

UCHWAŁA NR RGK.0007.54.2023
RADY GMINY BIAŁE BŁOTA

z dnia 30 maja 2023 r.

w sprawie przyjęcia sprawozdania z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białych Błotach za rok 2022 i przedstawienia potrzeb w zakresie pomocy społecznej na rok 2023

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 2 i 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) oraz art. 110 ust.9 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2023 r. poz. 901) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjąć sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białych Błotach za rok 2022, które stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Przyjąć potrzeby w zakresie pomocy społecznej na rok 2023, zgodnie z zagwarantowanym budżetem gminy, które stanowią załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Białe Błota.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
Białe Błota

Jacek Grzywacz

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr RGK.0007.54.2023
Rady Gminy Białe Błota
z dnia 30 maja 2023 r.



**SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI
GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W BIAŁYCH BŁOTACH
ZA ROK 2022
ORAZ
PRZEDSTAWIENIE POTRZEB
W ZAKRESIE POMOCY SPOŁECZNEJ
NA ROK 2023**

WPROWADZENIE

Zgodnie z art. 110 ust.9 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej przedstawiam Radzie Gminy Białe Błota sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białych Błotach za rok 2022 oraz potrzeby w zakresie pomocy społecznej na rok 2023.

Ośrodek realizował działalność statutową oraz podejmował dodatkowe działania w celu podnoszenia jakości i poszerzenia usług świadczonych najbardziej potrzebującym mieszkańcom Gminy Białe Błota. W ciągu ubiegłego roku na GOPS nałożone zostały dodatkowe zadania związane z realizacją następujących ustaw:

- ustawy o dodatku osłonowym,
- ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa,
- ustawy o dodatku węglowym,
- ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie niektórych źródeł ciepła w związku z sytuacją na rynku paliw,
- ustawy o zakupie preferencyjnym paliwa stałego dla gospodarstw domowych,
- ustawy o szczególnych rozwiązaniach służących ochronie odbiorców energii elektrycznej w 2023 r. w związku z sytuacją na rynku energii elektrycznej.

Prowadzona była systematyczna współpraca z wieloma instytucjami, a w szczególności: z policją, sądami, placówkami oświaty, placówkami służby zdrowia, komornikami, Powiatowym Urzędem Pracy w Bydgoszczy, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Bydgoszczy.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Białych Błotach, zgodnie z ustawą o pomocy społecznej realizował zadania własne o charakterze obowiązkowym i nieobowiązkowym oraz z zakresu administracji rządowej.

Do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy:

1. opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
2. sporządzanie oceny zasobów pomocy społecznej;
3. udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
4. przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
5. przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;

6. przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
7. przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
8. przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;
9. opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
10. praca socjalna;
11. organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania,
z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
12. prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych;
13. dożywianie dzieci;
14. sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
15. kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
16. pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
17. sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego;
18. utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników;
19. przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
20. opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

Do zadań własnych gminy o charakterze nieobowiązkowym należy:

1. przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
2. przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;

3. prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;
4. opracowanie i realizacja projektów socjalnych;
5. podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
6. współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach oraz realizacji Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w przepisach o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminy należy:

1. organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
2. przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;
3. prowadzenie i rozwój infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
4. realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
5. przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom zagrożonym handlem ludźmi;
6. przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia oraz zapewnianie posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którym udzielono zgody na pobyt ze względów humanitarnych lub zgody na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
7. wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.

Poniżej przedstawiamy szczegółowy opis realizowanych zadań.

ZAKRES ZADAŃ I KADRA GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W BIAŁYCH BŁOTACH

Zadania

Zadania w zakresie pomocy społecznej, rodzaje świadczeń, zasady i tryb ich udzielania oraz organizację pomocy społecznej określa ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz akty wykonawcze do ww. ustawy. Pomoc społeczna, zgodnie z art. 15 Ustawy o pomocy społecznej polega w szczególności na:

- 1) przyznawaniu i wypłacaniu przewidzianych ustawą świadczeń;
- 2) pracy socjalnej;
- 3) prowadzeniu i rozwoju niezbędnej infrastruktury socjalnej;
- 4) analizie i ocenie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;
- 5) realizacji zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych;
- 6) rozwijaniu nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Białych Błotach świadczył pomoc na rzecz mieszkańców gminy w szczególności w oparciu o następujące przepisy prawne:

- 1) Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2268 ze zm.),
- 2) Uchwała Nr 140 Rady Ministrów z dnia 15 października 2018 r. w sprawie ustanowienia programu wieloletniego „Posiłek w szkole i w domu na lata 2019 - 2023” (M. P. z 2018 r. poz. 1007 ze zm.),
- 3) Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2005 r. Nr 189, poz. 1598 ze zm.),
- 4) Ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 615 ze zm.),
- 5) Ustawa z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1205 ze zm.),
- 6) Ustawa z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1297),
- 7) Ustawa z dnia 4 listopada 2016 r. o wspieraniu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1329),
- 8) Ustawa z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1577),
- 9) Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1249),
- 10) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. w sprawie procedury „Niebieskiej Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta” (Dz.U. z 2011 r. Nr 209, poz. 1245),
- 11) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 marca 2011r. w sprawie procedury postępowania przy wykonywaniu czynności odebrania dziecka z rodziny

w razie bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia dziecka w związku z przemocą w rodzinie (Dz. U. z 2011 r. Nr 81, poz. 448),

- 12) Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 447 ze zm.),
- 13) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2561 ze zm.),
- 14) Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 573 ze zm.),
- 15) Ustawa z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (t. j. z 2022 r. Dz. U. poz. 2123),
- 16) Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 690 ze zm.),
- 17) Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 grudnia 2017 r. w sprawie organizowania prac społecznie użytecznych (Dz. U. 2017 r. poz. 2447),
- 18) Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2000 ze zm.),
- 19) Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 ze zm.),
- 20) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 ze zm.),
- 21) Ustawa z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1009 ze zm.),
- 22) Ustawa z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 479 ze zm.),
- 23) Ustawa z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.),
- 24) Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781),
- 25) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,
- 26) Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2230),
- 27) Kodeks rodzinny i opiekuńczy z dnia 25 lutego 1964r. (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1359)
- 28) Ustawa z dnia 9 czerwca 2022 r. o wspieraniu i resocjalizacji nieletnich (Dz. U. z 2018 r. poz. 969),
- 29) Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. Dz. U z 2021 r. poz. 1119 ze zm.),
- 30) Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (t. j. Dz. U z 2020 r. poz. 2050 ze zm.),
- 31) Ustawa z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (t. j. Dz. U z 2021 r. poz. 1744 ze zm.),
- 32) Ustawa z dnia 17 grudnia 2021 r. o dodatku osłonowym (Dz.U. z 2022 r. poz. 1 ze zm.),
- 33) Ustawa z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz.U. z 2022 r. poz. 583 ze zm.),
- 34) Ustawa z dnia 5 sierpnia 2022 r. o dodatku węglowym (Dz.U. z 2022 r. poz. 1692 ze zm.),
- 35) Ustawa z dnia 15 września 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie niektórych źródeł ciepła w związku z sytuacją na rynku paliw (Dz.U. z 2022 r. poz. 1967 ze zm.),

- 36) Ustawa z dnia 27 października 2022 r. o zakupie preferencyjnym paliwa stałego dla gospodarstw domowych (Dz.U. z 2022 r. poz. 2236),
- 37) Ustawa z dnia 7 października 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach służących ochronie odbiorców energii elektrycznej w 2023 r. w związku z sytuacją na rynku energii elektrycznej (Dz.U. z 2022 r. poz. 2127 ze zm.).

Kadra GOPS

Liczba zatrudnionych pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białych Błotach według stanu na dzień 31.12.2021 r. wynosiła 45,5 etatów.

Tabela Nr 1. Liczba etatów w 2021 r.

Lp.	Wyszczególnienie	Liczba etatów
GOPS (w tym Sekcja Świadczeń Społecznych)		29
1	Pracownicy socjalni	9
2	Kierownik	1
3	Zastępca Kierownika	1
4.	Główny księgowy	1
5.	Pracownicy administracyjni	10
6.	Inspektor ds. świadczeń rodzinnych	2
7.	Referent (fundusz alimentacyjny)	1
8.	Asystent rodziny	2
9.	Pracownicy obsługi	2
WTZ „Dąb”		7,75
1.	Kierownik	1
2.	Instruktor terapii zajęciowej	4,5
	Specjalista ds. rehabilitacji (muzykoterapeuta)	0,25
3.	Psycholog	1
4.	Rehabilitant	0,50
5.	Pracownik administracyjny	0,50

Świetlica socjoterapeutyczna i Ośrodki Wsparcia i Integracji		7
1.	Kierownik	1
2.	Wychowawcy (w tym 1 osoba zatrudniona na czas zastępstwa)	4,5
3.	Pracownicy obsługi	1,5
OGÓŁEM		43,75

Źródło: Opracowanie własne Ośrodka

Ilość zatrudnionych pracowników socjalnych reguluje art. 110 pkt 11 ustawy o pomocy społecznej, który mówi, że: Ośrodek pomocy społecznej zatrudnia pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby ludności gminy w stosunku jeden pracownik socjalny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy na 2000 mieszkańców lub proporcjonalnie do liczby rodzin i osób samotnie gospodarujących, objętych pracą socjalną w stosunku jeden pracownik socjalny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy na nie więcej niż 50 rodzin i osób samotnie gospodarujących”.

Niezbędnym warunkiem prawidłowej realizacji zadań pomocy społecznej jest posiadanie dobrego zespołu pracowników wyposażonego w specjalistyczną wiedzę i doświadczenie. Ustawa o pomocy społecznej określa, kto może zostać pracownikiem socjalnym. Zgodnie z art. 116 ust. 1 może to być osoba, która posiada dyplom ukończenia kolegium pracowników służb społecznych lub ukończyła studia wyższe na kierunku praca socjalna, lub do dnia 31 grudnia 2013 r. ukończyła studia wyższe o specjalności przygotowującej do zawodu pracownika socjalnego na jednym z kierunków: pedagogika, pedagogika specjalna, politologia, polityka społeczna, psychologia, socjologia lub nauki o rodzinie.

W ostatnich latach można obserwować stały wzrost liczby zadań realizowanych przez pomoc społeczną, co wiąże się z koniecznością poszerzania stanu zatrudnienia, stałego doskonalenia zawodowego, aktualizowania posiadanej wiedzy i umiejętności.

POLITYKA SPOŁECZNA :

I. Dział 851 OCHRONA ZDROWIA

1) Przeciwdziałanie alkoholizmowi

a) Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na terenie Gminy Białe Błota

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii realizowany był na podstawie uchwały nr RGK.0007.152.2021 Rady Gminy Białe Błota z dnia 28 grudnia 2021 r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na terenie Gminy Białe Błota na rok 2022. Program stanowił kontynuację działań profilaktyczno-edukacyjnych kierowanych do dzieci i młodzieży oraz do dorosłych mieszkańców Gminy Białe Błota, których celem było przeciwdziałanie problemom jakie związane są z nadużywaniem napojów alkoholowych.

Program określał zakres i formę realizacji zadań wynikających przepisów prawa. Jego nadrzędnym celem było stworzenie spójnego systemu działań profilaktycznych i naprawczych zmierzających do zapobiegania powstawaniu nowych problemów oraz zmniejszenie rozmiarów problemów, które aktualnie występują. Działania podejmowane w ramach programu miały celu zmniejszenie różnorodnych problemów powodowanych przez alkohol, narkotyki oraz inne uzależnienia w całej społeczności lokalnej, a nie tylko w grupie podwyższonego ryzyka. Główne problemy to m.in. picie alkoholu oraz zażywanie substancji odurzających przez młodzież, szkody zdrowotne związane z nadużywaniem alkoholu oraz narkotyków zaburzenia życia rodzinnego związane z alkoholem, w tym zjawisko przemocy domowej, nietrzeźwość w miejscach publicznych.

Problemy społeczne występujące na terenie Gminy Białe Błota to zakres następujących kwestii związanych z następującymi zjawiskami:

- **Problemu alkoholowego (alkoholizmu)** – według WHO to „wszelki sposób picia, który wykracza poza miarę tradycyjnego i zwyczajowego spożycia albo poza ramy obyczajowego, przyjętego w całej społeczności, picia towarzyskiego bez względu na czynniki, które do tego prowadzą”. Alkoholizm ściśle wiąże się z negatywnymi zjawiskami społecznymi takimi jak: bezrobocie, przemoc, ubóstwo, czy zachowania kryminalne. Problem alkoholowy wśród współczesnych społeczeństw jest problemem o bardzo szerokim zasięgu.
- **Problemu narkotykowego (narkomania)** – według ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii, narkomania to: „stałe lub okresowe używanie w celach niemedycznych środków odurzających, substancji psychotropowych, środków zastępczych lub nowych substancji psychoaktywnych, w wyniku czego może powstać lub powstało uzależnienie od nich”.

- **Problemu nikotynowego (nikotynizm)** – jest zjawiskiem, które polega na regularnym zażywaniu tytoniu, w skład którego wchodzi nikotyna – silna trucizna oraz szereg innych substancji, które wykazują negatywny wpływ na nasz organizm. Nikotynizm jest uzależnieniem fizycznym i psychicznym. Został szczegółowo opisany w Międzynarodowej Klasyfikacji Chorób i Problemów Zdrowotnych ICD 10.
- **Zjawisko przemocy domowej** – przemoc jest intencjonalnym i zamierzonym działaniem człowieka, które ma na celu kontrolowanie i podporządkowanie ofiary. Definicja przemocy w rodzinie według ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie mówi, że przez przemoc w rodzinie „należy rozumieć jednorazowe albo powtarzające się umyślne działanie lub zaniechanie naruszające prawa albo dobra osobiste osób najbliższych lub innych osób wspólnie zamieszkujących lub gospodarujących, w szczególności narażające te osoby na niebezpieczeństwo utraty życia, zdrowia, narażające szkody na ich zdrowiu fizycznym lub psychicznym, a także wywołujące cierpienia i krzywdy moralne u osób dotkniętych przemocą”.
- **Zjawisko przemocy rówieśniczej** – przemoc jako „agresywne zachowanie, w którym sprawca używa swego ciała lub przedmiotu (włączając broń) do zranienia lub skrzywdzenia innej osoby”. Z kolei WHO określa przemoc jako „użycie z rozmysłem siły lub zagrożenie nią, przeciw sobie, innej osobie, grupie lub społeczności, co prowadzi do zranienia, śmierci lub szkody psychicznej, a także do zaburzeń rozwojowych i upośledzenia społecznego”. Nowym problemem, który pojawia się już coraz częściej wśród Polskich uczniów to zjawisko cyberbullyingu lub inaczej mówiąc cyberprzemocy.

Źródłem finansowania Programu są środki finansowe budżetu gminy pochodzące z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych. Opłaty te stanowią dochód gminy, który w całości musi być przeznaczony na realizację Programu i nie może być przeznaczony na inne cele – zgodnie z art. 18² ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowywaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

W ramach programu zrealizowano poniższe działania są spójne i wspólnie realizowane z GPPN:

Działalność Rodzinnego Punktu Konsultacyjnego

Kampania społeczna – Zachowaj Trzeźwy Umysł – adresatami byli uczniowie wszystkich szkół podstawowych działających na terenie Gminy Białe Błota wraz z rodzicami (ulotki + plakaty z treściami profilaktycznymi).

Półkolonie „Z profilaktyką na TY” – organizacja półkolonii dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Białe Błota przy współpracy z: GOPS, GCK oraz COEiS wraz ze wszystkim szkołami – 730 dzieci skorzystało z oferty półkolonii.

Warsztaty profilaktyczne – warsztaty profilaktyczne przeprowadzone on-line dla uczniów klas VI-VIII.

Szkolenia – udział w szkoleniach o tematyce profilaktycznej, w których wzięli udział członkowie GKRPA oraz pedagodzy i nauczyciele.

W ramach GPPiRPA działała Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych została powołana na podstawie Zarządzenia nr 9/2019 Wójta Gminy Białe Błota z dnia 30 stycznia 2019 r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz wprowadzenia regulaminu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych działa w oparciu ustawę o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi z dnia 26 października 1982 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 1119 ze zm.) oraz Uchwałę nr RGK.0007.152.2021 Rady Gminy Białe Błota z dnia 28 grudnia 2021 r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na terenie Gminy Białe Błota na rok 2022.

W roku 2022 odbyło się 18 posiedzeń Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, na które wezwane były osoby zgłoszone w związku z nadużywaniem alkoholu (zgłoszenia do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych składają min. najbliższa rodzina, policja, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, Zespół Interdyscyplinarny, kurator sądowy).

Na komisję wezwano 66 osób, wobec których podejmowane były działania motywujące do leczenia uzależnień.

Osoby dotknięte tym problemem podczas posiedzeń GKRPA zachęcane były do podjęcia terapii. W uzasadnionych przypadkach gdy osoba zobowiązana przez GKRPA nie podjęła żadnej terapii sprawa była kierowana do Sądu Rodzinnego o wydanie postanowienia o podjęciu leczenia odwykowego w trybie ambulatoryjnym lub stacjonarnym zgodnym z wydaną opinią przez biegłego sądowego lekarza psychiatrę oraz biegłego sądowego psychologa.

GKRPA w roku 2022 wydała 6 postanowień z pozytywną opinią w przedmiocie zgodności lokalizacji punktów sprzedaży z zasadami określonymi w uchwałach Rady Gminy oraz liczbą punktów sprzedaży.

Przewodnicząca GKRPA na bieżąco odpowiadała na wszystkie wpływające pisma i wnioski.

Zgodnie z zarządzeniem nr 65/2019 Wójta Gminy Białe Błota z dnia 28 czerwca 2019 r. w sprawie Powołania Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Gminie Białe Błota zmienionego zarządzeniem nr 42/2022 z dnia 26.04.2022 r. - dwóch członków Komisji zostało powołanych w skład zespołu interdyscyplinarnego, co wiązało się z ich uczestnictwem w tzw. grupach roboczych powołanych do procedury niebieskiej karty oraz w posiedzeniach zespołu interdyscyplinarnego. Powołani członkowie GKRPA wzięli udział w 23 grupach roboczych.

b) Rodzinny Punkt Konsultacyjny. Celem Rodzinnego Punktu Konsultacyjnego jest zdiagnozowanie problemów rodziny w zakresie :

- pracy z dzieckiem trudnym (problemy wychowawcze, problemy w nauce itp.)
- uzależnień, współuzależnienia i przemocy w rodzinie
- pracy z rodziną znajdującą się w kryzysie psychologicznym
- zaplanowania pomocy i udzielenia wsparcia rodzinom.

Do zadań Rodzinnego Punktu Konsultacyjnego należy w szczególności:

- organizacja zajęć socjoterapeutycznych, terapeutycznych w grupach wsparcia (2 grupy terapeutyczne: Łochowo oraz Lisi Ogon)
- organizacja konsultacji i spotkań terapeutycznych ze specjalistami :
 - psycholog – 74 osób – 117 porad
 - psycholog dziecięcy – 135 osób – udzielono 320 porad
 - certyfikowany specjalista psychoterapii uzależnień – razem 77 osób - udzielono 328 porad
 - terapeuta ds. uzależnień – 48 osób – udzielono 266 porad
- organizacja konsultacji prawnych – radca prawny – udzielono 96 porad
- prowadzenie działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień i przemocy w rodzinie
- udzielanie osobom i rodzinom konsultacji oraz porad profilaktycznych w sprawach uzależnień i przemocy
- motywowanie osób uzależnionych i współuzależnionych do ewentualnego podjęcia psychoterapii w zakładach leczenia odwykowego
- udzielanie wsparcia osobom po zakończonym leczeniu odwykowym poprzez rozmowy podtrzymujące lub udział w grupie zabezpieczenia abstynencji
- udzielenie stosownego wsparcia i informacji o możliwościach uzyskania pomocy i powstrzymania przemocy w rodzinie
- gromadzenie aktualnych informacji o miejscach pomocy oraz kompetencjach służb i instytucji z terenu gminy zajmujących się systemową pomocą dla rodziny
- współdziałanie z innymi podmiotami zajmującymi się wspieraniem rodziny oraz rozwiązywaniem problemów uzależnień i przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie, a w szczególności z:
 - Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Białych Błotach
 - Zespołem Interdyscyplinarnym ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Gminie Białe Błota
 - Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Zadania Rodzinnego Punktu Konsultacyjnego zgodne z uchwałą nr RGK.0007.152.2021 Rady Gminy Białe Błota z dnia 28 grudnia 2021 r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na terenie Gminy Białe Błota na 2022 rok.

c) Świetlica socjoterapeutyczna „Małgosia”. W 2022 roku z zajęć oferowanych w Świetlicy Socjoterapeutycznej „Małgosia” w Cielu skorzystały 62 osoby. Wśród nich były zarówno dzieci w wieku przedszkolnym tj. od 3 do 5 roku życia, dzieci w wieku szkoły podstawowej oraz dorastająca młodzież ucząca się w szkole podstawowej i średniej. Poszczególni uczestnicy zajęć to członkowie rodzin objętych pomocą przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Białych Błotach. Świetlica działała w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Uczestnicy z uwagi na wiek podzieleni byli na dwie grupy: „Klub malucha” - dzieci najmłodsze oraz grupa starsza – dzieci i młodzież szkolna. Świetlica czynna była od poniedziałku do czwartku w godzinach od 11.00 do 18.00 oraz w piątki od 13.00 do 18.00.

