

Urząd Gminy Białe Błota	
WPLYNEŁO DNIA	Załączniki do rozporządzenia
10-05-2023 (3)	Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
	Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)
Skierowano do p. P. Niedźwiecka	
L. dz. 116/B	Ilość zał.

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	WÓJT GMINY BIAŁE BŁOTA
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	„Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej”

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Fundacja Zostań Swoim Bohaterem 86-065 Łochowo ul. Bartnicza 22 e-mail: kontakt.fundacja_bohater@yahoo.com tel. 693297142 KRS 0000982951 NIP 5543004536	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Zbigniew Nowosadko 693297142 kontakt.fundacja_bohater@yahoo.com

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Zawody sportowe z okazji dnia dziecka dla uczniów klas 7 i 8 Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Łochowie			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	29-05-2023	Data zakończenia	15-08-2023
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Zadanie polega na zorganizowaniu w dniu 1 czerwca zawodów sportowych dla uczniów klas 7 i 8. Miejscem zawodów będzie Sala gimnastyczna szkoły, szkolne boisko, oraz plac przy Leśnictwie Nadkanale. Każda z klas wystawi swoją drużynę składającą się z 10 zawodników. Pięciu chłopców i pięcioro dziewcząt. Drużyny będą miały za zadanie zaliczenie każdej z czterech konkurencji sportowych. Konkurencje to: strzelnica sportowa, testy sprawnościowe, tor przeszkód, bieg na orientację połączony z zadaniami typu „tamigłówki”.				

1 ¹⁾Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

2 ²⁾Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Każda konkurencja będzie punktowana w zależności od wyników poszczególnych drużyn. Za każde zadanie poszczególne drużyny będą uzyskiwały punkty. Po zakończeniu zawodów nastąpi podsumowanie wyników uzyskanych przez poszczególne drużyny. W ten sposób zostaną wyłonieni zwycięscy zawodów.

Zadania do wykonania oraz zasady punktowania zostaną szczegółowo opisane w regulaminie zawodów.

Każda z drużyn otrzyma dedykowanego opiekuna sportowego, którym będzie wolontariusz Fundacji.

Każda konkurencja będzie oceniana przez sędziego wyznaczonego w tym celu.

Podsumowanie zawodów i wręczenie nagród odbędzie się przy wspólnym ognisku i pieczeniu kiełbas w Leśnictwie.

Przewidujemy również zaangażowanie w zabawę pozostałych uczniów klas 7 i 8, tych którzy nie będą członkami drużyn.

Oceniać będziemy doping i zaangażowanie we wspieranie swojej klasowej drużyny.

Założeniem jest, aby wszyscy uczestnicy zawodów, zarówno członkowie drużyn, jak i „kibice”, za walkę o jak najlepszy wynik, za udział i zaangażowanie otrzymali drobne pamiątkowe nagrody.

Zarówno rodzaj, jak i wartość i ilość nagród uzależniona będzie od pozyskanych na ten cel środków.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Liczba uczestników	120 uczestników	Karty sędziowskie z wynikami poszczególnych konkurencji. Protokół podsumowujący wyniki poszczególnych drużyn i wskazujący zwycięzców.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Fundacja Zostań Swoim Bohaterem prowadzi swoją działalność w ramach celów statutowych od marca 2022 roku.

Dotychczas zaangażowanie Fundacji było głównie nakierowane na:

- aktywną pomoc uchodźcom z Ukrainy (zbiórki rzeczowe, spotkania integracyjne)
- organizacja eventów i spotkań dla dzieci dotyczących fonoholizmu
- wsparcia dzieci potrzebujących pomocy psychologicznej

W celu realizacji zadania Fundacja skorzysta z pomocy Wolontariuszy Fundacji.

W przygotowaniu i realizacji zadania Fundacja współpracuje z Radą Rodziców Szkoły, Jednostką Wojskową i Dyrekcją Szkoły.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Materiały niezbędne do przygotowania imprezy (podkładki, papier, długopisy, markery, laminator...)	1500	1500	
2.	Wyposażenie miejsca rozgrywania zawodów (tyczki, szczudła, obręcze, worki,)	2500	2500	
3.	Nagrody i upominki dla uczestników	3500	3000	500
4.	Wynajem TOI TOI	500	500	
5.	Poczęstunek (kiełbasy, napoje, woda)	1500	1000	500
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		9500	8500	1000

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Prezes Zarządu
Aleksandra Melon

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

Sekretarz Zarządu

Ignacy Noworacki

Data 17.02.2023