druk oświadczenia w załączeniu,
6. W przypadku, gdy dotacja stanowi pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie lub pomoc de minimis w rybołówstwie, o której mowa w ustawie z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 743.):
 - a) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
 - b) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 nr 53 poz. 311) albo w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 nr 121 poz. 810).

Dokumenty, które należy dostarczyć po wymianie ogrzewania:

1. Kserokopia faktury VAT dotycząca nowego źródła ogrzewania,
2. Kserokopia protokołu odłączenia starego kotła oraz podłączenia nowego sporządzonego przez uprawnionego instalatora,
3. Kserokopia imiennego dokumentu ze złomowania/karty przekazania odpadu/formularza przyjęcia odpadów metali (kotła przeznaczonego do wymiany),
4. Kserokopia opinii kominiarskiej - nie dotyczy pompy ciepła, kotłów elektrycznych, kolektorów słonecznych przeznaczonych do ogrzewania budynku/lokalu,
5. W przypadku montażu kotła klasy 5 na paliwa stałe dodatkowo wymagane jest złożenie kserokopii dokumentu przedstawiającego zakres uzyskiwanych parametrów cieplnych i emisyjnych kotła, spełniającego wymagania 5 klasy wg normy PN-EN 303-5:2012, tj.: certyfikatu zgodności lub świadectwa/zaświadczenia badań lub etykiety efektywności energetycznej lub wyciągu z dokumentacji techniczno-ruchowej lub deklaracji zgodności,
6. Fotografie zainstalowanego nowego źródła ciepła wraz z oświadczeniem – druk oświadczenia w załączeniu.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 - o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r., tzw. "RODO" informujemy:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Gmina Białe Błota z główną siedzibą Urzędu Gminy przy ul. Szubińskiej 7 której przedstawicielem jest Wójt Gminy Białe Błota. Ponadto informujemy, że w stosunku do danych przetwarzanych przez Gminę Białe Błota w ramach zadań zleconych przez administrację rządową – Gmina Białe Błota występuje w roli współadministratora Państwa danych osobowych.
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Białe Błota jest Pan Arnold Paszta adres kontaktowy: iod@bialeblota.eu
3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są w związku ze składanymi podaniami o różnej treści i formie, a także w ramach wszczynanych z urzędu postępowań administracyjnych w celu realizacji przez Gminę jej zadań, a podstawą prawną ich przetwarzania bez Pana/Pani odrębnej zgody jest art. 6 ust 1 pkt c) RODO, co oznacza, że przetwarzanie Pana/Pani danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, ciążącego na Administratorze danych w stosunku do danych do których żądania na podstawie prawa uprawniony jest Administrator danych w procesie właściwej realizacji złożonego podania lub postępowania administracyjnego.
4. Odbiorcą Pana/Pani danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty realizujące zadania publiczne na podstawie odrębnej umowy powierzenia danych.
5. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
6. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany do załatwienia określonej sprawy, a wskazany przez odrębne przepisy prawa odnoszące się do archiwizacji dokumentów w organach administracji publicznej.
7. Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, prawo ograniczenia przetwarzania, prawo sprzeciwu wobec przetwarzanych danych, oraz jeżeli jest to technicznie możliwe do przeniesienia danych. Prawo do usunięcia, swoich danych przysługuje Panu/Pani w sytuacji, gdy wcześniej wyrażona zgoda na przetwarzanie danych zostanie przez Pana/Panią cofnięta, a przepisy ustawy szczególnej zezwalają na ich trwałe usunięcie.
8. Jeżeli przetwarzanie danych odbywa się wyłącznie na podstawie zgody, posiada Pan/Pani prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
10. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym w zakresie w jakim stanowi o tym prawo, a w pozostałym zakresie (innych danych) nie wynikającym wprost z przepisów prawa, podanie danych w sposób dobrowolny, konkretny, świadomy, w formie wyraźnego działania potwierdzającego (np. podanie ich na wniosku, na dokumencie papierowym lub elektronicznym w systemie EPUAP - EBOI, słownie podczas rozmowy telefonicznej, w e-mailu) przyzwalającego na przetwarzanie tych danych przez Administratora danych jest również definiowane jako wyrażona przez Pana/Panią „zgoda” na ich przetwarzanie w rozumieniu rozporządzenia „RODO” i nie wymaga dodatkowego oświadczenia. Niepodanie danych wymaganych przez przepisy prawa może skutkować pozostawieniem podania bez rozpatrzenia.
11. Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą przetwarzane w celu profilowania.