Program prowadzony w świetlicy uwzględniał wiek, upodobania, możliwości i potrzeby podopiecznych. Wychowawca, by zaangażować uczestników do udziału i wzbogacić zajęcia świetlicowe stosował zróżnicowane formy, jak i metody pracy. Były to między innymi zajęcia dydaktyczne, plastyczne, ruchowe, twórcze, gry i zabawy. Miały one zarówno charakter indywidualny, jak i grupowy. Odbываły się zgodnie z planem dnia, w oparciu o program opracowany przez wychowawcę i zatwierdzony przez kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białych Błotach. Zajęcia proponowane w świetlicy miały przede wszystkim charakter:

- profilaktyczny,
- edukacyjny,
- opiekuńczy,
- kompensacyjno – wyrównawczy,
- integracyjny,
- poznawczy.

Podczas zajęć „Klubu malucha” dzieci uczą się bycia w grupie. Na miarę swoich możliwości poprzez zabawę zdobywają nowe umiejętności, rozwijają indywidualne potrzeby i zainteresowania. Poprzez uczestnictwo w zajęciach manualnych, intelektualnych i ruchowych maluchy uczą się komunikacji między sobą. Na przełomie roku maluchy zapoznały się między innymi z takimi zagadnieniami, jak: pory roku, przyroda, cykliczne święta w kalendarzu, bezpieczeństwo w różnych sytuacjach i miejscach, zdrowie. Poza tym były wprowadzane i utrwalane czynności dnia codziennego takie, jak na przykład: mycie rąk, buzi, czyszczenie zębów po posiłku, samodzielne wiązanie sznurowadeł, ubieranie i rozbieranie się przed i po spacerze, sprzątanie miejsca zabawy, zachowanie podczas posiłku.

W pierwszej połowie ubiegłego roku z najmłodszymi uczestnikami zajęć kontynuowany był Ogólnopolski Projekt Edukacyjny pn. „Zabawa sztuką” edycja 2021/2022. Projekt objęty był między innymi patronatem Ministerstwa Edukacji i Nauki. Jego głównym celem było obcowanie dzieci ze sztuką. Dzięki temu nasi podopieczni mieli możliwość zapoznania z wybranymi dziełami sztuk i ich twórcami. Ponadto w świetlicy kontynuowany był Ogólnopolski Projekt Edukacyjny pn. „Mała Fabryka Eksperymentów”. Najmłodsi podopieczni pobudzeni zostali do logicznego myślenia poprzez łączenie wiedzy teoretycznej z praktyczną, odkrywania związków przyczynowo - skutkowych, rozwijania zainteresowań przyrodniczo-

technicznych, przyrodniczo-fizycznych. Zajęcia realizowane były poprzez doświadczenia, eksperymenty, pokazy i bezpośrednie obserwacje. Po zakończeniu projektu uczestnicy otrzymali pamiątkowe dyplomy, a świetlica certyfikat uczestnictwa.

Funkcjonowanie świetlicy wspierane było przez osoby zatrudnione na stanowisku sprzątaczkę, robotnika gospodarczego oraz osobę odbywającą prace społecznie użyteczne. Osoby te odpowiedzialne były za utrzymanie czystości i porządku w świetlicy i na terenie przyległym oraz za pomoc wychowawcy w czasie zajęć „Klubu malucha”.

Uczestnicy zajęć w świetlicy objęci byli bezpłatnym dożywianiem. Każdego dnia serwowane były posiłki w formie drugiego śniadania („Klub malucha”) oraz podwieczorka lub dania obiadowego (grupa starsza). Posiłki zawierały rozmaite produkty mleczne, zbożowe oraz warzywa i owoce, które wzbogacały dietę podopiecznych. W czasie integracyjnych zajęć kulinarnych podopieczni świetlicy zapoznawali się z zasadami higieny przygotowania posiłków i kultury spożycia. Uczyli się nowych przepisów na nieskomplikowane w przygotowaniu dania, dzielili się swoimi przepisami, dbali o estetykę przygotowywanych dań, nabywali umiejętność współpracy w grupie.

W 2022 roku wykonane zostało zadanie polegające na budowie chodnika przy budynku Świetlicy Socjoterapeutycznej dla dzieci uczestniczących w programach edukacyjno-wychowawczych z elementami profilaktyki uzależnień. Chodnik ułożono wokół budynku począwszy od bramy wjazdowej na posesję, od ulicy Ogrody. Ponadto zrealizowano inwestycję polegającą na instalacji systemu monitorującego plac zabaw mieszczący się przy świetlicy oraz teren przylegający do budynku. Inwestycja znacznie poprawiła bezpieczeństwo i komfort korzystających oraz ograniczyła próby dewastacji urządzeń placu zabaw.

W ramach zadania dostosowania obiektów GOPS do potrzeb osób niepełnosprawnych wymieniono w świetlicy drzwi wejściowe (zewnątrzne i wiatrołapu) na drzwi automatycznie otwierane oraz wykonano ich obróbkę, prace elektryczne w tym montaż napędu drzwi automatycznych, montaż videodomofonu. Wymieniono balustrady przy schodach wejściowych do świetlicy oraz przy wyjściu z ogrodu zimowego. Zamontowano oznaczenia ostrzegawcze i dotykowe planu informacyjnego obiektu wraz z planem ewakuacji (plan tyflograficzny, nakładki na poręcze, schody, etykiety, pasy ostrzegawcze). Doposażono placówkę w pomoce dydaktyczne dla dzieci leworęcznych, dla osób z deficytami i słabowidzących.

Dodatkowo zadbano o odświeżenie ścian korytarza, sali zajęć i ogrodu zimowego. Pomieszczenia zostały wymalowane, co poprawiło ich estetykę i nadało wnętrzu nowy wygląd. Ponadto wyremontowano schody wyjściowe ze świetlicy od strony ogrodu zimowego.

Poniżej, w punkcie II – *Dział 52 - Pomoc społeczna*, pkt.2 *Ośrodki wsparcia* przedstawiamy kalendarium imprez zorganizowanych w świetlicy i ośrodkach wsparcia.

Poniesiono następujące wydatki:

Wyszczególnienie	Plan finansowy na 2022 r.	Poniesione wydatki
Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	54 473	47 322
Ośrodki Wsparcia i Integracji (Kruszyn Krajeński, Murowaniec, Trzcinec)	823 724	814 304
Świetlica socjoterapeutyczna „Małgosia” w Cielu	436 093	400 420
Rodzinny Punkt Konsultacyjny	177 290	142 140
Wypoczynek letni	80 729	80 729
Grupa terapeutyczna w Łochowie	4 500	4 200
Grupa terapeutyczna w Lisim Ogonie	3 420	3 051
Szkolenia dla realizatorów programu	4 760	4 751
Programy profilaktyczne w szkołach	7 300	869
Materiały profilaktyczne, nagrody	6 000	6 000

2) Pozostała działalność

W ramach omawianego zadania wydawane były decyzje administracyjne przyznające prawo do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych dla osób, które nie podlegały obowiązkowi powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego, na podstawie art. 54 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1285 t.j. ze zm.). Na mocy decyzji koszty pobytu w szpitalu lub koszty związane z leczeniem w placówkach służby zdrowia sfinansowane zostały przez Narodowy Fundusz Zdrowia. Wydano 15 decyzji w przedmiotowej sprawie. Poniesiono wydatek w wysokości 1 524 zł.

Plan finansowy na 2022 r.	Poniesione wydatki	Liczba wydanych decyzji
1 546 zł	1 524 zł	15

II. DZIAŁ 852 - POMOC SPOŁECZNA

1) W domach pomocy społecznej w 2022 r. przebywało 19 osób wymagających całodobowej opieki. Mieszkańcy naszej gminy przebywali w 14 domach pomocy społecznej. Średni miesięczny koszt pobytu wahał się w przedziale 4 071,74 zł do 5 769,39 zł.

Wydatki poniesione na realizację tego zadania przedstawia poniższa tabela.

Plan finansowy na 2022 r.	Poniesione wydatki
631 000 zł	621 943 zł

2) Ośrodki Wsparcia

a) Na terenie gminy funkcjonują trzy Ośrodki Wsparcia i Integracji w miejscowościach: Kruszyn Krajeński, Murowaniec oraz Trzciniac. W 2022 roku w zajęciach łącznie wzięły udział 164 osoby, w tym dzieci, nastolatki, młodzież a także seniorzy. Zajęcia realizowane były zgodnie z opracowanym i zatwierdzonym przez kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białych Błotach programem. Program dostosowany był do wieku, aktualnych potrzeb, możliwości i oczekiwań korzystających. Do głównych celów, które na co dzień realizowano w ośrodkach była pomoc w nauce, profilaktyka, wielokierunkowe wspieranie rozwoju, zagospodarowanie czasu wolnego, rozwijanie zainteresowań, kształtowanie prawidłowych postaw prozdrowotnych, pielęgnowanie tradycji kulturowych i związanych ze świętami, wyrabianie i wzmacnianie pozytywnych cech charakteru uczestników. Ponadto aktywizacja i integracja dzieci, rodziców, seniorów oraz lokalnej społeczności poprzez organizowanie spotkań, warsztatów, wyjazdów, konkursów.

Poniesione wydatki obejmowały: zakup materiałów do prowadzenia zajęć z uczestnikami oraz zakup artykułów spożywczych w celu dożywiania i realizacji integracyjnych zajęć kulinarnych, koszty utrzymania w tym usługi telekomunikacyjne, zużycie energii, gazu, wody, wywóz nieczystości stałych i płynnych, pozostałe usługi, zakup niezbędnego wyposażenia. Wydatki związane z wynagrodzeniami osobowymi, dodatkowym wynagrodzeniem rocznym oraz pochodnymi od wynagrodzeń.

W 2022 roku z zajęć organizowanych w Ośrodku Wsparcia i Integracji „Kruszyna” w Kruszynie Krajeńskim łącznie skorzystały 63 osoby, w tym dzieci w wieku przedszkolnym (od 3 do 5 lat) oraz dzieci, nastolatki i młodzież w wieku szkoły podstawowej.

Podobnie, jak w ubiegłym roku zajęcia realizowane były w dwóch grupach wiekowych. Najmłodsze dzieci brały udział w zajęciach „Klubu Malucha”, które odbywały się cztery razy w tygodniu tj. od wtorku do piątku, w godzinach od 11.00 do 14.00. Zajęcia dla dzieci i młodzieży szkolnej odbywały się od wtorku do piątku, w godzinach popołudniowych tj. od 15.00 do 18.00 oraz w sobotę od 10.00 do 15.00.

Udział w zajęciach „Klubu malucha” był bezpłatny. Najmłodsze dzieci brały udział w zabawach połączonych z edukacją, zajęciach plastycznych, rytmicznych, ćwiczeniach ruchowych. Zadbano o wszechstronny i kreatywny rozwój dzieci oraz ich socjalizację dzięki przebywaniu w grupie rówieśniczej. Podczas zajęć dzieci uczyły się przede wszystkim poprzez zabawę. Rozwijały myślenie przyczynowo - skutkowe, sprawność manualną, umiejętności poznawcze, wyobraźnię, skupienie uwagi. Maluchy uczyły się współpracy w grupie rówieśniczej. Zajęcia realizowane były tematycznie. Dzieci poznały między innymi zmiany na Ziemi w rocznym rytmie, obyczaje i tradycje świąteczne, zwroty grzecznościowe, święta i symbole narodowe, zwierzęta, figury geometryczne, rośliny, pojazdy. Podopieczni ćwiczyli samodzielne wykonywanie czynności dnia codziennego (porządkowanie miejsca zabawy, mycie rąk przed posiłkiem, mycie buzi, zębów po posiłku, używanie sztućców, zmiana i sznurowanie obuwia, ubierania i rozbierania wierzchniego ubrania. Zajęcia przygotowywały dzieci do rozpoczęcia nauki szkolnej oraz lepszego funkcjonowania w codziennym życiu.

Zajęcia dla dzieci i młodzieży szkolnej realizowane były zgodnie z opracowanym przez wychowawcę i zatwierdzonym przez kierownika GOPS w Białych Błotach programem. Zazwyczaj rozpoczynały się od odrabiania lekcji, utrwalania i pogłębiania wiedzy szkolnej, a kończyły na zajęciach wspierających wielokierunkowy rozwój uczestników. Do głównych celów, które stawiał sobie wychowawca w pracy z podopiecznymi należało: wyrównywanie niedociągnięć

w nauce, zapewnienie bezpiecznego miejsca, pożyteczne spędzania czasu w przyjaznej atmosferze, szerzenie zdrowego stylu życia, dbanie o tradycje i zwyczaje świąteczne, wspieranie pozytywnych cech charakteru (bezinteresowność, życzliwość, wyrozumiałość, samodzielność, tolerancja, komunikatywność, ciekawość, systematyczność i innych).

Ważnym elementem działalności ośrodka „Kruszyna” zarówno dla uczestników, jak i wychowawcy była stała współpraca z rodzicami, lokalną społecznością. W ubiegłym roku rodzice, mieszkańcy uczestniczyli w spotkaniach okolicznościowych, warsztatach, zajęciach. Wspierali działalność ośrodka poprzez drobne upominki dla dzieci w postaci książek, zabawek, gier.

W ramach realizowanych zajęć, raz w tygodniu oraz według aktualnych potrzeb podopiecznych odbywały się warsztaty socjoterapeutyczne. Ich celem było niwelowanie trudności emocjonalnych oraz problemów w funkcjonowaniu społecznym.

Podczas zajęć wykorzystywana była przede wszystkim metoda pracy grupowej w tym pogadanka, burza mózgów, mapa myślowa, ćwiczenia interakcyjne, zabawy. Poruszane były między innymi takie tematy: szeroko rozumiana akceptacji (siebie i innych osób, w tym również starszych), mocne strony, nazywanie i wyrażanie swoich uczuć, granice w relacjach, poczucie własnej wartości, konsekwencje podejmowanych decyzji, radzenie sobie ze stresem. Dzieci i młodzież chętnie brały udział w tego rodzaju zajęciach.

Wszyscy uczestnicy zajęć w ośrodku objęci byli darmowym dożywianiem. Każdego dnia dzieci otrzymywały posiłek. Był on różnorodny, podawany w formie drugiego śniadania dla dzieci z „Klubu Malucha” lub podwieczorka, dania obiadowego dla dzieci i młodzieży szkolnej. Raz w tygodniu, w czasie popołudniowych zajęć odbywały się integracyjne zajęcia kulinarne. Podczas tego rodzaju zajęć dzieci uczyły się gotować prostych, a zarazem smacznych potraw. Nabywały podstawowych umiejętności takich, jak: obieranie, krojenie, siekanie, dekorowanie stołu czy kultura spożycia posiłku.

Ośrodek używany był regularnie seniorom z koła „Kwiat kruszyny”. W ramach umowy użyczenia seniorzy organizowali na terenie ośrodka spotkania klubu i uroczystości okolicznościowe, warsztaty oraz wykłady Uniwersytetu Trzeciego Wieku. Ponadto placówkę udostępniano w ramach współpracy z sołtysiem i radą sołecką Kruszyna Krajeńskiego na zebrania wiejskie i spotkania rady sołeckiej.

Funkcjonowanie ośrodka wspierane było przez osobę wykonującą prace społecznie użyteczne oraz przez pracowników etatowych zatrudnionych w charakterze sprzątaczk i robotnika gospodarczego. Do ich obowiązków należało między innymi wykonanie prac porządkowo-ogrodniczych związanych z okalającym ośrodek terenem według bieżących potrzeb tj. pielęgnacja trawników, drzew, żywopłotów, systematyczny przegląd i sprawdzanie porządku na placu zabaw, sprzątanie chodników, parkingu. W porze zimowej odśnieżanie i zabezpieczanie chodników oraz schodów do ośrodka i piwnicy. Do głównych zadań sprzątaczk należało utrzymanie czystości i porządku wewnątrz ośrodka, pomoc wychowawcy.

W 2022 roku w zakresie zadania polegającego na dostosowaniu placówki dla potrzeb osób niepełnosprawnych przeprowadzono następujące prace: wymiana drzwi wejściowych zewnętrznych i wewnętrznych oraz ich obróbka. Montaż zasilania do napędu drzwi automatycznych. Wykonanie dotykowego planu informacyjnego obiektu wraz z planem ewakuacji (plan tyflograficzny). Ponadto doposażono ośrodek w materiały edukacyjne oraz pomoce dydaktyczne dla osób słabowidzących, leworęcznych oraz z dysfunkcjami.

W celu ochrony budynku przed pochłanianiem wilgoci przez mury i przenoszeniem jej w górę budynku na ściany sali zajęć przeprowadzone zostały prace związane z remontem izolacji fundamentów ośrodka. Chcąc dokonać oszczędności finansowych, na terenie całego ośrodka, włącznie z piwnicą wymieniono grzejniki elektryczne na bardziej ekonomiczny sposób ogrzewania tj. promienniki podczerwieni. Taki sposób ogrzewania znacznie również poprawił komfort osób korzystających z ośrodka.

W 2022 roku w zajęciach, warsztatach i innych spotkaniach organizowanych na terenie Ośrodka Wsparcia i Integracji „Jagódka” w Trzcińcu udział wzięło 36 osób. Korzystający z oferty placówki to przede wszystkim starsi mieszkańcy Trzcińca oraz dzieci w wieku przedszkolnym i szkolnym. Stałych uczestników zajęć było 15 seniorów i 2 dzieci. Pozostałe osoby okazjonalnie uczestniczyły w warsztatach, uroczystościach okolicznościowych.

Ośrodek czynny był od poniedziałku do piątku w porze popołudniowej tj. od godziny 14.00 do 18.00. Wyjątek stanowiły warsztaty podczas, których godziny pracy ośrodka były odpowiednio dopasowane.

Przedsięwzięcia ośrodka skupiano przede wszystkim na pracy z seniorami. Program zajęć dostosowany był do aktualnych oczekiwań lokalnego środowiska. Wychowawca sporządzając program brał w szczególności pod uwagę predyspozycje oraz zainteresowania odbiorców. Głównym założeniem placówki było zachęcanie mieszkańców do wyjścia z domu i aktywnego wykorzystania wolnego czasu podczas zajęć kierowanych. Udział w zajęciach dał seniorom możliwość spędzenia kilku godzin dziennie w przyjaznej atmosferze i życzliwym towarzystwie blisko swojego miejsca zamieszkania. Seniorzy ćwiczyli i rozwijali swoje umiejętności manualne poprzez udział w różnego rodzaju zajęciach. Byli pobudzani do kreatywnego tworzenia i myślenia. Korzystający z oferty ośrodka mogli podzielić się własnymi umiejętnościami, doświadczeniem i wiedzą z innymi uczestnikami. Seniorzy próbowali swoich sił w różnych coraz to ciekawszych i bardziej wymagających technikach rękodzieła. Mieszkańcy podczas zajęć mieli okazję, by bliżej się poznać, porozmawiać, a przede wszystkim poczuć się potrzebną częścią niewielkiej społeczności. Zajęcia realizowane były głównie w formie warsztatów, spotkań okolicznościowych, wyjazdów, konkursów.

Wybrane spotkania integracyjne dla mieszkańców zorganizowane były we współpracy z sołtysem oraz radą sołecką Trzcińca. Rada pokryła koszty instruktora oraz pomogła w rekrutacji i zaproszeniu uczestników.

Uczestnicy zajęć w Ośrodku Wsparcia i Integracji w Trzcińcu każdego dnia mieli zapewniony nieodpłatny posiłek głównie w formie podwieczorka. Posiłki zazwyczaj przygotowywane były wraz z najmłodszymi uczestnikami w ramach integracyjnych zajęć kulinarnych.

Działania Ośrodka Wsparcia i Integracji „Jagódka” wspomagane były przez osobę zatrudnioną na umowę zlecenie w charakterze sprzątaczkii oraz pracownika gospodarczego. Do ich obowiązków należało utrzymanie czystości w pomieszczeniach ośrodka i wokół budynku oraz wykonywanie drobnych napraw w celu poprawnego utrzymania stanu budynku.

W ramach zadania dostosowania obiektów Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białych Błotach dla potrzeb osób niepełnosprawnych wymieniono w ośrodku drzwi wejściowe na drzwi automatycznie rozwierane oraz wykonano ich obróbkę. Przeprowadzono prace elektryczne - montaż napędu drzwi automatycznych. Ponadto został zamontowany dotykowyplan informacyjny obiektu wraz z planem ewakuacji (plan tyflograficzny). W ramach wytworzenia oszczędności i polepszenia komfortu korzystających w ośrodku wymieniono

elektryczne grzejniki na promienniki elektryczne na podczerwień. Dopuszono placówkę w pomoce dydaktyczne dla osób leworęcznych, z deficytami i słabowidzących.

Ośrodek „Jagódka” jest otwarty i zainteresowany każdą formą wsparcia i współpracy z mieszkańcami Trzcianca, lokalną władzą, osobami prywatnymi i instytucjami. Z pomieszczeń ośrodka w ciągu roku korzystali mieszkańcy sołectwa podczas organizowanych zebrań wiejskich oraz członkowie rady sołectkiej wraz z sołtysem.

Ośrodek Wsparcia i Integracji „Malina” w Murowańcu

Na przestrzeni 2022 roku w zajęciach organizowanych w Ośrodku Wsparcia i Integracji „Malina” w Murowańcu łącznie udział wzięło 65 dzieci w różnym wieku.

Ośrodek otwarty był od poniedziałku do czwartku w godzinach od 11.00 do 18.00 oraz w piątki od godziny 13.00 do 18.00. W zajęciach uczestniczyli najmłodsi mieszkańcy Murowańca - dzieci w wieku od 3 do 5 lat, które skupione były w grupie „Klubu malucha” oraz dzieci w wieku szkolnym, które stanowiły grupę starszą.

Zajęcia odbywały się zgodnie z wcześniej przygotowanym przez wychowawcę programem i zatwierdzonym przez kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białych Błotach. Wychowawca opracowując program brał pod uwagę przede wszystkim wiek, potrzeby, predyspozycje, zainteresowania, oczekiwania odbiorców. Głównym celami, które realizowano w 2022 roku była: pomoc w nauce, wielostronne wspomaganie rozwoju, profilaktyka wychowawcza, organizowanie czasu pozaszkolnego w miłej atmosferze. Ponadto rozwijanie zamiłowań dzieci, kształtowanie prawidłowych postaw społecznych, prozdrowotnych, proekologicznych, pielęgnowanie tradycji kulturowych również tych związanych z obchodem świąt. Wyrabianie i wzmacnianie cech charakteru, które pozwolą na właściwe funkcjonowanie w życiu. Poprzez udział w zajęciach dzieci i nastolatki uczyli się prawidłowych kontaktów w grupie rówieśniczej, rozwijali ciekawość świata, utrwalali czynności dnia codziennego, mieli dostarczane bodźce, które pomogły im rozwijać i ćwiczyć umysł.

Najmłodsi uczestnicy zajęć w „Klubie malucha” mieli zapewnioną opiekę w niedużej grupie. Na miarę swoich możliwości zdobywały nowe umiejętności, rozwijały indywidualne potrzeby, zainteresowania, ciekawość i wyobraźnię. Poprzez uczestnictwo w zajęciach edukacyjnych, plastycznych, ruchowych dzieci uczyły się komunikacji i współpracy w grupie rówieśniczej. Ciekawa oferta zajęć przygotowana była w taki sposób, aby poprzez zabawę kształtować, wydobywać mocne cechy dzieci, doskonalić koncentrację i umiejętności wzrokowo – motoryczne. Zajęcia realizowane były tematycznie. Dzieci wzmacniały i uczyły się wykonywania czynności dnia codziennego, jak np. spożywanie posiłków, nawyk mycia rąk, buzi, zębów, sprzątnięcia miejsca zabawy, zwrotów grzecznościowych, które były pomocne w prawidłowym funkcjonowaniu.

Wszyscy uczestnicy objęci byli bezpłatnym dożywianiem. Posiłek dostosowany był do pory dnia. Maluchy otrzymywały II śniadanie, a starszaki podwieczorek lub w ramach integracyjnych zajęć kulinarnych danie obiadowe. Zajęcia te odbywały się w każdy piątek, popołudniu. Były to jedne z ulubionych zajęć starszaków. Nastolatki mogły samodzielnie

przygotowywać różne dania, które sami wcześniej zaplanowali. Podczas tych zajęć dzieci doskonalą bądź uczyły się podstawowych umiejętności kulinarnych takich, jak: krojenie, obieranie, siekanie, przyprawianie, nakrywanie do stoły, czytanie i zrozumienie przepisów, serwowanie. Wspólne gotowanie było doskonałą lekcją ćwiczenia współpracy i komunikacji. Pomagało nauczyć się, w jaki sposób rola każdej osoby jest ważna do osiągnięcia wspólnego celu.

W 2022 roku ośrodek kontynuował współpracę z Kołem Przyjaciół Murowańca i okolic „Murowianka”, Kołem Gospodyń Wiejskich „Murowaniec Razem” oraz sołtysem miejscowości Murowaniec. W ramach podpisanych umów użyczenia bezpłatnie udostępniano pomieszczenia ośrodka w celu organizowania spotkań członków klubu, rady sołectkiej i mieszkańców Murowańca. W ramach współpracy z kołem seniorek zorganizowano kilka wspólnych warsztatów.

W ciągu roku funkcjonowanie placówki wspierane było przez osoby zatrudnione na stanowisku sprzątaczkii oraz pracownika gospodarczego. Do ich obowiązków należało bieżące utrzymanie czystości i porządku na terenie ośrodka i na zewnątrz oraz drobne naprawy i prace malarskie, a także pomoc wychowawcy.

W ubiegłym roku w ramach zadania polegającego na dostosowaniu ośrodka dla potrzeb osób niepełnosprawnych wykonano następujące prace: wymiana drzwi na automatycznie otwierane, montaż napędu do drzwi, obróbka nowowstawionych drzwi. Ponadto zamontowano dotykowy plan informacyjny obiektu wraz z planem ewakuacji (plan tyflograficzny). Ośrodek wyposażono w materiały edukacyjne oraz pomoce dydaktyczne dla osób słabowidzących, leworęcznych oraz dysfunkcyjnych.

Kalendarium imprez zrealizowanych w świetlicy i w ośrodkach wsparcia i integracji

Na przełomie 2022 roku zorganizowano następujące zajęcia, warsztaty, spotkania okolicznościowe, uroczystości:

- bal karnawałowy dla dzieci z „Klubu Malucha” oraz dla uczestników grupy starszej – wspólna zabawa przy muzyce, konkursy, słodki poczęstunek,
- spotkanie dla dziadków z wnuczkami z okazji „Dnia babci i dziadka” – konkursy integracyjne zacieśniające więzy rodzinne, poczęstunek, wręczenie własnoręcznie przygotowanych przez dzieci upominków,
- warsztaty rękodzielnicze - wykonanie upominków walentynkowych z mas plastycznych oraz lampionów szklanych z jednokolorowego papieru ryżowego i wycisków z masy lekkiej,
- świetlicowy turniej gier logicznych,
- warsztaty taneczne dla grupy starszej,
- integracyjne warsztaty z rodzicami - zdobienie pisanek – udział w zajęciach wzięły dzieci z „Klubu Malucha”,
- uroczyste „Śniadanie Wielkanocne”, w którym uczestniczyli podopieczni, ich rodzice oraz zaproszeni goście,

- warsztaty rękodzielnicze dla grupy starszej - zdobienie kubków
- warsztaty zdobienia tacek szkłem skierowane do grupy starszej,
- uroczyste spotkanie z okazji „Dnia Mamy i Taty” – integracyjne spotkanie dla wszystkich uczestników i ich rodziców, wspólna zabawa poprzez udział w konkursach, zadaniach, poczęstunek, wręczenie upominków wykonanych przez dzieci,
- warsztaty rękodzieła z papieru techniką quillingu dla grupy starszej,
- integracyjne uroczyste zakończenie roku szkolnego podsumowanie zajęć, program artystyczny, wręczenie dyplomów i nagród, poczęstunek,
- wypoczynek letni w formie półkolonii pod nazwą Gminne półkolonie „Z profilaktyką na Ty” – półkolonie zorganizowane były we współpracy z placówkami z terenu Gminy Białe Błota. Dla półkolonistów przygotowano wiele ciekawych zajęć. Między innymi zabawy, gry, konkursy tematyczne, quizy, pogadanki edukacyjne, eksperymenty, zajęcia plastyczne, warsztaty profilaktyczne i „Zrób to sam” oraz wyjazd i wycieczka powiązana z tematem skarbów naszego regionu. Z zajęć skorzystali nie tylko stali uczestnicy zajęć świetlicy, ale również chętni młodzi mieszkańcy gminy.

W czasie półkolonii odbyły się warsztaty profilaktyczne pod nazwą „RCW Rozumiem – Czuję – Wybieram”, prowadzone przez wykwalifikowanych trenerów. Uczestnicy zapoznali się z uzależnieniami behawioralnymi, ich rodzajami, wpływem, negatywnymi konsekwencjami oraz bezpiecznymi sposobami korzystania z e-mediów i e-gier. Łącznie w dwóch turnusach półkolonii udział wzięło 105 osób.

- „Sprzątanie lasu” - integracyjna akcja społeczna z udziałem rodziców „Klubu malucha” i grupy starszej,
- integracyjne zajęcia związane z obchodami szczególnych wydarzeń „Dzień Przedszkolaka”, „Dzień spadającego liścia”, „Dzień Chłopaka”, „Dzień Postaci z Bajek” i inne,
- warsztaty florystyczne - nauka układania jesiennych kompozycji przestrzennych z darów natury – udział grupy starszej,
- jesienne warsztaty dla starszaków „Lampiony z dyni”,
- warsztaty florystyczne – tworzenie wiązanek okolicznościowych,
- konkursu dla grupy starszej pn. „Anioł bożonarodzeniowy wykonany z naturalnych materiałów”,
- konkursu dla maluchów pn. „Najciekawiej ozdobiona bombka bożonarodzeniowa”,
- integracyjne zajęcia z rodzicami - zdobienie pierników,
- warsztaty tworzenia lampionów ze słoików,
- integracyjne uroczyste „Spotkanie wigilijne” z udziałem rodziców, zaproszonych gości oraz wszystkich podopiecznych ośrodka i świetlicy,
- konkurs „Jesienne przetwory” - wymiana przepisów kulinarnych i ich prezentacja na tablicy ogłoszeń,
- „Jesień w Trzcincu i okolicach” - przegląd prac fotograficznych podopiecznych i ich prezentacja w Internecie,
- trening uważności z terapeutą,
- profilaktyka zdrowotna – warsztaty połączone z wykładem dotyczącym ćwiczeń na kręgosłup
- gimnastyka relaksacyjna,

- warsztaty dogoterapii,
- kartki okolicznościowe z kwiatkami z foamiranu,
- warsztaty kulinarne z okazji „Tłustego Czwartku”,
- warsztaty tworzenia kartek wielkanocnych,
- warsztaty tworzenia pisanek tradycyjną metodą decoupage z elementami z masy lekkiej,
- warsztaty tworzenia jaj ozdobnych techniką utwardzania tkanin z kwiatami z foamiranu,
- tworzenie dekoracji wielkanocnych,
- warsztaty recyklingowe - metamorfoza pudełka po lodach (techniki mieszane, mixmedia, wyciski z masy lekkiej),
- warsztaty kulinarne połączone ze wspólną degustacją,
- warsztaty rękodzieła „Bursztynowe serce dla mamy”,
- warsztaty tworzenia podkładek korkowych z mozaiką z muszli,
- tworzenie róż z liści, komponowanie bukietów,
- warsztaty ozdabiania świeczek serwetkami - motywy jesienne i zimowe,
- warsztaty - słoneczniki z foamiranu,
- warsztaty makramowe - skrzaty i czapeczki Mikołaja,
- warsztaty tworzenia kartek bożonarodzeniowych,
- warsztaty origami - gwiazdy przestrzenne z papieru,
- warsztaty - choinki z makaronu i płatków osikowych,
- tworzenie dekoracji bożonarodzeniowej, w tym stroików na stoły,
- warsztaty - podstawy tworzenia z koralików Pysła,
- wprowadzenie w technikę haftu diamentowego,
- kartki z kwiatów barwionych kawą,
- spotkanie z okazji „Tłustego Czwartku”, „Ostatków”,
- cykliczne spotkania z okazji urodzin seniorów,
- uroczystość z okazji „Dnia Matki” połączona z warsztatami kreatywnymi (tworzenie obrazów),
- uroczystość z okazji „Międzynarodowego Dnia Seniora” - integracja z innymi klubami seniorów poprzez zaproszenie przedstawicieli klubów z Zielonki, Murowańca i Kruszyna Krajeńskiego z perspektywą dalszej współpracy, wspólny poczęstunek połączony z zabawą taneczną przy muzyce na żywo,
- konkursy tematyczne, międzyświąteczne,
- piknik w ogrodzie,
- zabawa Halloween – zabawa połączona z konkursami i poczęstunkiem przygotowanym przez dzieci,
- „Zabawa Andrzejkowa” – dyskoteka z zabawami integracyjnymi, wspólne robienie pizzy, konkursy i zagadki związane z tematyką „Andrzejkową”,
- konkurs plastyczny „Oryginalnie ozdobiona bombka”,
- warsztaty socjoterapeutyczne – odbywały się raz w tygodniu oraz według bieżących potrzeb podopiecznych. Poruszano między innymi takie tematy: wyznaczanie granic w relacjach rówieśniczych, rozwijanie poczucia własnej wartości dzięki osiągnięciu sukcesów, budowanie poczucia indywidualności, konstruktywne spędzanie czasu wolnego, a także bezpieczne oraz wolne od uzależnienia korzystania z Internetu,

- warsztaty kreatywne podstaw quillingu – podczas zajęć dzieci przygotowywały kartki okolicznościowe dla swoich bliskich oraz tworzyły ozdoby. Warsztaty były rodzajem terapii, która wyciszała negatywne emocje u dzieci, sposobem na odstresowanie,
- spotkanie integracyjne z okazji „Dnia dziecka” – wspólna zabawa, gry, konkursy oraz słodki poczęstunek,
- akcja pod hasłem „Sprzątanie Świata” – młodzież z grupy starszej zaangażowała się w zbieranie śmieci w najbliższej okolicy świetlicy,
- integracyjne spotkanie połączone z warsztatami wycinania lampionów z dyni, w którym dzieci i młodzież wraz z wychowawcą uczestniczyła w Świetlicy Wiejskiej w Cielu,
- zajęcia plastyczno – rękodzielnicze – na tych zajęciach dzieci tworzyły między innymi ozdoby, upominki, dekoracje świetlicy, uczyły się organizowania swojego miejsca pracy, aby utrzymać porządek, ćwiczyły przerysowywanie szablonów, wycinanie, klejenie, dzierganie. Poprzez tego rodzaju zajęcia dzieci ćwiczyły małą motorykę, uczy się dokładności, cierpliwości, estetyki, rozwijania wyobraźni.
- warsztaty profilaktyczne „Poczucie własnej wartości ochroną przed uzależnieniami” – rozpoczęcie cyklu warsztatów prowadzonych przez psychologa, trenera uważności. Dzieci wzmacniały poczucie własnej wartości poprzez kształcenie umiejętności zauważania mocnych stron, jak i swoich ograniczeń. W czasie warsztatów poruszano tematykę związaną z zagrożeniami płynącymi z uzależnień, wpływu emocji na codzienność oraz z regulacją emocji.

Wydatki na poszczególne ośrodki wsparcia kształtowały się następująco :

Ośrodki Wsparcia i Integracji	Plan finansowy na 2022 r.	Poniesione wydatki
Wydatki ogółem:	823 724 zł	814 304 zł

b) W ramach tego zadania ponoszono koszty związane z pobytem 3 dzieci z terenu naszej gminy w Ośrodku Wsparcia dla Dzieci i Młodzieży Niepełnosprawnej w Zespole Domów Pomocy Społecznej i Ośrodków Wsparcia w Bydgoszczy.

Plan finansowy na 2022 r.	Poniesione wydatki
61 000 zł	60 972 zł

3) Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie

Głównymi aktami prawnymi regulującymi kwestie z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie, określającymi zasady postępowania wobec osób dotkniętych przemocą w rodzinie oraz zasady postępowania wobec osób stosujących przemoc w rodzinie są: ustawa o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie z dnia 29 lipca 2005 r. (Dz.U. z 2021 r. poz. 1249 t.j.) oraz Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta” (Dz.U. z 2011 r. Nr 209, poz. 1245). Obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu Interdyscyplinarnego powołanego w celu przeciwdziałania przemocy w rodzinie zapewnia Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej zgodnie z art. 9 a pkt 9 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie. W 2022 roku odbyły się 4 posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego. Przewodnicząca Zespołu powołała 49 grup roboczych; odbyło się 139 posiedzeń grup roboczych. Prowadzono 61 procedur „Niebieskie Karty”, w tym 45 wszczęto w 2022 r. Pomocą zostało objętych 158 osób. Wszczęcie procedury następowało na wniosek policji (40 procedur), oświaty (4 procedury), jednostek organizacyjnych pomocy społecznej (4 procedury), Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych (1 procedura). W 2022 roku nie odnotowano żadnej procedury „Niebieskie Karty” wszczętej przez podmioty ochrony zdrowia.

Liczba osób objętych pomocą w formie poradnictwa w roku 2022		
	ogółem	158
w tym	medycznego	15
	psychologicznego	38
	prawnego	18
	socjalnego i rodzinnego	158
	terapeutycznego	37
	pedagogicznego	43

Wszczywanie procedury „Niebieskie Karty” przez uprawnione podmioty		
liczba sporządzonych formularzy „Niebieskich Kart - A”	ogółem	49
	w tym przez Policję	40
	w tym przez przedstawicieli oświaty	4
	w tym przez przedstawicieli ochrony zdrowia	0
	w tym przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	1
	w tym przez przedstawicieli pomocy społecznej	4
przekazane z innych zespołów interdyscyplinarnych		2
przekazane do prowadzenia do innego zespołu interdyscyplinarnego		2
liczba sporządzonych formularzy „Niebieska Karta - C” przez członków grupy roboczej		32

liczba sporządzonych formularzy „Niebieska Karta - D” przez członków grupy roboczej	26
Liczba grup roboczych z udziałem przedstawiciela „Żandarmerii Wojskowej”	0

Plan finansowy na 2022 r.	Poniesione wydatki
35 061 zł	34 443 zł

4) Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane były za świadczeniobiorców posiadających prawo do świadczenia pielęgnacyjnego, specjalnego zasiłku opiekuńczego, zasiłku dla opiekunów – na mocy ustawy o świadczeniach rodzinnych, oraz do zasiłku stałego na mocy ustawy o pomocy społecznej.

Rodzaj świadczenia	Plan finansowy na 2022 r.	Poniesione wydatki
Świadczenia przyznane na podstawie ustawy o świadczeniach rodzinnych	115 290 zł	115 063 zł
Zasiłek stały	23 552 zł	23 486 zł

5) Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe

Pomoc finansowa w formie zasiłków przyznawana była na mocy ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2021 r. poz.2268 t.j. ze zm.). Świadczeniami z pomocy społecznej objęto ogółem 281 rodzin tj. 685 osób w rodzinach.

**Rzeczywista liczba osób/rodzin korzystających z pomocy społecznej
(z wyłączeniem pracy socjalnej) w latach 2020 – 2021**

Wyszczególnienie	Rok 2020	Rok 2021	Rok 2022
Liczba rodzin korzystających z pomocy społecznej	291	281	254
Liczba osób w tych rodzinach	722	685	620

Źródło: Sprawozdanie roczne MRPiPS-03

**Powody korzystania z systemu pomocy społecznej w latach 2020 – 2022 – pogrubioną
czcionką zaznaczono główne powody przyznania pomocy, dominujące w danym roku**

Powód korzystania z pomocy	Rok 2020		Rok 2021		Rok 2022	
	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinach	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinach	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinach
Ubóstwo	143	338	136	299	116	261
Bezdomność	10	11	8	8	9	9
Potrzeba ochrony macierzyństwa	21	116	20	106	12	62
Bezrobocie	67	190	64	168	55	153
Niepełnosprawność	149	354	149	360	131	318
Długotrwała lub ciężka choroba	110	235	120	260	115	245
Bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, w tym:	98	385	91	353	78	315
<i>rodziny niepełne</i>	45	157	42	151	35	106
<i>rodziny wielodzietne</i>	36	211	34	195	32	177

Przemoc w rodzinie	6	19	9	30	7	27
Alkoholizm	33	78	31	58	23	55
Narkomania	2	4	3	5	3	5
Trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego	11	18	11	14	5	12
Sytuacja kryzysowa	1	1	0	0	0	0
Zdarzenie losowe	3	11	3	5	5	5

Źródło: Sprawozdanie roczne MRPiPS-03

(Powyżej zamieszczone zostały szczegółowe dane dotyczące liczby osób i rodzin w poszczególnych grupach. Wymienione w ustawie dysfunkcje, z powodu których przyznana była pomoc, mogły współwystępować ze sobą i z tego względu liczby osób i rodzin nie sumuje się).

Szczegółowe informacje na temat wykonania budżetu w ramach opisywanego zadania zawierają poniższe tabele :

Rodzaj zasiłku	Plan finansowy na 2022 r.	Poniesione wydatki
Wydatek ogółem : w tym :	497 000 zł	452 419 zł
zasiłki okresowe (dotacja celowa)	87 700 zł	85 051 zł
zasiłki celowe (środki własne)	409 300 zł	367 368 zł

6) Zasiłki stałe

Prawo do tego świadczenia otrzymało 45 osób legitymujących się znacznym, bądź umiarkowanym stopniem niepełnosprawności, które jednocześnie spełniły kryteria ustawowe określone w ustawie o pomocy społecznej (776 zł w przypadku osoby samotnie gospodarującej i 600 zł na osobę w rodzinie). Zrealizowano 419 świadczeń.

Plan finansowy na 2022 r.	Wydatki w 2022 r.
238 900 zł (dotacja celowa)	229 220 zł

7) Praca socjalna

W Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Białych Błotach praca socjalna świadczona jest głównie w środowiskach osób i rodzin korzystających ze świadczeń z pomocy społecznej oraz objętych procedurą „Niebieskie Karty”.

Zadanie to realizowane jest przez pracowników socjalnych, do których podstawowych obowiązków należy praca socjalna w środowisku i przeprowadzanie rodzinnych wywiadów środowiskowych poza siedzibą ośrodka.

Pracownik socjalny przeprowadzający wywiad środowiskowy już przy pierwszej wizycie analizuje wraz z klientem jego sytuację, zastanawia się nad możliwościami rozwiązywania problemów, udziela porad, informuje o przysługujących uprawnieniach, ukierunkowuje klienta na możliwości załatwiania jego spraw życiowych, motywuje do zmiany zachowania, które pomogłyby mu w dalszym życiu.