Zgoda współwłaściciela nieruchomości

(wypełnia współwłaściciel nieruchomości, w której będzie wykonywane zadanie)

Ja, niżej podpisany/-a
(imię i nazwisko współwłaściciela)

Zamieszkały/-a
(ulica, nr domu i lokalu, miejscowość, kod pocztowy)

oświadczam, że będąc współwłaścicielem budynku/lokalu mieszkalnego zlokalizowanego przy ulicy

..... nr

w miejscowości, działka nr.....

wyrażam zgodę na dokonanie wymiany starego źródła ciepła w ww. *budynku/lokalu** na (proszę zaznaczyć jeden właściwy kwadrat):

- Kocioł na paliwa stałe klasy 5
- Kocioł gazowy
- Kocioł olejowy
- Kocioł elektryczny
- Kolektory słoneczne przeznaczone do ogrzewania *budynku/lokalu**
- Pompę ciepła

realizowanej w ramach przyznania dotacji celowej z budżetu Gminy Białe Błota na dofinansowanie kosztów inwestycji polegającej na likwidacji źródeł tzw. niskiej emisji na terenie gminy Białe Błota, w którym uczestniczy:

.....
(podać imię i nazwisko Wnioskodawcy ubiegającego się o udzielenie dotacji celowej)

Oświadczam, iż posiadam wiedzę co do zakresu i rodzaju planowanych prac.

**niepotrzebne skreślić*

.....
(data)

.....
(podpis współwłaściciela)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO. Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Białe Błota z siedzibą w Białych Błotach przy ul. Szubińskiej 7. Dane osobowe będą przetwarzane w formie papierowej. Przekazywane będą podmiotom uprawnionym do ich otrzymania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz z zawartymi umowami. Dane osobowe podane we wniosku będą przechowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi archiwizacji dokumentów. Wnioskodawcy przysługuje prawo do żądania dostępu do jego danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia sprzeciwu. Każdej osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w zgodności z art. 77 RODO.

Pełnomocnictwo

Janizej popisany/-na, zamieszkały/-ła
(imię i nazwisko)

.....
(ulica, nr domu i lokalu, miejscowość, kod pocztowy)

legitymujący/a się dowodem osobistym seria i nr.....

wydanym przez, PESEL.....
(nazwa organu wydającego)

jako właściciel/współwłaściciel* nieruchomości położonej w

.....
(ulica, nr domu i lokalu, miejscowość, kod pocztowy)

upoważniam Pana/Panią..... zamieszkałego/ą
(imię i nazwisko)

.....
(ulica, nr domu i lokalu, miejscowość, kod pocztowy)

legitymujący/a się dowodem osobistym seria i nr.....,

wydanym przez, PESEL.....,
(nazwa organu wydającego)

do wykonywania w moim imieniu wszystkich czynności związanych z podpisaniem i złożeniem wniosku o przyznanie dotacji na dofinansowanie kosztów inwestycji polegającej na likwidacji źródeł tzw. niskiej emisji na terenie gminy Białe Błota oraz do realizacji inwestycji, w przypadku pozyskania dotacji celowej.

* niepotrzebne skreślić

.....
(podpis udzielającego pełnomocnictwa)

.....
(podpis pełnomocnika)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO. Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Białe Błota z siedzibą w Białych Błotach przy ul. Szubińskiej 7. Dane osobowe będą przetwarzane w formie papierowej. Przekazywane będą podmiotom uprawnionym do ich otrzymania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz z zawartymi umowami. Dane osobowe podane we wniosku będą przechowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi archiwizacji dokumentów. Wnioskodawcy przysługuje prawo do żądania dostępu do jego danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia sprzeciwu. Każdej osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w zgodności z art. 77 RODO.

Oświadczenie

(dot. dokumentacji fotograficznej)

Ja, niżej podpisany/-a
(imię i nazwisko Wnioskodawcy)

Zamieszkały/-a
(ulica, nr domu i lokalu, miejscowość, kod pocztowy)

oświadczam, że załączona do wniosku o dofinansowanie zadań związanych ze zmianą systemu ogrzewania na ekologiczne/formularza rozliczenia dotacji* z dnia dokumentacja fotograficzna przeznaczona do wymiany/nowego zainstalowanego* urządzenia grzewczego jest zgodna z prawdą i stanem faktycznym, co potwierdzam własnoręcznym podpisem.