Praca socjalna prowadzona przez pracowników socjalnych tutejszego Ośrodka w roku ubiegłym objęła 329 rodzin (810 osób w rodzinach) – bez uwzględnienia pracy socjalnej świadczonej na rzecz obywateli Ukrainy. Realizowane działania obejmowały w szczególności :

- 1) udzielaniu pomocy przy kompletowaniu dokumentów niezbędnych do otrzymania renty, emerytury świadczeń wyjątkowych (np. kombatanci) itp.,
- 2) ukierunkowaniu osób do odpowiednich instytucji,
- 3) pomocy w wypełnianiu różnego rodzaju wniosków, pism urzędowych m.in.: wnioski na zasiłek rodzinny, 500+, specjalny zasiłek opiekuńczy, wnioski do funduszu alimentacyjnego, wnioski do komornika, redagowanie pism do ZUS, Urzędu Skarbowego itp.
- 4) pomocy w redagowaniu pism procesowych, m.in.: pozwów o ustalenie ojcostwa, o alimenty, o rozwód, separację, pozew o rozdzielenie majątkową między małżonkami,
- 5) umożliwianiu klientom bezpłatnych konsultacji z prawnikiem, psychologiem, psychiatrą, terapeutami - w zależności od występujących potrzeb i problemów, w tym w ramach Punktu Interwencji Kryzysowej - Rodzinnego Punktu Konsultacyjnego przy GOPS,
- 6) uczeniu racjonalnego gospodarowania posiadanymi środkami finansowymi,
- 7) organizowanie pomocy terapeutycznej - np. kierowanie do Poradni Profilaktyki i Terapii Uzależnień, Poradni Zdrowia Psychicznego, Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej, Gminnej Komisji Przeciwdziałania Alkoholizmowi,
- 8) uświadamianiu klientom skutków choroby alkoholowej i motywowanie do leczenia,

- 9) kierowaniu wniosków do Gminnej Komisji Przeciwdziałania Alkoholizmowi, uczestniczeniu w posiedzeniach komisji,
- 10) stałej współpracy z Powiatowym Urzędem Pracy odnośnie aktualnych ofert pracy oraz szkoleń, a także uzyskiwanie potwierdzeń pisemnych rejestracji osób,
- 11) pomocy w uzyskaniu zatrudnienia np. poprzez kierowanie osób do zarejestrowania w Powiatowym Urzędzie Pracy, skierowanie do prac społecznie użytecznych, czy robót publicznych,
- 12) skierowaniu wniosków do sądu o objęcie rodziny nadzorem kuratorskim, utrzymywaniu współpracy z kuratorami,
- 13) współpracy ze szkołami, pedagogami szkolnymi, psychologami w zakresie uzyskania informacji o małoletnich dzieciach,
- 14) współpracy z asystentami rodziny, sądem rodzinnym, służbą zdrowia itp.
- 15) współpraca z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Bydgoszczy w zakresie pieczy zastępczej, w tym monitoring rodziny ubiegającej się o pełnienie funkcji rodziny zastępczej,
- 15) kierowaniu osób o ustalenie stopnia niepełnosprawności do Powiatowego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Bydgoszczy,
- 16) informowaniu ofiar przemocy o przysługujących im prawach oraz formach pomocy, kierowanie do specjalistycznego wsparcia,
- 17) kwalifikowanie dzieci na wypoczynek letni,
- 18) zachęcanie niepełnosprawnych mieszkańców gminy do uczestnictwa w zajęciach proponowanych przez miejscową infrastrukturę działającą na rzecz tej grupy osób (WTZ, ZAZ, ŚDS) i pośredniczenie w przyjęciu do tych placówek,
- 19) poszukiwanie miejsca pobytu dla zainteresowanych umieszczeniem w domu pomocy społecznej, czy zakładzie opiekuńczo-leczniczym,
- 20) informowaniu osób starszych, chorych, niepełnosprawnych o możliwości nieodpłatnego wypożyczenia sprzętu rehabilitacyjnego lub skorzystania z transportu do placówek służby zdrowia w ramach CliR „Revita” funkcjonującego przy ośrodku,
- 21) podejmowanie działań interwencyjnych np. w sytuacji zdarzeń losowych, organizowanie pomocy i wsparcia dla poszkodowanych, organizowanie zbiórek publicznych,
- 22) podejmowanie działań zmierzających do objęcia ubezpieczeniem zdrowotnym na podstawie ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych tych te osoby, które nie są ubezpieczone,
- 23) sporządzanie wywiadów alimentacyjnych na potrzeby własne, na rzecz innych jednostek pomocy społecznej oraz na potrzeby Sekcji Świadczeń Społecznych,

- 24) wielowymiarowe wsparcie uchodźców wojennych z Ukrainy (pomoc w znalezieniu kwater na zamieszkanie, pomoc w przyjmowaniu wniosków o nadanie numeru PESEL, współpraca z tłumaczami, kierowanie do sądu celem ustanowienia opiekuna tymczasowego dla dzieci z Ukrainy, udział w zbiórce i wydawaniu odzieży używanej, zakup artykułów żywnościowych i lekarstw, organizowanie wizyt lekarskich i transport do placówek służby zdrowia, zebranie potrzeb oraz dystrybucja artykułów spożywczych i przemysłowych ufundowanych przez firmę Crisp The Finest Malt z Bydgoszczy itp. na kwotę 7 631,48 zł).
- 25) Przeprowadzanie wywiadów środowiskowych, w związku z realizacją ustawy o dodatku węglowym oraz ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie niektórych źródeł ciepła w związku z sytuacją na rynku paliw (dodatki dla gospodarstw domowych).

8) Ośrodki Pomocy Społecznej

Wydatki związane z działalnością GOPS obejmowały wynagrodzenia pracowników wraz z pochodnymi, bieżące wydatki związane z utrzymaniem ośrodka oraz wypłatę wynagrodzeń przyznanych przez sąd w związku z pełnieniem funkcji kuratora osoby częściowo ubezwłasnowolnionej (środki własne). Bieżące wydatki dotyczyły m.in. zakupu niezbędnego wyposażenia, czasopism, literatury, artykułów biurowych, środków czystości, opłaty mediów, konserwacji oraz naprawy sprzętu, opłat pocztowych i bankowych, informatycznych, konwojowanie gotówki, monitoring pomieszczeń, przeglądy techniczne, usługi telekomunikacyjne, podróży służbowych, odpisów na ZFŚS, szkoleń, ubezpieczeń mienia, zakup środków ochrony w związku z Covid-19. Stan zatrudnienia w ramach wszystkich zadań realizowanych przez GOPS wynosił 24 etaty.

Plan finansowy na 2022 r.	Poniesione wydatki Stan wykonania
ogółem : 3 059 907 zł	ogółem : 2 981 035 zł
	w tym:
	1) koszty utrzymania ośrodka 2 972 635 zł
	2) wynagrodzenie dla kuratorów 8 400 zł

9) Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze

Usługami opiekuńczymi objęte zostały osoby samotne, niezdolne do samodzielnego funkcjonowania ze względu na wiek lub stan zdrowia – 23 osoby. Usługi świadczone były przez opiekunki w domu klienta, na podstawie pisemnej decyzji administracyjnej i obejmowały niesienie pomocy w czynnościach dnia codziennego, takich jak np.: sprzątanie, pranie,

gotowanie posiłków, robienie zakupów, palenie w piecu, organizowanie wizyt lekarskich.

Ponadto świadczone były specjalistyczne usługi opiekuńcze. W ramach zadań zleconych gminie usługi skierowane zostały do grupy 37 osób z zaburzeniami psychicznymi (finansowanie z dotacji celowej). Ze środków gminnych sfinansowano suo dla 2 osób bez zaburzeń psychicznych. Usługi tego typu obejmują osoby, które wymagają specjalistycznej pomocy dostosowanej do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności. W ramach realizacji specjalistycznych usług opiekuńczych prowadzona była m.in. terapia behawioralna, w szczególności w środowiskach z występującym autyzmem, indywidualne zajęcia o charakterze rehabilitacyjnym, terapia logopedyczna, sensoryczna i pedagogiczna, rehabilitacja ruchowa, zajęcia uspołeczniające i poszerzające umiejętności społeczne.

Rodzaj pomocy	Plan finansowy na 2022 r.	Poniesione wydatki
Wydatek ogółem : w tym :	652 727 zł	633 960 zł
usługi opiekuńcze <i>(środki własne)</i>	178 029 zł	174 272 zł
specjalistyczne usługi opiekuńcze <i>(dotacja celowa)</i>	454 727 zł	439 717 zł

10) Pomoc w zakresie dożywiania

W ramach zadania realizowano program rządowy pn. „Posiłek w szkole i w domu”. Prowadzono dożywianie dzieci i młodzieży w formie obiadu w szkołach, przedszkolach i żłobku, z wyłączeniem przerw wakacyjnych oraz okresów zawieszenia działalności placówek oświatowych na mocy decyzji Wojewody Kujawsko – Pomorskiego w związku z przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19. Posiłki spożywało 33 dzieci (16 rodzin; 2 938 świadczeń). Ponadto podopiecznym GOPS udzielano pomocy w formie zasiłku celowego z przeznaczeniem na zakup żywności. Świadczenia przyznawane były głównie w formie gotówkowej. Zasiłki na zakup żywności przyznawane były również w formie rzeczowej tym środowiskom, w których stwierdzono wydatkowanie przyznawanej pomocy niezgodnie z przeznaczeniem określonym w decyzji administracyjnej, w celu zapobieżenia wydatkowaniu przyznanej pomocy na inne artykuły. Zasiłki celowe przyznano 121 rodzinom (303 osoby w tych rodzinach; 648 świadczeń).

Źródło finansowania	Plan finansowy na 2022 r.	Poniesione wydatki
dotacja celowa	151 400 zł	147 275 zł
środki własne	100 934 zł	98 184 zł

11) Pozostała działalność

a) Celem „REVITY” jest niesienie pomocy osobom niepełnosprawnym – szczególnie najuboższym mieszkańcom naszej gminy. „REVITA” stanowi bardzo ważne narzędzie w pracy pracowników socjalnych ośrodka z niepełnosprawnym klientem i jego rodziną. stanowi również istotne ogniwo w szeroko rozumianym procesie rehabilitacji społecznej i zawodowej. Usługi świadczone przez CliR „REVITA” są nieodpłatne, dlatego też kierowane są w pierwszej kolejności do podopiecznych GOPS. W ramach działalności prowadzona jest wypożyczalnia sprzętu pomocniczego (np. balkoniki rehabilitacyjne, chodziki 4, 3, i 2 kołowe, materace przeciwoślizgowe, w tym zmiennociśnieniowe, materace rehabilitacyjne do ćwiczeń, wózki inwalidzkie, łóżka rehabilitacyjne, kule). Osoby starsze, chore, niepełnosprawne, które pozbawione są możliwości dotarcia do placówek służby zdrowia, na rehabilitację, załatwienia spraw urzędowych, dowożone są środkiem transportu, którym dysponuje „Revita” do w/w placówek. Z zaproponowanej oferty usług skorzystało 79 osób.

b) Realizowano również inne zadania, zgodnie z poniższym zestawieniem:

Plan finansowy na 2022 r.	Poniesione wydatki
ogółem: 180 179 zł	ogółem: 175 720 zł
w tym:	w tym:
- CliR „REVITA” 20 500 zł	- CliR „REVITA” 20 249 zł
- prace społecznie-użyteczne 5 500 zł	- prace społecznie-użyteczne 2 952 zł
- pobyt dziecka w pieczy zastępczej 154 179 zł	- pobyt dziecka w pieczy zastępczej 152 519 zł

c) Prowadzenie Klubu „Senior+”

Gmina Białe Błota chcąc zintegrować środowisko osób starszych w kwietniu 2019 r. podjęła uchwałę o wprowadzeniu Samorządowego Programu "Białobłocki Senior", który zakłada powstawanie Klubów "Senior+" w każdej miejscowości należącej do gminy. Klub Senior+ w Łochowie powstał w 2018 r. w Cielu w roku 2019 dzięki wsparciu oraz dofinansowaniu przyznanemu w ramach Modułu I programu. Swoją faktyczną działalność Klub w Łochowie rozpoczął w roku 2019, natomiast w Cielu zajęcia rozpoczęły się w 2020 r. Plan zajęć Klubów jest dostosowany do potrzeb uczestniczących Seniorów. Kluby Senior+ zrzeszają mieszkańców Gminy.

Wychodząc naprzeciw oczekiwaniom i potrzebą seniorów organizowane są zajęcia rozwijające zainteresowania seniorów. Organizowane są warsztaty różnego typu wzmacniające seniorów umysłowo jak i fizycznie. Szybko okazało się, że seniorzy posiadają wiele umiejętności manualnych dlatego też z chęcią oraz wielkim zaangażowaniem wykonują różnego rodzaju ozdoby, które są wykorzystywane podczas organizowanych imprez okolicznościowych. Prace są tworzone różnymi metodami. Do dekoracji ozdób używano farb, filcu, wycinanek, wstążek, wikliny. Seniorzy uczestniczyli w wielu warsztatach tematycznych, które były ciekawą odskocznią od dnia codziennego. Odbywały się warsztaty kulinarne, podczas których seniorzy uczyli siebie nawzajem przygotowywania ciekawych potraw. Dwa razy w tygodniu odbywał się blok ćwiczeń gimnastycznych wykonywanych przy użyciu piłek, gum, szarf, wprowadzone zostały zajęcia z tańca terapeutycznego. W ramach aktywności fizycznej organizowano się wyjścia do lasu na spacer z wykorzystaniem techniki nordic walking. Przez cały rok seniorzy mogli korzystać z zajęć tanecznych, śpiewu, brali udział w grach sprawnościowych. Zauważyć można rosnące zainteresowanie działalnością Klubów „Senior +”. Seniorzy mają wiele radości z uczestnictwa w organizowanych zajęciach, traktują kluby jako swój drugi dom.

Klub „Senior +” w Łochowie finansowany jest w całości ze środków własnych gminy – obecnie zadania realizowane są tutaj w ramach zachowania trwałości projektu - dofinansowanie zadania realizowanego w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025 Edycja 2021 Moduł II „Zapewnienie funkcjonowania Dziennego Domu „Senior+”/Klubu „Senior+”. Trwałość zakończy się 31.12.2024 r. Ilość seniorów – 35.

Klub „Senior +” w Cielu finansowany jest ze środków własnych gminy oraz otrzymał dofinansowanie zadania realizowanego w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025 Edycja 2022 Moduł II : „Zapewnienie funkcjonowania Dziennego Domu „Senior+”/Klubu „Senior+”. Ilość seniorów – 30.

Plan finansowy na 2022 r.		Poniesione wydatki	
KS Ciele:	104 274 zł	KS Ciele:	104 066 zł
w tym:		w tym:	
- dotacja celowa	46 664 zł	- dotacja celowa	46 610 zł
- środki własne	57 610 zł	- środki własne	57 456 zł
KS Łochowo:	126 820 zł	KS Łochowo:	126 531 zł
w tym:		w tym:	
- środki własne	126 820 zł	- środki własne	126 531 zł

d) Karta Dużej Rodziny

- Podstawa prawna: Ustawa z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz.U. z 2021 r., poz. 1744 ze zm.).

Osoby uprawnione do posiadania KDR:

Prawo do posiadania Karty Dużej Rodziny przysługuje wszystkim rodzicom oraz małżonkom rodziców, którzy mają lub mieli na utrzymaniu łącznie co najmniej troje dzieci. Przez rodzica rozumie się także rodzica zastępczego lub osobę prowadzącą rodzinny dom dziecka.

Prawo do Karty Dużej Rodziny przysługuje także dzieciom:

- w wieku do 18. roku życia,
- w wieku do 25. roku życia – w przypadku dzieci uczących się w szkole lub szkole wyższej,
- bez ograniczeń wiekowych w przypadku dzieci legitymujących się orzeczeniem o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności,

ale wyłącznie w przypadku, gdy w chwili składania wniosku w rodzinie jest co najmniej troje dzieci spełniających powyższe warunki.

Wniosek, w imieniu rodziny, może złożyć każdy pełnoletni jej członek. Jeśli któryś z członków rodziny mieszka w innej gminie, wniosek złoż dodatkowo w jego gminie, wymieniając wszystkich członków rodziny, ale zaznaczając „nie wnoszę o przyznanie Karty Dużej Rodziny”.

Karty Dużej Rodziny w formie tradycyjnej dostarczane będą do gminy w terminie 30 dni od daty wpłynięcia do podmiotu, który drukuje Karty Dużej Rodziny, zestawu danych niezbędnych do personalizacji Kart objętych zamówieniem, pod warunkiem, że liczba Kart wysyłanych do danej gminy będzie wynosiła co najmniej 15 sztuk. W przypadku gdy liczba zamówień z danej gminy będzie mniejsza niż 15, wysyłka będzie realizowana nie dłużej niż przez kolejne 30 dni.

Karta elektroniczna w aplikacji mObywatel jest dostępna dla wszystkich posiadaczy aktywnej Karty, niezależnie, czy Karta jest w postaci tradycyjnej, elektronicznej.

W roku 2022 wydano – 583 Karty Dużej Rodziny.

W Gminie Białe Błota każdy zamieszkujący gminę posiadacz Karty Dużej Rodziny jest objęty Samorządowym Programem Białobłocka Rodzina Wielodzietna.

Program Białobłocka Rodzina Wielodzietna oferuje:

- zniżkę w wysokości 50% opłaty za świadczenia przedszkolne w Gminnym Przedszkolu „Wróżka” w Białych Błotach; - bezpośrednio w przedszkolu – po okazaniu KDR
- zniżkę w wysokości 50 % opłaty za pobyt dziecka w Gminnym Integracyjnym Żłobku „U Misia” w Łochowie; - bezpośrednio w żłobku – po okazaniu KDR
- zwrot poniesionych kosztów w wysokości 50% miesięcznej opłaty za zużycie 2m³ wody od osoby
- zwrot poniesionych kosztów w wysokości 30 % opłaty od jednego mieszkańca zamieszkującego daną nieruchomość położoną na obszarze gminy Białe Błota za zbieranie i odbieranie odpadów komunalnych w sposób selektywny
- zwrot poniesionych kosztów w wysokości 50 % miesięcznej opłaty za bilet miesięczny na autobusy komunikacji międzygminnej linii 91, 92 i 96 kursującej pomiędzy gminą Białe Błota, a miastem Bydgoszcz z wyłączeniem osób które korzystają z uprawnień nabytych z tytułu posiadania Metropolitarnej Karty Uczniowskiej lub Metropolitarnej Karty Malucha
- zwrot poniesionych kosztów w wysokości 50 % miesięcznej opłaty za zakup obiadów szkolnych dla dzieci i młodzieży z terenu gminy Białe Błota
- zwrot poniesionych kosztów w wysokości 50 %; nie więcej niż 135 zł za pobyt każdego dziecka w innym niż Gminnym Integracyjnym Żłobku „U Misia” w Łochowie oraz w utworzonych filiach
- zwrot poniesionych kosztów w wysokości 50%; nie więcej niż 100 zł za pobyt każdego dziecka w innym niż Gminnym Przedszkolu „Wróżka” w Białych Błotach oraz w utworzonych filiach
- zwrot poniesionych kosztów w wysokości 50% miesięcznej opłaty za bilet miesięczny na autobusy PKS kursujący pomiędzy gminą Białe Błota a miejscem nauki i pracy.

Podstawa prawna:

Uchwała Nr RGK.0007.9.2020 Rady Gminy Białe Błota z dnia 10 lutego 2020 r. w sprawie przyjęcia samorządowego programu przyznającego uprawnienia członkom rodzin wielodzietnych zamieszkałych na terenie gminy Białe Błota o nazwie „Białobłocka Rodzina

Wielodzietna” zmieniona uchwałą nr RGK.0007.97.2020 Rady Gminy Białe Błota z dnia 29 grudnia 2020 r. w sprawie przyjęcia samorządowego programu przyznającego uprawnienia członkom rodzin wielodzietnych zamieszkałych na terenie gminy Białe Błota o nazwie „Białobłocka Rodzina Wielodzietna”, zmieniona uchwałą nr RGK.0007.62.2021 Rady Gminy Białe Błota z dnia 29 czerwca 2021 r. w sprawie przyjęcia samorządowego programu przyznającego uprawnienia członkom rodzin wielodzietnych zamieszkałych na terenie gminy Białe Błota o nazwie „Białobłocka Rodzina Wielodzietna”.

f) Pomoc materialna o charakterze socjalnym tzw. stypendia szkolne

Pomoc materialna o charakterze socjalnym w formie stypendium szkolnego przysługuje:

- uczniom szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchaczom kolegiów pracowników służb społecznych – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia,
- wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki,
- uczniom szkół niepublicznych nieposiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki.

Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności, gdy w rodzinie występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne w roku 2022 nie mogła być większa niż kwota 600,00 zł netto (rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 11 lipca 2018 r. w sprawie zweryfikowania kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej. Wydano 116 decyzji.

Poniesiono następujące wydatki:

dotacja celowa : I – VI - 45 860,00 zł
 IX – XII - 39 369,00 zł

środki własne : I - VI – 11.465,00 zł
 IX – XII – 9.843,00 zł

Pomoc materialna o charakterze socjalnym – stypendia szkolne 2022 rok – UKRAINA :

Kwota wypłacona: 37.423,00 zł; wydano 47 decyzji.

III. DZIAŁ 853 - POZOSTAŁE ZADANIA W ZAKRESIE POLITYKI SPOŁECZNEJ

1) Rehabilitacja zawodowa i społeczna osób niepełnosprawnych

Zgodnie z rekomendacjami Wojewody Kujawsko - Pomorskiego (pismo numer WPS.III.9421.1.50.2021.MG z dnia 26 lutego 2021 r. w roku sprawozdawczym prowadzono w ograniczonym zakresie współpracę i integrację z instytucjami i środowiskiem lokalnym w związku z narażeniem na zakażenie koronawirusem.

Zgodnie z planem działalności WTZ rehabilitacja odbywa się poprzez następujące formy, rodzaje i metody terapii:

- 1. Terapia indywidualna.** Uczestnik zajęć wykonywał zadania dobrane do jego możliwości i zainteresowań w sposób indywidualny tak, aby korygowały one jego deficyty oraz zaburzenia w różnych sferach.
- 2. Terapia grupowa.** Kilko uczestników wykonywało różne, bądź te same zadania, przebywając w jednej pracowni. Program pracy uczestników WTZ oraz ich przynależność do pracowni był uzależniony od indywidualnych predyspozycji, deficytów oraz posiadanych umiejętności.
- 3. Terapia zbiorowa.** Uczestnicy wykonywali jednocześnie te same zadania, pracując we właściwym dla siebie tempie.

Rodzaje terapii zajęciowej zastosowane w procesie rehabilitacji:

- a/ Ergoterapia** - stosowanie terapii poprzez wykonywanie różnego rodzaju prac i zajęć manualnych.
- b/ Socjoterapia, psychoterapia i psychoedukacja** - zastosowanie terapii zaburzeń zachowania i zaburzeń emocjonalnych w toku spotkań grupowych oraz rozmów indywidualnych, a także kształtowanie wzorców odpowiednich zachowań.
- c/ Arteterapia** - stosowanie terapii poprzez kontakt bierny i czynny ze sztuką i kulturą.
- d/ Rehabilitacja ruchowa** – dostosowana do indywidualnych potrzeb uczestników.
- e/ Zajęcia z zakresu kultury zdrowotnej.**
- f/ Trening ekonomiczny jako instrument motywacyjny.**

Ergoterapia była realizowana w poszczególnych pracowniach, których zadaniem było przygotowanie uczestników do samodzielności w życiu codziennym, odpowiadającej ich możliwościom fizycznym i intelektualnym, prowadzącej do czynnego udziału w życiu społecznym oraz podjęcia zatrudnienia.

a/ Terapia w pracowni dnia codziennego. Ze względu na pandemię COVID-19, zgodnie z zaleceniami, pracownię wyłączono z użytkowania. W ramach terapii były prowadzone:

- prace porządkowe, takie jak: sprzątanie powierzchni płaskich, sprzątanie łazienek, dezynfekcja powierzchni, pranie i prasowanie fartuchów.
- zajęcia samoobsługi w życiu codziennym - wyrabianie podstawowych nawyków dbania o higienę osobistą oraz wytwarzanie nawyków prozdrowotnych.
- trening ekonomiczny:
 - odróżnianie i liczenie nominałów, planowanie wydatków
 - orientacja w dochodach własnych, oszczędzanie
 - kształtowanie umiejętności dokonywania prostych zakupów: ćwiczenia w używaniu pieniędzy jako środka płatniczego
- socjoterapia: praca z grupą, dyskusje, pogadanki, trening rozwiązywania problemów.

Zajęcia uzupełniające:

- trening funkcji poznawczych
- trening motoryki małej
- ludoterapia (układanki edukacyjne, puzzle, gry strategiczne, gry tematyczne, gry planszowe).

Wartości terapeutyczne podejmowanych działań rehabilitacyjnych:

- ćwiczenia w zakresie samoobsługi i higieny osobistej
- trening w zakresie samodzielności w życiu codziennym
- umiejętności odpowiedniego zachowania się
- trening w zakresie wyglądu zewnętrznego
- ćwiczenia w dbaniu o czystość bliskiego otoczenia.

b/ Terapia w pracowni multimedialnej i technik graficznych. Zajęcia prowadzone w tej pracowni miały na celu zdobycie umiejętności obsługi różnych sprzętów, wyrabianie nawyku dbania o bezpieczeństwo, zachowania czystości na stanowisku pracy oraz rozwijanie kreatywności. W ramach tej pracowni prowadzone były następujące zajęcia:

- zajęcia informatyczne – służyły zdobywaniu umiejętności związanych z obsługą komputera oraz wykorzystania ich w życiu codziennym: posługiwanie się Internetem, pracy w edytorze tekstu Word oraz pracy z programem PowerPoint w celu tworzenia prezentacji multimedialnych na wybrany temat. Prowadzona była nauka zapisywania i odczytywania danych na komputerze, zakładania kont mailowych, prowadzenia korespondencji za pomocą Internetu. Prowadzony był trening zdobywania potrzebnych informacji za pomocą wyszukiwarek internetowych i przetwarzania ich na własny użytek. Po opanowaniu podstaw obsługi edytora tekstu prowadzono naukę redagowania prostych pism urzędowych, podań, CV, itp.

- zajęcia graficzne – wszelkie czynności wykonywane na zajęciach były związane z tworzeniem obrazów graficznych w formie zaproszeń, kartek świątecznych i okolicznościowych, dyplomów i wizytówek, tworzeniem grafiki komputerowej do celów projektowych, drukowaniem, kopiowaniem, segregowaniem, przecinaniem, przycinaniem, oprawianiem, składaniem i zszywaniem, sklejeniem wcześniej przygotowanego materiału. Zadania miały na celu pobudzenie procesu twórczego. Nauka podstawowych czynności związanych z uruchamianiem i obsługą urządzeń poligraficznych i biurowych (maszyny kopiującej, gilotyny, laminarki, bindownicy oraz innych maszyn i narzędzi pomocniczych).

W pracowni Multimedialnej i technik graficznych odbywają się również zajęcia:

- **arteterapii** – rysowanie, malarstwo, sztuki użytkowe, zdobnictwo dekoratorskie. W zakresie multimedialnych technik obróbka szaty graficznej do małych i dużych form dokumentów, redagowanie i przygotowywanie form graficznych do gazetki warsztatowej „Głos Dębu” z wykorzystywaniem Internetu w szukaniu nowych elementów graficznych oraz czcionek.

Wartości terapeutyczne wykonywanych zadań:

- ćwiczenia koncentracji
- usprawnienie koordynacji wzrokowo-ruchowej
- ćwiczenia w zakresie dokładności pracy
- ćwiczenia w zakresie samodzielnego planowania, kontrolowania i wykonywania zadań
- trening umiejętności pracy w zespole
- praktyka zawodowa służąca próbie wejścia na rynek pracy
- ćwiczenia rozwijające poczucie estetyki oraz kreatywność
- ćwiczenia grafomotoryczne.

c/ Terapia w pracowni rękodzieła i sztuk plastycznych. Zajęcia prowadzone w tej pracowni miały na celu podtrzymywanie lub wykształcenie umiejętności posługiwanie się różnymi narzędziami i materiałami. Zapoznanie się z nowymi technikami i wskazywanie na możliwość łączenia ich w dowolny sposób. Zwrócenie uwagi na estetykę wykonywanej pracy oraz ekonomiczne wykorzystanie dostępnych materiałów, poprzez planowanie pracy przed jej

rozpoczęciem. Rehabilitacja polegała na nauce umiejętności takich jak: szycie, malowanie, tkanie, szydełkowanie, zabawkarstwo, wycinanie, filcowanie, wykonywanie ozdób na odzieży, maskotek, toreb, ozdób do domu. Nauka pozyskiwania materiałów z recyklingu i wtórnego wykorzystywania ich. Dbanie o porządek w miejscu pracy i przestrzeganie zasad bezpieczeństwa. Rozwijanie kreatywności oraz nauka realizacji pomysłów za pomocą odpowiednio dobranych technik. Nauka poprzez tworzenie gotowych wyrobów.

- zajęcia krawieckie – miały na celu rozwijanie umiejętności manualnych, ćwiczenie dokładności poprzez wykonywanie form wykroju, krojenie materiału, wycinanie elementów, naukę obsługi maszyn szyjących, reperowanie odzieży. Uczestnicy poznali podstawowe techniki czynności krawieckich, w tym: nawlekanie nitki na igłę, robienie pętelki, rozpoczynanie i zakańczanie szycia ręcznego, łączenie dwóch tkanin ścięciem za igłą i na okrętkę, wykonywanie prostych ściągów ozdobnych: sznureczek, łańcuszek, krzyżakowy, pętelkowy, dziergany, przyszywanie guzików z dwiema i czterema dziurkami oraz guzików na tzw. „nóżce”, haftek, zatrzasków, ręczne dzierganie dziurek, posługiwanie się taśmą krawiecką.

- zajęcia dekoratorskie – służyły zapoznawaniu się z różnorodnymi technikami plastycznymi, które wykorzystywane były następnie w celach zdobniczych:

- florystyka – praca z szyszkami jako podstawa teoretyczna i praktyczna do wykonywania kompozycji (wianków, obrazów, stroików).

- aplikacje – filcowe, materiałowe oraz zdobnictwo koralikami, guzikami, pasmanterią koronkową i dekoracje z różnorodnych rodzajów tkanin. Zajęcia miały na celu usprawnienie umiejętności manualnych oraz treningu dokładności i precyzji wykonywanej pracy.

- zajęcia tkackie – ich celem było wykonanie rzeczy użytkowych i dekoracyjnych. Zastosowano następujące techniki: tkanie na krośnie, na ramkach, wyplatanie makramy i breloczków itp.

- zajęcia artystyczne – miały na celu rehabilitację zawodową poprzez rozwijanie sprawności manualnej, zapoznawanie uczestników z podstawowymi technikami plastycznymi: malarstwo, rysunek, poznawanie form przestrzennych, kompozycji oraz rozwijanie własnej kreatywności przy wykorzystaniu różnorodnych materiałów. Celem zajęć było pobudzenie wyobraźni, kształtowanie poczucia estetyki, a także ćwiczenie dokładności i cierpliwości.

Wartości terapeutyczne:

- trening usprawniania umiejętności manualnych

- zdobywanie umiejętności wykonywania szycia ręcznego i maszynowego

- zdobycie umiejętności posługiwania się narzędziami krawieckimi

- rozwijanie zainteresowań i uzdolnień plastycznych

- zapoznanie się z narzędziami i materiałami do działań plastycznych
- usprawnienie koordynacji wzrokowo-ruchowej
- trening staranności i koncentracji.

d/ Terapia w pracowni edukacji technicznej. W tej pracowni uczestnicy rozwijali zdolności manualne oraz koordynację wzrokowo – ruchową podczas wykonywania prostych czynności związanych z obróbką różnorodnych materiałów. Wykonywano różnego rodzaju prace z wykorzystaniem drewna i sklejk, takie jak: cięcie, szlifowanie, malowanie. Uczestnicy uczyli się posługiwać zarówno prostymi jak i bardziej skomplikowanymi narzędziami stolarskimi. W ramach zajęć uczono też dbałości o teren wokół budynku i ogród. Do zadań tej pracowni zalicza się również tworzenie wyrobów ceramicznych. Podczas wykonywanych prac uczestnicy zwracali uwagę na bezpieczeństwo oraz zapoznawali się z prawidłowym użyciem narzędzi i maszyn, wskazując ewentualne zagrożenia. Zdobywali umiejętność prawidłowej organizacji stanowiska pracy.

- zajęcia stolarskie – służyły nauce łączenia ze sobą elementów drewnianych poprzez zastosowanie kleju do drewna lub wkrętów i dopasowywanie odpowiednich kształtów do konstrukcji. Nabywaniu umiejętności rozróżniania drewna, posługiwania się podstawowymi narzędziami stolarskimi niezbędnymi do obróbki i wykonania z drewna różnorodnych elementów dekoracyjnych i przedmiotów użytkowych: tac, pudełek, ramek oraz elementów dekoracyjnych dla potrzeb pozostałych pracowni oraz przeznaczonych na sprzedaż.
- zajęcia gospodarcze – posłużyły rozwijaniu umiejętności przydatnych do wykonywania drobnych napraw sprzętu domowego oraz renowacji drewnianych mebli, przy prowadzeniu prac porządkowych i prac ogrodniczych w środowisku WTZ. Uczono posługiwania się narzędziami i sprzętami ogrodniczymi. Poprzez wszelkiego rodzaju prace ogrodnicze uczestnicy zdobywali wiedzę niezbędną do pielęgnacji roślin, dostosowanej do zmieniających się pór roku i warunków atmosferycznych. Wykonując wspólnie zaplanowane zadania, uczestnicy rozwijali umiejętność efektywnej współpracy w grupie.
- zajęcia ceramiczne jako technika modelowania różnymi technikami ceramicznymi. Zapoznano uczestników ze sposobami realizacji obiektu ceramicznego – charakterystyka, funkcje, przeznaczenie ceramiki, związki z innymi dziedzinami sztuki użytkowej i rzemiosła. Charakterystyka i wykorzystanie różnego rodzaju glin. Metody suszenia i zabezpieczania obiektów ceramicznych w czasie pracy. Zdobnictwo w ceramice, sposoby wykończenia powierzchni, szlifowanie, angobowanie, szkliwienie. Przekazano informacje o sposobach używania narzędzi, przyrządów i przyborów niezbędnych do obróbki gliny. Zajęcia z ceramiki służyły do rozwijania umiejętności posługiwania się narzędziami służącymi do obróbki ceramicznej, poznawania rodzajów gliny, nauki wykonywania naczyń i form ceramicznych. Udzielano i utrwalano informacje techniczne na temat obsługi pieca do wypalania ceramiki oraz przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.

Wartości terapeutyczne:

- praktyka zawodowa służąca próbie wejścia na rynek pracy
- ćwiczenie wytrwałości i odpowiedzialności za powierzone zadanie i jego ukończenie
- ćwiczenie tempa pracy
- dbałość o narzędzia pracy
- edukacja ekologiczna
- rozwijanie kreatywności
- usprawnianie motoryki małej
- nauka ekonomicznego wykorzystywania materiałów
- dbałość o narzędzia pracy i nabywanie pewności siebie w posługiwaniu się nimi
- edukacja z zakresu BHP.

e/ Terapia w pracowni umiejętności osobistych. Działalność tej pracowni ma na celu przygotowanie uczestników do samodzielnego życia oraz odnajdywania się w różnych rolach społecznych i lepszego rozumienia świata, siebie oraz innych ludzi. Działanie terapeutyczne, podejmowane w pracowni uwzględniały potrzeby i indywidualne zdolności każdego z uczestników w taki sposób, aby potrafił on wywiązać się z powierzonych mu czynności lub zadań. Uczestnicy zdobywali wiedzę m.in. na temat tego jak zachować się w miejscach publicznych, jak załatwić sprawę w urzędach, jak wysłać list, jak korzystać z planu miasta, czy komunikacji publicznej, a także jak korzystać z miejsc publicznych i dóbr kultury. Treningiem realizowanym w ramach tej pracowni było przygotowanie uczestników do jak najbardziej samodzielnego, świadomego i aktywnego życia w społeczeństwie, jak również pomoc w zdobywaniu umiejętności i ukształtowaniu postaw, które są niezbędne do życia autonomicznego i przejawiania zachowań prospołecznych. Wśród licznych zadań spoczywających na pracowni umiejętności społecznych znajdowały się następujące wartości terapeutyczne:

- kształtowanie umiejętności z zakresu komunikacji interpersonalnej,
- przygotowanie do pełnienia ról społecznych,
- kształtowanie empatii,
- doskonalenie realizacji w stawianych sobie obowiązkach.

Socjoterapia, psychoterapia i psychoedukacja były prowadzone w celu rozpoznania indywidualnych zasobów i potrzeb uczestników. Służyły rozwijaniu kompetencji potrzebnych do efektywnego pełnienia ról społecznych oraz modelowania akceptowalnych społecznie zachowań. Były pomocne we wspieraniu w kryzysach emocjonalnych oraz w nauce rozpoznawania, nazywania i wyrażania emocji. Miały na celu stymulowanie procesów

poznawczych, takich jak: pamięć, myślenie, uwaga, orientacja w czasie, miejscu i przestrzeni. Posłużyły w profilaktyce z zakresu zdrowia psychicznego, fizycznego i emocjonalnego. Przygotowywały do podjęcia pracy poprzez motywowanie, rozwijanie zdolności i zainteresowań.

Metody i techniki socjoterapii:

a/ludoterapia – zabawy manipulacyjne, zabawy tematyczne, zabawy konstrukcyjne, zabawy i gry dydaktyczne

b/terapia ruchem – gry i zabawy ruchowe połączone z elementami rytmiki i tańca. Nauka czynności życia codziennego – trening samoobsługi

c/ trening umiejętności społecznych – nawiązywanie relacji, prowadzenie rozmów i podtrzymywanie kontaktów, aktywne słuchanie, asertywność, rozwiązywanie konfliktów

Metody i techniki psychoterapii i psychoedukacji:

a/ psychoedukacja - pogadanki, drama, warsztaty grupowe, rozmowy indywidualne, rysunki terapeutyczne,

b/ trening funkcji poznawczych - gry planszowe, zabawy ruchowe, materiały dydaktyczne i terapeutyczne,

c/ interwencja kryzysowa i terapia wspierająca - wsparcie emocjonalne, analiza sytuacji kryzysowej, wypracowanie rozwiązań i sposobów radzenia sobie w chwili kryzysu emocjonalnego

d/ warsztaty i treningi interpersonalne - scenki sytuacyjne, warsztaty, pogadanki,

e/ współpraca z terapeutami, instruktorami oraz rodzicami – obserwacja uczestnicząca, regularne konsultacje z instruktorami w celu wspólnego stworzenia programu terapii, utrzymywanie kontaktu z opiekunami w celu omawiania spraw bieżących.

Wartości terapeutyczne:

- integracja i rozwijanie kompetencji samopomocowych, kompetencji społecznych, samodzielności i motywacji do pracy
- wskazanie oraz wzmocnienie zasobów i mocnych stron uczestników, co pozwalało na określenie ich predyspozycji zawodowych
- rozwijanie sfery emocjonalnej i osobowościowej oraz zapobieganie dysharmonii rozwojowych.

Arteterapia realizowana była poprzez zajęcia artystyczne, których celem było rozwinięcie umiejętności autoekspresji poprzez choreoterapię, muzykoterapię, filmoterapię, biblioterapię i sztukę użytkową.

Metody i techniki zastosowane w arteterapii:

a/ muzykoterapia:

- muzykoterapia bierna – muzyka aktywizująca, relaksacyjna, trening relaksacyjny.
 - muzykoterapia czynna – muzykowanie uczestników z wykorzystaniem instrumentów Orffa, nauka śpiewania nowych piosenek, body percussion, quizy muzyczne. Muzykoterapia była ważną formą rehabilitacji, która umożliwiała naukę relaksacji, odreagowywanie napięć i emocji, integracji grupy we wspólnym muzykowaniu i zabawach rytmicznych. Muzyka stymuluje zaburzone funkcje i uwrażliwia na wartości artystyczne.
- b/ malarstwo – malowanie farbami plakatowymi, akwarelami, farbami akrylowymi,
c/ teatroterapia – psychodrama, drama, pantomima,
d/ filmoterapia – seanse filmowe w ramach zajęć na terenie WTZ,
e/ choreoterapia – ćwiczenia muzyczno-ruchowe, improwizacje ruchowe przy muzyce, naśladowanie ruchów.

Wartości terapeutyczne:

- podtrzymywanie umiejętności posługiwania się różnymi materiałami i narzędziami w celu rozwijania autoekspresji
- wyrażanie swobodnej ekspresji poprzez zajęcia rytmiczne i ruchowe
- zdobywanie umiejętności radzenia sobie z napięciem oraz odreagowywania emocji.

Zajęcia z zakresu rehabilitacji ruchowej. W pracy z uczestnikami wykorzystywano kinezyterapię (orbitrek, rower stacjonarny). Ćwiczenia z zakresu gimnastyki korekcyjnej miały na celu niwelowanie schorzeń układu kostno-stawowego i mięśniowego, kształtowanie nawyku prawidłowej sylwetki oraz aktywizację fizyczną i psychiczną uczestników.

Zajęcia z zakresu kultury zdrowotnej realizowano poprzez:

- a/ pogadanki na temat utrzymania właściwej higieny osobistej oraz otoczenia
- b/ pogadanki edukacyjne w kilkuosobowych grupach uczestników na temat utrzymania właściwej higieny intymnej
- c/ w ramach potrzeb uzupełniano apteczkę pierwszej pomocy przedlekarskiej
- d/ prowadzenie regularnych kontroli stanu sanitarno – higienicznego uczestników
- e/ pogadanki edukacyjne na temat zdrowego trybu życia.

Trening ekonomiczny jako instrument motywacyjny. Uczestnicy w 2021 roku otrzymywali w ramach treningu ekonomicznego środki finansowe, wypłacane zgodnie z obowiązującym w WTZ Regulaminem Organizacyjnym oraz ZASADAMI TRENINGU EKONOMICZNEGO, stanowiącymi załącznik do Zarządzenia Nr 25/2020 Kierownika GOPS w Białych Błotach z dnia 05.10.2020 r. Trening ekonomiczny obejmował wszystkie metody terapii zmierzające do wyposażenia uczestnika w umiejętności gospodarowania pieniędzmi, poprzez poznawanie ich wartości. Trening ekonomiczny był dostosowany

do indywidualnego programu rehabilitacji każdego uczestnika i miał za zadanie rozwijanie umiejętności wydatkowania pieniędzy w czynnościach życia codziennego w zakresie:

- naukę podstawowych pojęć ekonomicznych takich jak: pieniądź, wartość pieniądza, nominały, kontrahent, usługa, towar
- kształtowania i podtrzymywania orientacji wartości pieniądza, towaru lub usługi
- umiejętności planowania wydatków zgodnie ze swoimi indywidualnymi potrzebami
- naukę gospodarowania pieniędzmi, orientacji w cenach towarów i usług
- planowania potrzebnych zakupów przy wyborze odpowiedniego kontrahenta
- planowania oszczędności.

Metody pracy:

- a/ słowne
- b/ praktyczne
- c/ oglądowe
- d/ waloryzacyjne
- e/ objaśniająco-poglądowe
- f/ programowane
- g/ weryfikujące
- h/ rekonstruujące
- i/ inne w miarę potrzeb – samodzielne pozyskiwanie wiedzy.