**niepotrzebne skreślić*

.....
(data)

.....
(czytelny podpis)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO. Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Białe Błota z siedzibą w Białych Błotach przy ul. Szubińskiej 7. Dane osobowe będą przetwarzane w formie papierowej. Przekazywane będą podmiotom uprawnionym do ich otrzymania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz z zawartymi umowami. Dane osobowe podane we wniosku będą przechowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi archiwizacji dokumentów. Wnioskodawcy przysługuje prawo do żądania dostępu do jego danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia sprzeciwu. Każdej osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w zgodności z art. 77 RODO.

Formularz rozliczenia dotacji

.....
(miejsowość, data)

.....
imię i nazwisko/nazwa wnioskodawcy

.....
adres zamieszkania/siedziby

.....
tel. kontaktowy

**Urząd Gminy Białe Błota
Referat Ochrony Środowiska
ul. Szubińska 57
86-005 Białe Błota
tel. 52 311 17 23**

**Rozliczenie
dotacji celowej na dofinansowanie zadań związanych ze zmianą systemu ogrzewania na
proekologiczne**

Zgodnie z umową Nr z dnia przedkładam/y
rozliczenie obejmujące:

1. Kserokopie faktury VAT dotyczącą nowego źródła ogrzewania,
2. Kserokopie protokołu odłączenia starego kotła oraz podłączenia nowego sporządzonego przez uprawnionego instalatora,
3. Kserokopie imiennego dokumentu ze złomowania/karty przekazania odpadu/formularza przyjęcia odpadów metali (kotła przeznaczonego do wymiany),
4. Kserokopie opinii kominiarskiej - nie dotyczy pompy ciepła, kotłów elektrycznych, kolektorów słonecznych przeznaczonych do ogrzewania budynku/lokalu,
5. W przypadku montażu kotła klasy 5 na paliwa stałe – kserokopie dokumentu przedstawiającego zakres uzyskiwanych parametrów cieplnych i emisyjnych kotła, spełniającego wymagania 5 klasy wg normy PN-EN 303-5:2012, tj.: certyfikat zgodności lub świadectwo/zaświadczenie badań lub etykieta efektywności energetycznej lub wyciąg z dokumentacji techniczno-ruchowej lub deklaracja zgodności,
6. Fotografii zainstalowanego nowego źródła ciepła wraz z oświadczeniem.

Oświadczam/y , że załączone do formularza rozliczenia dotacji wszystkie kserokopie dokumentów są zgodne z oryginałem.

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 403 ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2022 r., poz. 2556 t.j.) do zadań własnych gminy należy finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej. Zgodnie z art. 403 ust. 4 wyżej powołanej ustawy finansowanie w zakresie przedsięwzięć związanych między innymi z ochroną wód i ochroną powietrza może polegać na udzieleniu dotacji celowych. Dotacje wspomagają realizację celu ochrony środowiska, jakim jest ochrona powietrza, realizowanego w szczególności przez zmniejszanie niskiej emisji zanieczyszczeń do powietrza pochodzących z nieekologicznych kotłowni grzewczych.

Art. 403 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska stanowi, że zasady udzielania dotacji celowej, obejmujące w szczególności kryteria wyboru inwestycji do finansowania lub dofinansowania oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania określa odpowiednio rada gminy albo rada powiatu w drodze uchwały.

Niniejsza uchwała określa zasady udzielania dotacji celowej oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania. Przyjęcie przedmiotowej uchwały umożliwi przyznawanie uprawnionym podmiotom dotacji celowych na realizację zadań w zakresie wymiany źródeł ogrzewania nieekologicznego na ekologiczne źródła ciepła w budynkach mieszkalnych, lokalach mieszkalnych lub lokalach w których prowadzona jest działalność gospodarcza, położonych na terenie gminy Białe Błota.

Niniejsze zmiany są wprowadzone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Realizacja uchwały wywołuje skutki finansowe. Wysokość środków wydatkowanych na cele wskazane w uchwale określana będzie w uchwale budżetowej na dany rok.

Konkurencji i Konsumentów oraz Ministrowi Rolnictwa zgodnie z art. 7 ust. 3 i 3a ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2021 r., poz. 743 t.j.).

Wiceprzewodniczący Rady Gminy

Henryk Sykut