Współpraca z rodzicami i opiekunami prawnymi. Istotną rolę w przebiegu rehabilitacji uczestników odgrywa współpraca z ich rodzicami i opiekunami prawnymi. Bardzo ważnym zadaniem rodziców lub opiekunów jest utrzymanie i utrwalanie efektów terapii prowadzonej w warsztacie. Aby było to możliwe, psycholog, rehabilitant i instruktorzy terapeuci pozostają w stałym kontakcie z rodzicami lub opiekunami. Udzielają wsparcia, informują na bieżąco o funkcjonowaniu uczestników w WTZ oraz dzielą się posiadaną wiedzą specjalistyczną udzielając porad. Oferowano:

- a/ pomoc w rozwiązywaniu spraw dotyczących zdrowia uczestników warsztatu, co miało m.in. na celu zmniejszanie skutków ich niepełnosprawności;
- b/ pomoc w rozwiązywaniu codziennych problemów życiowych i załatwianiu spraw urzędowych;
- c/ udzielanie informacji o możliwościach uzyskania pomocy finansowej ze środków PFRON w ramach programów celowych i związana z tym pomoc w załatwianiu formalności;
- d/ udzielanie informacji o przysługujących prawach.

Współpraca z podmiotami pomocy społecznej w celu niesienia pomocy rodzinom lub opiekunom prawnym uczestników. Kontynuowana była współpraca z pracownikami socjalnymi z Gminnych Ośrodków Pomocy Społecznej w Białych Błotach i Sicienku. Współdziałanie to miało charakter typowej pracy socjalnej tj. pomocy uczestnikom i ich rodzicom lub opiekunom

prawnym w załatwianiu spraw urzędowych, osobistych, w dotarciu do środowiska lokalnego, do osób potrzebujących wsparcia w różnych aspektach.

Psycholog. Praca psychologa w okresie zawieszenia działań placówki w związku z pandemią polegała na kontakcie telefonicznym z poszczególnymi uczestnikami i udzielaniu rozmów wspierających. Rozmowy wykonywano głównie podczas godzin pracy. Po wstępnym zebraniu deklaracji dotyczących potrzeb wsparcia psychologicznego, także poza godzinami i miejscem pracy, przeprowadzano rozmowy z uczestnikami a także ich opiekunami. Rozmowy dotyczyły zazwyczaj bieżących spraw życiowych uczestników, nie tyle wynikających z faktu trwania pandemii i braku możliwości uczestnictwa w zajęciach stacjonarnych, co z indywidualnych uwarunkowań i problemów psychicznych uczestników.

Tematyka poruszanych rozmów to między innymi:

- sposoby radzenia sobie ze stresem, relaksacja i trening uważności
- kontrolowanie nieprzyjemnych emocji, sposoby redukcji agresji
- metody skutecznej komunikacji interpersonalnej oraz rozwiązywania konfliktów
- praca nad samooceną i podwyższaniem poczucia własnej wartości.

Uczestnicy w liczbach w zakresie postępów w zaradności osobistej i samodzielności, rehabilitacji społecznej i rehabilitacji zawodowej. Proces rehabilitacji w Warsztacie Terapii Zajęciowej "Dąb" prowadzony był zgodnie z opracowanym dla każdego uczestnika Indywidualnym Programem Rehabilitacji. Każdy program został utworzony i zweryfikowany na podstawie zgromadzonej dokumentacji, wywiadu, obserwacji oraz działań i zachowania w placówce oraz szczegółowej punktowej oceny. W programie określone zostały poszczególne sfery i kierunki działań dla każdego uczestnika indywidualnie, stosownie do jego predyspozycji, które to wynikają z posiadanej niepełnosprawności. Programy zawierały wskazania i zalecenia zarówno z zakresu rehabilitacji zawodowej jak i społecznej. Każdy program został podzielony na trzy części, które były schematami działań w zakresie zaradności osobistej i samodzielności, rehabilitacji społecznej oraz rehabilitacji zawodowej.

Rehabilitacja społeczna. Rehabilitacja społeczna była prowadzona jako całościowy kształt działań wspierających uczestników warsztatu w życiu społecznym. Z ustawowej definicji wynika, że rehabilitacja społeczna postrzegana jest głównie jako: wyrabianie zaradności osobistej oraz pobudzanie aktywności społecznej osoby niepełnosprawnej, wyrabianie umiejętności samodzielnego wypełniania ról społecznych, likwidację barier, w szczególności: architektonicznych, urbanistycznych, transportowych, technicznych, a także w komunikowaniu się i dostępie do informacji, kształtowanie w społeczeństwie właściwych postaw i zachowań sprzyjających integracji z osobami niepełnosprawnymi. W związku z tym w procesie rehabilitacji skupiano się na umiejętnościach i kompetencjach samodzielności, w tym jak najlepszym przygotowaniu do pełnienia ról społecznych poprzez:

a/ rozwój umiejętności dnia codziennego we właściwej pracowni terapeutycznej – pracownia dnia codziennego,

- b/ rozwój różnych form i umiejętności nawiązywania i utrzymywania kontaktów społecznych w pracowni umiejętności osobistych,
- c/ zdobywanie umiejętności uczestnictwa w życiu społecznym w środowisku lokalnym,
- d/ poprawę kondycji psychicznej,
- e/ rozwój umiejętności niezbędnych we współżyciu i we współpracy z innymi osobami,
- f/ rozwój psychofizycznych nawyków i sprawności przydatnych w życiu i pracy,
- g/ usprawnianie ruchowe i poprawę kondycji fizycznej.

Rehabilitacja zawodowa. Rehabilitacja zawodowa w działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej "Dąb" pełniła nadrzędną rolę. Wynikało to zarówno z założeń ustawodawcy jak i idei powstania tego typu placówki, a tym samym finansowania ze środków publicznych tj. PFRON i samorząd powiatowy. Jednak w 2021 roku założenia te nie zostały zrealizowane ze względu na długotrwałe zawieszenie działalności WTZ (pandemia COVID-19) i związane z tym nieobecności uczestników. Przygotowanie osoby niepełnosprawnej do podjęcia zatrudnienia jest procesem długotrwałym i wymaga prawidłowego wskazania na bieżące potrzeby rynku zbytu. Sprzedaż wyrobów i usług wykonanych przez uczestników warsztatu w ramach realizacji programu terapeutycznego nie jest głównym celem działalności warsztatu, a jedynie sposobem na zapewnienie osobom niepełnosprawnym, niezdolnym do podjęcia pracy możliwości rehabilitacji społecznej i zawodowej w zakresie pozyskiwania lub przywracania umiejętności niezbędnych do podjęcia zatrudnienia. Dochody ze sprzedaży wyrobów wytwarzanych w procesie rehabilitacji stanowią wartość dodaną, w szczególności na płaszczyźnie rehabilitacji zawodowej, co jest zgodne z § 10 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 25 marca 2004 r. w sprawie warsztatów terapii zajęciowej.

Wdrażanie uczestników do pełnienia roli pracownika w celu podjęcia zatrudnienia w zakładzie aktywności zawodowej, zakładzie pracy chronionej lub na otwartym rynku pracy jest nadrzędnym celem procesu rehabilitacji zawodowej, w którym należy uwzględnić:

- a/ ograniczenia wynikające z poszczególnych rodzajów niepełnosprawności,
- b/ przeciwwskazania lekarskie do podjęcia zatrudnienia
- c/ przystosowanie stanowiska pracy do indywidualnych potrzeb uczestnika
- d/ przygotowania do zatrudnienia na konkretnym stanowisku pracy:
 - potrzebę zarejestrowania w Powiatowym Urzędzie Pracy i zgłaszania gotowości do zatrudnienia,
 - pomoc w prowadzeniu rozmów kwalifikacyjnych z przyszłym pracodawcą,
 - uzyskanie wsparcia w zakresie szkoleń dla osób niepełnosprawnych.

Uczestnicy WTZ „Dąb” według wieku

Lp.	Wiek uczestników	Liczba osób	[%]
1.	21-25	5	20%
2.	26-30	4	16%
3.	31-35	6	24%
4.	36-40	4	16%
5.	41-45	2	8%
6.	46-50	2	8%
7.	51 i więcej	2	8%
Razem		25	100%

Uczestnicy WTZ „Dąb” według płci

	Liczba osób	[%]
Kobiety	15	60%
Mężczyźni	10	40%
Razem	25	100%

Niżej wykazane środki finansowe pozyskane zostały na działalność Warsztatu ze Starostwa Powiatowego. Wydatki ilustruje poniższa tabela.

Plan finansowy na 2022 r.	Poniesione koszty
ogółem: 78 136 zł	ogółem: 78 135 zł w tym: - dotyczące działalności WTZ ze środków Powiatu Bydgoskiego 71 933 zł - integracja społeczna uczestników 6 202 zł * <i>* (środki pochodzące ze sprzedaży wyrobów i usług)</i>

Poza w/w środkami finansowymi działalność WTZ finansowana była z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON), który jest funduszem celowym działającym na mocy ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. Środki te przekazywane są przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Bydgoszczy. Dane w zakresie wykorzystania środków z PFRON przedstawia poniższa tabela.

Plan finansowy na 2022 r.	Poniesione wydatki
ogółem: 647 400 zł	ogółem: 647 329 zł w tym: - wynagrodzenia pracowników, nagrody jubileuszowe, składki na ubezpieczenie społeczne, fundusz pracy, świadczenia urlopowe, fundusz socjalny 482 332 zł - koszty materiałów, energii elektrycznej i ciepłej oraz innych mediów, usług materialnych i niematerialnych 93 183 zł - dowóz uczestników, eksploatacja samochodu, obsługa działalności WTZ 52 604 zł - ubezpieczenie uczestników 365 zł - trening ekonomiczny 2 462 zł - materiały do terapii i wyposażenie WTZ 16 383 zł

IV. DZIAŁ 855 - RODZINA

1) Udzielone świadczenia

Prawo do świadczeń ustalane było na podstawie ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2022 r. poz. 615 t. j. ze zm.), ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz.U. z 2022 r. poz. 1205 t. j.), ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1297), ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za Życiem” (Dz.U. z 2020 r. poz. 1329 ze zm.) oraz na podstawie przepisów wykonawczych.

Zestawienie wypłaconych świadczeń rodzinnych

Forma pomocy	Liczba świadczeń 2020 r.	Liczba świadczeń 2021 r.	Liczba świadczeń 2022 r.
Zasiłek rodzinny	6 661	6 086	5 349
Zasiłki rodzinne wraz z dodatkami, art.5 ust. 3 ustawy (złotówka za złotówkę)	836	609	281
Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka (becikowe)	84	70	65
Opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego	204	186	106
Samotnego wychowywania dziecka	455	272	276
Wychowanie dziecka w rodzinie wielodzietnej	1 374	1 358	1277
Kształcenie i rehabilitacja dziecka niepełnosprawnego	529	484	596
Rozpoczęcie roku szkolnego	511	311	405
Podjęcie przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania	913	828	897

Wyplacone świadczenia opiekuńcze, w tym:

Forma pomocy	Liczba świadczeń 2020 r.	Liczba świadczeń 2021 r.	Liczba świadczeń 2022 r.
Zasiłek pielęgnacyjny	5 032	5 294	5809
Świadczenie pielęgnacyjne	1 278	1 543	1795
Specjalny zasiłek opiekuńczy	115	53	40
Składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe (dot. świadczenia pielęgnacyjnego i SZO)	825 ŚP	1 019 ŚP	1126 ŚP
	78 SZO	45 SZO	37 SZO
Składki na ubezpieczenie zdrowotne (od SZO)	367 ŚP	480 ŚP	601 ŚP
	53 SZO	27 SZO	27 SZO

Obserwujemy wzrost wypłat zasiłku pielęgnacyjnego (ok. 10%), świadczenia pielęgnacyjnego (ok. 16%) oraz składek na ubezpieczenie społeczne od wypłaconych świadczeń pielęgnacyjnych w stosunku do lat poprzednich. Znacznemu spadkowi uległa liczba wypłaconych specjalnych zasiłków opiekuńczych (ok. 62% w 2021 r. i ok. 36 % w 2022 r.). Świadczenie to przyznawane jest osobom rezygnującym z zatrudnienia z powodu **sprawowania stałej opieki nad osobą legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczeniem o niepełnosprawności (łącznie ze wskazaniami określonymi w ustawie).**

Świadczenia rodzicielskie

Forma pomocy	Liczba świadczeń 2020 r.	Liczba świadczeń 2021 r.	Liczba świadczeń 2022 r.
Świadczenie rodzicielskie	407	307	301

Nastąpił spadek wypłat świadczenia rodzicielskiego dla osób, które nie są uprawnione do zasiłku macierzyńskiego (zatrudnienie na umowy cywilnoprawne, osoby bezrobotne – niezależnie od faktu zarejestrowania w Urzędzie Pracy, studenci) : w 2021 r. ok. o 25%, w 2022 r. o kolejne 2%.

Od maja 2014 roku GOPS realizuje zadanie jakim jest przyznawanie i wypłata zasiłków dla opiekunów, czyli dla osób, które utraciły prawo do świadczenia pielęgnacyjnego z dniem 1 lipca 2013 roku w związku z wygaśnięciem z mocy prawa decyzji przyznającej prawo do tego świadczenia.

Zasiłki dla opiekunów osób niepełnosprawnych

Forma pomocy	Liczba świadczeń 2020 r.	Liczba świadczeń 2021 r.	Liczba świadczeń 2022 r.
Zasiłek dla opiekuna	37	37	21
Składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe	25	25	14
Składki na ubezpieczenie zdrowotne	14	1	0

Liczba zasiłków przyznanych w 2021 r. pozostała na podobnym poziomie jak w 2020 r. Natomiast w roku ubiegłym przyznano o 43 % mniej tego typu świadczeń. Składka na ubezpieczenie zdrowotne dotyczy osób, które spełniły kryteria do objęcia tego rodzaju świadczenia.

Jednorazowe świadczenie w wysokości 4 000,00 zł – „Za życiem”

Od 1 stycznia 2017 r., z tytułu urodzenia dziecka z ciężkim i nieodwracalnym upośledzeniem albo nieuleczalną chorobą zagrażającą życiu, przysługuje prawo do jednorazowego świadczenia w wysokości 4 000,00 zł, przyznane na podstawie ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin "Za życiem" (Dz. U. z 2020 r. poz. 1329 ze zm.). Świadczenie przysługuje bez względu na osiągnięte dochody.

Forma pomocy	Liczba świadczeń 2020 r.	Liczba świadczeń 2021 r.	Liczba świadczeń 2022 r.
Świadczenie „Za życiem”	4	2	4

Liczba przyznanych świadczeń wzrosła o 50% w stosunku do roku 2021.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przyznawane są na podstawie ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz.U. z 2022 r. poz. 1205 ze zm.). Wsparcie finansowe w tej formie przysługuje osobie uprawnionej do alimentów od rodzica na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd, jeżeli egzekucja okazała się bezskuteczna.

Świadczenie przysługuje do ukończenia przez osobę uprawnioną 18 roku życia, albo w przypadku, gdy uczy się w szkole lub szkole wyższej do ukończenia przez nią 25 roku życia, W przypadku posiadania orzeczenia o znacznym stopniu niepełnosprawności – bezterminowo.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują w wysokości bieżąco ustalonych alimentów, jednakże nie wyżej niż 500,00 zł.

W stosunku do części dłużników trwa postępowanie mające na celu ustalenie organu właściwego dłużnika lub stwierdzono, iż nie istnieje organ właściwy do przeprowadzenia postępowania wobec dłużnika alimentacyjnego, ponieważ przebywa on w areszcie śledczym, zakładzie karnym lub poza granicami RP.

Realizacja świadczeń z funduszu alimentacyjnego przedstawia się następująco:

Forma pomocy	Liczba świadczeń 2020 r.	Liczba świadczeń 2021 r.	Liczba świadczeń 2022 r.
Fundusz alimentacyjny	1 224	1 122	945

Liczba dzieci, którym przyznano prawo do świadczeń z funduszu alimentacyjnego spadała w 2021 r. o ok. 8 %, a w 2022 r. o kolejne 15,8%.

Liczba świadczeń wypłaconych ogółem wynosiła **18 231**, z tego: zasiłki rodzinne **5630**, dodatek z tyt. urodzenia dziecka **14**, dodatek z tytułu opieki nad dzieckiem w okresie urlopu wychowawczego **106**, dodatek z tytułu samotnego wychowywania dziecka **276**, dodatek z tytułu wychowywania w rodzinie wielodzietnej **1327**, dodatek z tytułu kształcenia i rehabilitacji **596**, dodatek z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego **405**, dodatek z tytułu podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania w związku z dojazdem **881**, dodatek z tytułu podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania **16**, zasiłek pielęgnacyjny **5809**, świadczenie pielęgnacyjne **1795**, jednorazowa zapomoga z tyt. urodzenia dziecka **65**, zasiłek dla opiekunów **21**, specjalny zasiłek opiekuńczy **40**, świadczenie rodzicielskie **301**, jednorazowe świadczenie „Za życiem” **4**, świadczenia z funduszu alimentacyjnego **945**.

Składki na ubezpieczenie społeczne–**1 177** świadczeń, z tego: świadczenie pielęgnacyjne **1126**, specjalny zasiłek opiekuńczy **37**, zasiłek dla opiekunów **14**.

Plan finansowy na 2022 r.	Poniesione wydatki	
ogółem: 7 839 862 zł	ogółem: 7 811 353 zł	
	w tym: dotacja celowa	7 691 460 zł
	środki własne	119 893 zł
	1) wypłata świadczeń społecznych_	6 821 727 zł
	2) składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezp. społecznego	646 453 zł
	3) koszty obsługi ogółem	343 173 zł

2) Świadczenia wychowawcze (Program 500+)

Od 1 kwietnia 2016 roku do dnia 1 stycznia 2022 r. Sekcja Świadczeń Społecznych przy GOPS realizowała ustawę o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci. W ramach realizacji ustawy przyznawane było świadczenie wychowawcze, które wynosi 500 zł miesięcznie na dziecko, niezależnie od dochodu. Od stycznia ubiegłego roku zadanie to przejęte zostało przez ZUS. Świadczenie to podlega unijnej koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego, jako klasyczne świadczenie rodzinne. Od początku okresu świadczeniowego 2022/2023, tj. od dnia 1 czerwca 2022 r., zaszła istotna zmiana, dotycząca wpłaty świadczenia wychowawczego przyznawanego w związku z zastosowaniem przepisów o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego. Na podstawie przepisów krajowych, po spełnieniu warunków, świadczenie przyznawane będzie w pełnej wysokości, niezależnie od wyznaczonego przepisami unijnymi państwa pierwszeństwa. Przepisy o koordynacji stosuje się w przypadku, kiedy wnioskodawca lub drugi rodzic dziecka mieszka lub pracuje, albo pobiera świadczenie, takie jak np. emerytura, renta, czy zasiłek dla bezrobotnych w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego, Szwajcarii lub w niektórych przypadkach Wielkiej Brytanii. Wówczas wnioskodawca ma obowiązek wykazać powyższe informacje we wniosku o ustalenie prawa do świadczenia wychowawczego.

Forma pomocy	Liczba świadczeń 2020 r.	Liczba świadczeń 2021 r.	Liczba świadczeń 2022 r.
Świadczenie wychowawcze 500 +	62 395	65 712	60 *

* w roku 2022 wydano 60 decyzji, w tym 26 decyzji dotyczących koordynacji

Realizacja zadania przedstawiała się następująco :

Plan finansowy na 2022 r.	Poniesione wydatki (dotacja celowa)
ogółem: 13 765 711 zł w tym: - dotacja celowa 13 765 711 zł - środki własne 0 zł	ogółem: 13 765 711 zł w tym: dotacja celowa: - wypłata świadczeń wychowawczych (dotacja celowa) 13 707 199 zł - koszty obsługi 58 512 zł - środki własne 0 zł

Podsumowując zestawienie danych dotyczących realizacji świadczeń rodzinnych, opiekuńczych, świadczeń rodzicielskich, zasiłków dla opiekunów osób niepełnosprawnych, świadczeń „Za życiem” oraz funduszu alimentacyjnego, świadczeń 500+, należy stwierdzić, że ewentualny wzrost lub spadek liczby przyznanych świadczeń nie wynika z ogólnej kondycji ekonomicznej w kraju (w tym będącej następstwem epidemii wirusa Sars-Cov-2), ale wynika z indywidualnej sytuacji życiowej, zdrowotnej i materialnej świadczeniobiorców i spełnienia kryteriów określonych w przepisach wykonawczych.

Należy stwierdzić, że zadania realizowane przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Białych Błotach wpisują się w Gminną Strategię Rozwiązywania Problemów Społecznych poprzez szerokie spektrum podejmowanych zadań. Spełniona zostaje misja określona w tym dokumencie: „Misją Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych na terenie Gminy Białe Błota jest podniesienie jakości życia mieszkańców, zintensyfikowanie działań wspierających oraz integrowanie społeczności lokalnej”. Potwierdza ten fakt szeroki wachlarz realizowanych świadczeń finansowych i pozafinansowych, jak również wyjątkowo bogata infrastruktura instytucjonalna funkcjonująca z powodzeniem od wielu lat na terenie naszej gminy na rzecz osób z niepełnosprawnościami (WTZ, ŚDS, ZAZ „OSiR”, CiIR „Revita”).

3) Wspieranie rodziny

a) Asystentura rodziny obejmowała realizację zadań wynikających z wprowadzenia w życie ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2020 r. poz. 821 ze zm.). Zadaniem asystenta rodziny jest przede wszystkim praca nad podnoszeniem kompetencji opiekuńczo – wychowawczych rodziców, których dzieci umieszczone zostały w pieczy zastępczej, bądź zagrożone są umieszczeniem w formach opieki świadczonych poza rodziną biologiczną.

Zadanie to realizowane jest poprzez wspieranie rodzin w wykonywaniu czynności dnia codziennego, towarzyszenie, trening, przekazywanie informacji, które mogą pomóc w podniesieniu jakości życia rodzinnego i budowaniu więzi wewnątrzrodzinnych.

Praca asystenta rodziny polega na bezpośrednim kontakcie asystenta z rodziną, zazwyczaj w jej miejscu zamieszkania. Rok 2020 różnił się znacząco w tym zakresie w stosunku do lat poprzednich. W związku z sytuacją epidemiologiczną należało dostosować działania asystentów rodziny do zachowania reżimu sanitarnego, stąd też spotkania bezpośrednie z rodziną zostały ograniczone i odbywały się w wyjątkowych, koniecznych sytuacjach. Monitorowanie sytuacji rodzin odbywało się telefonicznie oraz poprzez inne dostępne środki komunikacji pośredniej. W roku ubiegłym asystenci rodziny objęli wsparciem ogółem 18 rodzin (rotacyjnie) – 84 osoby, z czego 50 osób niepełnoletnich i 34 osoby pełnoletnie. Poza rodziną biologiczną przebywało 13 dzieci, natomiast 10 dzieci było zagrożonych umieszczeniem w pieczy zastępczej.

Plan finansowy na 2022 r.	Poniesione wydatki	
ogółem: 159 351 zł	asystentura rodziny	158 039 zł

4) Program „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2021, finansowany ze środków Funduszu Solidarnościowego

Celem Programu było wprowadzenie usługi asystenta jako formy ogólnodostępnego wsparcia dla osób niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności. Osoby zainteresowane miały możliwość skorzystania z pomocy asystenta m.in. przy wykonywaniu codziennych czynności, załatwieniu spraw urzędowych czy podejmowaniu aktywności społecznej. Program ma na celu również przeciwdziałanie dyskryminacji i wykluczeniu społecznemu osób niepełnosprawnych poprzez umożliwienie im uczestnictwa w wydarzeniach społecznych, kulturalnych czy sportowych.

W programie uczestniczyły osoby niepełnosprawne z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności (**27 osób**) oraz osoby z orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności (**10 osób**), **4 dzieci do 16 roku życia** z orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności, które wymagały wsparcia asystenta w wykonywaniu codziennych czynności oraz funkcjonowaniu w życiu. Zatrudniono **27 asystentów osobistych**. Zrealizowano ogółem **14 745 h usług**. Była to kolejna edycja programu.

Plan finansowy na 2022 r.	Poniesione wydatki
957 564 zł	ogółem : 353 752 zł
	w tym:
	- wynagrodzenie asystentów osobistych 662 808 zł
	- koszt przejazdu 2 0 067 zł
	- ubezpieczenie AON 468 zł
	- środki ochrony osobistej 673 zł
	- koszty obsługi 4 501 zł
	wydarzenia kulturalne 79 zł

Dział V. Inne zadania realizowane w 2022 r.

1) Inwestycje przeprowadzone w poszczególnych obiektach GOPS (w tym w związku z realizacją ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2019 r. poz. 1696 ze zm.):

a) Świetlica socjoterapeutycznej „Małgosia” w Cielu

- 1) Inwestycja polegała na instalacji systemu monitorującego plac zabaw mieszczący się przy budynku Świetlicy Socjoterapeutycznej „Małgosia” w Cielu dla dzieci uczestniczących w programach edukacyjno-wychowawczych z elementami profilaktyki uzależnień.

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego wyłoniono wykonawcę firmę IQ INSTAL Adrian Urbański, z którą podpisano umowę w dniu 06.07.2022r. Termin realizacji zadania wyznaczono do 22.08.2022r. Jednak przewiduje się szybsze wykonanie zadania z uwagi na trwające już prace instalacyjne. Koszt wykonania usługi wynosi 19 590,21 zł.

2) Zadanie obejmowało: II etap wymiany drzwi wejściowych (zewnętrzne i wiatrołapu) na drzwi automatycznie otwierane wraz z obróbką drzwi, prace elektryczne związane z wykonaniem zaleceń audytu dotyczącego dostępności architektonicznej obiektów GOPS, w tym montaż zasilania do napędu drzwi automatycznych, montaż videodomofonu, wymiana balustrad przy schodach wejściowych oraz wykonanie oznaczeń ostrzegawczych i dotykowego planu informacyjnego obiektu wraz z planem ewakuacji (planu tyflograficznego).

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego na wymianę drzwi wejściowych wyłoniono wykonawcę firmę VIMEX Magdalena Krukowska, Violetta Wiśniewska Sp. J., z którą została zawarta umowa w dniu 06.12.2021 r. na kwotę 59 458,20 zł, z czego II transza (II etap) wyniosła 13 608,20 zł. Plus przycisk do drzwi 431,73 zł. Zadanie zostało wykonane do dnia 16.03.2022 r. Koszt obróbek drzwi wyniósł 3 500 zł.

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego na wykonanie oznaczeń ostrzegawczych i planu tyflograficznego obiektu wyłoniono wykonawcę firmę ALTIX Sp. z o.o., z którą została zawarta umowa w dniu 07.04.2022 r. Termin realizacji zadania do 15.10.2022 r. Koszt zadania wyniósł 20 735,75 zł.

Do wykonania prac elektrycznych wybrano wykonawcę firmę Zakład Elektryczny Andrzej Kowalski, z którym zawarto umowę w dniu 14.04.2022 r. Termin realizacji do 15.08.2022 r. Koszt prac elektrycznych wyniósł 4 486,10 zł.

Montaż videodomofonu został wykonany do dnia 15.04.2022 r. przez firmę Usługi Elektro-Tele-Montażowe na kwotę 3 575,04 zł.

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego na wykonanie balustrad wyłoniono wykonawcę firmę P.H.U. FALTECH s.c. Borowiec, Rauhut, z którą została zawarta umowa w dniu 07.04.2022 r. Termin realizacji zadania do 31.07.2022 r. Koszt zadania wyniósł 44 612,10 zł.

3) Zadanie polegające na budowie chodnika przy budynku Świetlicy Socjoterapeutycznej „Małgosia” w Cielu dla dzieci uczestniczących w programach edukacyjno-wychowawczych z elementami profilaktyki uzależnień. Chodnik został ułożony wokół budynku począwszy od bramy wjazdowej na posesję, od ul. Ogrody.

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego wyłoniono wykonawcę firmę EM BUD CENTRUM KOSTKI S.C., z którą przeprowadzono negocjacje w celu obniżenia proponowanej przez firmę ceny wykonania usługi. W wyniku pomyślnej negocjacji została podpisana umowa. Termin realizacji inwestycji wyznaczono na 30.09.2022r. Koszt realizacji zadania wyniósł 86 135,42 zł.

b) Ośrodki Wsparcia i Integracji w Kruszyńcu Krajeńskim, w Trzcíncu i w Murowańcu

1) **Kruszyń Krajeński.** Zadanie polegało na wymianie drzwi wejściowych (zewnątrzne i wiatrołapu) na drzwi automatycznie otwierane, obróbce drzwi, montażu zasilania do napędu drzwi automatycznych oraz wykonaniu dotykowego planu informacyjnego obiektu wraz z planem ewakuacji (planu tyflograficznego).

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego na wymianę drzwi wejściowych wyłoniono wykonawcę firmę VIMEX Magdalena Krukowska, Violetta Wiśniewska Sp. J., z którą została zawarta umowa w dniu 08.06.2022 r. na kwotę 70 122,30 zł. Termin realizacji zadania do 31.07.2022 r. Koszt obróbek drzwi wyniósł 3 700,00 zł.

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego na wykonanie planu tyflograficznego obiektu wyłoniono wykonawcę firmę ALTIX Sp. z o.o., z którą została zawarta umowa w dniu 07.04.2022 r. Termin realizacji zadania do 15.10.2022 r. Koszt zadania 6 642 zł.

Do wykonania prac elektrycznych wybrano wykonawcę firmę Zakład Elektryczny Andrzej Kowalski, z którym zawarto umowę w dniu 14.04.2022 r. na kwotę 500 zł. Termin realizacji do 15.08.2022 r.

Przeprowadzono modernizację ogrzewania (wymiana grzejników elektrycznych na panele grzewcze)

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w dniu 09.11.2022 r. podpisano umowę nr 272.19.2022 z Wykonawcą: Zakład Elektryczny Andrzej Kowalski, ul. Temidy 31, 86-005 Białe Błota z terminem realizacji 27.12.2022 r. oraz wynagrodzeniem 39.635,00 zł.

2) **Trzciniec.** W ramach zadania został wykonany dotykowy plan informacyjny obiektu wraz z planem ewakuacji (plan tyflograficzny). W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego wyłoniono wykonawcę firmę ALTIX Sp. z o.o., z którą została zawarta umowa w dniu 07.04.2022 r. Termin realizacji zadania do 15.10.2022 r. Koszt realizacji zadania 6 642 zł.

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego na wymianę drzwi wejściowych wyłoniono wykonawcę firmę VIMEX Magdalena Krukowska, Violetta Wiśniewska Sp.J., z którą została zawarta umowa w dniu 18.10.2022 r. na kwotę 42 577,53 zł. Zadanie zostało wykonane do dnia 31.12.2022 r. Koszt obróbek drzwi wyniósł 8 500 zł.

3) **Murowaniec.** Zadanie obejmuje: wykonanie dotykowego planu informacyjnego obiektu wraz z planem ewakuacji (planu tyflograficznego) oraz montaż zasilania do napędu drzwi automatycznych, których wymiana została zaplanowana w 2022 r.

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego na wymianę drzwi wejściowych wyłoniono wykonawcę firmę VIMEX Magdalena Krukowska, Violetta Wiśniewska Sp. J., z którą została zawarta umowa w dniu 18.10.2022 r. na kwotę 38 499,39 zł. Termin realizacji zadania do 31.12.2022 r. Koszt obróbek drzwi wyniósł 1 800,00 zł.

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego na wykonanie planu tyflograficznego obiektu wyłoniono wykonawcę firmę ALTIX Sp. z o.o., z którą została zawarta umowa w dniu 07.04.2022 r. Termin realizacji zadania do 15.10.2022 r. Koszt zadania 6 642 zł.

Do wykonania prac elektrycznych wybrano wykonawcę firmę Zakład Elektryczny Andrzej Kowalski, z którym zawarto umowę w dniu 14.04.2022 r. na kwotę 500 zł. Termin realizacji do 15.08.2022 r.

c) Siedziba GOPS

1) Zadanie obejmowało wymianę drzwi wejściowych do punktu obsługi klienta, wykonanie i montaż balustrad i poręczy na klatce schodowej.

Na wykonanie i montaż balustrad wybrano wykonawcę firmę P.H.U. FALTECH s.c. Borowiec, Rauhut, z którą została zawarta umowa w dniu 18.10.2022 r. Termin realizacji zadania do 31.12.2022 r. Koszt zadania wyniósł 21 525,00 zł.

Do wykonania prac polegających na wymianie drzwi wejściowych do punktu obsługi klienta wybrano firmę Dyango Firma Remontowa Zdzisław Chaber, z którym zawarto umowę w dniu 24.10.2022 na kwotę 9 900,00 zł.

2) Zadanie obejmuje zakup serwera wraz z oprogramowaniem.

W roku 2022 dokonano zakupu serwera na kwotę 19 311,00 zł, natomiast oprogramowanie zostanie zakupione w roku 2023 na kwotę 7 140,00 zł

d) Warsztat Terapii Zajęciowej „Dąb” i Centrum Integracji i Rehabilitacji „REVITA”-

1) Remont łazienki w ramach realizacji zadania pn.: „Dostosowanie obiektów Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej dla osób ze szczególnymi potrzebami zgodnie z Ustawą o dostępności”.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w dniu 04.11.2022 r. podpisano umowę nr 272.18.2022 z Wykonawcą, tj. FEMINA Agnieszka Nowak, ul. Przemysłowa 27, 86-060 Nowa Wieś Wielka z terminem realizacji do dnia 29.12.2022r. oraz wynagrodzeniem brutto 38.405,02 zł.

2) Pomoc dla osób z Ukrainy 2022 r.

Wielowymiarowe wsparcie uchodźców wojennych z Ukrainy (pomoc w znalezieniu kwater na zamieszkanie, pomoc w przyjmowaniu wniosków o nadanie numeru PESEL, współpraca z tłumaczami, kierowanie do sądu celem ustanowienia opiekuna tymczasowego dla dzieci z Ukrainy, udział w zbiórce i wydawaniu odzieży używanej, zakup artykułów żywnościowych i lekarstw, organizowanie wizyt lekarskich i transport do placówek służby zdrowia, zebranie potrzeb oraz **dystrybucja artykułów spożywczych i przemysłowych ufundowanych przez firmę Crisp The Finest Malt z Bydgoszczy itp. na kwotę 7 631,48 zł.**

Świadczenie jednorazowe na rzecz uchodźców z Ukrainy (300 zł)

Liczba złożonych wniosków	355
Liczba osób objętych pomocą	692
Łączna kwota pomocy (bez kosztów obsługi)	207 600,00 zł
Koszty obsługi	4 149,21,00 zł

Świadczenia pomocy społecznej na rzecz uchodźców z Ukrainy

Liczba złożonych wniosków (z tego:)	30	
1. Obiady szkolne	Liczba złożonych wniosków	2
	Liczba dzieci objętych pomocą	2
	Liczba świadczeń	112
	Kwota	1102,24 zł
2. Zasiłki stałe	Liczba złożonych wniosków	1
	Liczba osób objętych pomocą	1
	Liczba świadczeń	6
	Kwota zasiłków	986,82 zł
	Kwota składki zdrowotnej	88,81 zł
3. Zasiłki celowe i w naturze	Liczba złożonych wniosków	27
	Liczba osób objętych pomocą	13
	Liczba świadczeń	35
	Kwota świadczeń	14 920,00 zł

Świadczenia rodzinne i dodatki na rzecz uchodźców z Ukrainy

Liczba złożonych wniosków	138
Liczba rodzin uprawnionych	112
Liczba wypłaconych świadczeń	621

Rodzaj świadczenia	Liczba złożonych wniosków	Liczba świadczeń	Kwota świadczeń
Zasiłek rodzinny	120	369	80 085,92 zł
Dodatek z tytułu wielodzietności		72	13 896,00 zł
Dodatek z tytułu samotnego wychowywania dziecka		56	5 320,00 zł
Dodatek z tytułu dojazdu do szkoły		6	414,00 zł
Dodatek z tytułu urodzenia dziecka		3	3 000,00 zł
Dodatek z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego		43	4 300,00 zł

Dodatek z tytułu kształcenia i rehabilitacji dziecka		6	440,00 zł
Świadczenie rodzicielskie	4	14	14 416,30 zł
Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka	3	3	3 000,00 zł
Zasiłek pielęgnacyjny	7	38	8 201,92 zł
Świadczenie pielęgnacyjne	4	11	23 810,40 zł
Składka społeczna przy świadczeniu pielęgnacyjnym		11	6 552,63 zł
Składka zdrowotna przy świadczeniu pielęgnacyjnym		11	2 142,95 zł
Koszty obsługi			4 990,60 zł

Stypendia szkolne dla uczniów z Ukrainy

Rodzaj świadczenia	Liczba złożonych wniosków	Liczba świadczeń	Kwota świadczeń
Stypendia szkolne	46	39	37 423 zł

3) Dodatek osłonowy

Ustawą z dnia 17 grudnia 2021 r. o dodatku osłonowym (Dz.U. z 2021 r. poz.1 ze zm.) Rząd RP wprowadził na rzecz mniej zamożnych gospodarstw domowych wsparcie finansowe w formie **dodatku osłonowego**.

Dodatek osłonowy stanowiło nowe **świadczenie rodzinne za rok 2022**.

Pomoc ta stanowiła **wsparcie dla najbardziej potrzebujących obywateli** i wskazanych w ustawie **cudzoziemcom**, w pokryciu części kosztów energii oraz rosnących cen żywności. Wniosek o wypłatę dodatku osłonowego składało się w gminie właściwej ze względu na miejsce zamieszkania.

Dodatek przysługiwał osobom, które spełniły określone kryterium dochodowe tj.:

1. Osobie w gospodarstwie domowym jednoosobowym, w którym wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu nie przekraczało kwoty **2100 zł**,
2. Osobie w gospodarstwie domowym wieloosobowym, w którym wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu nie przekraczało kwoty **1500 zł** na osobę.

Dodatek osłonowy przyznawany był również w sytuacji, gdy wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu przekraczała powyższe kwoty. Wówczas dodatek przyznawany był jako różnica pomiędzy kwotą dodatku osłonowego, a kwotą, o którą został przekroczony przeciętny miesięczny dochód.

W przypadku gdy wysokość dodatku osłonowego była niższa niż 20 zł, świadczenie to nie przysługiwało.

Wysokość dodatku osłonowego ustalano w sposób następujący:

- Jednoosobowe gospodarstwo domowe otrzyma 400 zł /500 zł* przy założeniu, że dochód nie przekroczy kwoty 2100 złotych,
- Gospodarstwo 2-3 osobowe otrzyma 600 zł /750 zł* przy założeniu, że dochód nie przekroczy kwoty 1500 złotych miesięcznie na osobę,
- Gospodarstwo 4-5 osobowe otrzyma 850 zł / 1062,50 zł* przy założeniu, że dochód nie przekroczy kwoty 1500 złotych miesięcznie na osobę,
- Gospodarstwo 6 i więcej osobowe otrzyma 1150 zł / 1437,50 zł* przy założeniu, że dochód nie przekroczy 1500 złotych miesięcznie na osobę.

* Kwota dofinansowania uzależniona od źródła ogrzewania.

W przypadku, gdy głównym źródłem ogrzewania gospodarstwa domowego były: kocioł na paliwo stałe, kominek, koza, ogrzewacz powietrza, trzon kuchenny, piecokuchnia, kuchnia węglowa lub piec kaflowy na paliwo stałe, zasilane węglem lub paliwami węglowodukowymi - **zgłoszone do centralnej ewidencji emisyjności budynków** świadczenie przysługiwało w wyższej wysokości.

W roku 2022 wypłacono dodatki osłonowe dla 1334 gospodarstw.

Plan finansowy na 2022 r.	Poniesione wydatki
ogółem: 1 418 758 zł	ogółem : 909 724 zł
	- dodatki osłonowe 891 889 zł
	- koszt obsługi 17 835 zł

4) Dodatek węglowy

Zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2021 r. o dodatku węglowym (Dz.U. z 2022 r. poz. 1692 ze zm.) Gmina Białe Błota rozpoczęła przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków o przyznanie tego świadczenia. Dodatek węglowy w wysokości 3 000 zł zasilał budżety gospodarstw domowych, których źródłem ogrzewania był węgiel lub paliwa węglopochodne.

Do Ośrodka Pomocy Społecznej w Białych Błotach wpłynęło ogółem 2 901 wniosków.
Do dnia 31.12.2022 r. rozpatrzono pozytywnie 2 220 wniosków; wypłacono 2 213 świadczeń :

- wypłacono dodatków w wysokości 6 744 000 zł
- koszty obsługi zadania : 134 821 zł.

5) Dodatek dla gospodarstw domowych z tytułu wykorzystywania niektórych źródeł ciepła

Ustawa z dnia 15 września 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie niektórych źródeł ciepła w związku z sytuacją na rynku paliw (Dz.U. z 2022 r. poz. 1991 ze zm.) zapewniała wsparcie dla gospodarstw domowych poprzez pokrycie części nakładów wynikających ze wzrostu kosztów ogrzewania. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Białych Błotach przyjmował i rozpatrywał wnioski o dodatki do innych źródeł ciepła.

Dodatek przysługiwał osobie w gospodarstwie domowym, w przypadku, gdy głównym źródłem ciepła gospodarstwa domowego były:

- kocioł na paliwo stałe, kominek, koza, ogrzewacz powietrza, trzon kuchenny, piecokuchnia albo piec kaflowy na paliwo stałe, zasilane pelletem drzewnym, drewnem kawałkowym lub innym rodzajem biomasy, albo
- kocioł gazowy zasilany skroplonym gazem LPG, albo
- kocioł olejowy.

Do dnia 31.12.2022 r. przyjęto 1489 wniosków; wypłacono 1 335 dodatków na kwotę 2 431 000 zł, w tym:

- pellet drzewny lub inna biomasa – 1 143 000 zł (381 osób)
- drewno kawałkowe – 368 000 zł (368 osób)
- gaz LPG – 84 000 zł (168 osób)
- olej opałowy – 836 000 zł (418 osób).

Koszt obsługi zadania stanowi kwota 48 620 zł.

6) Dodatek elektryczny

Dodatek elektryczny przysługuje odbiorcy energii elektrycznej w gospodarstwie domowym, w przypadku, gdy główne źródło ogrzewania gospodarstwa domowego jest zasilane energią elektryczną i źródło to zostało zgłoszone lub wpisane do centralnej ewidencji emisyjności budynków.

Wniosek o wypłatę dodatku elektrycznego można było złożyć w Ośrodku Pomocy Społecznej w Białych Błotach od dnia 1 grudnia 2022 r. do dnia 1 lutego 2023 r. Dodatek wypłaca się do 31 marca 2023 r.

Wysokość dodatku elektrycznego:

- 1000 zł

- 1 500 zł (w przypadku, gdy zużycie energii elektrycznej w gospodarstwie domowym w tym samym miejscu zamieszkania w 2021 r. wyniosło więcej niż 5 MWh).

Do 31.12.2022 r. wpłynęło 150 wniosków o dodatek elektryczny.

7) Preferencyjny zakup paliwa stałego

W roku ubiegłym Gmina Białe Błota przystąpiła do realizacji zadań związanych z preferencyjnym zakupem paliwa stałego dla gospodarstw domowych. Zadaniem tutejszego ośrodka jest prowadzenie postępowań w sprawach dotyczących weryfikacji wniosków o zakup preferencyjny paliwa stałego oraz wydawanie zawiadomień dla osób uprawnionych do zakupu opału w niższej cenie, które uprzednio nabyły prawo do dodatku węglowego. Na mocy umów zawartych ze składami opału dostępne były dwie frakcje opału : groszek i orzech.

Do końca 2022 r. wpłynęło 976 wniosków o zakup preferencyjny paliwa stałego.

DZIAŁANIA KIERUNKOWE GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W ROKU 2022

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Białych Błotach realizuje działania wynikające z obowiązujących uregulowań prawnych oraz podejmuje inicjatywy w zakresie rozwiązywania problemów społecznych oraz tworzenia nowego wizerunku instytucji pomocy społecznej jako efektywnej i skutecznej. Prawidłowa realizacja zadań wymaga nie tylko zabezpieczenia w budżecie odpowiednich środków finansowych, ale również zapewnienia niezbędnych zasobów kadrowych, lokalowych, sprzętu i wyposażenia, materiałów biurowych, modernizacji i rozwoju systemu informatycznego.

Podstawą do określenia potrzeb w zakresie pomocy społecznej jest prowadzony na bieżąco monitoring występujących problemów społecznych, analiza zgromadzonych danych i wskaźników, ale także diagnoza zasobów pomocy społecznej w Gminie Białe Błota.

W oparciu o zdiagnozowane problemy klientów pomocy społecznej będą realizowane następujące działania:

1) Realizacja zadań wynikających z ustawy o pomocy społecznej oraz innych ustaw obejmować będzie w szczególności:

- diagnozę aktualnych potrzeb społecznych występujących na terenie gminy Białe Błota;
- wypłacanie zasiłków na mocy ustawy o pomocy społecznej;
- udzielanie pomocy rzeczowej,
- organizowanie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych,
- przeciwdziałanie eksmisjom i bezdomności,
- kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w domu,
- pracę socjalną,
- przyznawanie i realizację wypłat świadczeń rodzinnych i opiekuńczych, zasiłków dla opiekunów, świadczeń rodzicielskich, jednorazowych zapomóg z tytułu urodzenia dziecka, świadczeń z funduszu alimentacyjnego, świadczeń wychowawczych (500+) – do miesiąca maja br. oraz jednorazowych świadczeń na podstawie ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”,
- przyznawanie i realizacja wypłat dodatku osłonowego – nowe zadanie nałożone ustawą z dnia 17 grudnia 2021 r. o dodatku osłonowym (Dz.U. z 2022 r. poz.1 ze zm.),
- przyznawanie jednorazowego świadczenia pieniężnego przysługującego uchodźcom wojennym z Ukrainy (300+) na mocy ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz.U. z 2022 r. poz. 583 ze zm.) oraz realizacja innych form wsparcia,

- opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalno-rentowe i zdrowotne za osoby pobierające świadczenia obligatoryjne,
- wydawanie decyzji przyznających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- współpracę z instytucjami realizującymi Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2014-2020 (realizacja przedłużona została do września 2021 r., pomoc polega na weryfikowaniu uprawnień oraz kierowaniu osób najuboższych do organizacji partnerskich po odbiór żywności zakupionej ze środków UE),
- podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych.

- 2) Zorganizowanie ferii zimowych i wypoczynku letniego dla dzieci w formie półkolonii.
- 3) Prowadzenie działań mających na celu ograniczenie zjawiska niedożywienia dzieci i młodzieży z rodzin o niskich dochodach lub znajdujących się w trudnej sytuacji oraz osób dorosłych w szczególności osób samotnych, w podeszłym wieku, chorych lub niepełnosprawnych w ramach realizacji wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023.
- 4) Prowadzenie Rodzinnego Punktu Konsultacyjnego.
- 5) Kontynuacja działalności Świetlicy Socjoterapeutycznej „Małgosia” w Cielu oraz Ośrodków Wsparcia i Integracji w miejscowościach Kruszyn Krajeński, Trzciniec i Murowaniec, jak również grup terapeutycznych w Łochowie i Lisim Ogonie.
- 6) Kontynuacja działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej „Dąb” w Białych Błotach.
- 7) Wspieranie osób starszych, chorych i niepełnosprawnych poprzez kontynuowanie działalności Centrum Integracji i Rehabilitacji „REVITA”.
- 8) Organizacja imprez sportowo – integracyjnych dla osób niepełnosprawnych i członków ich rodzin.
- 9) Inicjowanie oraz wsparcie osób nieaktywnych zawodowo poprzez organizację usług aktywizacyjnych oraz tworzenie warunków do realizacji prac społecznie użytecznych we współpracy z Powiatowym Urzędem Pracy w Bydgoszczy oraz Urzędem Gminy Białe Błota.
- 10) Skierowanie pomocy do środowisk mających bardzo trudne warunki mieszkaniowe, w szczególności do rodzin wielodzietnych, niepełnych i osób samotnych, w celu podniesienia standardu zajmowanych lokali mieszkalnych. Działania te kierowane będą przede wszystkim do tych środowisk, które zamieszkują w warunkach uwłaczających godności człowieka, zagrażających zdrowiu lub życiu, a które w ramach własnych możliwości finansowych nie są w stanie przeprowadzić koniecznych remontów, czy dokonać zakupu podstawowego wyposażenia.
- 11) Kontynuacja realizacji działań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie w ramach „Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz

Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Gminie Białe Błota na lata 2021 – 2025”, w szczególności poprzez:

- pracę Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Gminie Białe Błota,
- umożliwienie dostępu do poradnictwa specjalistycznego dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie.

12) Prowadzenie działań z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej w ramach realizacji Gminnego Programu Wspierania Rodziny w gminie Białe Błota na lata 2019 – 2021, w szczególności poprzez:

- wspieranie rodzin przeżywających trudności opiekuńczo – wychowawcze przez asystentów rodziny oraz poprzez pogłębioną pracę socjalną z rodzinami, w których występują problemy opiekuńczo – wychowawcze,
- poradnictwo specjalistyczne.

13) Kierowanie osób do Środowiskowego Domu Samopomocy w Cielu.

14) Zintensyfikowanie działań wspierających osoby niesamodzielne, w tym osoby starsze i niepełnosprawne poprzez objęcie ich wsparciem w formie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych oraz poszerzenie oferty środowiskowego systemu wsparcia poprzez podniesienie standardów usług dla osób starszych i niepełnosprawnych w ramach działalności placówek wsparcia dziennego dla seniorów, w szczególności poprzez realizację:

- Programu Senior + (Kluby Seniora funkcjonujące w miejscowości Łochowo oraz w Cielu),
- Zapewnienia trwałości realizacji Projektu pt.: „Nowa jakość usług opiekuńczych w Gminie Białe Błota” , który do czerwca 2021 r. współfinansowany był ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020)
- Programu „Asystent Osobisty Osoby Niepełnosprawnej” – edycja 2022;

15) Realizacja zadań :

- Karta Dużej Rodziny i Białobłocka Rodzina Wielodzietna,
- stypendia socjalne dla uczniów,
- Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na terenie Gminy Białe Błota;

16) Podejmowanie akcji pomocowych, działań interwencyjnych stosownie do występujących potrzeb.

17) Pozyskiwanie środków finansowych poprzez aplikowanie o fundusze zewnętrzne na realizację programów w ramach Funduszy Unijnych, a także w ramach konkursów ogłaszanych przez Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej, Kujawsko- Pomorski Urząd Wojewódzki w Bydgoszczy, Urząd Marszałkowski w Toruniu.

- 18) Wydawanie decyzji przyznających prawo do dodatków węglowych oraz dodatków dla gospodarstw domowych.
- 18) Wydawanie zawiadomień o uprawnieniu do zakupu preferencyjnego paliwa stałego.
- 19) Przyjmowanie wniosków w sprawie przyznania dodatku elektrycznego (wypłata świadczeń w 2023 r.).

POTRZEBY W ZAKRESIE POMOCY SPOŁECZNEJ NA ROK 2023

Przedstawienie potrzeb w zakresie pomocy społecznej jest ustawowym obowiązkiem kierownika ośrodka pomocy społecznej wynikającym z art. 110 ust. 9 ustawy o pomocy społecznej. Podstawą do określenia potrzeb w zakresie pomocy społecznej jest diagnoza problemów społecznych prowadzona na bieżąco przez Ośrodek, który gromadzi dane dotyczące sytuacji rodzinnej, zawodowej, zdrowotnej mieszkańców gminy korzystających z pomocy oraz dane przekazywane przez inne podmioty, działające w systemie pomocy społecznej a także analiza zasobów gminy w sferze socjalnej (kadrowych i instytucjonalnych). W związku z powyższym Ośrodek określa najważniejsze potrzeby:

1) Zasiłki i pomoc w naturze:

a) składki na ubezpieczenie zdrowotne:

Dział / Rozdział	Środki potrzebne na realizację zadania	Środki zabezpieczone w budżecie na rok 2023
ogółem:	dotacja: 108 500	dotacja: 108 500
852-85213 GOPS	23 700	23 700
852-85513 Sekcja Świadczeń Społecznych	84 800	84 800

b) zasiłki okresowe:

Dział / Rozdział	Środki potrzebne na realizację zadania	Środki zabezpieczone w budżecie na rok 2023
852-85214	dotacja: 100 100	dotacja: 87 500

c) zasiłki celowe oraz składki na ubezpieczenie społeczne:

Dział / Rozdział	Środki potrzebne na realizację zadania	Środki zabezpieczone w budżecie na rok 2023
852-85214 - zasiłki celowe	środki własne: 450 000	środki własne: 362 500
852-85214 - składki na ubezp. społeczne	środki własne: 0	środki własne: 0

d) zasiłki stałe:

Dział / Rozdział	Środki potrzebne na realizację zadania	Środki zabezpieczone w budżecie na rok 2023
852-85216	dotacja celowa: 295 370	dotacja celowa: 267 900

e) dotacja na zapewnienie schronienia przez organizacje pozarządowe:

Dział / Rozdział	Środki potrzebne na realizację zadania	Środki zabezpieczone w budżecie na rok 2023
852-85203	środki własne : 78 475	środki własne: 78 475

2) Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze:

Dział / Rozdział	Środki potrzebne na realizację zadania	Środki zabezpieczone w budżecie na rok 2023
852-85228 - zadanie własne	usługi opiekuńcze: 500 000	usługi opiekuńcze: 500 000
852-85228 - zadanie zlecone	specjalistyczne usł. opiekuńcze: 682 800	specjalistyczne usł. opiekuńcze: 352 100

3) Realizacja programu „Posilek w szkole i w domu”:

Dział / Rozdział	Środki potrzebne na realizację zadania	Środki zabezpieczone w budżecie na rok 2023
852-85230	ogółem: 252 334	ogółem: 222 600
	dotacja: 151 400	dotacja: 102 600
	środki własne: 100 934	środki własne: 120 000

4) Domy Pomocy Społecznej:

Dział / Rozdział	Środki potrzebne na realizację zadania	Środki zabezpieczone w budżecie na rok 2023
852-85202	569 578	500 000

5) Ośrodki Wsparcia i Integracji - świetlice w Kruszynie Krajeńskim, Trzcińcu i Murowańcu:

Dział / Rozdział	Środki potrzebne na realizację zadania	Środki zabezpieczone w budżecie na rok 2023
852-85203	650 555	580 579

6) Świadczenia rodzinne i fundusz alimentacyjny / program wspierania osób pobierających świadczenia opiekuńcze:

Dział / Rozdział	Środki potrzebne na realizację zadania	Środki zabezpieczone w budżecie na rok 2023
855-85502	ogółem: 6 550 930	ogółem: 6 550 930
	świadczenia społeczne - dotacja: 5 687 533	świadczenia społeczne - dotacja: 5 687 533
	inne koszty: /obsługa / - dotacja: 691 367	inne koszty: /obsługa/ - dotacja: 691 367
	inne koszty: /obsługa/ środki własne: 172 030	inne koszty: /obsługa/ środki własne: 172 030

7) Świadczenia rodzinne z Funduszu Pomocy - Ukraina

Dział / Rozdział	Środki potrzebne na realizację zadania	Środki zabezpieczone w budżecie na rok 2023
855-85595	ogółem: 201 027	ogółem: 40 298
	świadczenia społeczne (w tym ubezpieczenie społeczne, zdrowotne) - Fundusz Pomocy 194 997	świadczenia społeczne (w tym ubezpieczenie społeczne, zdrowotne) - Fundusz Pomocy 39 130
	inne koszty: /obsługa/ - Fundusz Pomocy 6 030	inne koszty: /obsługa/ - Fundusz Pomocy 1 168

8) Pomoc państwa w wychowywaniu dzieci - świadczenia wychowawcze

Dział / Rozdział	Środki potrzebne na realizację zadania	Środki zabezpieczone w budżecie na rok 2023
855-85501 realizacja zadania przez GOPS ramach koordynacji świadczeń	ogółem: 10 771	ogółem: 10 771
	w tym świadczenia: 8 771	w tym świadczenia: 8 771
	w tym koszty obsługi: 2 000	w tym koszty obsługi: 2 000

9) Przeciwdziałanie alkoholizmowi i narkomanii (środki z funduszu alkoholowego) :

a) Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Dział / Rozdział	Środki potrzebne na realizację zadania	Środki zabezpieczone w budżecie na rok 2023
851-85154	ogółem: 239 300	ogółem: 239 300
	- działalność GKRPA 46 000	- działalność GKRPA 46 000
	- „Niebieska Linia” – Pogotowie dla Ofiar Przemocy w Rodzinie 1 500	- „Niebieska Linia” – Pogotowie dla Ofiar Przemocy w Rodzinie 1 500
	- programy profilaktyczne 5 000	- programy profilaktyczne 5 000
	- zakup materiałów profilaktycznych i nagród 3 000	- zakup materiałów profilaktycznych i nagród 3 000
	- szkolenia, konferencje itp. 3 000	- szkolenia, konferencje itp. 3 000
	- organizacja wypoczynku letniego i zimowego 38 000	- organizacja wypoczynku letniego i zimowego 38 000
	- grupa terapeutyczna Łochowo 5 200	- grupa terapeutyczna Łochowo 5 200
	- grupa terapeutyczna Lisi Ogon 5 500	- grupa terapeutyczna Lisi Ogon 5 500
	- Rodzinny Punkt Konsultacyjny 132 100	- Rodzinny Punkt Konsultacyjny 132 100

b) Świetlica socjoterapeutyczna „Małgosia” w Cielu

Dział / Rozdział	Środki potrzebne na realizację zadania	Środki zabezpieczone w budżecie na rok 2023
851-85154	273 700	273 700

c) Wypoczynek dzieci i młodzieży

Dział / Rozdział	Środki potrzebne na realizację zadania	Środki zabezpieczone w budżecie na rok 2023
851-85153 (p. pkt.8 lit. d)	46 000	46 000
851-85154 (p. pkt.8 lit. a)	48 000	38 000

d) Przeciwdziałanie narkomanii

Dział / Rozdział	Środki potrzebne na realizację zadania	Środki zabezpieczone w budżecie na rok 2023
851-85153	ogółem : 97 000	ogółem : 97 000
	- programy profilaktyczne 5 000	- programy profilaktyczne 5 000
	- zakup materiałów profilaktycznych i nagród 3 000	- zakup materiałów profilaktycznych i nagród 3 000
	- szkolenia, konferencje itp. 5 000	- szkolenia, konferencje itp. 5 000
	- wypoczynek letni 46 000	- wypoczynek letni 46 000
	- Rodzinny Punk Konsultacyjny 38 000	- Rodzinny Punk Konsultacyjny 38 000

e) Grupy terapeutyczne w Łochowie i Lisim Ogonie:

Dział / Rozdział	Środki potrzebne na realizację zadania	Środki zabezpieczone w budżecie na rok 2023
851-85154 (p. pkt 8 lit a)	10 700	10 700

f) Rodzinny Punkt Konsultacyjny :

Dział / Rozdział	Środki potrzebne na realizację zadania	Środki zabezpieczone w budżecie na rok 2023
851-85153 (p. pkt.8 lit. d)	38 000	38 000
851-85154 (p. pkt 8 lit. a)	132 100	132 100

9) Pozostała działalność – planowana jest realizacja następujących Programów:

a) Warsztat Terapii Zajęciowej "Dąb":

Dział / Rozdział	Środki potrzebne na realizację zadania	Środki zabezpieczone w budżecie na rok 2023
853-85311	PFRON: 692 400	PFRON: 692 400
	Starostwo Powiatowe: 76 933	Starostwo Powiatowe: 76 933
	środki na integrację społeczną: 10 000	środki na integrację społeczną: 10 000

b) Centrum Integracji i Rehabilitacji "REVITA"

Dział / Rozdział	Środki potrzebne na realizację zadania	Środki zabezpieczone w budżecie na rok 2023
852-85295	24 100	24 100

10) Inne programy :

a) Pozostałe zadania :

Dział / Rozdział	Nazwa zadania	Środki potrzebne na realizację zadania	Środki zabezpieczone w budżecie na rok 2023
852-85295	Prace społecznie-użyteczne	0	0
852-85295	Pieczna zastępcza: koszty pobytu dziecka w zastępczych formach opieki	201 500	200 000

852-85295	Program Klub „Senior +”: - <i>środki własne</i> • Łochowo • Ciele - <i>dotacja</i> • Ciele	160 000 70 000 52 500	160 000 70 000 52 500
852-85295	Program „Asystent Osobisty Osoby Niepełnosprawnej” – edycja 2021	1 013 715 (Fundusz Solidarnościowy)	1 013 715 (Fundusz Solidarnościowy)
852-85205	Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie - <i>Zespół Interdyscyplinarny</i>	48 400	48 400
855-85503	Karta Dużej Rodziny	2 465	2 465
855-85504	Wspieranie rodziny	212 800	212 800
853-85395	Białobłocka Rodzina Wielodzietna	300 000	300 000
854-85415	Stypendia socjalne dla uczniów	dotacja: 70 000	dotacja: 70 000
		śr. własne: 50 000	śr. własne: 50 000

b) Wypłata wynagrodzenia za sprawowanie opieki

Dział / Rozdział	Nazwa zadania	Środki potrzebne na realizację zadania	Środki zabezpieczone w budżecie na rok 2023
852-85219	wypłata wynagrodzenia dla kuratora osoby częściowo ubezwłasnowolnionej (środki własne)	8 400,00	8 400
852-85219	wypłata wynagrodzenia za sprawowanie opieki nad osobę całkowicie ubezwłasnowolnioną (dotacja)	0	0

c) Wypłata świadczenia jednorazowego dla uchodźców wojennych z Ukrainy

Dział / Rozdział	Środki potrzebne na realizację zadania	Środki zabezpieczone w budżecie na rok 2023
852-85295	ogółem : 1 395 w tym: - zasiłek stały i składka zdrowotna 1 395	ogółem : 718 w tym: - zasiłek stały i składka zdrowotna 1718
853-85395	ogółem : 9 486 w tym: - świadczenie jednorazowe 9 300 - koszty obsługi 186	ogółem : 5 814 w tym: - świadczenie jednorazowe 5 700 - koszty obsługi 114

d) Dodatek węglowy

Dział / Rozdział	Środki potrzebne na realizację zadania	Środki zabezpieczone w budżecie na rok 2023
853-85395	- świadczenia 51 000 - koszty obsługi 1 020	- świadczenia 51 000 - koszty obsługi 1 020

d) Dodatek dla gospodarstw domowych

Dział / Rozdział	Środki potrzebne na realizację zadania	Środki zabezpieczone w budżecie na rok 2023
853-85395	- świadczenia 2 000 - koszty obsługi 40	- świadczenia 1 000 - koszty obsługi 20

d) Dodatek elektryczny

Dział / Rozdział	Środki potrzebne na realizację zadania	Środki zabezpieczone w budżecie na rok 2023
853-85395	- świadczenia 432 500 - koszty obsługi 8 650	- świadczenia 432 500 - koszty obsługi 8 650

Przedstawione powyżej dane dotyczą określenia wysokości środków finansowych potrzebnych na zabezpieczenie realizacji zadań własnych i zleconych. Monitoring potrzeb prowadzony jest na bieżąco w toku realizacji zadań oraz przygotowywania danych sprawozdawczych. W przypadku niedoborów na przyznawanie i wypłatę świadczeń finansowanych z budżetu gminy (np. zasiłki celowe, specjalne zasiłki celowe, usługi opiekuńcze) tutejszy Ośrodek wystąpi do Wójta Gminy Białe Błota z wnioskiem o dokonanie zwiększenia budżetu stosownie do występujących potrzeb. Natomiast w przypadku braku środków na realizację zadań zleconych finansowanych z budżetu państwa aplikować będziemy wnioski do Kujawsko - Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy z prośbą o zwiększenie dotacji na wypłatę świadczeń obligacyjnych oraz dofinansowania do realizacji zadań własnych.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 110 ust. 9 ustawy o pomocy społecznej Kierownik ośrodka pomocy społecznej, a w przypadku przekształcenia ośrodka pomocy społecznej w centrum usług społecznych na podstawie przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych - dyrektor centrum usług społecznych, składa radzie gminy coroczne sprawozdanie z działalności ośrodka, a w przypadku przekształcenia ośrodka pomocy społecznej w centrum usług społecznych na podstawie przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych - centrum usług społecznych, oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

Przewodniczący Rady Gminy Białe Błota

Jacek Grzywacz